

MEMORIA DE ACTIVIDAD 2018



RIVAMADRID
EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.

ÍNDICE

PRESENTACIÓN	5
SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS	6
Modelo de gestión	7
Residuos gestionados y evolución	8
Evolución de las 4 fracciones habituales	11
Contenerización	17
Frecuencia de recogida	19
Lavado de Contenedores.....	21
PUNTOS LIMPIOS	23
Introducción.....	24
Residuos gestionados	26
Usuarios.....	28
LIMPIEZA VIARIA	30
Introducción.....	31
Barrido manual.....	33
Barrido mixto sopladora y carro	33
Barrido mecánico.....	33
Baldeo	34
Otros trabajos	35
LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS.....	37

Introducción.....	38
Colegios de Educación Infantil y Primaria	39
Dependencias Municipales.....	42
Limpieza de instalaciones deportivas.....	45
Servicio de quitapintadas	46
Servicios a Privados	48
JARDINERÍA.....	49
Ámbito de actuación	50
Personal.....	51
Actividad	52
Trabajos a terceros.....	53
Colaboraciones no contempladas en PAIF	54
Colaboraciones con la gestión municipal.....	57
Comunicaciones.....	58
Cuadro de indicadores	58
SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN	59
Introducción.....	60
Personal.....	60
Actuaciones.....	60
NUEVOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTO	62
Introducción.....	63
Operaciones de Mantenimiento.....	64
Mantenimiento de Vehículos, Maquinaria y Herramientas	64
Mantenimiento de Instalaciones y Contenedores	65
Lavado.....	65

Grúa municipal	66
Mantenimiento de fuentes.....	66
Bicinrivas	66
Repostaje de Combustible	67
Asistencias Técnicas y Estudios	67
PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA	68
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	71
Calidad, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos Laborales	72
Informes sobre las Actividades En I+D+I.....	78
RR.HH.	79
Presentación	80
Formación y Desarrollo	80
Selección, Promoción, Traslados y Contratación.....	80
Plan de Igualdad y Conciliación	81
Relaciones Laborales.....	81
Descripción de la Plantilla.....	82
Colaboraciones y Proyectos Sociales	83
Prevencion de Riesgos Laborales 2018.....	84
Costes Salariales.....	89
CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN	91
Contratación.....	92
Compras	99
Administración.....	101
INFORME ECONÓMICO 2018.....	109

Introducción.....	110
Balance de Situación.....	114
Cuenta de Pérdidas y Ganancias.....	118
Aplicación del resultado	122
Coste por Servicio.....	122
A DESTACAR	124
Rivamadrid invierte 760.000 euros en nuevos vehículos para mejorar la recogida de basura, limpieza de las calles y de parques	125
Rivamadrid asume el mantenimiento de la flota de vehículos municipales	126
Rivas, premiada por el reciclado de envases.....	127
Medidas contra el pulgón en las zonas verdes	128
El bosque Scania cierra su primer lustro con más de 19.000 árboles plantados.....	130
Rivamadrid comienza la "caza" de la procesionaria	131
Rivamadrid se refuerza en verano para mantener las calles en perfecto estado	132
Rivamadrid pone a punto los colegios para el inicio de curso	134
Rivamadrid cierra un año a pleno rendimiento.....	135
Rivamadrid recoge restos de poda puerta a puerta	137
Rivamadrid coordina la instalación del nuevo sistema de riego en viales y posterior plantación de árboles.....	138
ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN	141

PRESENTACIÓN



Cada vez que hablamos de la gestión de lo público solemos hablar de compromiso, de transparencia, de responsabilidad. Todos esos elementos están ahí, en el caso de Rivamadrid, porque es también una exigencia, una lógica deuda con la ciudadanía en el caso de una empresa municipal. Pero hay ingredientes no obligados, ni escritos en ningún contrato, que tienen que ver con la implicación personal y con la pasión por lo que hacemos.

El trabajo de Rivamadrid es, seguramente, el más visible y uno de los más valorados de todos los que se realizan en este Ayuntamiento. Asegurar que la ciudad esté limpia, sus edificios y colegios, lograr que los parques y jardines estén cuidados, que la recogida de residuos se realice en tiempo y hora, tiene que ver también con una preocupación por esta ciudad y por la calidad de vida de todas y todos los que vivimos aquí.

Rivamadrid ha avanzado en la municipalización de servicios, como la grúa, ha incorporado el servicio de recogida de poda a domicilio, ha crecido, con la adquisición de más y mejores equipamientos, ha aumentado su plantilla y, junto a la compra de maquinaria y contenedores, ha desarrollado nuevas estrategias de optimización de su actividad.

El respeto al medio ambiente y el norte de la sostenibilidad están siempre presentes en la labor de una empresa que se ha distinguido por su lucha en favor de lo colectivo, del común, como son del común el agua de las fuentes y la sombra de los árboles de esta ciudad.

Rivas ha conseguido, a través de esta empresa municipal, demostrar que la privatización a ultranza no es el único camino y aquí están los datos y las cifras de esta Memoria para demostrarlo.

Pedro del Cura Sánchez
Presidente de Rivamadrid
Alcalde de Rivas Vaciamadrid

Enrique Corrales López
Vicepresidente y Consejero
Delegado de Rivamadrid

SERVICIO DE RECOGIDA DE RESIDUOS



MODELO DE GESTIÓN

El modelo de gestión de residuos urbanos implantado en Rivas Vaciamadrid se basa en la **recogida selectiva de 4 fracciones principales**:

- **Orgánica y resto**
- **Envases ligeros**
- **Papel y cartón**
- **Vidrio**

Los residuos **peligrosos o voluminosos** deben ser depositados en los **2 Puntos Limpios** que Rivas tiene a disposición de sus habitantes con **31 fracciones diferentes**, si bien en el caso de los voluminosos existe además un servicio de **recogida de muebles y enseres gratuito**.

Además, para facilitar la colaboración ciudadana se encuentran distribuidos por el municipio contenedores específicos para diversos residuos, estando también disponibles en los puntos limpios:

- **Aceite usado de cocina**
- **Ropa y calzado**
- **Pilas**

La empresa municipal de servicios de Rivas Vaciamadrid, **Rivamadrid**, es la encargada de la gestión de los residuos urbanos de Rivas a excepción del vidrio, recogido y transportado por Ecovidrio, la ropa, el calzado y las pilas, coordinados desde **la concejalía de Medio Ambiente**.

También es competencia de Rivamadrid la limpieza de los recintos de contenedores, así como la limpieza y mantenimiento de los mismos, incluyendo la eliminación de pintadas, y el transporte de residuos voluminosos no peligrosos hasta las plantas de tratamiento (podas, maderas, restos de limpieza viaria, escombros, etc.).

Rivamadrid realiza **8 o 9 rutas de recogida** durante **363 días al año** (Navidad y Año Nuevo no se presta servicio) empleando diferentes sistemas para ello.

En 2018 se renovaron 100 contenedores de carga lateral, colocándose en las avenidas de entrada a Rivas, en colegios, institutos y edificios públicos, **empleando el modelo asimétrico** que se empezó a utilizar el año 2017, tanto de orgánica y resto, como de envases de plástico como de papel y cartón, aumentando la capacidad en algunos casos al sustituir contenedores de 2.400 litros por estos de 3.200 litros, buscando también con su diseño y estética, un menor impacto visual.



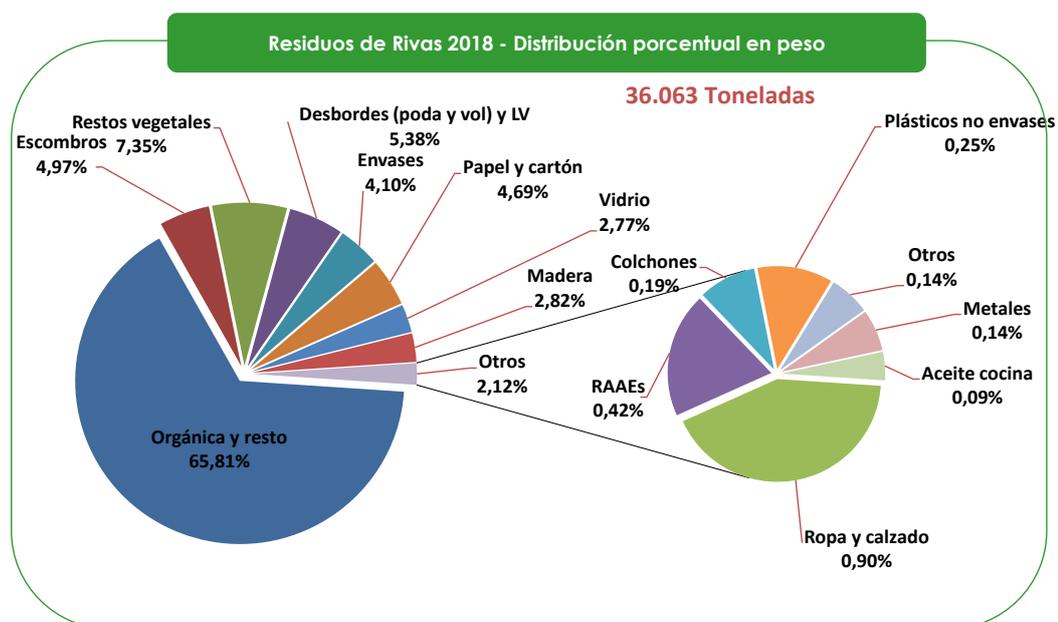
Desde el 21 de diciembre de 2017, Rivas Vaciamadrid comenzó a tratar sus residuos nuevamente, tras más de cinco años, en el Parque Tecnológico de Valdemingomez, propiedad del Ayuntamiento de Madrid. Desde el 29 de noviembre de

2012, los residuos que antes se transportaban al PTV, se transportaron al Vertedero sanitariamente controlado de la Mancomunidad de Municipios del Este, ubicado en Alcalá de Henares.

Desde el 1 de enero de 2013 se realiza el transporte de la fracción de envases ligeros a la Planta de Clasificación de Residuos de Envases de Nueva Rendija, en San Fernando de Henares, cuando anteriormente se gestionaban en la Planta de Clasificación de Pinto.

RESIDUOS GESTIONADOS Y EVOLUCIÓN

En 2018 se han gestionado un total de **36.063 toneladas¹**, de los cuales 3.483 toneladas se gestionan a través de los puntos limpios. Para una población generadora de **85.893 habitantes** da como resultado una tasa anual de 419,9 Kg/habitante o **tasa diaria de 1,15 Kg/habitante**.



¹ Datos de los residuos gestionados por Rivamadrid, incluyendo el vidrio, gestionado por Ecovidrio.

En la siguiente tabla se muestran las fracciones de residuos más significativas que gestionamos, representadas en el gráfico anterior, en la cual se detalla su procedencia, contenerización y cantidad. Se incluyen los residuos gestionados en los puntos limpios, aunque posteriormente se desarrolla un capítulo dedicado exclusivamente a éstos.

RESIDUOS GESTIONADOS EN RIVAS VACIAMADRID DURANTE 2018					
Tipo de residuo	Descripción	Procedencia	Contenedores		Peso
			Unidades	Volumen (m ³)	(Tm)
Orgánica resto	Residuos domésticos asimilables	Hogares, pequeño comercio y restauración	345 de carga lateral de 3200 litros y 138 de 2400 litros	1.435	21.031,44
	Residuos comerciales	Actividades industriales y comerciales	571 de carga trasera de 800 litros y 123 de 360 litros	501	2.323,92
	Residuos domésticos comerciales	Planta de tratamiento			376,64
Envases Ligeros	Envases de plástico, latas y briks	Hogares	228 de carga lateral de 3200 litros y 54 de 2400 litros	859	1.477,54
Papel y cartón	Papel y cartón	Exterior contenedores, polígono	1 compactador estático de 20 m ³ y 47 iglús de 3.000 litros	141	120,06
	Papel y cartón	Hogares	271 de carga lateral de 3.200 litros	1008	1.445,26
	Papel y cartón	Punto Limpio C/Fundición	1 de 30 m ³	30	104,64
	Papel y cartón	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	19,72
Vidrio	Envases de vidrio	Hogares y restauración	309 iglús de 3 m ³	927	998,14
Restos vegetales	Residuos de jardinería	Parques y jardines	96 de carga trasera de 800 litros	77	1.805,60
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	113,20
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Punto Limpio C/Fundición	1 de 30 m ³	30	272,62
	Podas, siegas, desbroces, etc.	Sede	1 de 30 m ³	30	458,52
Voluminosos	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	32,54
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Fundición	1 de 30 m ³	30	136,76

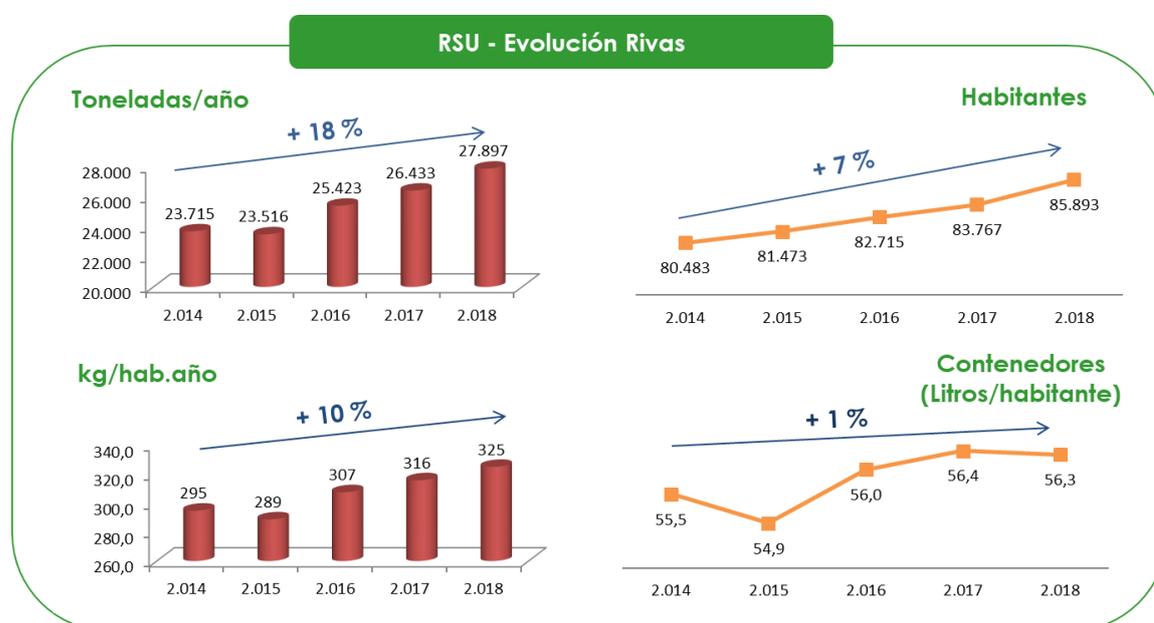
	Mezcla (muebles y enseres, podas, residuos de barredoras)	Hogares y municipio	2 de 30 m ³ , 2 de 7 m ³	74	1.771,79
Colchones	Colchones	Hogares y Puntos Limpios	2 de 30 m ³	60	69,00
Maderas	Muebles y enseres	Hogares	1 de 30 m ³	30	446,56
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	470,66
	Muebles y enseres	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	101,28
Plásticos no envases	Plásticos	Hogares	1 de 30 m ³	30	4,16
	Plásticos	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	71,38
	Plásticos	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	14,52
Metales	Chatarra	Hogares	1 de 30 m ³	30	16,72
	Chatarra	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 30 m ³	30	27,80
	Chatarra	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 30 m ³	30	5,35
Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEEs)	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	3 de 30 m ³ + 5 de 1 m ³	95	121,53
	TV, frigoríficos, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	3 de 30 m ³ + 3 de 1 m ³	93	28,82
Residuos de construcción y demolición (RCDs)	Escombros	Punto Limpio C/ Fundición	1 de 12 m ³	12	878,96
	Escombros	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de 12 m ³	12	209,68
	Escombros	Mantenimiento Urbano	1 de 20 m ³	20	702,42
Aceite usado de cocina	Aceite cocina	Hogares	43 de carga trasera de 360 litros	15,48	24,33
	Aceite cocina	Punto Limpio C/ Fundición	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	7,95
	Aceite cocina	Punto Limpio C/Severo Ochoa	1 de carga trasera de 360 litros	0,36	1,99
Textil y calzado	Ropa y calzado	Zonas publicas	60	18	281,71
	Ropa y calzado	Zonas privadas	9	2,7	41,22
Otros	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/ Fundición	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	37,89
	Pinturas, aceite motor, baterías, etc.	Punto Limpio C/Severo Ochoa	2 de 30 m ³ + 6 de 1 m ³	66	10,97
TOTAL				5.963	36.063,29

De estos datos podríamos destacar la cantidad gestionada de colchones que asciende a 69 toneladas anuales. Si estimamos que de media un colchón pesa 25 kg, obtenemos que se gestionan unos 2.760 colchones al año, o expresado de otra forma, 1 de cada 31 habitantes desechó un colchón durante 2018. Esto nos lleva a pensar que existe un flujo de colchones procedentes de las empresas de venta de los mismos, que no lo gestionan por sus medios y lo derivan al canal municipal, incluidos los colchones que vende a ciudadanos de otros municipios.

EVOLUCIÓN DE LAS 4 FRACCIONES HABITUALES

En este apartado se muestran los datos de la evolución de las fracciones presentes en los recintos o áreas de aportación voluntaria: **Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio**. Un primer análisis de los datos muestra que, aun habiendo aumentado la población un 2,57% respecto al 2017, la cantidad total producida es un 2,35% mayor y la ratio por habitante ha disminuido un 0,18%.

Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 18%, habiendo aumentado la población un 7%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 10% mayor. La dotación de volumen disponible en contenedores por habitante aumento un 1%.



A continuación, desarrollaremos el análisis para cada una de las fracciones habituales (Orgánica y resto, Envases, Papel/cartón y Vidrio) por separado.

1. Orgánica y resto

En 2018 la **cantidad total** gestionada de la fracción orgánica y resto ha sido de **21.031 toneladas**, un **0,4% mayor que en 2017**. Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 15%, habiendo aumentado la población un 7%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 8% mayor. La dotación de contenedores por habitante ha aumentado un 3% desde 2014.



Si analizamos la recogida mensual de 2018 frente a la de 2017, vemos que se dibuja un patrón muy similar y que se repite a lo largo de los años, donde agosto continúa siendo el mes en el que menor cantidad de residuos se genera (febrero sólo tuvo 28 días), lo que se puede explicar por el descenso de población debido al movimiento por vacaciones.

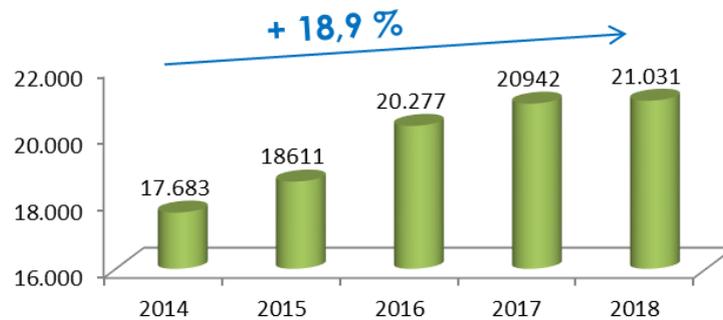


Orgánica y resto – Doméstico y comercial

Estos son los residuos recogidos mediante el sistema de **carga lateral**, y que principalmente procede de zonas residenciales. En 2018 la cantidad recogida es un **0,4% mayor** que en 2017. Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 18,9%, si bien la población aumentó un 7%.

Orgánica y resto - Doméstico y Comercial

Toneladas/año



Orgánica y resto – Polígono Industrial y restauración

Estos son los residuos recogidos de las empresas ubicadas en el polígono industrial y de restaurantes y empresas en las zonas de extrarradio mediante recogida en **carga trasera**. En el 2018 ha aumentado un 4% respecto al 2017. En los últimos 5 años la cantidad anual recogida ha disminuido un 14,9%.

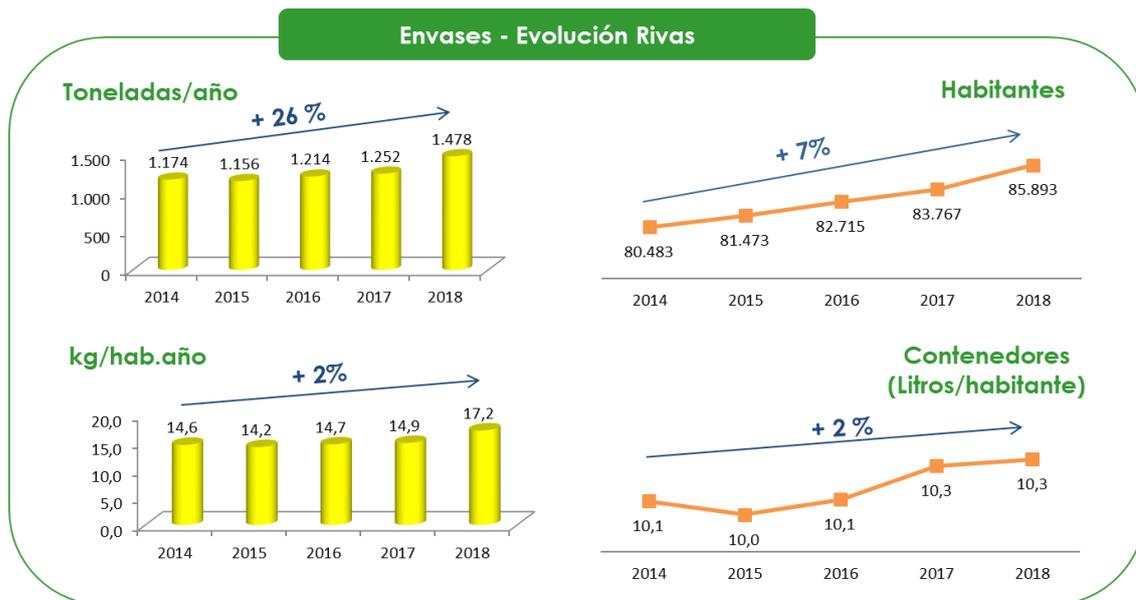
Orgánica y resto - Industrial

Toneladas/año

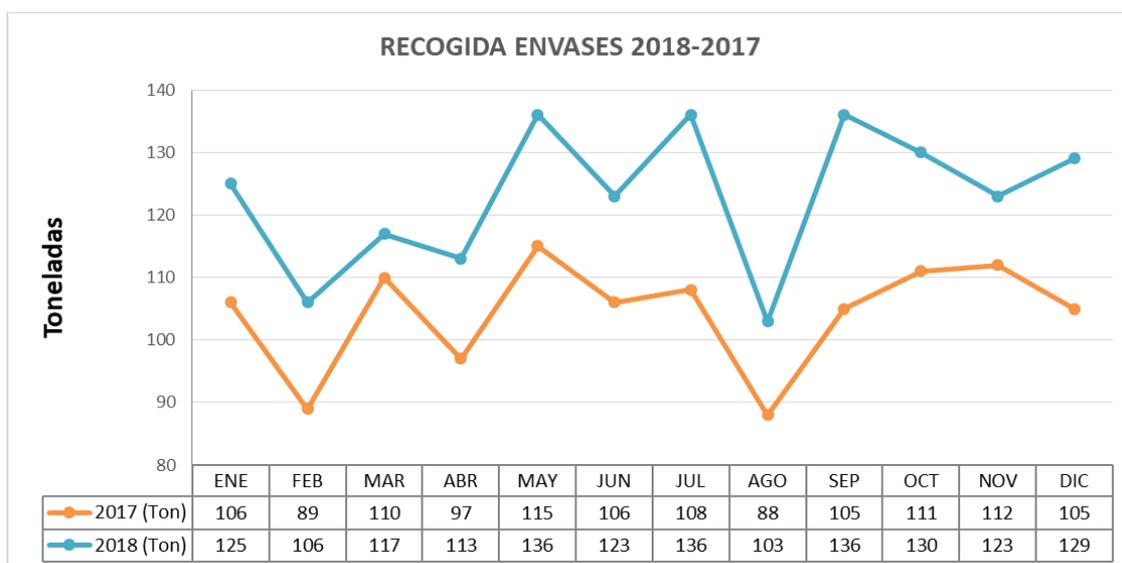


2. Envases Ligeros

La cantidad de envases ligeros recogida durante el 2018 ha sido de 1.478 toneladas, un **18,1% mayor** respecto al 2017. Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 26%.

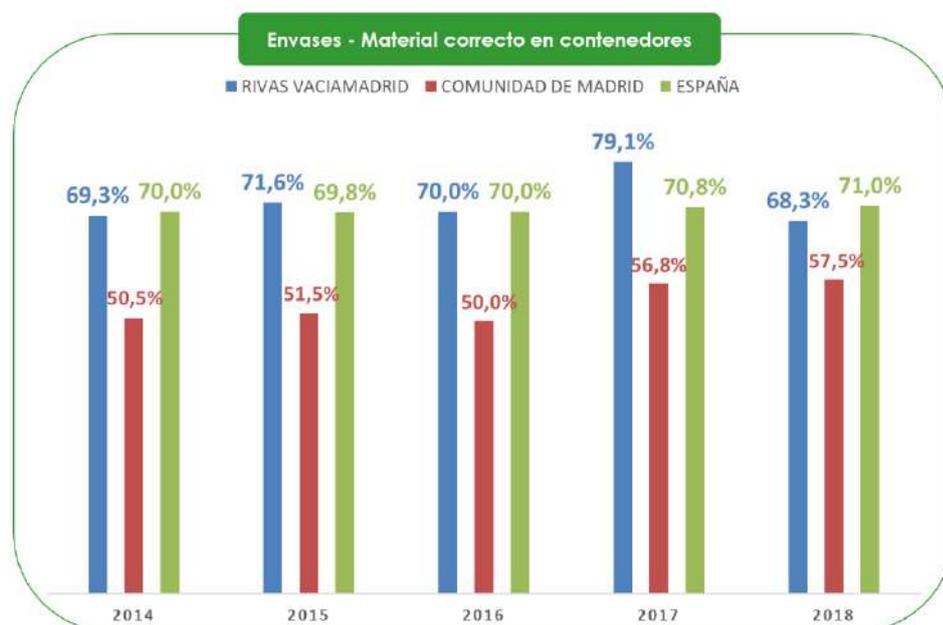


De manera análoga a la fracción orgánica y resto, si analizamos la recogida mensual de envase ligeros, latas y briks de 2018 frente a la de 2017, vemos que se dibuja un patrón similar y que se repite a lo largo de los años. El mes en que se recogió menor cantidad fue agosto lo que entendemos se debe al descenso de población por los desplazamientos en vacaciones.



En el siguiente gráfico se muestra la evolución de los envases de plástico, latas y briks que adecuadamente se depositan en el contenedor amarillo, comparándola con la Comunidad de Madrid y España.

Como se puede observar este año Rivas, continuando con valores notablemente superiores a la Comunidad de Madrid, ha descendido al valor más bajo desde hace 5 años y notablemente inferior al del 2017, año en el que se marcó un record. Por lo tanto, debemos seguir trabajando en la concienciación ambiental ciudadana, transmitiendo lo importante que es su colaboración y resolviendo cuantas dudas nos planteen frente a que deben depositar en el contenedor amarillo: envases de plástico, latas y briks.

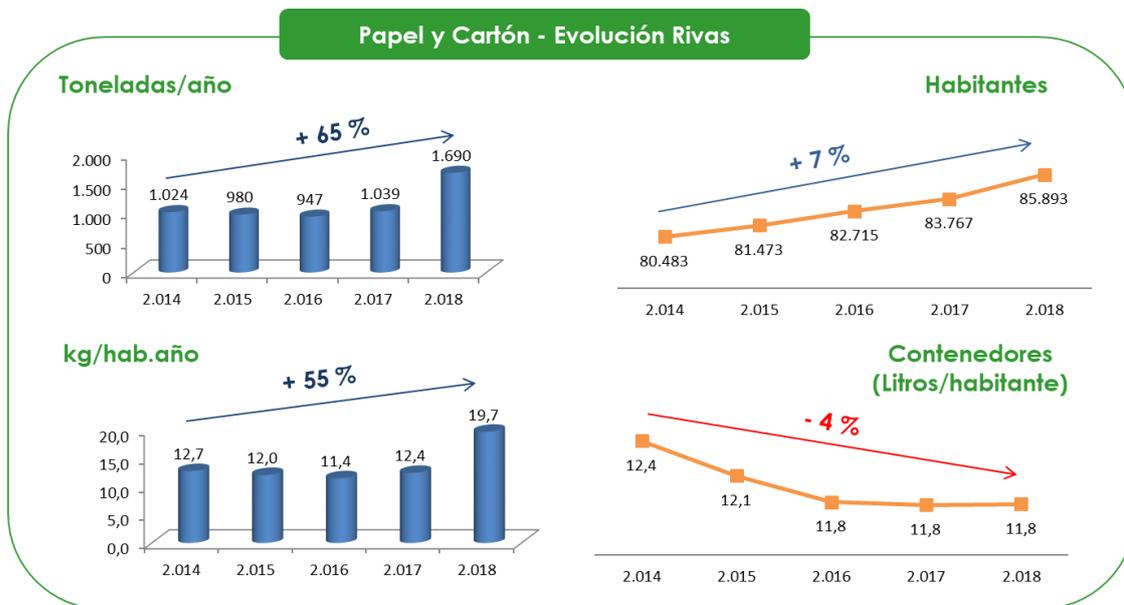


3. Papel y Cartón

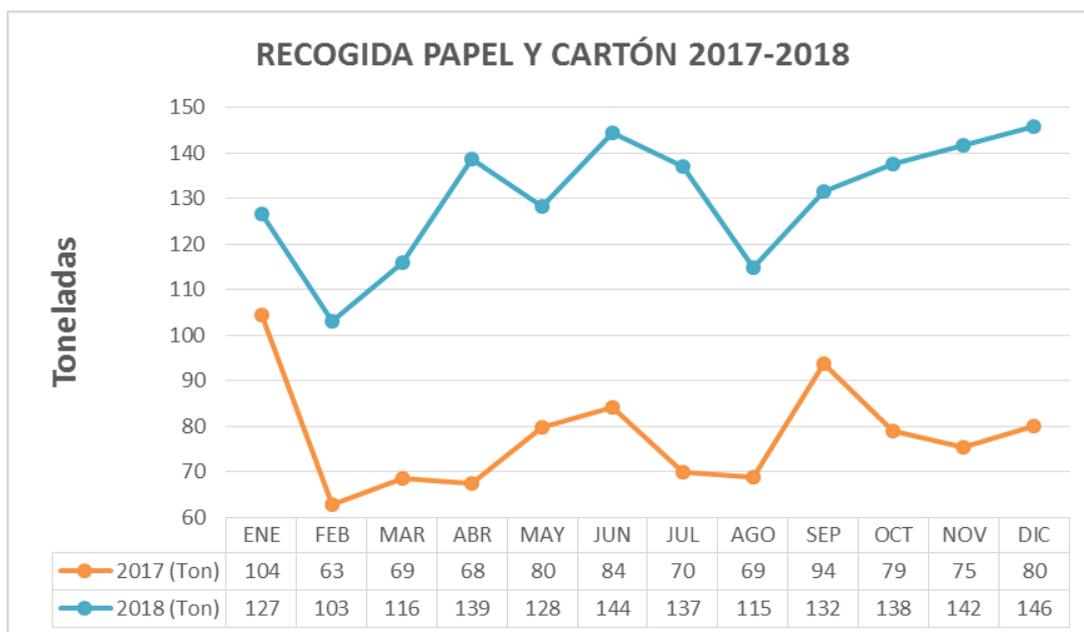
La cantidad gestionada de papel y cartón en 2018 asciende a 1.690 toneladas, un **62,6% mayor** respecto al 2017. Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 65%, aun habiendo aumentado la población un 7%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 55% mayor. Este incremento puede explicarse en parte por el descenso de sustracciones de este material.

El papel y cartón que recogemos en Rivas procede de varias fuentes distintas: recogida municipal en contenedor azul de carga lateral, desbordes del contenedor azul y cartón comercial, puntos limpios y contenedores iglú en zona industrial. Tanto los desbordes como el contenido de los iglús se llevan a la sede de Rivamadrid donde se realiza un traje manual, retirando plásticos y demás, e introduciendo posteriormente a una compactadora de cartón,

que durante 2018 se sustituyó por un rodillo compactador, para facilitar la tarea y hacerla más eficiente. De todas estas fuentes, la de mayor importancia es la procedente de la recogida municipal del contenedor azul de carga lateral.

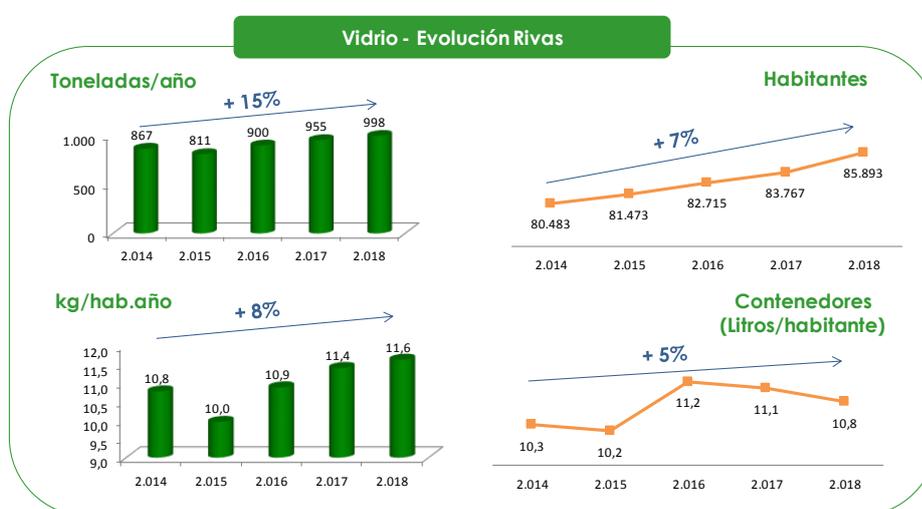


Si analizamos la recogida mensual de 2018 frente a la de 2017, vemos que se dibuja un patrón similar si bien no coincide exactamente las subidas y bajadas sobre todo el último trimestre del año.



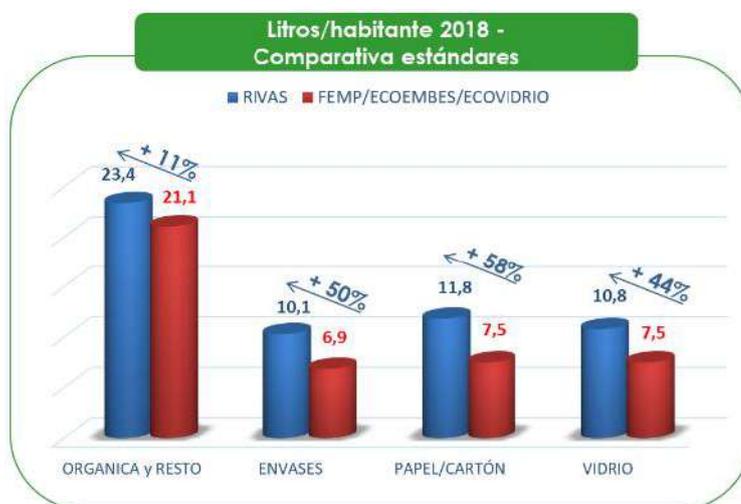
4. Vidrio

El vidrio es recogido y transportado por Ecovidrio, aunque la gestión de estos residuos se realiza a través de la Concejalía de Medio Ambiente y Movilidad, si bien Rivamadrid comunica a Ecovidrio las incidencias en la recogida. Según los datos facilitados, la cantidad recogida en 2018 es un **4,5% mayor** que en 2017. Desde 2014 la cantidad anual recogida ha aumentado un 15%, habiendo aumentado la población un 7%, lo que se traduce en una tasa por habitante y año un 8% mayor, y la dotación de contenedores por habitante ha aumentado un 5%.



CONTENERIZACIÓN

Principalmente tenemos implantado el sistema de **carga lateral** con contenedores metaloplásticos de **3.200 litros**, salvo para la fracción **vidrio** que se recoge mediante carga superior (**iglú de doble gancho**) y la fracción resto en la **zona industrial y extrarradios** que se recoge en **carga trasera**. La contenerización en 2018 en el municipio de Rivas Vaciamadrid (**85.893** habitantes a 1 de enero de 2018) para la recogida selectiva de las 4 fracciones habituales se representa gráficamente junto a los valores



de referencia establecidos por la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP), Ecoembes y Ecovidrio, superando en todos los casos dichas

Durante 2018 se han creado **5 nuevos recintos** de contenedores **de carga lateral** dando servicio a los nuevos edificios de viviendas y optimizando el servicio en las zonas entregadas en 2017. Se han **repuesto 45 unidades de carga lateral** por incendio: 18 contenedores para la fracción orgánica más resto, 11 para envases y 16 para papel/cartón. Se han realizado **869 reparaciones** de contenedores. Y como ya se dijo antes, **en 2018 se han renovado 100 contenedores de carga lateral**, colocándose en las avenidas de entrada a Rivas, en colegios, institutos y edificios públicos, **empleando el modelo asimétrico** que se empezó a utilizar el año 2017, tanto de orgánica y resto, como de envases de plástico como de papel y cartón, **umentado la capacidad** en algunos casos al sustituir contenedores de 2.400 litros por estos de 3.200 litros, buscando también con su diseño y estética, un menor impacto visual.

Ubicación Nuevos Recintos De Carga Lateral

Joaquín Sorolla 106 y 108
Velázquez con 1º Mayo
Juana Doña con Mariana Pineda
Ángel Saavedra con Luis Mateo Díaz
Halshepsut Entre G. Medrano y Dulce Chacón

La evolución en los últimos cinco años de los litros por habitante ha sido la siguiente:



A continuación, se muestran los datos brutos, es decir, sin obtener la ratio por habitante. Cabe resaltar que los contenedores de carga lateral, tanto de nueva incorporación como de renovación por deterioro, son de 3200 litros.

- **Orgánica y resto - Residuos domésticos y comerciales** (en carga lateral): Se pasa de 138 unidades de 2.400 litros a 109, y de 345 de 3.200 litros a 381. Esto supone un **aumento del 3,2%** (45,6 m³) respecto del volumen disponible en 2017. Aquí se incluyen los 5 recintos de nueva creación descritos anteriormente.
- **Residuos polígono industrial y extrarradios** (fracción resto en carga trasera): Se han proporcionado 20 unidades de contenedores de carga trasera de 800 litros sumando un total de 16 m³. Además se han repuesto por deterioro 95 unidades de 800 litros.
- **Envases Ligeros**: Se pasa de 54 unidades de 2.400 litros a 47 y se pasa de 228 a 241 de 3.200 litros. Esto supone un **aumento** de esta fracción del **2,9% (24,8 m³)** respecto del volumen en 2017.
- **Papel/Cartón**: Se pasa de 271 unidades de 3.200 litros a 279. Esto supone un **aumento** de esta fracción del **2,3% (22,4 m³)**.
- **Vidrio**: Se continua con 309 iglús de 3.000 litros, según la información facilitada por Ecovidrio, responsable de la recogida y transporte así como de la contenerización.

FRECUENCIA DE RECOGIDA

La planificación de la prestación del servicio de recogida de residuos domiciliarios y comerciales es la siguiente:

- 6 rutas diarias con el sistema de carga lateral:
 - Fracción orgánica más resto (**490 contenedores en 282 recintos**): 3 rutas que se realizan todos los días dando como resultado que la frecuencia real de vaciado de un contenedor de orgánica y resto es de 1 vez al día, cumpliendo la planificación.
 - Fracción envases plásticos, latas y briks (**288 contenedores en 277 recintos**): 1 ruta dando como resultado que la frecuencia real de vaciado de un contenedor de envases es de 1 vez cada 1,9 días. La frecuencia planificada es de 1 vez cada 2 días.
 - Fracción papel y cartón (**279 contenedores en 273 recintos**): 1 ruta dando como resultado que la frecuencia real de vaciado de un contenedor de envases es de 1 vez cada 2,1 días. La frecuencia planificada es de 1 vez cada 2 días.
- **1 ruta diaria** con el sistema **de carga trasera** (fracción resto) de la zona industrial y alternando las dos zonas de extrarradio que tiene el municipio, y

- **1 o 2 rutas diarias** (mañana y/o tarde) con el sistema **de gancho** portacontenedores para podas, residuos procedentes de limpieza viaria y residuos no peligrosos de los puntos limpios.

Además, **cada 2 semanas** se realiza la recogida del papel y **cartón** de la zona **industrial** mediante el sistema de **carga superior** (41 contenedores).

Limpieza de recintos de contenedores

De lunes a domingo en turno de mañana se realiza la **limpieza** de los **288 recintos** de contenedores de carga lateral, repasando la limpieza de los puntos más conflictivos también por la tarde. Con estos vehículos también se realiza la retirada de muebles y enseres.



Retirada de muebles y enseres

El servicio de retirada de muebles y enseres se presta de 2 maneras:



- Con solicitud previa. Este servicio es gratuito y se presta de lunes a viernes. Se acuerda con el solicitante el lugar y hora para depositar los residuos en el recinto de contenedores más cercano a su domicilio.
- Sin solicitud. Se presta todos los días de la semana, retirando los muebles y enseres que depositan en la vía pública sin autorización. En 2018 esto supuso el 96,2% de las retiradas.

Trabajos extraordinarios

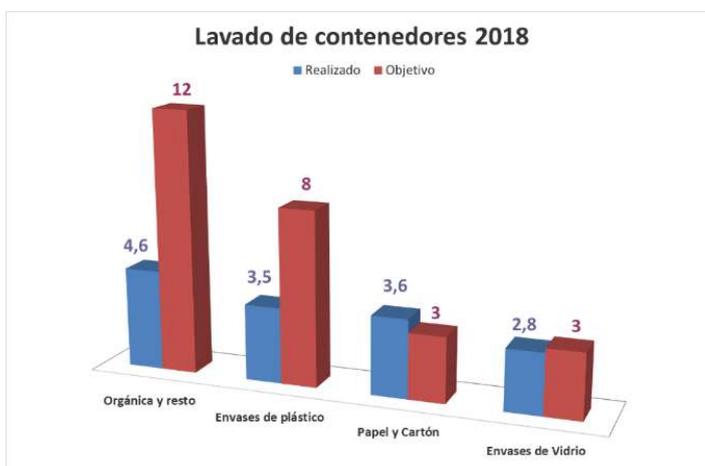
El servicio de **RSU** ha empleado **261 horas de personal** y **171 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2018.

LAVADO DE CONTENEDORES

Se realiza mediante un camión lava-contenedores de carga lateral y/o una hidrolimpiadora a presión, ejecutando el **lavado de contenedores in situ**. Con el camión lava-contenedores, el lavado se realiza una vez se han vaciado los contenedores. Por este motivo el camión lava-contenedores se ha de coordinar con el camión recolector compactador de carga lateral realizando la ruta de recogida en forma de convoy; primero se vacía el contenedor y luego se lava. Las frecuencias establecidas son:

- Contenedores para **orgánica y resto: 12 anuales** (Objetivo Rivamadrid).
- Contenedores para **envases: 8 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **papel/cartón: 3 anuales** (Convenio Ecoembes).
- Contenedores para **vidrio: 3 anuales** (Convenio Ecovidrio a realizar por Ecovidrio).

Sin embargo, durante 2018, y debido principalmente a averías del camión lavacontenedores, se ha producido una desviación significativa de la frecuencia establecida del lavado de contenedores si bien se reforzó este servicio con el uso intensivo de la hidrolimpiadora. Por este motivo en 2017 se licitó la compra de un nuevo camión lavacontenedores cuya entrega que estaba prevista para finales de junio de 2018, se retrasó por causas ajenas a Rivamadrid, a finales de noviembre. Los lavados de los iglús de vidrio son los que realiza Rivamadrid además de los de Ecovidrio.





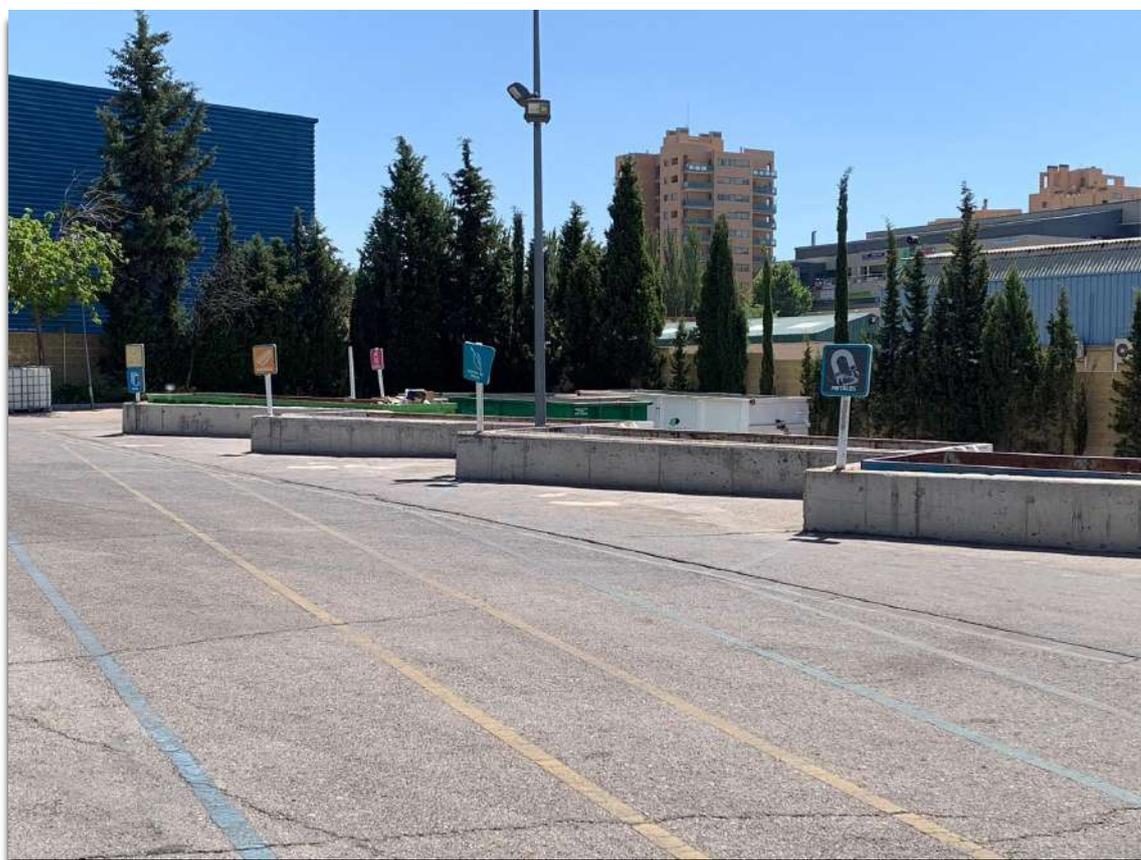
Nuevo camión lavacontenedores de carga lateral

Todo lo anterior se completa con un servicio de limpieza exhaustiva de los contenedores incluyendo la **eliminación de pintadas**. Para ello se dispone de una hidrolimpiadora de agua caliente a presión, ayudándonos de reactivos químicos respetuosos con el medio ambiente.



Limpieza de contenedores y recintos con agua caliente a presión

PUNTOS LIMPIOS



INTRODUCCIÓN

Rivamadrid gestiona los 2 Puntos Limpios que Rivas Vaciamadrid tiene a disposición de sus habitantes con más de 31 fracciones diferentes de residuos.

Estos puntos limpios son **instalaciones de titularidad pública municipal**, donde los **ciudadanos gratuitamente** pueden depositar **residuos voluminosos o peligrosos** que no se pueden gestionar a través de la separación selectiva en las 4 fracciones habituales: orgánica y resto, envases, papel y cartón y vidrio.

Los **Puntos Limpios** están ubicados en zonas industriales/comerciales no próximas a viviendas y alejados entre sí para atender distintas zonas de la ciudad.



c/ Severo Ochoa



c/ Fundición

Entrada a los Puntos Limpios



c/ Severo Ochoa

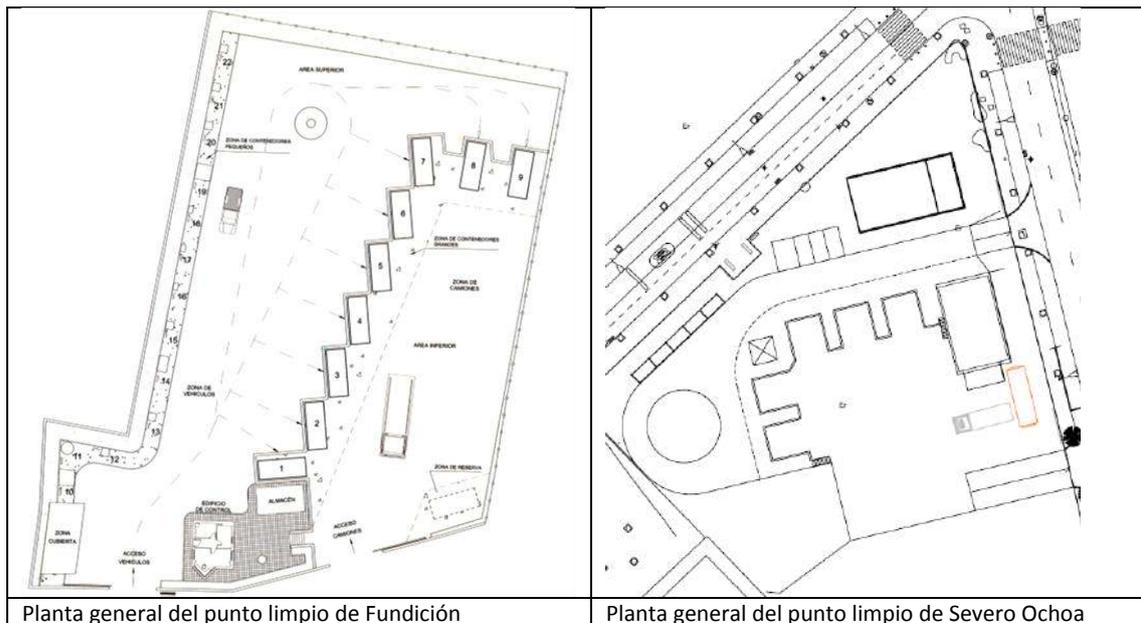


c/ Fundición

Interior de los Puntos Limpios

Con 2 puntos limpios, para una población de **85.893** habitantes a 1 de enero de 2018, el municipio supera la media de la Comunidad de Madrid de 1 punto limpio por cada 49.500 habitantes.

Desde el 1 de octubre de 2017 los 2 puntos limpios de Rivas abren todos los días de la semana. El de la calle Fundición de 10 a 21 horas y el de la Calle Severo Ochoa de 10 a 17 horas. Con este nuevo horario de apertura se da un mejor servicio a la ciudadanía pasando de 6 a 7 días de apertura semanal.

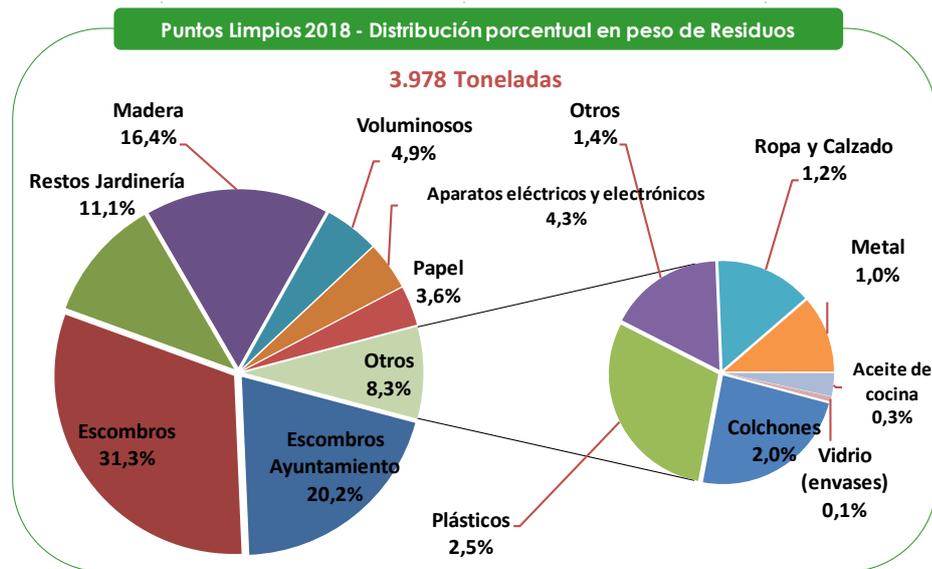


Los residuos admitidos en nuestros puntos limpios se dividen en 31 fracciones diferentes:

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1. Absorbentes contaminados. | 17. Maderas. |
| 2. Aceite de automoción. | 18. Metales (chatarra). |
| 3. Aceite usado de cocina. | 19. Papel y cartón. |
| 4. Aparatos de frio. | 20. Pilas. |
| 5. Aparatos electrónicos. | 21. Pinturas y barnices. |
| 6. Baterías. | 22. Plásticos. |
| 7. Cloro para piscinas. | 23. Radiografías. |
| 8. Colchones. | 24. Residuos de jardinería. |
| 9. Disolventes. | 25. Ropa y calzado. |
| 10. Envases contaminados metálicos. | 26. Tapones de plástico. |
| 11. Envases contaminados plásticos. | 27. Termómetros. |
| 12. Escombros. | 28. Tóner y cartuchos. |
| 13. Filtros de aceite. | 29. Tv y monitores. |
| 14. Fitosanitarios. | 30. Vidrio. |
| 15. Fluorescentes. | 31. Voluminosos / enseres |
| 16. Grandes electrodomésticos. | |

RESIDUOS GESTIONADOS

En 2018 se han gestionado un total de **3.978 toneladas**, atendiendo a un total de **52.741 usuarios**, lo que supone el equivalente al 62,86% de la población. El peso medio por usuario, sin contar con los escombros del ayuntamiento, ha sido en 2017 de 52,7 kg /año y usuario.

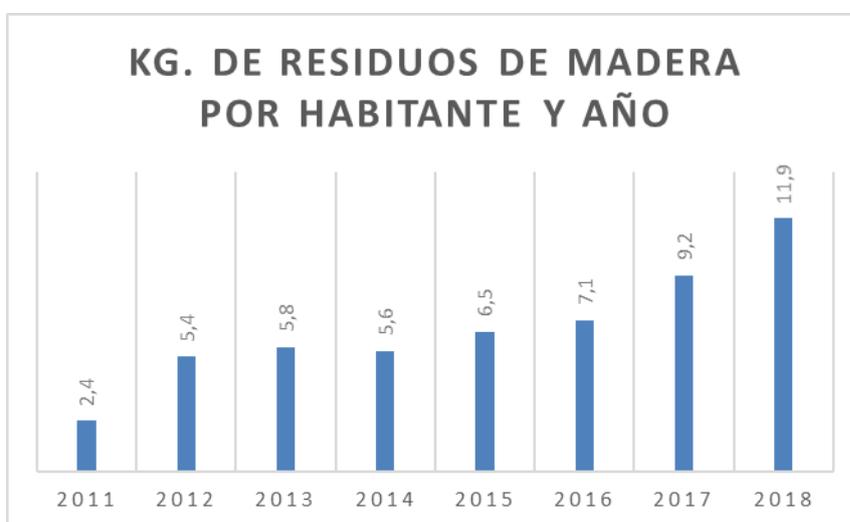


Fraciones residuos	Peso (Toneladas)	% sobre total
Escombros Ayuntamiento	702,4	20,2%
Escombros	1.088,6	31,3%
Restos Jardinería	385,9	11,1%
Madera	571,9	16,4%
Voluminosos	169,3	4,9%
Aparatos eléctricos y electrónicos	150,4	4,3%
Colchones	69,0	2,0%
Papel	124,4	3,6%
Plásticos	85,9	2,5%
Otros	48,9	1,4%
Ropa y Calzado	41,2	1,2%
Metal	33,2	1,0%
Aceite de cocina	9,9	0,3%
Vidrio (envases)	2,1	0,1%

Gestión de residuos de madera tratada.



Rivamadrid recupera los residuos de madera desde el año 2011, haciendo posible su reciclaje como materia prima para fabricar tableros de aglomerado en lugar de llevarla a vertedero. Desde entonces y teniendo en cuenta que la formación de 1 tonelada de madera sustrae (inmoviliza, utiliza) 1,63 toneladas de CO₂ atmosférico, Rivamadrid ha contribuido a inmovilizar **7.159 toneladas de CO₂** hasta el final de 2018.



La procedencia de estos residuos no sólo son los puntos limpios, sino también la retirada de muebles y enseres y otros residuos de madera vertidos en la vía pública. Así 572 toneladas de madera proceden de los puntos limpios y 447 toneladas proceden de la limpieza viaria.

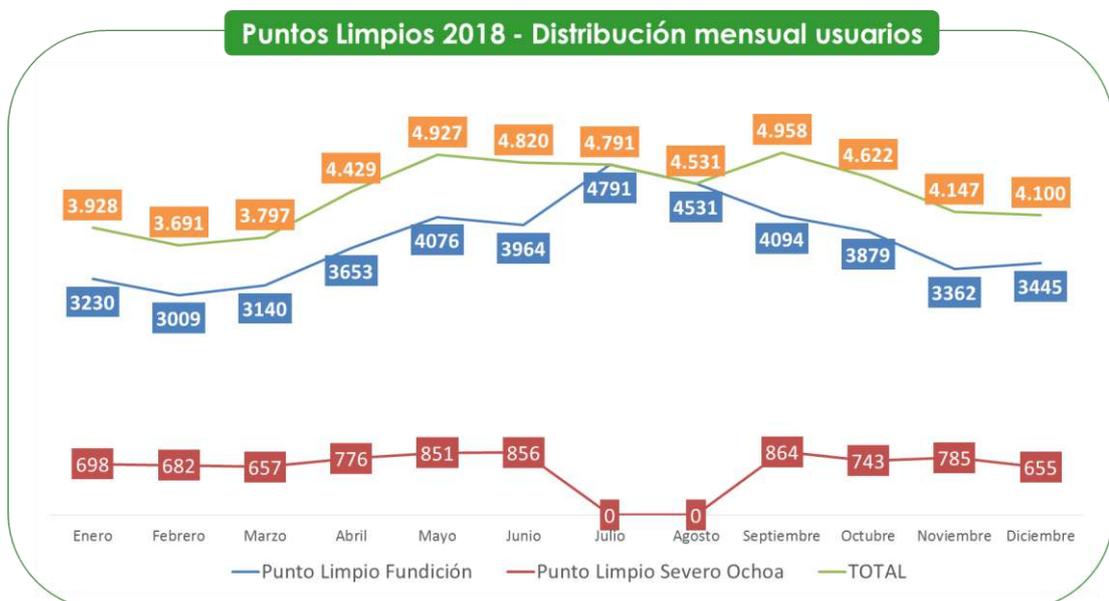
USUARIOS

Durante 2018 se han registrado un total de **52.741 usuarios**. Esto equivale al 62,86% de la **población**. Del total de usuarios, el 85,7% (45.174) han acudido al punto limpio ubicado en la calle Fundición y el 14,3% restante (7.567) al punto limpio ubicado en la calle Severo Ochoa. Hay que tener en cuenta que el punto limpio de Severo Ochoa permanece cerrado durante los meses de julio y agosto. Analizando los datos se obtiene que:

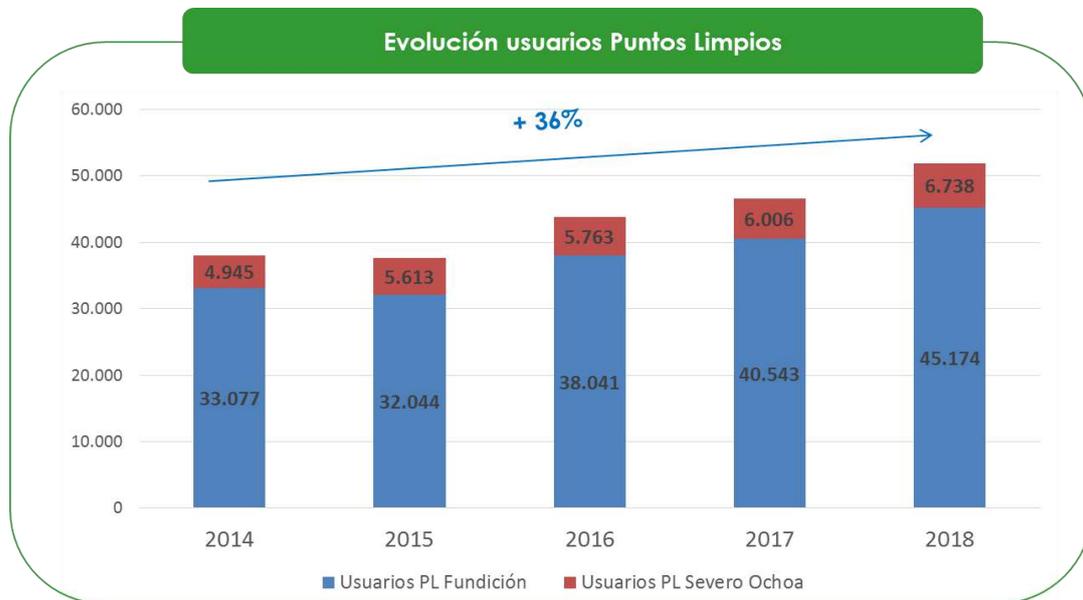
- en ambos puntos limpios se recibe el **máximo de visitas los sábados**;
- el tramo horario de mayor afluencia es de 12 a 13 horas en ambos puntos limpios.



Si hacemos un análisis mensual, el mes que más usuarios por día registró fue septiembre (165) y el que menos, enero (127), situándose la media anual en **144 usuarios por día**.



La evolución del número de usuarios en los últimos 5 años ha aumentado un 36% y con respecto al 2017 ha aumentado un 39%.

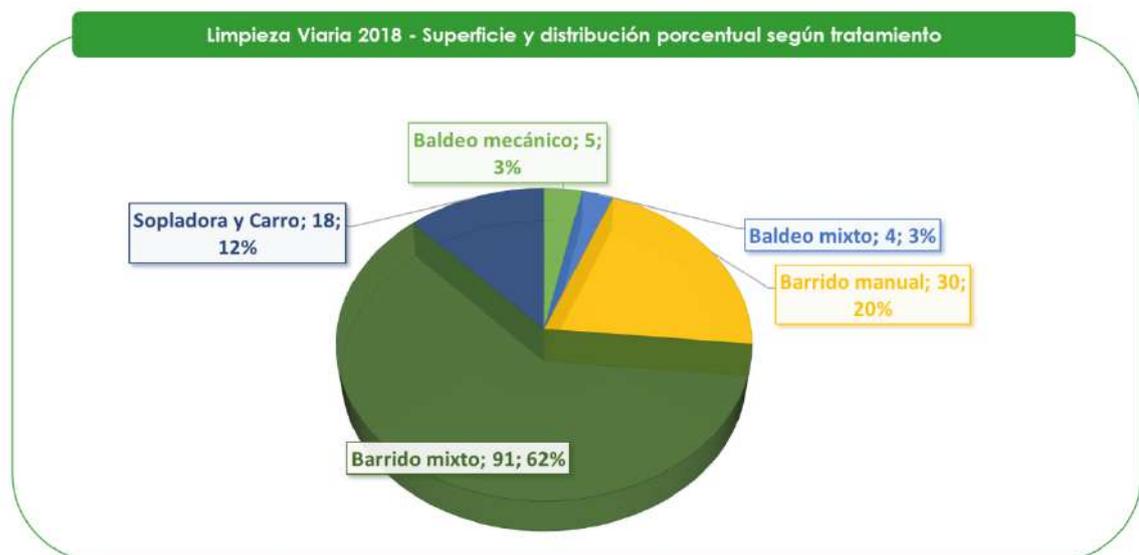


LIMPIEZA VIARIA



INTRODUCCIÓN

La limpieza de la ciudad de Rivas Vaciamadrid es el cometido de este servicio. Para ello se realizan dos tareas fundamentales: Barrer y baldear. Se llevan a cabo los tratamientos de barrido manual, mecánico, mixto y carro y sopladora, baldeo mecánico y mixto. Además vaciamos las papeleras caninas, limpiamos los parques caninos y realizamos la limpieza habitual de mercadillos y otros eventos de carácter puntual. En el gráfico se refleja el porcentaje de limpieza realizado con cada tratamiento.



También se realiza la limpieza de solares, de vertidos en la vía pública o actuaciones de emergencia derivadas de accidentes de tráfico o causas meteorológicas.

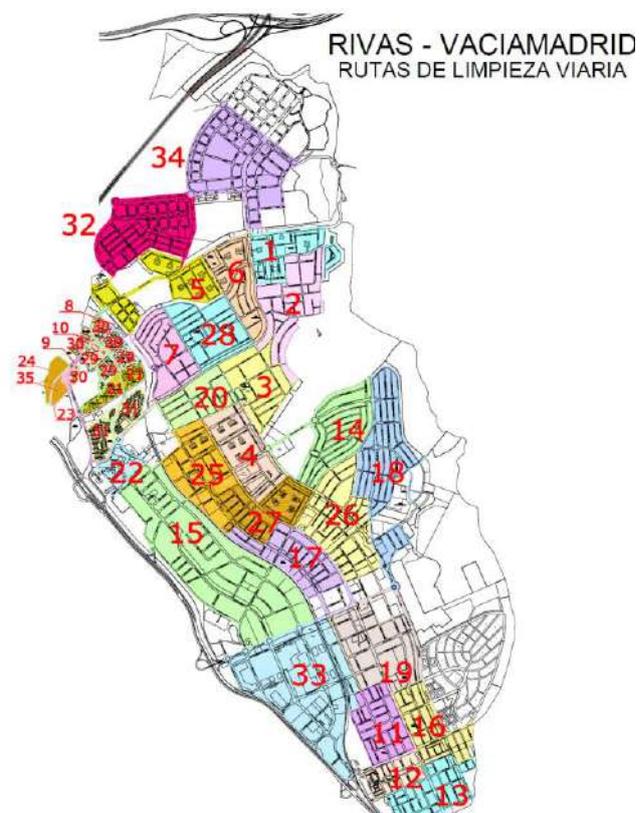
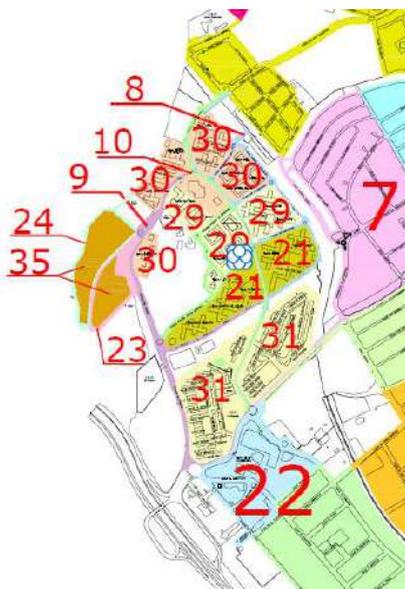
En **2018** se han limpiado un total de **147,25 Km²** de superficie. El total de longitud lineal de eje de calle asciende a **195,38 Kilómetros** y una superficie de **3,03 Km²**, sin incluir plazas y otras zonas excepcionales. Existe una dotación de **3.564 papeleras** en viales (no se incluyen las ubicadas en zonas verdes) y **195 papeleras caninas** que se vacían semanalmente.



Rutas de Limpieza Viaria

En 2018 **aumenta** el número total pasando **de 33 a 35 rutas**. Esto se debe a la división de la antigua ruta 32 en las **nuevas rutas 32 y 34**, ya que es una zona de nuevos desarrollos urbanísticos de viviendas, alcanzado la cantidad suficiente como para necesitar una mayor frecuencia de limpieza, lo que se consigue dividiendo la ruta y asignando más recursos a la zona. Por otro lado, se crea la **nueva ruta 35**, asumiendo el servicio de limpieza viaria la limpieza de las zonas interiores asfaltadas y que hasta ahora venía desarrollando el servicio de parques y jardines, que simultaneaba esta labor con la de limpieza y mantenimiento de las zonas verdes. Esta ruta 35 comprende las áreas interiores de un territorio que antes pertenecía al municipio de Madrid, conocido como **Covibar-Madrid**, y que por un acuerdo entre ambos consistorios paso a pertenecer a Rivas-Vaciamadrid.

Por otro lado, el 18 de diciembre se inauguró el **nuevo mercadillo del Barrio Centro**, en el recinto ferial junto al auditorio Miguel Ríos, que se ubica los domingos en una superficie de más de 17.000 metros cuadrados y que cuenta inicialmente con 111 puestos de venta dedicados a alimentación, textil, calzado, complementos y otras mercancías.



BARRIDO MANUAL

Este tratamiento consiste en la acción de un operario que emplea un equipo compuesto por escoba, carro, pala, y otros útiles, que tiene a su cargo la limpieza de un determinado sector. Además del barrido de aceras y bordillos, efectúa también el vaciado de las papeleras, retirada de cartelería del mobiliario urbano y retirada de hierbas y matos de las aceras y bordillos. En 2018 se limpiaron con este tratamiento más de **30,26 Km²** de superficie de aceras y bordillos.

BARRIDO MIXTO SOPLADORA Y CARRO

La tendencia es transformar el sistema anterior (1 operario con carro) en equipos de 2 operarios que, con sopladora y carro, tienen mejores rendimientos. De esta forma mientras uno de los operarios acumula los residuos con la sopladora (limpiando también la calzada) el otro los recoge con carro y su dotación normal de herramientas. En 2018 se limpiaron con este sistema **17,55 Km²** de superficie de aceras y bordillos.

BARRIDO MECÁNICO

Barrido Mecánico de calzadas es el realizado por una máquina barredora que circula por las mismas y va limpiando mediante la acción de una serie de cepillos.



El tratamiento de **Barrido Mixto** consiste en la limpieza de un vial mediante la acción conjunta de una barredora (normalmente de aspiración) y un equipo de uno o dos operarios que con la ayuda de una sopladora de mochila van desplazando los residuos hacia el centro de la calzada, facilitando así su recogida. Para ello contamos con **9 barredoras** (una menos que el año anterior, que ha sido dada de baja): una barredora de arrastre y 8 barredoras de aspiración (5 pequeñas, 2 grandes y 1 sobre chasis de camión). En 2018 se limpiaron con este sistema **90,67 Km²** de superficie de aceras y calzadas.

Contamos con 13 sopladoras electroportátiles, tres más que en 2017, para operar en las zonas con mayor densidad de población y minimizar en lo posible las molestias a los vecinos. A continuación se destacan aquellos **aspectos relevantes** según diferentes puntos de vista.

Prevención de Riesgos Laborales

- Menor peso
- Ergonomía: No existen efectos giroscópicos
- Se elimina la manipulación de gasolina, su transporte y almacenamiento.

Medio Ambiente

- Sin emisiones de CO₂ y otros gases de efecto invernadero.
- Disminución notable de emisiones acústicas
- Sin consumo de combustibles fósiles (recursos naturales)

BALDEO

Durante 2018 se han realizado **180 jornadas de baldeo mixto, con un total de 3,95 Km² de superficie y 78 jornadas de baldeo mecánico, con un total de 4,82 Km² de superficie.** El **Baldeo Mecánico**, empleado en la limpieza de calzadas, consiste en aplicar agua a presión procedente de un vehículo carrozado con un equipo de baldeo (cisterna baldeadora) a través de unas boquillas orientables. El caudal de agua, su presión y su ángulo de incidencia sobre el pavimento efectúan una acción de limpieza arrastrando los residuos y pequeñas partículas hasta el bordillo y a través del mismo hacia los imbornales. Para la realización de este tratamiento se utiliza agua no potable, procedente de pozos o lluvia y es realizado por un conductor.



Como complemento al barrido manual y para alcanzar un mejor nivel de acabado en la limpieza, y más apreciado por la ciudadanía,

se realiza un tratamiento denominado **Baldeo Mixto**. Consiste en la limpieza empleando agua a baja presión que es dirigida a las zonas mediante una manguera manejada por un operario. La manguera va conectada a la cisterna baldeadora, que suministra el agua y la presión necesarias para llevar a cabo esta actividad. El equipo básico de Baldeo Mixto está compuesto por un conductor, un operario y la cisterna baldeadora.

OTROS TRABAJOS

- El **vaciado y embolsado de las papeleras caninas**, que suman un total de **195** papeleras repartidas por todo el municipio. Se emplean 2 días por semana en realizar la ruta diseñada.
- **Limpieza de pintadas en contenedores.**
- La **limpieza de 12 parques caninos** distribuidos por Rivas-Vaciamadrid. Se realiza una vez al mes. Dicha limpieza no contempla la recogida de excretas caninas.
 - 1º 2 en la Avenida Juan Carlos I,
 - Olivar Alto de La Partija,
 - Parque de Asturias,
 - Barca Vieja,
 - Campillo de San Isidro,
 - Parque de Montarco,
 - Trece Rosas,
 - Fernando Trueba,
 - María Teresa León,
 - José Saramago, y
 - de Mayo (trasera Guardia Civil).
- **Limpieza de orines, chicles y manchas en pavimentos y paramentos** verticales con hidrolimpiadora (agua caliente a presión) y productos desengrasantes, desodorizantes, detergentes y germicidas. En el año 2018 se realizaron 90 jornadas en limpiezas de recintos y contenedores, 51 jornadas de limpieza en mancomunidades y 34 jornadas en vías públicas.



Limpieza de pavimentos

- Además, Rivamadrid realiza la limpieza de diversos eventos como la Cabalgata de Reyes, las Fiestas de San Isidro, Fiesta de la Educación Pública, Fiesta de Covibar, Fiestas Barrio de la Luna, Hogueras de San Juan, Carnaval, entierro de la Sardina, conciertos, etc.



Antes



Después

Limpieza del nuevo mercadillo en el recinto ferial



Desbroce de acera y bordillos

Trabajos extraordinarios

El servicio de limpieza viaria ha empleado **149 horas de personal** y **83 horas de vehículos** para atender trabajos extraordinarios que han surgido a lo largo de 2018.



Antes



Después

Retirada de vertidos en la vía pública

LIMPIEZA DE EDIFICIOS E INSTALACIONES DEPORTIVAS



INTRODUCCIÓN

La empresa Rivamadrid tiene asignada la tarea de llevar a cabo la limpieza de los edificios municipales y centros de educación infantil y primaria. También se encarga de la limpieza de los polideportivos, pistas de barrio al aire libre y demás instalaciones deportivas municipales que existen en Rivas Vaciamadrid. Para ello cuenta con un equipo multidisciplinar (limpiadoras/es, cristaleros, especialistas y peones de mantenimiento) que supervisado por los mandos intermedios realizan su labor. Además, se encarga de la eliminación de pintadas.

Asimismo, este servicio cuenta con clientes privados para los cuales se realizan desde limpiezas de oficinas hasta viviendas, ofreciendo al sector privado una prestación de servicios cuya calidad y sistema de gestión están certificados según las normas internacionales ISO.

Todo esto es posible gracias al equipo de **188** personas, que con diferentes jornadas de trabajo y debidamente organizados, cumplen las tareas encomendadas durante **361 días** al año.

Se atiende un total de **96 centros**:

- 15 colegios públicos de infantil y primaria
- 34 instalaciones municipales
- 15 pistas deportivas de barrio al aire libre
- 2 polideportivos
- 7 pabellones deportivos
- 1 gimnasio
- 2 piscinas de verano
- 3 campos de fútbol
- 6 centros de Rivamadrid y
- 11 instalaciones privadas

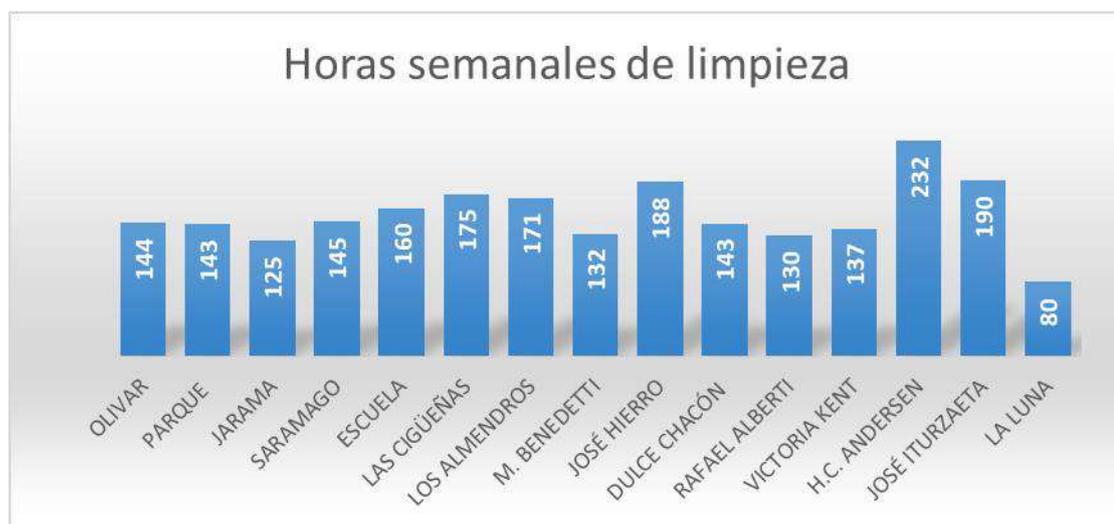
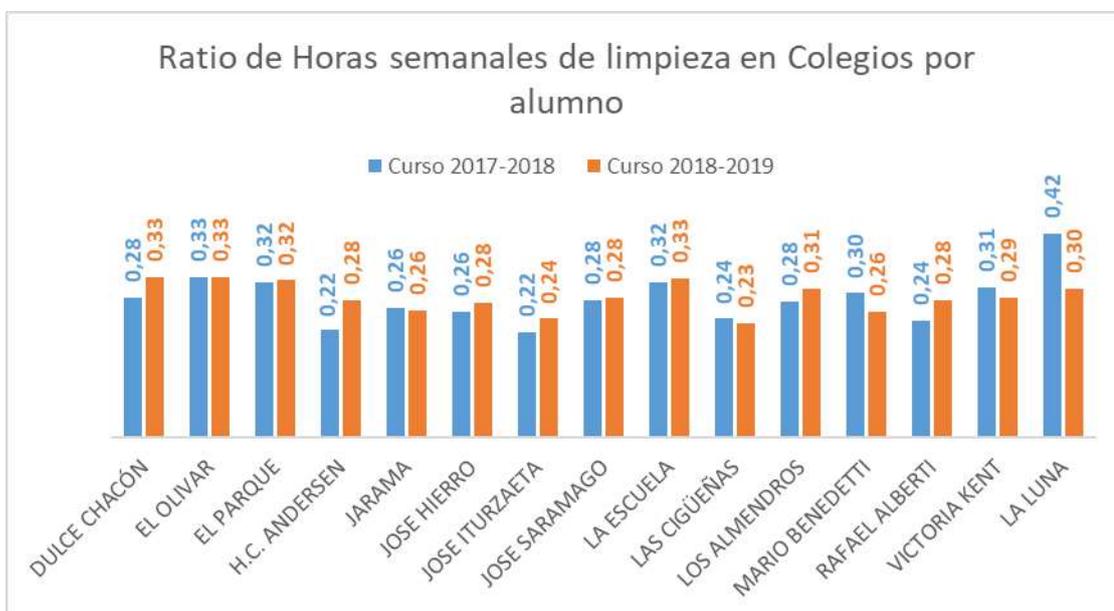
COLEGIOS DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

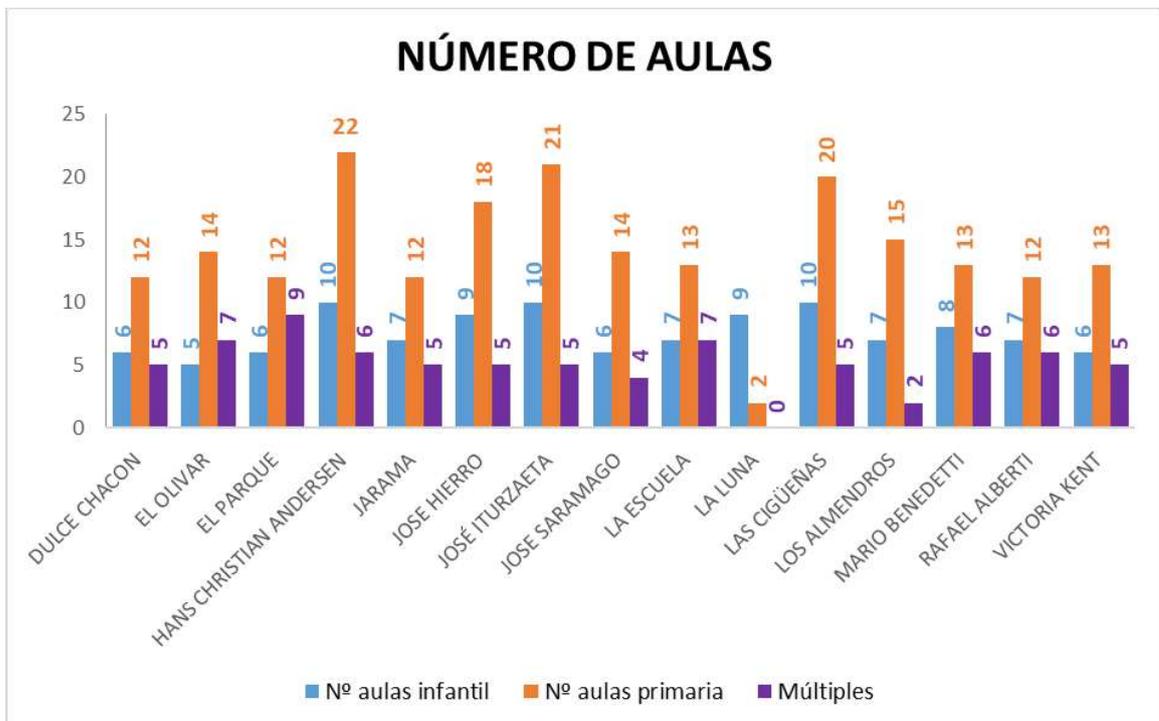
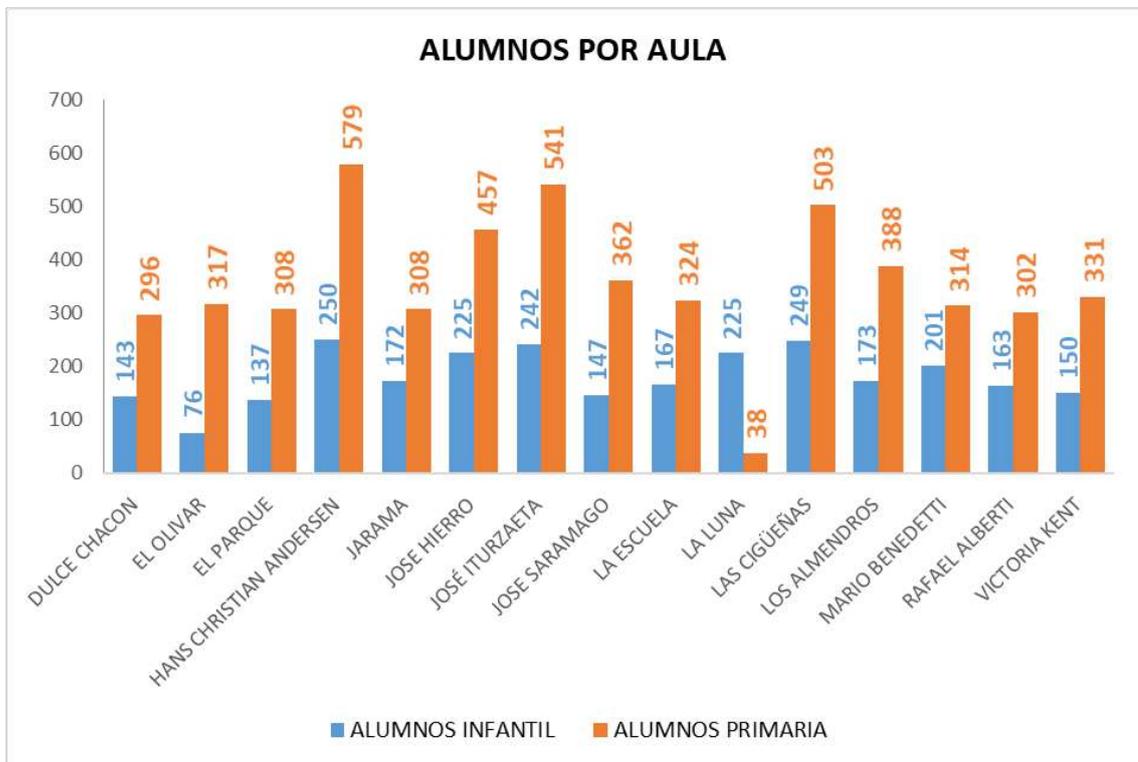
Rivamadrid realiza las labores de limpieza en las diferentes dependencias del centro: aulas, aseos, vestíbulos, etc. Estas actuaciones incluyen el barrido, fregado de suelos, limpieza de mesas, polvo, ventanas, así como la limpieza de cristales y patios y el abrillantado de suelos. En total se atienden **15 Colegios de Educación Infantil y Primaria Públicos**.

Colegios de Educación Infantil y Primaria			
			
La Luna	Dulce Chacón	El Olivar	El Parque
			
Hans Christian Andersen	Jarama	José Hierro	José Iturzaeta
			
José Saramago	La Escuela	Las Cigüeñas	Los Almendros
			 RIVAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.  RIVAS LIMPIA
Mario Benedetti	Rafael Alberti	Victoria Kent	

En 2018 ha **aumentado** el número de **alumnos** un **2,4%**, pasando de **7.898** en el curso (2017-2018) a **8.088** en el curso (2018-2019) lo que ha supuesto un incremento de las labores a realizar ya que se deben limpiar aulas que o bien estaban cerradas o se dedicaban a otros usos que no requerían una atención diaria. Mención especial para el nuevo CEIPSO La Luna, que debido a que curso tras curso va abriendo un nuevo nivel incrementando el número de aulas. En este caso paso de tener 6 aulas de infantil a 9 de infantil y 2 de primaria, por lo que además se incorporó personal durante el horario lectivo.

Los siguientes gráficos recogen a modo de resumen las características de los diferentes colegios:





Limpieza de patios



Tras una prueba piloto llevada a cabo con éxito en varios colegios, a finales de 2018 se adquirieron 14 sopladoras electroportátiles para realizar el soplado de los patios y areneros y que antes se realizaba mediante barrido manual por el personal del colegio, lo que supone una gran ventaja para el desarrollo de su labor diaria además de una mejora en la calidad del servicio.

Las tareas se programaron de la siguiente forma:

- Limpieza y vaciado de papeleras diariamente por el personal asignado a cada centro.
- Limpieza a fondo de los areneros de infantil por un técnico especialista en limpieza de patios con una frecuencia aproximada de 14 días. Este mismo especialista también limpia las pistas deportivas al aire libre, dedicando aproximadamente el 75% de su jornada anual a la limpieza de colegios y el 25% a la limpieza de pistas deportivas.



DEPENDENCIAS MUNICIPALES

Las Dependencias Municipales atendidas por Rivamadrid a lo largo de 2018 se han incrementado con la incorporación de la Biblioteca Gloria Fuertes, ascendiendo a un total de 34:

nº	DEPENDENCIA MUNICIPAL
1	Aseos recinto multifuncional
2	ASPADIR (Asociación de Padres y Amigos de Personas con Discapacidad de Rivas)
3	Auditorio Pilar Bardem
4	Ayuntamiento
5	Biblioteca Gloria Fuertes
6	Biblioteca José Saramago
7	Casa de Asociaciones
8	Casa de la Juventud
9	Casa de la música Rosendo Mercado
10	Centro Cívico del Casco Antiguo
11	Centro Cultural Federico García Lorca
12	Centro de Barrio y Servicios Sociales (C/ Frida Kahlo, 8)
13	Centro de Contenidos Digitales

14	Centro de Educación y Recursos para Personas Adultas (CERPA)
15	Centro de Empresas
16	Centro de Formación Ocupacional (CEFOR)
17	Centro de Recursos Medioambientales Chico Mendes
18	Centro Municipal de Recursos para la Infancia Bhima Sangha
19	Centro Municipal de Recursos para la Infancia Rayuela
20	Centro Sociocultural de Mayores El Parque
21	Centro Sociocultural de Mayores Felipe II
22	Centro Socioeducativo Comunitario de Atención a la Infancia (C/ Frida Kahlo, 10)
23	Concejalía de Bienestar Social
24	Concejalía de Política Territorial (Edificio Atrio)
25	Edificio de la Concejalía de mantenimiento urbano
26	Edificio de Servicios Administrativos
27	Instituto de Formación Integral y Empleo (IFIE)
28	La Casa + Grande
29	Policía Local
30	Policía Local Covibar
31	Protección Civil
32	Recinto Ferial y Auditorio Miguel Ríos
33	Tenencia de Alcaldía
34	Yacimiento Arqueológico Miralrío

Limpieza de cristales



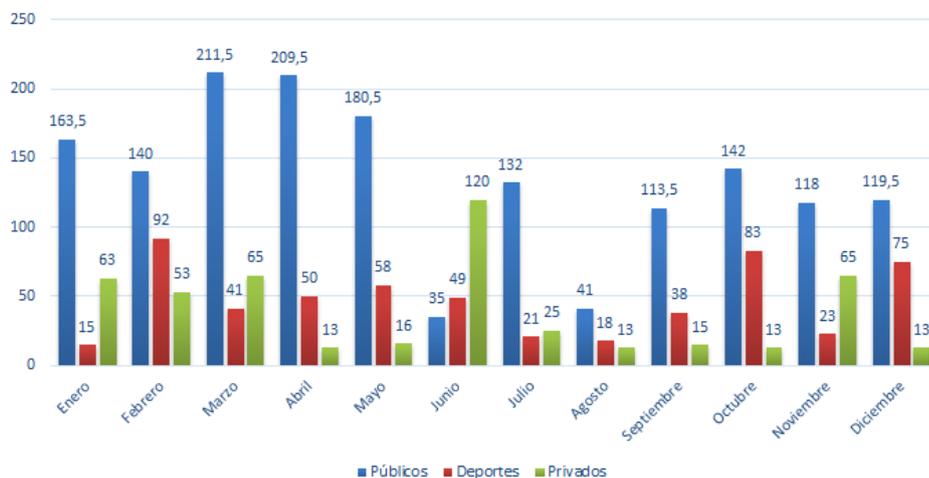
Rivamadrid mantiene un programa de limpieza de cristales con un equipo compuesto por seis cristalersos especialistas.

En 2018 se realizaron tareas de **limpieza de cristales, abrillantados de suelos, ozonización y fregado mecánico de moquetas** sumando un total de **5.219 horas**.

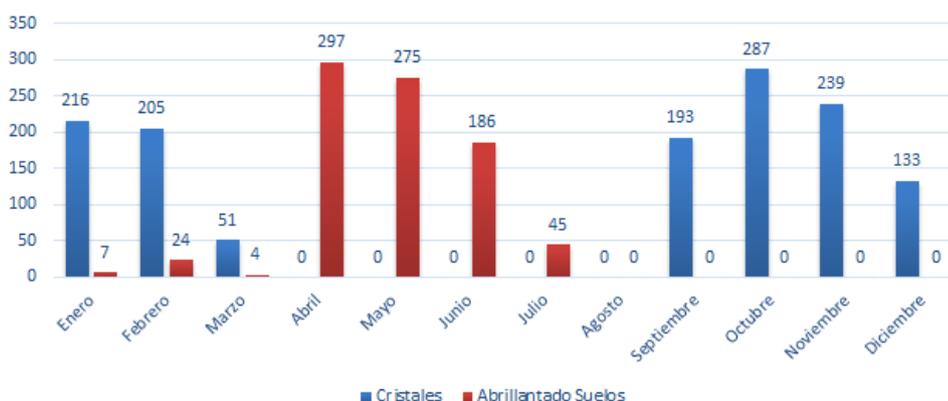


Limpieza de moqueta

LIMPIEZA CRISTALERIA EDIFICIOS



Limpieza Cristales Centros Escolares



Se ha incluido este año la **ozonización** de diferentes áreas para su **desinfección y desodorización**, utilizando un generador de ozono.

El ozono es un oxidante muy eficaz para la eliminación de bacterias, virus, esporas y hongos, pero además permite la eliminación de olores desagradables atacando directamente sobre la causa que los provoca.

Siendo un método de limpieza que no resulta contaminante, no deja residuos químicos y, además es respetuoso con el medio ambiente, ya que se descompone en oxígeno rápidamente.

Asimismo, este servicio también lleva a cabo la limpieza de la sede de Rivamadrid así como de los cantones y vestuarios que Rivamadrid tiene distribuidos por el municipio:



1. Sede de Rivamadrid
2. Cantón Mazaladrid
3. Cantón Severo Ochoa
4. Cantón Covibar Madrid
5. Cantón Plaza Madrid
6. Cantón Pablo Iglesias

LIMPIEZA DE INSTALACIONES DEPORTIVAS

Rivamadrid atiende un total de **152.935 m²** de superficie de instalaciones deportivas al aire libre y **31.418 m²** de superficie deportiva cubierta.



INSTALACIONES DEPORTIVAS			
PISCINAS DE VERANO			
	Casco Antiguo	Olivar de la Partija	
POLIDEPORTIVOS			
	Cerro del Telégrafo	Parque del Sureste	C.E.I.P. Los Almendros
			
	C.E.I.P. Dulce Chacón	C.E.I.P. José Hierro	C.E.I.P. El Olivar
PISTAS DEPORTIVAS AL AIRE LIBRE			
	Bellavista	La Partija	Parque Montarco
			
	Santa Marta	Cañada Real	Dolores Ibaruri
			
			José Hierro

			
Casa Grande	Dulce Chacón	Pablo Iglesias	Grupo Escolar
			
Parque Asturias			
CAMPOS DE FÚTBOL			
	Casa Grande	El Vivero	Santa Ana
GIMNASIO			
	Gimnasio Atrio		

SERVICIO DE QUITAPINTADAS

Nuestro objetivo es la limpieza de pintadas en fachadas y mobiliario urbano (señales, papeleras, farolas bancos y contenedores de jardinería). La limpieza de los contenedores de residuos habituales es llevada a cabo por el servicio de limpieza viaria.

En el año **2018** se han limpiado un total de **2.453 m²** y **3.155 elementos** de mobiliario urbano, lo que ha contribuido de manera significativa a seguir manteniendo el alto grado de limpieza del que

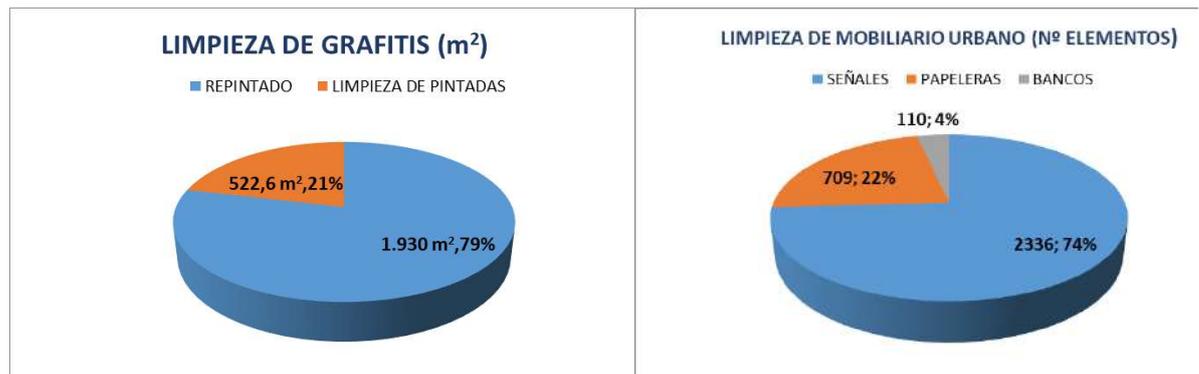
se puede disfrutar en Rivas Vaciamadrid.



Continuando con la labor iniciada en 2014, llevamos a cabo la limpieza de las señales verticales de tráfico e información instaladas en el municipio y actuamos en los Parque del Encuentro, Bellavista, Parques interiores Urb. Pablo Iglesias, Parque Lineal, etc. donde se limpiaron grafitis y se adecentaron bancos, farolas, papeleras y otros elementos ornamentales que completan y adornan los parques. A su

vez se ha continuado atendiendo las solicitudes de limpieza de grafitis realizadas por los vecinos.

De forma más detallada se muestra en la siguiente gráfica las actuaciones realizadas durante 2018.



ACTUACIONES REALIZADAS

ANTES

DESPUÉS





SERVICIOS A PRIVADOS

El servicio de limpieza de edificios también se presta a empresas del sector privado.

EMPRESAS	TRABAJOS A REALIZAR
RIVAS MERCURY TWO	Limpieza de lunes a viernes de dos edificios. 2 limpiadoras, 1 de 8 a 15 h. y otra de 12 a 19 h. 1 cristalero de 7 a 14 h.
FAURECIA AUTOMOTIVE ESPAÑA, S.A.	Limpieza de oficinas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 17 a 21 h. y 1 de 19.30 a 21.30 h. 1 cristalero 7 h. al mes.
BRUKER ESPAÑOLA, S.A.	Limpieza de oficinas lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 12 a 15 h. y 1 cristalero 4 h. al mes.
E.M.V. RIVAS-VACIAMADRID, S.A.	Limpieza del edificio Atrio de 3 plantas de lunes a viernes. 2 limpiadoras de 5 horas. Limpieza de 4 bloques (c/ Antonio López, 21, 23, 25 y 27) de viviendas de 4 alturas, lunes, martes, miércoles y viernes durante 3 horas al día. Limpieza de 4 bloques de viviendas (c/ José Hierro, 90) de lunes a viernes, 12 horas al día. Limpieza de 12 bloques (c/ María Zambrano, 1) de viviendas de 4 alturas, de lunes a viernes durante 6 horas al día. Limpieza de 5 bloques (c/ Manuel Azaña nº 119, 121 y 123) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 3 horas al día. Limpieza de 10 bloques (c/ Frida Kahlo nº 2, 4, 6, 8, 10 y 12 y Avda. de Levante nº 181 y 183) de viviendas de 4 alturas, lunes a viernes durante 7 horas al día.
NEXTEL, S.L.	Limpieza de oficinas lunes y jueves. 1 limpiadora de 6 a 8 h., 1 cristalero 2 h. al mes. (Hasta febrero del 2019)
VALASSIS COMMUNICATIONS, S.L.	Limpieza de oficinas de lunes, miércoles y viernes. 1 limpiadora de 18 a 20 h., 1 cristalero 1 h. al mes. (Hasta enero del 2018)

JARDINERÍA



ÁMBITO DE ACTUACIÓN

Nuevas incorporaciones

Durante el 2018 se han incorporado a la rutina de mantenimiento de Rivamadrid las siguientes zonas ajardinadas:

- Z.V en Avenida de Velázquez nº 5.
- Arbolado viario en nuevas promociones Bº de la Fortuna.
- Arbolado viario en los nuevos desarrollos “Las Colinas”
- Z.V en Pº de las Provincias junto al nº 7
- Prolongación Avenida de los Almendros (Av. Ocho de marzo – M.823)
- Rotondas salida M.823

Tipología de superficies

Los datos de superficie mantenida, expresados por tipologías en m² son los siguientes:

Zona Forestal	4.423.331,00
Ajardinado tipología C (áreas > 10.000 m²)	1.010.505,63
Terrizos	571.118,56
Ajardinado tipología B (1.000 m² < áreas < 10.000 m²)	289.600,52
Olivar	143.316,00
Mancomunidades	113.040,39
Ajardinado tipología A (áreas < 1000 m²)	82.573,67
Colegios	76.710,00
Parques infantiles	24.425,00
Jardineras interior (uds)	278,00
MTO. BAJA INTENSIDAD	5.137.765,56
MTO. ALTA INTENSIDAD	1.572.430,21
TOTAL	6.732.389,48
Privados	22.193,71

Estos datos reflejan que el 76,3 % de la superficie corresponde a un mantenimiento de baja intensidad (forestal, olivar y terrizos), mientras que el 23,4 % restante corresponde a un

mantenimiento de alta intensidad. La diferencia hasta el 100% corresponde a zonas mantenidas de titularidad privada.

Sin embargo, el 94,42 % de las horas empleadas por el servicio de jardinería han sido destinadas a zonas ajardinadas, mientras que sólo el 5,58 % se ha destinado a zonas de bajo mantenimiento.



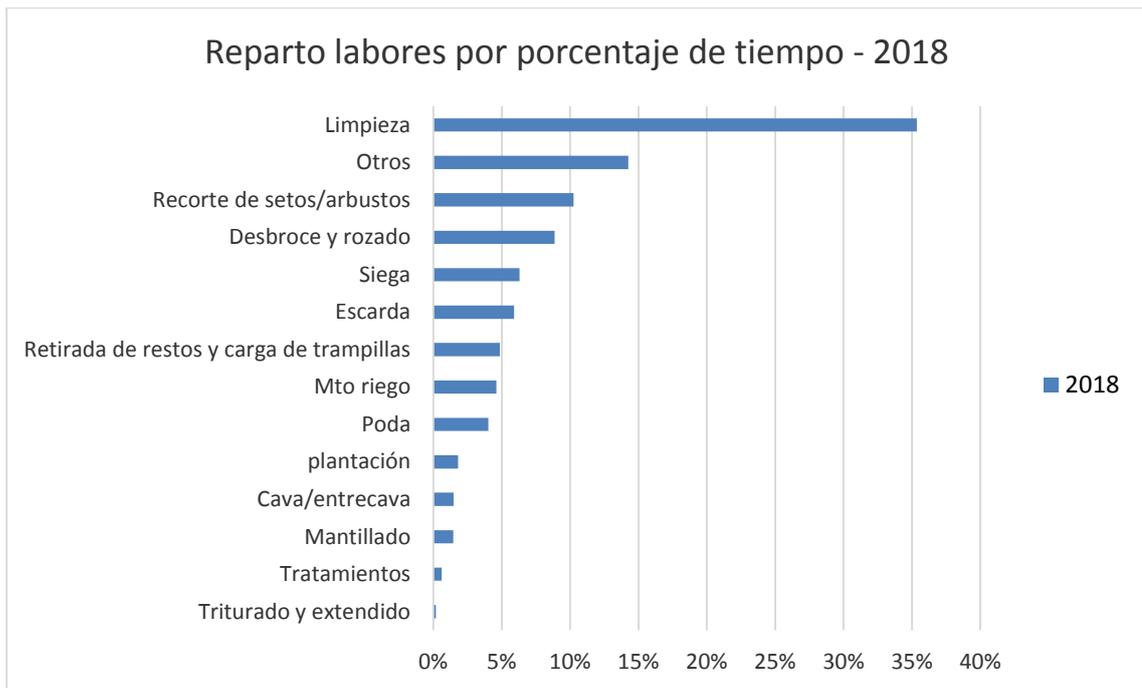
PERSONAL

La estructura de la plantilla fija de jardinería a finales de 2018 estaba compuesta por las siguientes categorías:

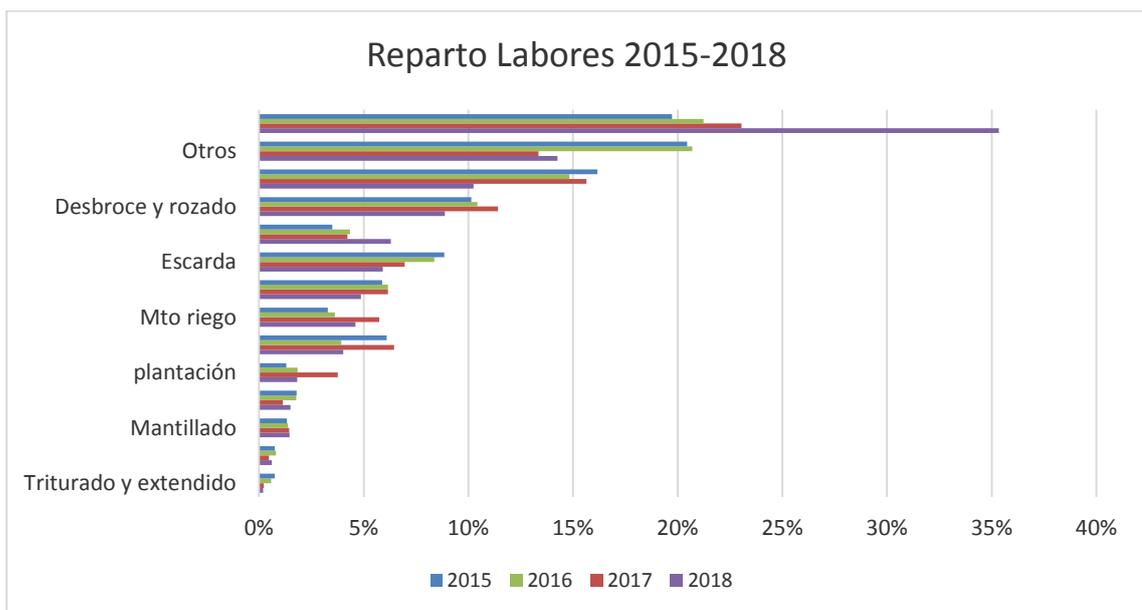
Plantilla en zona verde	
<i>Jefe de Servicio</i>	1
<i>Encargados/Encargados generales</i>	5 / 2
<i>Oficiales</i>	13
<i>Conductor 1ª</i>	1
<i>Conductor 2ª</i>	2
<i>Jardineros</i>	56
<i>Auxiliares jardineros</i>	57
<i>Peones jardinero</i>	1
Plantilla en arbolado	
<i>Oficial</i>	1
<i>Jardinero</i>	1
<i>Auxiliar jardinero</i>	1
Plantilla en Riegos	
<i>Oficiales de riego</i>	2
Total Plantilla Jardines	144

ACTIVIDAD

A continuación, se muestra gráficamente cómo se ha repartido porcentualmente el tiempo en las distintas labores del servicio de jardinería a lo largo del año 2018



Si lo comparamos con los dos años anteriores, el reparto queda de la siguiente manera:



TRABAJOS A TERCEROS

Obras o trabajos puntuales



Durante el 2018 se ha aumentado el número de presupuestos aprobados en un 56,25%, la facturación ha descendido un total de -27,50 %. El importe medio de presupuestos aprobados ha disminuido al 2017 en un -53,60%.

La facturación total (IVA no incluido) de trabajos contratados al servicio de Jardinería ha sido de 68.100,05€

A continuación, se muestra gráficamente la evolución de los datos:



Facturación presupuestos aprobados



Importe medio de presupuesto aprobado



COLABORACIONES NO CONTEMPLADAS EN PAIF

Día del árbol

Esta actividad se llevó a cabo en la explanada de Barcavieja, junto al depósito del agua reciclada ubicado por encima del Chico Mendes, con la finalidad de repoblar las zonas más degradadas por la obra de construcción de dicho depósito. En este día colaboraron numerosas familias, diferentes centros educativos, Ayuntamiento y Rivamadrid. Se plantaron pinos, encinas y coscojas.

Plantación de arbolado viario

Se estima que en 2018 se plantaron alrededor de 250 Uds. arbóreas por las diferentes calles del municipio de Rivas. Esta labor fue en colaboración con el Ayuntamiento, que comenzó las primeras fases del "proyecto de instalación de riego localizado" con el fin de



acometer riego a todas las plantaciones que se realicen en las diferentes calles del municipio.

Implantación y mejora de zonas ajardinadas

Durante todo el 2018 se realizaron proyectos de implantación y mejora de zonas verdes, con el fin de embellecer las zonas ajardinadas del municipio.

Mejora en zonas verdes situada entre las calles Avenida Ocho de Marzo y Avenida de la Tierra; donde se han reforzado plantaciones arbustivas perimetrales y ampliación de zonas de césped con instalación de riego por aspersión. También se han realizado plantación de árboles en toda la parcela y junto a zona infantil.



Mejora en rotondas de Avenida de los Almendros; zonas donde se han renovado los arbustos existentes en su interior.



Mejora en rotonda de C/ Abogados de Atocha; se han instalado unas jardineras de acero corten con adaptación de riego localizado y programado.



Mejora en Z.V situada en la confluencia de las calles Avenida del Deporte y Avenida de Covibar; tras la ejecución del proyecto de accesibilidad de Covibar realizado por parte del Ayuntamiento, desde Rivamadrid se instalaron unas traviesas con el fin de sujetar las tierras y posteriormente se plantaron arbustos.



Preparación de huertos escolares en colegios en colaboración con la Concejalía de Educación, desde Rivamadrid se colabora con el proyecto de huertos escolares acondicionando el terreno para que posteriormente, desde los centros educativos, trabajen los huertos con el alumnado. Esta preparación incluye la incorporación de mantillo y el arado de la parcela. En muchas ocasiones, también requieren reparación de las instalaciones de riego.



COLABORACIONES CON LA GESTIÓN MUNICIPAL

Coordinación y supervisión de trabajos de acometida de la nueva red de agua regenerada

Durante el 2018 continuaron las obras de instalación de la red de agua regenerada procedente del EDAR. Y en colaboración con el Ayuntamiento, Rivamadrid siguió con la coordinación y supervisión de los trabajos de la obra civil para acometer las diferentes zonas verdes del Municipio.

A finales del verano se realizó un informe de daños causados durante los trabajos por la empresa adjudicataria de la obra para que en el menor tiempo posible fueran subsanados.

Posteriormente el Ayuntamiento pidió la colaboración de Rivamadrid con la empresa encargada de diseñar y dimensionar los armarios de acometidas de riego que lleva el agua reciclada a cada uno de los parques, Rivamadrid le ubicó todas las acometidas generales y parciales de los diferentes parques del municipio.

Colaboración en el diseño y elaboración del proyecto de acometida de riego en el arbolado viario

En el periodo 2018 la Concejalía de Parques y Jardines comenzó los estudios para la acometida de riego en el arbolado viario del municipio. En este proyecto Rivamadrid colaboró en el diseño y elaboración del proyecto, y tuvo que estar en el seguimiento y supervisión de los trabajos ejecutados por la empresa que realizó la obra.

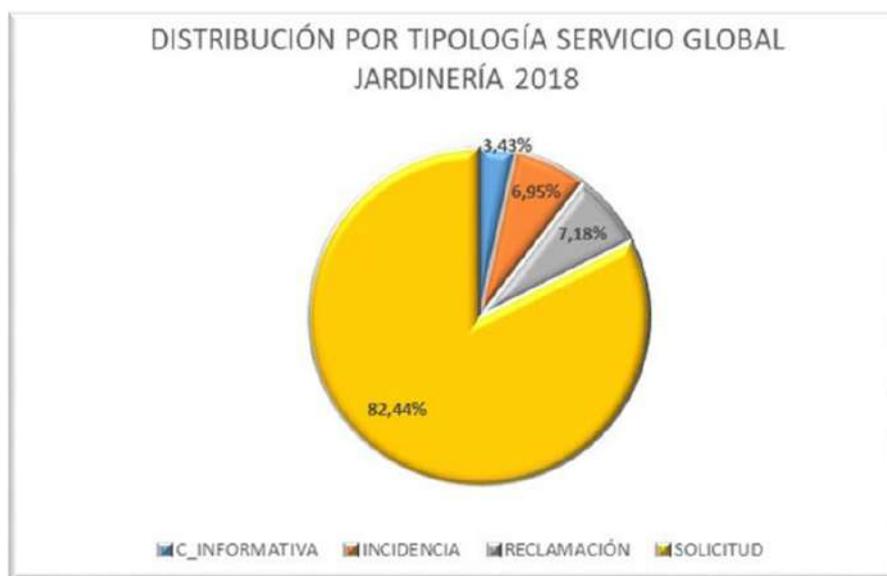
Ayuda y colaboración en trabajos de reforestación

En este apartado la Concejalía de Medio Ambiente y Movilidad pidió a Rivamadrid la colaboración con la Fundación Juan XXIII Roncalli, por lo que tuvimos que realizar la preparación del terreno para la plantación de aproximadamente 500 pinos en la Avenida de Levante con la Calle Catalina San Martín.

El día 31 de marzo de 2018, en colaboración con la Concejalía de Medio Ambiente, se celebró el día del árbol donde Rivamadrid realizó toda la preparación del terreno y el aporte de la planta para la ejecución del evento.

COMUNICACIONES

Durante el 2018 se han registrado un total de 1.281 avisos repartidas en 4 tipologías de la siguiente manera:



CUADRO DE INDICADORES

INDICADOR	2016	2017	2018
m2 zona verde / habitante	81,86	81,15	74,26
m2 zona verde tipología ajardinada/ habitante	17,91	17,92	17,28
m2 zona verde tipología forestal (bajo mto)/ habitante	62,59	61,88	56,46
Habitantes / área de juego	950,75	951,90	1.034,01
Habitantes / nº de árboles	1,47	1,49	1,79
Operarios / Ha zona verde mantenido	0,20	0,20	0,21
Operarios / Ha zona verde tipología ajardinada mantenido	0,87	0,88	0,88
Operarios / Ha zona verde tipología forestal (bajo mto) mantenido	0,02	0,01	0,01
Trabajadores / 5.000 habitantes	8,33	8,30	7,86
Coste mto jardinería €/m2 total zonas verdes	0,76	0,89	0,93
Coste personal jardinería €/m2 total zonas verdes	0,60	0,67	0,69
Coste €/hora	23,68	27,69	27,92

SERVICIO DE PRIMERA INTERVENCIÓN



INTRODUCCIÓN

Este servicio consiste básicamente en realizar tareas de vigilancia para evitar incendios forestales. Además de las tareas de vigilancia, se realizan todas aquellas tareas de apoyo que ayudan a evitar los conatos de incendio (información a usuarios de zonas forestales, limpieza de botellones, coordinación con otros servicios municipales, etc.). Se lleva prestando desde Rivamadrid desde junio de 2009.

En caso de detectar un conato o incendio forestal, se procede a avisar a los servicios de emergencia y actuar, en caso de pequeño conato, con agua y un grupo de presión.

El servicio se presta de junio a septiembre en el siguiente horario:

De lunes a viernes: de 15h a 02:00

Sábados y domingos: continuo, desde las 07:00 del sábado hasta las 07:00 del lunes

PERSONAL

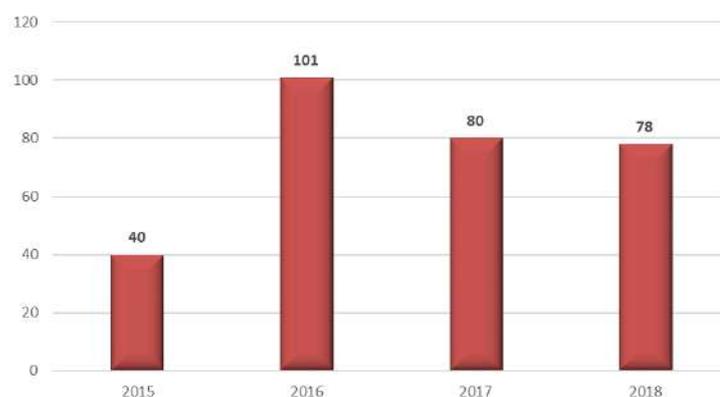
Para la prestación del servicio hay contratados 6 operarios que trabajan por parejas (conductor más peón) por turnos.

ACTUACIONES

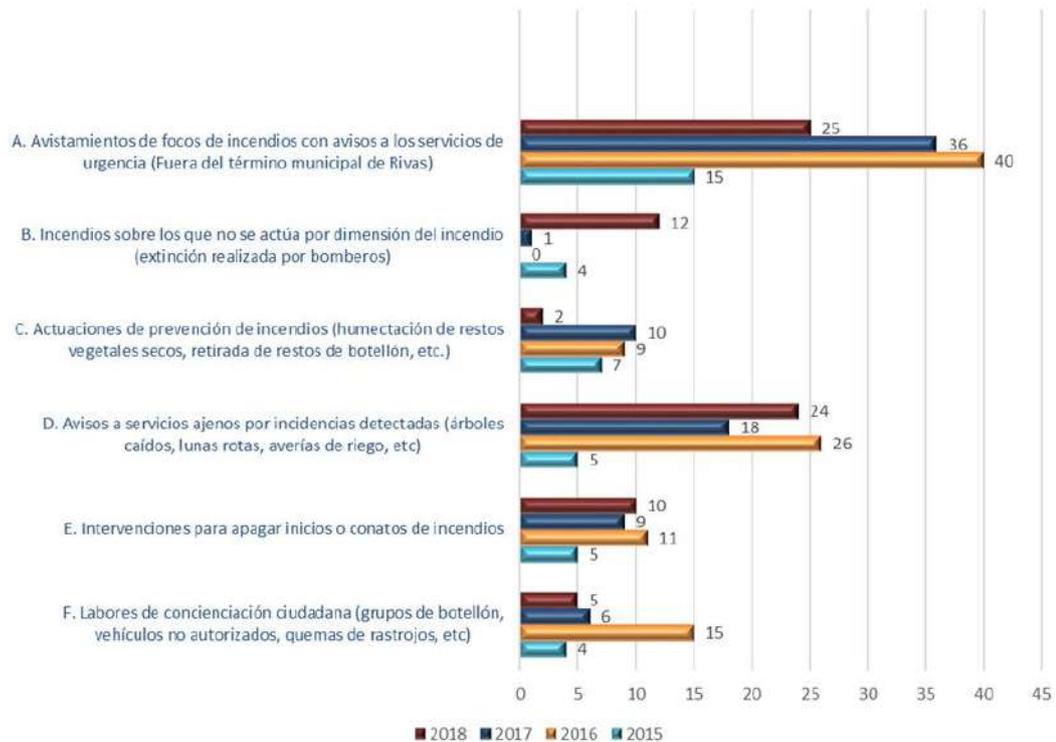
A continuación, se presentan los resultados operativos en cifras y gráficos, de la campaña de verano de 2018 del Servicio de Primera Intervención.

Se han realizado un total de 78 actuaciones que se resumen en los siguientes gráficos:

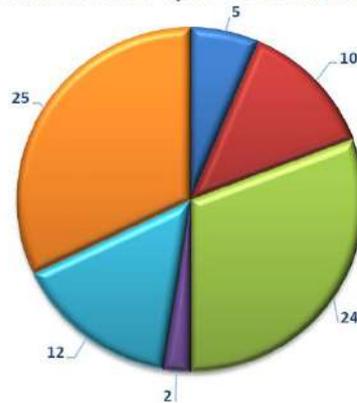
Evolución actuaciones realizadas 2015-2018



Evolución tipología de actuaciones 2015-2018



Distribución de tipos de actuación 2018



- F. Labores de concienciación ciudadana (grupos de botellón, vehículos no autorizados, quemas de rastrojos, etc)
- E. Intervenciones para apagar inicios o conatos de incendios
- D. Avisos a servicios ajenos por incidencias detectadas (árboles caídos, lunas rotas, averías de riego, etc)
- C. Actuaciones de prevención de incendios (humectación de restos vegetales secos, retirada de restos de botellón, etc.)
- B. Incendios sobre los que no se actúa por dimensión del incendio (extinción realizada por bomberos)
- A. Avistamientos de focos de incendios con avisos a los servicios de urgencia (Fuera del término municipal de Rivas)

NUEVOS DESARROLLOS Y MANTENIMIENTO



INTRODUCCIÓN

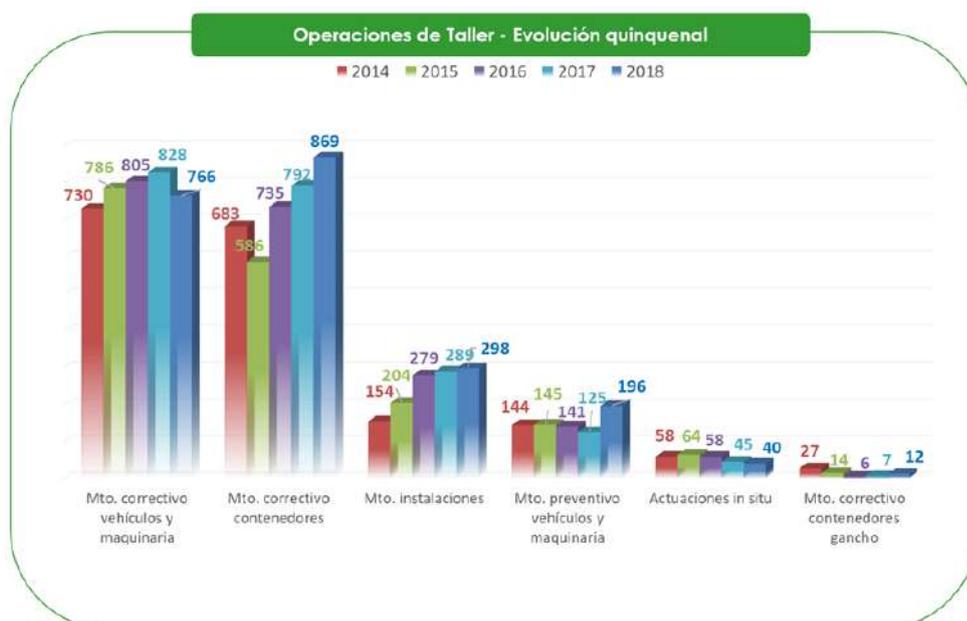
Al servicio de **taller y mantenimiento** se incorpora durante este año el de **mantenimiento de vehículos municipales** utilizando la sinergia de los mecánicos gruistas, cuenta con **16 personas** incluido el jefe de taller, tiene como misión principal realizar el mantenimiento tanto correctivo como preventivo de los distintos activos inmovilizados materiales que posee Rivamadrid, así como prestar el servicio de **Grúa Municipal** y mantenimiento de vehículos municipales. Asimismo, el jefe del servicio también es el responsable del funcionamiento y mantenimiento de las **fuentes públicas ornamentales** del municipio, que cuenta con **2 operarios** especialistas. El servicio del taller gestiona

BICINRIVAS, para el cual se cuenta con **4 operarios más**. En total el jefe de servicio gestiona un equipo de 20 personas.



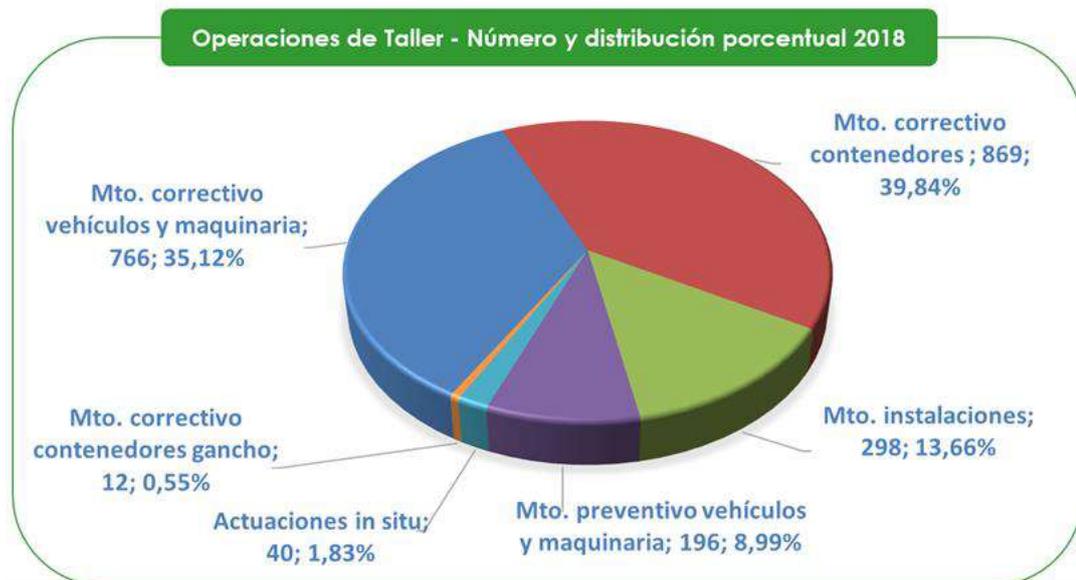
En las tareas exclusivas de taller y mantenimiento, de forma genérica podemos diferenciar el mantenimiento de vehículos, maquinaria y herramientas, del mantenimiento de instalaciones y contenedores de residuos. Además, este servicio realiza el lavado y el repostaje de gasóleo de los vehículos, así como el servicio de Grúa Municipal y mantenimiento de vehículos municipales.

En el siguiente grafico se muestra la evolución creciente en el número de operaciones realizadas.



OPERACIONES DE MANTENIMIENTO

El porcentaje por tipología de operaciones en 2018, sin incluir lavado y repostaje de vehículos, es:



MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS

En 2018 se han realizado **196** operaciones de **mantenimiento preventivo**, un **56,8% más** que en 2017 respecto a los vehículos propios. Se han realizado también 84 operaciones de mantenimiento preventivo a la flota municipal. Estas actuaciones incluyen cambios de aceite y filtros, engrases y revisión completa del estado del vehículo en general incluyendo frenos, dirección, niveles y tapicería.



Se han llevado a cabo **766** operaciones de **mantenimiento correctivo** (reparaciones de averías) en nuestro taller, atendiendo desde vehículos pesados a pequeña maquinaria, lo que supone

una disminución **del 7,49%** respecto al 2017: También se han realizado la reparación de 96 averías de la flota municipal. Entre estas actuaciones se contemplan cambios de embragues, de frenos, reparaciones de motor, cambios de latiguillos, reparaciones pequeña maquinaria...cualquier tipo de avería o incidencia que surge.

MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y CONTENEDORES

Este servicio realiza el mantenimiento de las instalaciones de la empresa tales como los cantones distribuidos por el municipio y la Sede de Rivamadrid. También es objeto de este servicio los Puntos Limpios de Rivas Vaciamadrid. En 2018 se han realizado **298** actuaciones de mantenimiento de nuestras instalaciones: agua, electricidad, pequeños acondicionamientos (perchas, cortinas, ganchos...). **El aumento** respecto al 2017 **es del 3,03%**. Se han realizado igualmente 245 operaciones de empresas especializadas (ascensores, clima, electricidad, domótica, comunicaciones...).

También se realiza la reparación y mantenimiento del parque de contenedores de residuos que gestiona Rivamadrid, entre los que se incluyen los de carga lateral, trasera y gancho 12 actuaciones en estos últimos. En 2018 se han realizado **869** actuaciones sobre contenedores **9,72 % más que en 2017**. Las reparaciones más significativas han sido:

- Reparaciones de tapas 562.
- Reparaciones pedal 106.
- Reparaciones cubo 93.
- Reparaciones bulón 40.
- Otras reparaciones varias: 68.



Con el **vehículo taller** se han realizado aproximadamente **40** actuaciones de reparación **in situ**, tanto en el municipio como en los vertederos, **un 12,4 % menor respecto a 2017**.

LAVADO

RIVAMADRID dispone de 3 boxes de lavado, 2 para vehículos y maquinaria pequeña y mediana y 1 para vehículos y maquinaria pesada. En 2018 se ha mantenido constante el número de lavados diarios realizados, lo que supone aproximadamente 2.950 lavados anuales. El número de lavados realizados puede considerarse alto esto es debido al perfeccionamiento de las técnicas empleadas y la experiencia adquirida por el personal. No se incluye los que realizan los conductores. Con los lavados se consigue no sólo mejorar la imagen de los vehículos sino prolongar su vida útil.

Continuamos usando en el sistema de lavado la **Estación Depuradora de Aguas Residuales (EDAR)** cuyo objetivo no sólo es depurar el agua alcanzando los parámetros legales que permitirían su vertido al saneamiento, sino que, mediante **tecnologías de membrana**, realizar una ultrafiltración para poder **reutilizar** el agua de forma indefinida, minimizando el consumo de agua y el impacto de nuestra actividad al medioambiente.

GRÚA MUNICIPAL

Tras un año de funcionamiento el servicio de grúa está consolidado, con un número de actuaciones muy superior al que estaba previsto en un principio, pasando de unas 500 hasta las 952 realizadas, siendo 53 internas y el resto policía municipal de las cuales 659 se realizaron en horario ordinario y 240 en espera.



MANTENIMIENTO DE FUENTES

En estos momentos el número de fuentes asignados es de 39, de las cuales están en funcionamiento pleno 26, además se actúa sobre 5 instalaciones más para su mantenimiento y limpieza, el número de avisos por incidencias ha sido de: 23 fundamentalmente por mal funcionamiento, estado del agua y limpieza.



Se han realizado a lo largo del año 5.538 operaciones, correspondiendo fundamentalmente a limpieza básica y de fondo, cloración, reparaciones, revisiones y puestas a punto, llenado y vaciado y pintado.

BICINRIVAS

Durante el año 2018 se han implantado dos estaciones más para la recogida de bicicletas siendo un total de 11. El número de incidencias ha sido de: 1.465 a lo largo del año, fundamentalmente de reseteo del ordenador, problemas con el PIN,

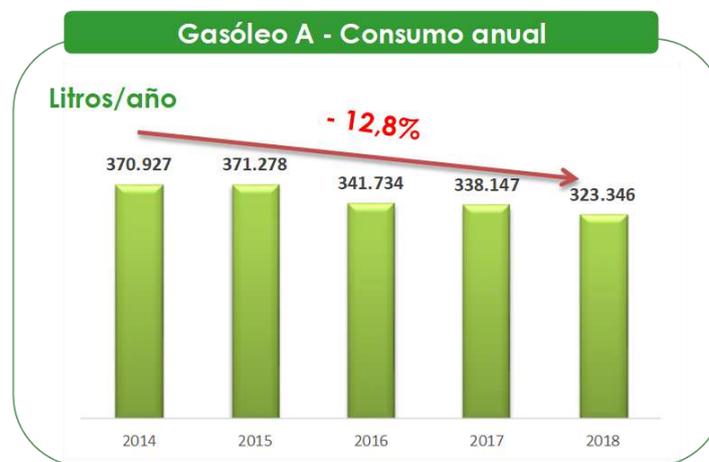


registro de usuarios y averías de bicicletas, realizándose 637 limpiezas tanto de estaciones como de bicicletas.

REPOSTAJE DE COMBUSTIBLE

Disponemos de un depósito de 40.000 litros de gasóleo, que se comenzó a utilizar en junio de 2009. Este servicio incorpora un programa de registro y control del suministro, mediante el cual se registra tanto la persona que lo realiza como el vehículo, ambos previamente autorizados.

En **2018** se consumió un total de 323.346 litros de gasóleo que supone un descenso en el consumo respecto al 2017 del 4,35%.



ASISTENCIAS TÉCNICAS Y ESTUDIOS

En el año 2018 se han realizado los estudios de viabilidad y prestación del servicio de mantenimiento de vehículos municipales. Se realizó el seguimiento de la implantación final del proyecto de Ciempozuelos y se inició estudio preliminar en Cabanillas del Campo.

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA

SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES	
SERVICIO RU y Limpieza viaria	Acumulador de mochila	6	
	Acumulador de Mochila LITIO-ION	1	
	Barredora de arrastre (2 m 3)	1	
	Barredora de aspiración autopropulsada (3 de 5m3; 2 de 4m3, 1 de 2m3 y 5 de 1m3)	7	
	Barredora de aspiración sobre chasis (6 m 3)	1	
	Camión cisterna para baldeo	2	
	Camión cisterna para riegos	1	
	Camión con equipo de gancho y grúa	2	
	Camión lavacontenedores de carga lateral	1	
	Chasis IVECO	2	
	Equipos GPS de abordó	8	
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. cabina doble	2	
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg.cabina simple	5	
	Furgonetas	3	
	Grupo electrógeno	1	
	Kit Batería 1100	5	
	Kit Soplador Acumulador	3	
	Lona corredera contenedor sede	1	
	Motoguadaña	3	
	Motoguadañas	2	
	Peugeot Partner Comfort	2	
	Piaggio	2	
	Prensa vertical para cartón	1	
	Pulpo 180L cuatro garras (sustituye al que llevaba el vehículo inventariado en 2005/00)	1	
	Recolectores carga lateral	10	
	Recolectores carga trasera	4	
	Retroexcavadora	1	
	Sopladoras	4	
	Sopladoras	31	
	Sopladores	13	
	Turismos	1	
	Vehículo equipado con hidrolimpiadora	1	
	Vehículo IVECO	4	
	Vehículo ligero con volquete	2	
	Barredora	1	
	Soplador	10	
	Recolector compactador	2	
	PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
	SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
	SERVICIO Edificios y Deportes	Acumulador de Mochila LITIO-ION	3
		Aspiradores	33
		Barredora de aspiración con asiento	2
		Barredora de aspiración de viales autopropulsada	1
		Barredoras de aspiración sin asiento	3
		Barredoras manuales	6
		Cortasetos	1
		Desbrozadora	2
Elevador Hidráulico		1	
Fregadoras		26	
Furgoneta		3	
Generador de ozono portátil		1	
Hidrolimpiadora		4	
Kit Soplador Acumulador		4	
Lavadora Eléctrica		1	
Limpiadora de alta presión		2	
Máquina de Vapor		1	
Rotativa		4	
Rotativa abrillantadora		4	
Secadora semi-industrial		1	
Segadora manual		1	
Sopladora		19	
Turismo		1	
Vehículo equipado con hidrolimpiadora		1	
Furgón Hidrolimpiador		1	
Fregadora		5	
Soplador		1	
Aspiradora		8	
Limpiadora de vapor		2	
Hidrolavadora		2	

SERVICIO	PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID	UNIDADES
Zonas verdes	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	
	Aireador sacabocados	1
	Aparato de diagnosis	1
	Aspiradoras	3
	Camión Basculante Volquete	1
	Camión cisterna para riegos	1
	Camión de caja abierta	1
	Camión doble cabina equipo obras	1
	Camión pequeño (Pick-UP)	1
	Camiones con plataforma elevadora trampillas	1
	Carretila fumigadora	2
	Chasis 4*4	1
	Consola	8
	Cortacésped	35
	Cortasetos	60
	Cortasetos y Desbrozadoras	5
	Desbrozadoras	85
	Dumper	3
	Equipo de endoterapia	1
	Equipo GPS de abordó	2
	Escarificador	2
	Furgoneta	5
	Generador	1
	GPS Garmin 64 MAP	1
	Máquina de detección de fugas de agua	1
	Maquina desmalezadora	1
	Maxty Chasis Cabina	1
	Maxty doble cabina	1
	Mini tractor	2
	Mini tractor cortacésped	5
	Mini-tractor de siega	4
	Mini-tractor desbrozadora (grillo)	1
	Moto para recoger excrementos caninos	3
	Motobazada	2
	Motobomba Honda	1
	Motoguadaña	37
	Motosierras	28
	Peugeot Expert Combimix	2
	Piaggio	1
	Podadera	2
	Porter Vehículo Eléctrico	1
	Recebadora	1
	Retroexcavadora	1
	Segadora	21
	Sopladoras	57
	Tractor	2
	Trituradora	1
	Tronzadora de podas	1
	Vehículo IVECO	2
	Vehículo ligero	2
	Vehículo ligero mediano	5
	Vehículo tipo Trampilla	1
	Vehículo todo terreno	1
	Vehículo Transporte Ligero (eléctrico)	2
	Vehículos (turismo)	2
	Vehículos ligeros (furgonetas)	5
	Vehículos ligeros (motocarros)	4
	Vernete M-B-40*40 de 6 conjunto de himen con rueda (apero tractor)	1
	Volquete de un cilindro, carrocería metálica y puerta elevadora	3
	Zanjadora	1
	Vehículo para poda	1
	Retroexcavadora	1
	Plataforma portamaquinaria	1
	Vehículo Dumper	1
	Cortacésped asiento	2
	Desbrozadora	6
	Cortasetos	18
	Soplador	12
	Motosierra	9
	Podadora	4
	Batería de mochila	2
	Cortacésped	9
	Mini Amoladora	1
	Motoguadaña	8

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Taller	Carretilla elevadora	1
	Compresor	2
	Conjunto de elevación de vehículos	1
	Depuradora de aguas residuales del lavadero de vehículos	1
	Elevador hidráulico para cajas de cambio	1
	Equipo de diagnosis	1
	Equipo para aire acondicionado de vehículos	1
	Fresadora 230V (banco, mordaza y estante)	1
	Furgoneta	1
	Furgoneta con caja abierta MMA 3.500 kg. equipado con grúa	1
	Gato Garaje 3T	3
	Grupo electrógeno	1
	Hidrolimpiadora	2
	Juego de cuatro columnas inalámbricas	1
	Kit Tala dro + Pistola	2
	Llave impacto Reacta	1
	Martillo picador-demoledor	1
	Motobombas	2
	Pistola de Impacto 3/4	1
	Soldadura por plasma	1
Máquina de diagnosis	1	
Cargador de batería	1	

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Bicirivas	Furgoneta Ford Transit servicio bicirivas	1
	Suministro PC + Configuración Bacadas Bicis	1
	Tablet Android 2-4 GB Android 4.0 + Protector pantalla	1
	Taladro Percutor 18V + Batería Extra	1

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Fuentes	Aspirador de líquidos de 20 litros	1

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Grúa	Vehículo Nissan (GRÚA)	1
	Transportador de Automóviles para Grúas	2

PARQUE MÓVIL Y MAQUINARIA DE RIVAMADRID		
SERVICIO	VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	UNIDADES
Administración	Furgoneta	1
	Vehículo (turismo)	2

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN



CALIDAD, MEDIO AMBIENTE Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La empresa pública de servicios integrales Rivamadrid tuvo durante 2018 uno de sus períodos de mayor actividad con incrementos de plantilla, compra de maquinaria y nuevas tecnologías, y nuevas estrategias de optimización de su actividad.

La preocupación continua por ofrecer la máxima calidad en los servicios prestados, la búsqueda de la satisfacción de nuestros ciudadanos, la apuesta por el compromiso medioambiental y de seguridad y salud, así como el cumplimiento de los requisitos legales de aplicación nos ha llevado a implantar un sistema de calidad, gestión ambiental y de prevención de riesgos laborales basado en las normas ISO 9001, ISO 1400 y OHSAS 18001.

Este sistema está reconocido por terceras partes y entidades certificadoras, como lo demuestran los certificados de calidad ISO 9001 y de medio ambiente ISO 14001 en vigor desde el 29 de octubre de 2009 y el certificado de OHSAS en vigor desde el 10 de diciembre de 2010.

El porcentaje de actividad certificada en calidad y medio ambiente es superior al 90 % en ambos casos. Y en el ámbito de la seguridad y salud, el 100% de la actividad está certificada de acuerdo a la OHSAS 18001.

A continuación, se resumen en cuatro grandes bloques las mejoras implementadas a lo largo de 2018 respecto a la calidad del servicio, la gestión medioambiental, la seguridad y salud y la apuesta por la innovación.

calidad integrada en el servicio

Rivamadrid lleva más de 17 años ayudando al municipio de Rivas Vaciamadrid en la gestión de los servicios de calidad que ofrece a sus ciudadanos.

Hoy en día es fundamental considerar también la extensión del compromiso a todas las partes interesadas, por lo que la gestión eficaz y eficiente de nuestros servicios, la aplicación del principio de mejora continua, la innovación y la integración social, entre otros, nos ha llevado como novedades del año 2018 a:

- La inversión de 760.000 € en nueva flota de vehículos para mejorar la recogida de basura, limpieza de las calles y de parques.
- La participación en la consecución del premio Ecoembes de reciclado de envases debido a las buenas prácticas de la ciudadanía en la separación de envases.
- Implantar nuevos servicios, como el de recogida de restos de poda puerta a puerta.

- Asumir nuevos servicios municipales, como el mantenimiento de la flota de vehículos municipales con el objetivo de reducir los costes en hasta un 30 por ciento y optimizar los recursos públicos.
- Potenciar el departamento de calidad y medio ambiente y el proceso de auditoría, con la incorporación de personal técnico.
- Realizar el vertido de restos en el vertedero de Valdemingómez. Con esta medida se consiguió reducir el consumo en combustible y dar un mejor tratamiento a los residuos, incluyendo la selección para la recuperación de materiales en lugar del depósito directo.
- La reposición de 180 contenedores para la recogida de residuos sólidos urbanos.
- Inclusión de la gestión de la grúa municipal, produciendo un ahorro del 67 por ciento en las arcas municipales por este concepto.

La auditoría interna de calidad y gestión medioambiental tuvo lugar entre los días 22 y 25 de mayo de 2018. Y los días 18, 19, 20 y 21 de junio de 2018 tuvo lugar la auditoría externa de seguimiento con un equipo de auditores de Cámara Certifica, superándose con éxito.

Esta auditoría supuso la confirmación de la adecuación del sistema de gestión de Rivamadrid a las novedades requeridas, enfocadas a la gestión basada en un liderazgo comprometido que garantiza el compromiso en la toma de decisiones, la gestión por procesos y el análisis de riesgos desde diversos puntos de vista como son el compromiso social, medioambiental y de gestión por procesos.

Rivamadrid dispone de procedimientos internos en los que se establecen las metodologías de funcionamiento de la empresa y continúa trabajando para homogeneizar las metodologías de medición de la satisfacción y las métricas empleadas para disponer de indicadores estándar alineados con la estrategia.

En todos servicios en los que Rivamadrid actúa se realiza una atención al ciudadano directa a través de una App que genera información de la satisfacción de clientes y usuarios.

En 2018 se ha trabajado en un proyecto referente para la medición de la satisfacción de clientes y usuarios mediante la aplicación Mejora Tu Ciudad. A través de esta plataforma se gestionan los avisos e incidencias directamente desde el ciudadano a su empresa de servicios, permitiendo tener indicadores representativos de los servicios, que permiten tener una visión más completa de la experiencia del usuario acerca de los servicios ofertados.

Como incentivo para la mejora en el reciclaje en origen por parte de la ciudadanía, Rivamadrid hizo llegar a los ciudadanos una guía de reciclaje en la que convertía a los trabajadores y trabajadoras en 'embajadores del medioambiente' para la correcta separación de los residuos sólidos urbanos.

Para garantizar el cumplimiento legal a lo largo de todas las fases del ciclo de vida de los servicios, y recoger los requisitos legales ambientales aplicables en los ámbitos de seguridad y salud, calidad y medio ambiente, Rivamadrid dispone de una aplicación repositorio de legislación y normativa técnica gracias a la cual se da cumplimiento a todos los requisitos ambientales.

Por otro lado, la exigencia máxima respecto al modelo de cumplimiento de un estándar ético y el seguimiento de un código de conducta llevan a Rivamadrid a contar con un modelo de cumplimiento cuyo objetivo es establecer un programa de control de riesgos basado en la tolerancia cero en la comisión de delitos.

Este modelo de cumplimiento está destinado a prevenir o reducir significativamente los riesgos de comisión de actos delictivos, en especial, los que conlleven la responsabilidad penal de la persona jurídica, de acuerdo con la Ley Orgánica 1/2015, de reforma del Código Penal.

Es un modelo que afecta a todos y cada uno de los miembros que forman la empresa y fomenta una cultura de ética empresarial en toda la organización y en la toma de decisiones, teniendo el código de ética empresarial como documento base que establece los principios básicos y los compromisos de respeto a la legalidad, integridad ética, respeto a los derechos humanos y lucha contra la corrupción.

La formación de los empleados en los valores y principios de recogidos en el modelo de cumplimiento es uno de los ejes del mismo. En este sentido, durante 2018 se realizó formación a los mandos intermedios, directivos y consejo de administración, en función del nivel de exposición al riesgo de determinados colectivos.

Los valores de Rivamadrid también implican un compromiso de integridad, transparencia y respeto a los Derechos Humanos. Por ello, Rivamadrid trabaja buscando la alienación continua con los principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas que abarcan a empleados, clientes y proveedores, fomentando un ambiente de trabajo respetuoso y digno para todas las personas relacionadas con nuestra actividad.

Desde 2013 Rivamadrid participa en la elaboración de los informes de progreso dentro de la red de pacto mundial y cada año trabaja en las convergencias entre los principios rectores y los objetivos de desarrollo sostenible (ODS) apoyando su cumplimiento.

Durante 2018 la firma del nuevo convenio colectivo de la compañía supuso un compromiso de mejora de las condiciones de trabajo para la plantilla y una ampliación de personal en los próximos tres años.

Rivamadrid cuenta, además, con un procedimiento de protocolo de prevención del acoso laboral y trabaja con los agentes sociales en el fomento de la conciliación entre vida personal, familiar y laboral.

Dentro del compromiso social durante 2018, destacar que dos trabajadoras de Rivamadrid protagonizaron los VIII Premios Profesor Julio Pérez al compromiso educativo en su categoría de personal no docente dentro de su actividad en el CEIP El Parque y el CEIP José Iturzaeta.

Gestión Sostenible

El objetivo de Rivamadrid es conseguir un sistema de gestión sostenible que incluya el ciclo de vida en las decisiones operativas, con un sistema de gestión ambiental implantado que permite evaluar, gestionar y mejorar sus impactos ambientales, asegurando así un comportamiento ambiental adecuado en nuestras actividades que garantice:

- la identificación y evaluación del cumplimiento de los requisitos legales de aplicación en el ámbito medioambiental (vertidos, contaminación atmosférica, suelo, residuos, consumos, etc.)
- la identificación y gestión de todos los residuos generados en el desarrollo de la actividad, de acuerdo a la legislación vigente
- la identificación y evaluación de los aspectos ambientales de la empresa, distinguiendo los más significativos para establecer objetivos de control y reducción, en el caso de que ello sea posible,
- establecimiento de objetivos estratégicos de carácter medioambiental,
- seguimiento, medición y análisis de indicadores medioambientales englobados en el prisma de la mejora continua.

A esto se añade la intención de Rivamadrid de continuar dando pasos hacia delante consolidando la política de gestión y compromiso medioambiental conforme a EMAS.

Durante 2018 se ha llevado a cabo una revisión de los riesgos y oportunidades asociados a la gestión medioambiental. El análisis realizado considera la eficiencia energética, la economía circular y la conservación de la biodiversidad como los ejes fundamentales de mejora ambiental.

Para ello, en 2018 se ha trabajado en los siguientes aspectos:

- Análisis de utilización de combustibles alternativos, propios de la actividad de la compañía, en los automóviles.

- Estudio de la posibilidad de realización del cálculo de la Huella de Carbono en toda la actividad, adicionalmente a la calculada por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.
- Seguimiento de la auditoria energética, en cumplimiento del RD 56/2016.
- Integración en la Comisión de Economía Circular de Anepma (Asociación Nacional de Empresas de Medio Ambiente).

Durante 2018 Rivamadrid continuó trabajando en la incorporación de los principios de economía circular en todos sus procesos y servicios como es el reciclaje, la reutilización de residuos como recursos o la sensibilización de la ciudadanía. Todo con la vista puesta en la transición a la economía baja en carbono.

En 2018 y siguiendo con estos principios se ha conseguido:

- Reducir a cero la incineración de residuos. Con el vertido en Valdemingómez se asegura la política implementada en el municipio de Rivas Vaciamadrid contra esta práctica.
- Reducir el consumo en combustible y, por consiguiente, minimizando así la huella de carbono emitida por la cercanía de vertido en Valdemingómez respecto a Alcalá de Henares.
- Reducción de emisiones asociadas a la combustión, así como la reducción de emisiones de partículas, de NOx y de SOx mediante la compra de maquinaria de bajas emisiones y eléctrica (EURO VI y eléctricos).
- Aumentar el volumen de residuos reciclados bajo los principios de reducción, reutilización y reciclaje
- Rematar las plantaciones en el bosque Scania, que concluyó su primer lustro de existencia con 19.204 ejemplares.

Como consecuencia de sus actividades, Rivamadrid genera una serie de impactos ambientales sobre el entorno, entre los que pueden contarse las emisiones a la atmósfera o los ruidos. Para todos ellos Rivamadrid establece acciones correctoras dirigidas a minimizarlos.

Las acciones de mejora medioambiental durante el año 2018 han ido dirigidas hacia:

- La política de tratamientos fitosanitarios en las campañas contra el pulgón y la procesionaria mediante endoterapia y lucha biológica con suelta de predadores

naturales de plagas, para reducir el impacto medioambiental de los tratamientos fitosanitarios por fumigación.

- El acondicionamiento de los huertos en el Soto del Grillo y del Olivar de La Partija
- El desbroce de parcelas en perimetral para minimizar el riesgo de incendio
- El seguimiento de consumo de agua en riegos y fuentes ornamentales como medida de control de fugas, basada en estimaciones y estándares de consumos en procesos.
- Replantaciones de flores y árboles con especies adaptadas al entorno.
- Coordinación junto al Ayuntamiento de la instalación del nuevo sistema de riego en viales y posterior plantación de árboles en la mejora de la estrategia en materia de gestión de agua.

Prevención de Riesgos Laborales

En materia de prevención de riesgos laborales, durante el año 2018 se puede destacar como punto fuerte la realización de las auditorías de recertificación conforme a la norma OHSAS 18001 cuyo resultado ha sido favorable, consiguiendo nuevamente la certificación.

Se ha llevado a cabo, en diferentes fases, la evaluación de los nuevos puestos de trabajo generados tras la asunción de la gestión de toda la flota motorizada municipal y la revisión de la evaluación de los puestos de trabajo buscando la prevención de posibles accidentes e incidentes.

Como modelo de trabajo implantado, se han continuado realizando notas de prevención sobre aquellos aspectos destacables en materia de seguridad y salud en las diferentes actividades realizadas. En 2018 se realizaron 21 notas de prevención respecto a, entre otros, la poda con andamio, los vestuarios en los colegios, la resolución de recintos conflictivos en la recogida de RSU o la condición de seguridad en los puntos limpios.

Respecto a la formación impartida en materia de prevención se ha impartido el curso de capacitación de nivel básico a 20 trabajadores y se ha impartido la formación inicial e información a todos los nuevos trabajadores, así como los que han cambiado de puesto de trabajo.

Se establecen, como todos los años los objetivos enfocados a la mejora continua del sistema de gestión de la prevención, implicando a todos los servicios y niveles de la organización y el seguimiento de los indicadores establecidos como puntos fundamentales para el control de los principales aspectos en materia de seguridad y salud en el trabajo.

Durante los meses de enero y febrero se llevan a cabo los reconocimientos periódicos anuales, realizándose un total de 424 reconocimientos conforme a lo establecido en los correspondientes protocolos para los diferentes puestos de trabajo. Además, se han realizado, hasta el mes de junio 60 reconocimientos iniciales y 5 reconocimientos tras ausencia prolongada por motivos de salud.

A partir del mes de junio, Grupo INPREX realiza los reconocimientos médicos iniciales y aquellos derivados de ausencias prolongadas por motivos de salud.

Otro hito importante en 2018 ha sido el aumento de seguridad de la plantilla de Rivamadrid por el cambio de vertedero a Valdemingómez. Después de un lustro depositando los residuos de Rivas Vaciamadrid en el vertedero de Alcalá de Henares, el cambio a Valdemingómez supuso una minoración del riesgo de accidente en carretera debido a la cercanía de Valdemingómez respecto a Alcalá de Henares, unido a la mejora de las condiciones de seguridad en la descarga.

INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I

Rivamadrid continúa colaborando con el proyecto de la planta de tratamientos de RSU en la que se continúan realizando mejoras sin mayor incidencia. Durante el año 2018 se renovó el convenio con Ecohispanica.

También continúa con el acuerdo entre Anepma, Ecoembes y el ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid, a través de Rivamadrid, para el desarrollo del proyecto destinado a conseguir un aumento de la participación ciudadana en la recogida selectiva de envases ligeros, aplicando para ello el uso de las nuevas tecnologías con la implantación de sistema de pesaje y localización GPS en camiones de carga lateral.

Durante 2018 se ha validado el sistema y se han comenzado a instalar en los contenedores del municipio identificadores tags RFID para incorporar lecturas automáticas desde los recolectores.

RR.HH.



PRESENTACIÓN

El año 2018 las políticas de Relaciones Laborales y Recursos Humanos han seguido su curso donde el personal sigue siendo fundamental en una cultura empresarial de transparencia, equidad e igualdad de oportunidades.

FORMACIÓN Y DESARROLLO

Durante el año 2018 se vuelven a realizar los cursos establecidos dentro del plan de formación negociado con la RLT, con acciones formativas destinada a todos los/as trabajadores/as (entre otras: Gestión del Estrés a través del control de las emociones; Conducción eficiente preventiva y seguridad al volante; Ofimática Básica; Limpieza y mantenimiento de centros deportivos; Gestión del estrés en limpieza de edificios etc..) destacando la gran acogida por parte de las personas que forman Rivamadrid, llegándose incluso a volver a realizar ediciones de cursos ya impartidos, circunstancia que se refleja en la satisfacción por parte de los/as trabajadores/as de Rivamadrid una vez evaluados dichos cursos, donde el promedio de nota es de un 3,41 sobre 4².

Durante el año 2018 se han realizado un total de 2.716,08 horas formativas, resaltando que como consecuencia de los acuerdos alcanzados con la RLT dichas acciones se han desarrollado, el 50% en horario laboral y 50% en horario no laboral siendo generalmente al final y comienzo de la jornada, y en multitud de horarios distintos para facilitar el acceso a dicha formación a todos los/as empleados/as con diferentes turnos en Rivamadrid.

SELECCIÓN, PROMOCIÓN, TRASLADOS Y CONTRATACIÓN

Durante el 2018 entre transformaciones y contratos nuevos se llevaron a cabo un total de 249 contrataciones, a efectos de cubrir las necesidades de cada uno de los servicios que conforman la empresa, así como consecuencia de las necesidades legales de contratación, como son aquellas personas trabajadoras que acceden a una jubilación parcial, con el compromiso de Rivamadrid de generar nuevo empleo e intentar garantizar el empleo fijo y estable, pese a las dificultades de entorno laboral y financiero de nuestro país, y todo ello con la transparencia que rige en nuestra entidad. En cualquier caso y pese a la temporalidad de las contrataciones los trabajadores con contrato indefinido suponen un 82,84% lo cual prima sobre los trabajadores con contrato temporal que representa un 17,16%.

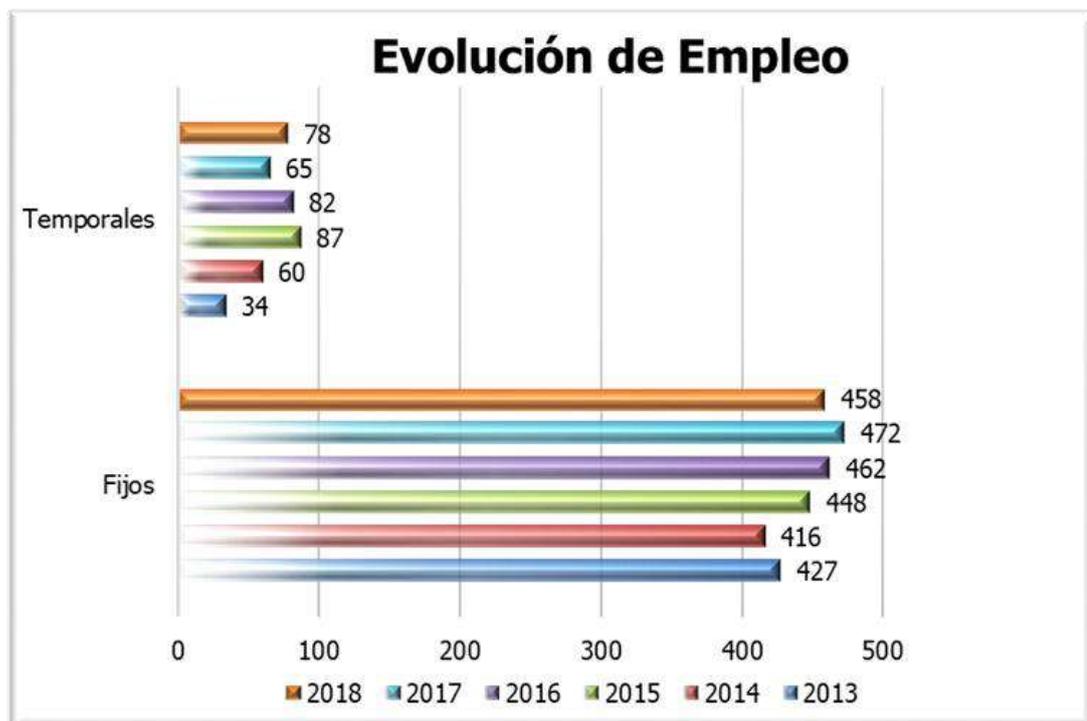
Como se puede comprobar el porcentaje de trabajadores/as temporales es sumamente menor que el de trabajadores/as con contrato indefinido, afirmando que las condiciones laborales de dichas contrataciones son las mismas, en ambas situaciones, llevadas a cabo con las máxima transparencia, equidad e igualdad.

Resaltar que se ha tenido que asistir a tres procesos de selección externa, al no existir los perfiles demandados en su momento dentro de la bolsa, en concreto, uno para seleccionar un puesto de mecánico, y dos procesos para seleccionar 1 puesto de mecánico gruista,

² siendo 4 la valoración máxima sobre satisfacción.

siendo ambos procesos llevados a cabo junto con la RLT de Rivamadrid, en aras de la transparencia antes indicada.

Así mismo durante 2018 salieron a traslados dentro de Rivamadrid, un total de 29 puestos para su cobertura definitiva y por otro lado en el mismo año salieron 4 procesos de promoción interna, dando opción por tanto a los/as trabajadores/as de Rivamadrid tanto a una movilidad horizontal como vertical dentro del organigrama de la empresa.



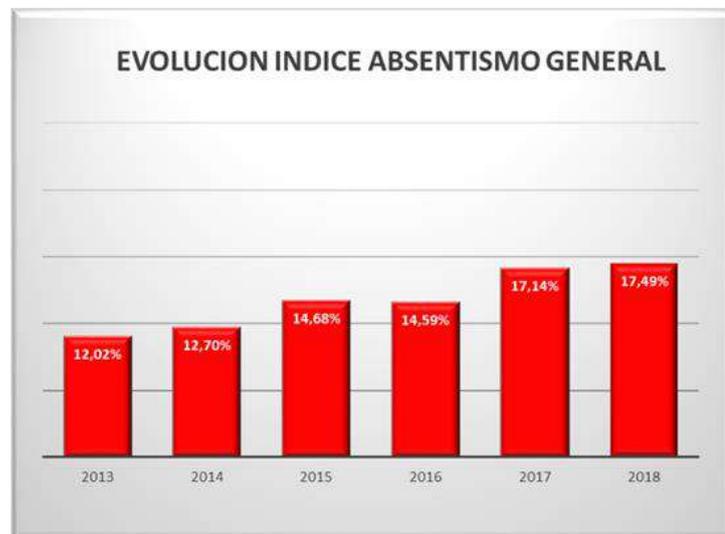
PLAN DE IGUALDAD Y CONCILIACIÓN

Rivamadrid está concienciada en desarrollar y aplicar políticas de conciliación al considerar que son los cimientos que deben imperar en todas organizaciones, y con este compromiso firme y compartido con los/as trabajadores/as de Rivamadrid se ha visto reflejado en estos últimos años, negociándose nuevas fórmulas de conciliación, y lo más importante y gratificante, es ver como los/as trabajadores/as se acogen a las diferentes medidas conciliatorias en vigor de Rivamadrid nuevas y antiguas, no sólo desde el disfrute de la bolsa de horas destinadas conciliación donde un total de 113 personas, casi el doble que el año anterior, han disfrutado de casi de 346 horas destinadas a este fin, a efectos de conciliar su vida personal con la laboral aprovechando, el abanico de las medidas para la conciliación de la vida familiar y laboral que la empresa pone a disposición de la plantilla.

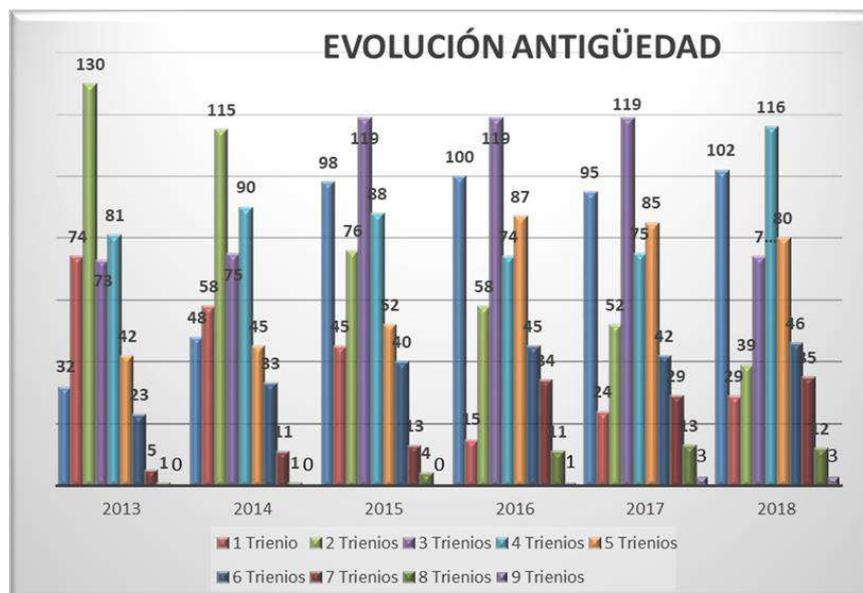
RELACIONES LABORALES

El año 2018 las relaciones laborales se han llevado a cabo con normalidad, el porcentaje de absentismo general con respecto a años anteriores sigue siendo elevado, aunque cabe destacar

que durante el 2018 el absentismo se ha visto incrementado solo en un 0,35 con respecto al año 2017.



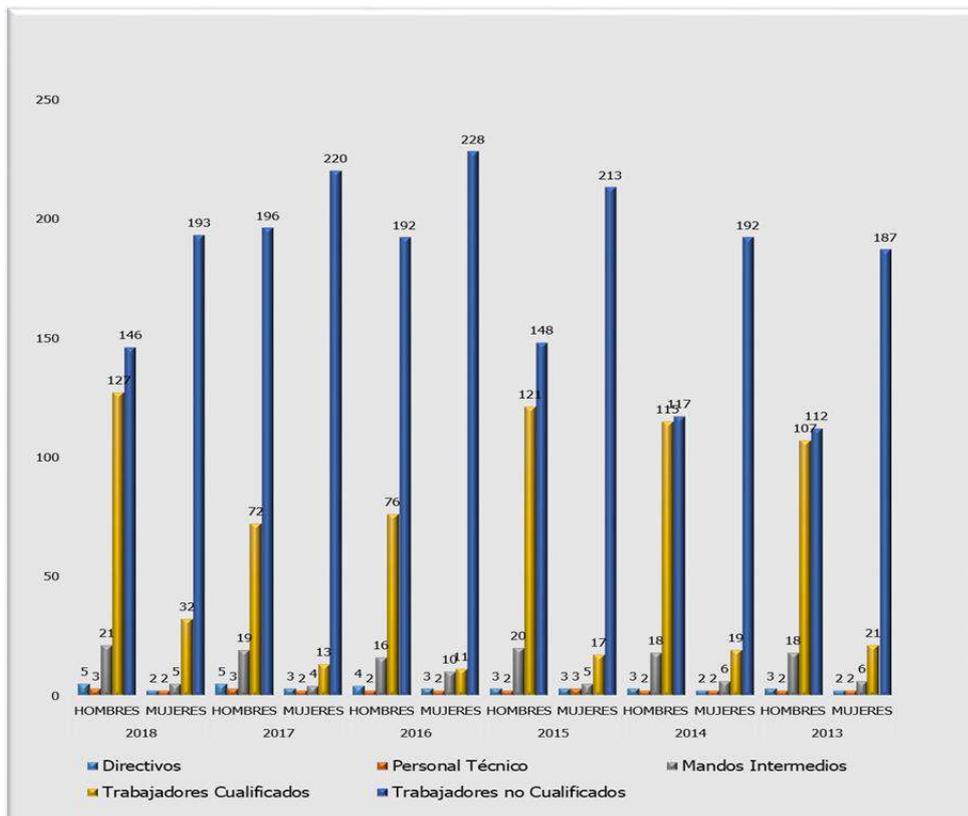
Nuevamente destacar la fidelidad de la plantilla a la organización, donde las únicas salidas de la misma son las meramente legales, tal y como se puede ver en la antigüedad de las personas que componen la organización.



DESCRIPCIÓN DE LA PLANTILLA

Pese a la ampliación de la plantilla, al irse municipalizando distintos servicios, la composición de la plantilla de Rivamadrid dentro del marco igualitario que la preside en

cuanto a su distribución por sexo, se mantiene sin sufrir demasiadas variaciones, debido a la estabilidad de la misma y al mantenimiento de empleo en Rivamadrid.



COLABORACIONES Y PROYECTOS SOCIALES

Como otros años y en colaboración con la Concejalía de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, se ha continuado con la prestación de servicios en beneficio de la comunidad en sustitución del cumplimiento de penas por disposición judicial, concretamente 7 personas realizaron este tipo de trabajo, acumulando un total de 566 horas de trabajo efectivo, siendo realizados dichos trabajos con enorme flexibilidad por los penados conjugando la vida personal con la vida laboral.

Entre las muchas ventajas que aporta este tipo de trabajos, aparte de ser una medida igualitaria, son cumplimientos que se realizan en total libertad, promocionando valores como la solidaridad, la responsabilidad y el bien común.

Destacar además que durante 2018 se han mantenido los convenios de colaboración para desarrollar no solo acciones conjuntas de formación reglada con centros educativos, como pueden ser los firmados con las distintas universidades, sino también con distintas entidades como es el caso de fundaciones o centros de formación que imparten y acreditan certificados de profesionalidad o incluso con estudiantes de la E.S.O., de forma que los distintos alumnos, según la modalidad formativa, pueden tener acceso no solo a complementar o finalizar su formación, sino a tener una primera toma de contacto con el

mundo empresarial y con las relaciones laborales de una manera real, ya sea mediante la realización de prácticas profesionales, o bien mediante la formación en centros de trabajo.

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES 2018

Durante el año 2018 se lleva a cabo la primera Auditoria de Seguimiento del Sistema de Gestión conforme a la norma OHSAS 18001, tras la recertificación obtenida en 2017.

De dicha auditoria se derivan dos No Conformidades en cada una de ellas, sobre las cuales se comienza a trabajar de manera inmediata.

Se establecen nuevos objetivos en materia de prevención de riesgos laborales para el año 2018 y se mantienen los indicadores establecidos en el cuadro de mando, a partir de los cuales se obtienen los datos con los que poder analizar el desarrollo del desempeño y la gestión de la seguridad y salud en los procesos clave de la empresa.

En referencia al Plan de Prevención, se realiza la revisión del propio documento de Plan de Prevención y de los documentos asociados “Funciones y responsabilidades” y “Modelo de organización” para la actualización de los datos.

De la misma manera, se realiza periódicamente la revisión de los informes con las limitaciones médicas de los trabajadores de cada uno de los servicios, para su posterior comunicación a los responsables de los mismos.

Respecto a las actuaciones en materia de emergencias, hay que destacar la revisión tanto de los Planes de Emergencias de la Sede de Rivamadrid como del Punto Limpio de Severo Ochoa para la actualización del personal designado. Esta actualización del personal ha implicado el nombramiento de un nuevo responsable designado para el turno de fin de semana, para lo cual se ha impartido la correspondiente formación teórico-práctica.

Se ha realizado durante el mes de enero el simulacro en las instalaciones de la Sede, a través del cual se comprueba la efectividad del Plan de Emergencias.

Respecto a la formación impartida durante el 2018, hay que destacar acciones formativas específicas en materia de prevención, encaminadas a la mejora de las capacidades en estas materias, como las impartidas a personal de taller en referencia al curso de “Manipulador de gases fluorados para el confort térmico de vehículos” impartidos a dos trabajadores a los cuales se les capacita para realizar la tarea relacionada con dicha formación a través del Ministerio de Industria y la formación teórico-práctica para “Operador de plataformas elevadoras móviles de personas” realizada también por otros dos trabajadores del mismo servicio.

Dentro del servicio de jardinería, se ha incluido como parte del temario de una formación específica a trabajadores de dicho servicio enfocada a una superior categoría, la formación específica en materia de prevención de riesgos laborales.

Igualmente se han impartido charlas informativas a todos los trabajadores en los cantones de referencia junto al encargado general, sobre las pautas establecidas en el Protocolo de carga de las trampillas con restos de poda.

También como mejora para la capacitación de los trabajadores en materia de seguridad y salud en el trabajo, se ha impartido desde el Servicio de Prevención Propio el curso de Capacitación para las funciones de nivel básico de 30 horas a 20 trabajadores que lo han solicitado, entre los cuales se incluye una delegada de prevención.

Se ha llevado a cabo, además, paralelamente y tal y como se viene haciendo habitualmente, la formación específica del puesto de trabajo a los trabajadores de nueva incorporación y aquella derivada de cambios de puesto de trabajo.

Por otro lado, se han llevado a cabo durante el 2018 todas aquellas revisiones obligatorias, como las de los medios de extinción tanto de las instalaciones como de los vehículos, así como los controles periódicos, tanto de las condiciones de trabajo como de instalaciones y equipos de trabajo.

De la misma manera se ha realizado la investigación de todos los accidentes e incidentes ocurridos durante este periodo, a partir de las cuales se elabora y entrega a los trabajadores afectados las medidas preventivas para evitar la repetición de los mismos.

A tener en cuenta como punto fuerte en la mejora de la seguridad y salud de los trabajadores durante el 2018 cabe destacar la revisión de la evaluación de riesgos tanto de los puestos de trabajo donde se han reflejados cambio en los horarios de trabajo, tareas puntuales en algunos de los puestos y la determinación de controles periódicos, como de las secciones correspondientes a los lugares de trabajo y las condiciones materiales, tales como instalación eléctrica y controles periódicos de las mismas.

Se ha llevado a cabo además la evaluación inicial del puesto de nueva creación de Peón Polivalente y la evaluación de nuevas tareas como la limpieza de papeleras con sopladora y barredora incluida dentro del puesto de Peón de Limpieza Viaria o la evaluación específica de la tarea de recogida de restos de poda con trampilla dentro del servicio de jardinería.

Como apoyo a la evaluación de riesgos, se han elaborado las correspondientes Notas de Prevención, en las cuales se reflejan aspectos destacables en materia de seguridad y salud en los diferentes ámbitos de la empresa y en el desarrollo de las diferentes actividades realizadas.

A partir de las medidas propuestas tanto en la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo y secciones, así como de las diferentes vías para la determinación de los riesgos en materia de seguridad y salud en el trabajo, se establece la Planificación de las medidas preventivas, en la que se establecen los plazos de ejecución, medios materiales necesarios y el personal responsable de llevar a cabo las acciones propuestas.

Otro punto destacable durante el periodo correspondiente a 2018, es el cambio del Servicio de Prevención Ajeno, ya que, tras salir el contrato a licitación pública, este es adjudicado a Grupo INPREX, por lo que a partir de junio de 2018 este comienza a ser el nuevo Servicio de Prevención Ajeno, para las especialidades de Higiene Industrial y Vigilancia de la Salud, anteriormente asumidas por CUALTIS.

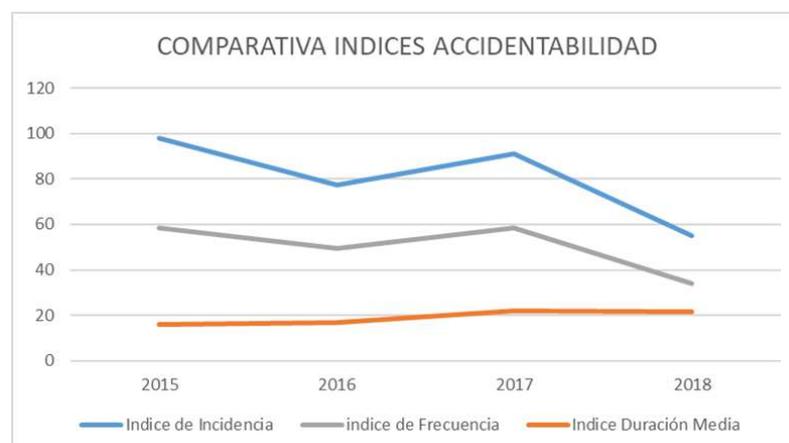
Durante los meses de enero y febrero se llevan a cabo los reconocimientos periódicos anuales, realizándose un total de 424 reconocimientos conforme a lo establecido en los correspondientes protocolos para los diferentes puestos de trabajo. Además, se han realizado, hasta el mes de junio 60 reconocimientos iniciales y 5 reconocimientos tras ausencia prolongada por motivos de salud.

A partir del mes de junio, Grupo INPREX realiza los reconocimientos médicos iniciales y aquellos derivados de ausencias prolongadas por motivos de salud.

Se mantienen las acciones de seguimiento de las acciones en materia de ADR en referencia a la descarga de Gasóleo A, para uso propio, que se realiza en el surtidor de la Sede.

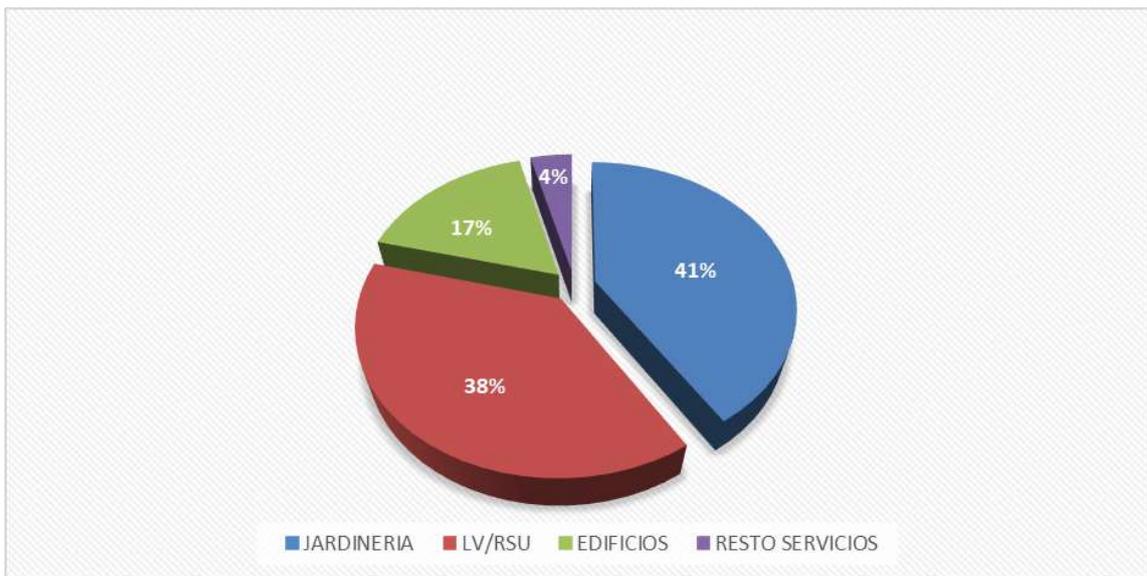
Y tal y como establece la norma OHSAS 18001 y como se viene haciendo anualmente, se lleva a cabo la reunión de revisión del sistema por la dirección, a partir del cual se realiza un seguimiento de todas las acciones que se han llevado a cabo en referencia al Sistema de Gestión de la Prevención, quedando todo ello reflejado en un acta de dicha reunión.

DATOS DE ACCIDENTABILIDAD 2018



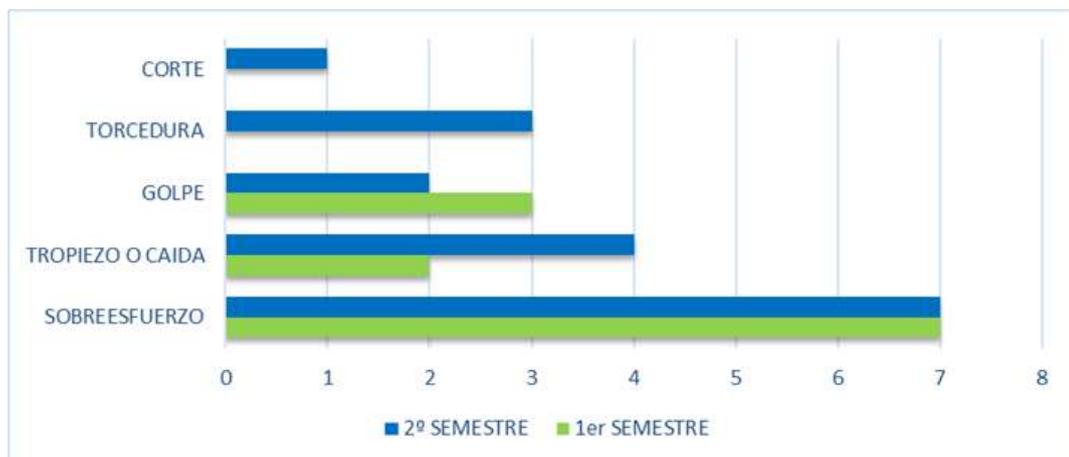
Índice Incidencia = 90,9
 Índice Frecuencia = 58,5
 Índice Gravedad = 1,29
 Índice Duración Media = 22

ACCIDENTABILIDAD 2018



INDICES ESTADISTICOS DE ACCIDENTABILIDAD POR CONCEPTOS 2018

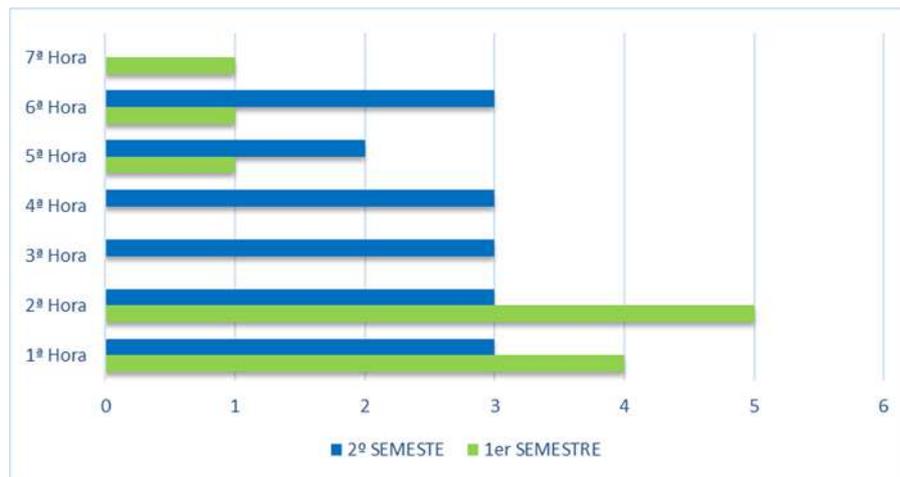
FORMA DE OCURRENCIA



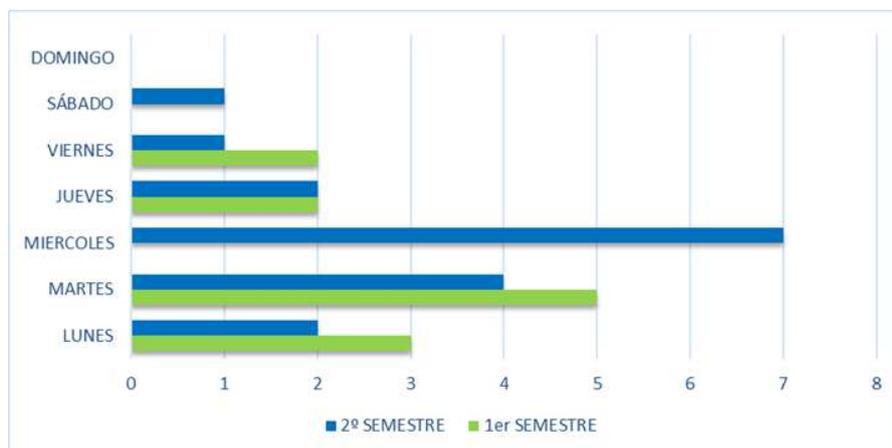
PARTE DEL CUERPO LESIONADA



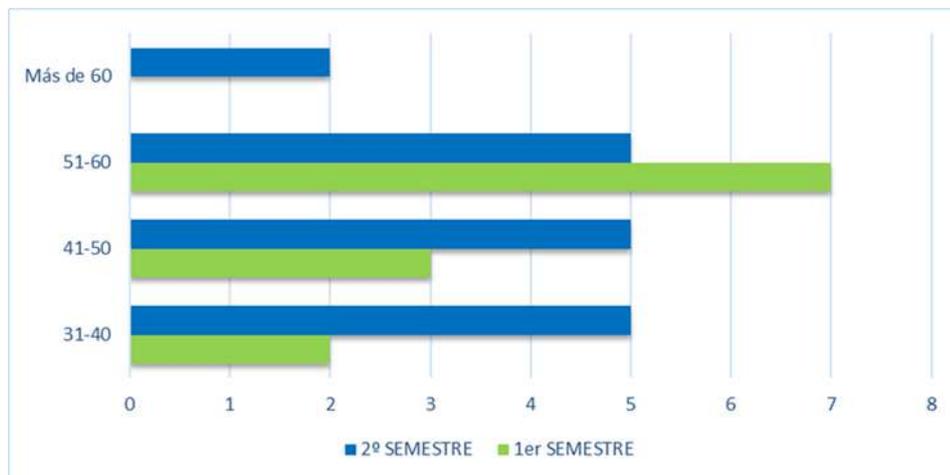
HORA DE LA JORNADA



DIA DE LA SEMANA



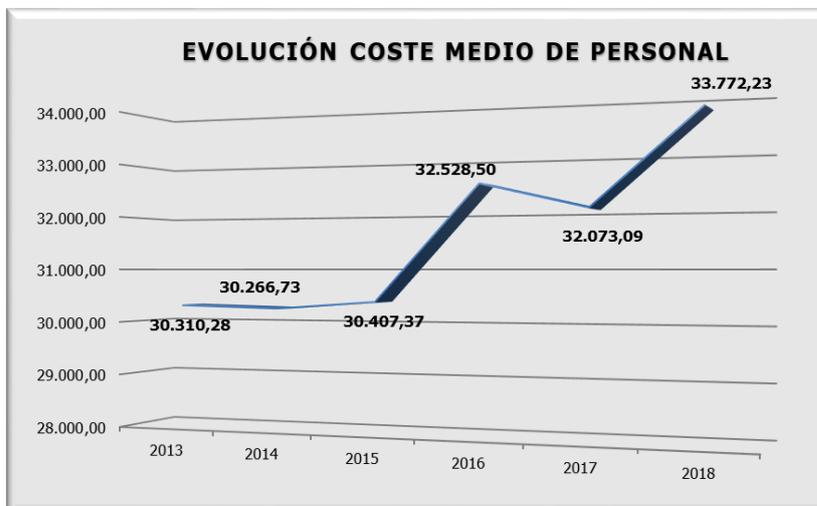
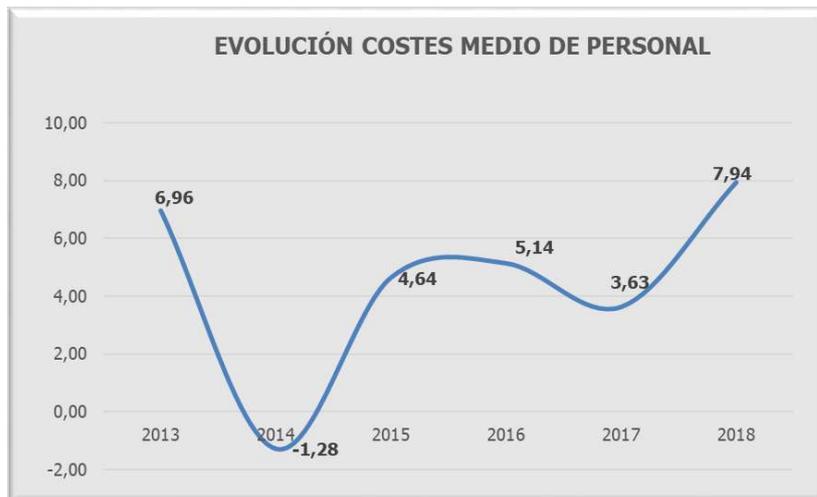
SEGÚN LA EDAD



COSTES SALARIALES

En 2018 sigue habiendo total equidad e igualdad entre los ingresos medios de hombres y mujeres de Rivamadrid, por tanto, no existiendo lo conocido comúnmente como brecha salarial entre hombres y mujeres y que por desgracia sigue dándose en determinados ámbitos.





CONTRATACIÓN, COMPRAS Y ADMINISTRACIÓN



CONTRATACIÓN

Rivamadrid está sujeta, como poder adjudicador, a la normativa de contratación del Sector Público a la hora de tramitar los contratos de suministro, obra y servicios para la empresa.

Por otro lado, en todas las contrataciones de servicios prestados a clientes, suministros y mantenimientos, así como seguros, que llevan aparejados sus propios contratos. Estos están debidamente registrados y controlados, teniéndose en cuenta el cumplimiento de la normativa de seguridad y salud en el trabajo mediante la coordinación empresarial y la protección de datos de carácter personal.

Las principales contrataciones, por volumen económico, efectuadas por Rivamadrid son las correspondientes a los procedimientos aprobados en los Consejos de Administración de la empresa.

Tras la entrada en vigor de la nueva Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, se ha incrementado, como veremos a continuación, de forma más que importante la contratación mediante procedimiento abierto en Rivamadrid, continuando la senda que ya se inició en el año 2017.

Efectivamente, el principal objetivo marcado en el área de compras de la empresa para el ejercicio 2018 y 2019 ha sido adecuar las compras a la nueva normativa de contratación pública para mejorar la transparencia, la publicidad y la competencia en nuestros procesos de compras, desde el convencimiento de que de esa manera vamos a conseguir mejorar la relación calidad precio en nuestros suministros y servicios.

Rivamadrid, en este sentido, ya comenzó a publicar en el año 2016 sus licitaciones en la Plataforma de Contratación del Sector Público, y en el año 2018 ha publicado por primera vez la información relativa a sus contratos menores.

Así tenemos que durante el año 2017 se tramitaron por procedimiento abierto 14 licitaciones nuevas, de las que sólo tres corresponden a suministros de bienes y servicios corrientes frente a once que responden a necesidades de inversión (**en azul**), donde incluimos las operaciones de renting:

- Servicio de Control de Accesos de la Sede de la empresa Rivas-Vaciamadrid E.M.S., S.A.
01/2017
- **Suministro de dos (2) chasis autobastidor 02/2017**
- **Suministro de dos (2) cajas compresoras de compactación lateral 03/2017**
- Suministro mediante procedimiento abierto de vestuario y calzado 04/2017
- **Suministro de 180 contenedores de carga lateral 05/2017**

- Servicio de realización de cursos de formación programada y, por tanto, acciones formativas bonificables en la fundación estatal para la formación en el empleo 06/2017
- Suministro de dos (2) chasis autobastidor 07/2017
- Suministro de una (1) caja compresora de compactación lateral y una (1) caja compresora de compactación trasera 08/2017
- Suministro de un chasis-cabina con plataforma elevadora 09/2017
- Suministro bajo la modalidad de renting de un camión lavacontenedores 10/2017
- Suministro bajo la modalidad de renting de una barredora 11/2017
- Suministro de cuatro (4) vehículos eléctricos tipo furgoneta 12/2017
- Suministro de cuatro (4) vehículos tipo trampilla 13/2017
- Suministro de tres (3) vehículos eléctricos tamaño pequeño 14/2017

Pues bien, en el año 2018 se tramitaron por procedimiento abierto hemos tenido 22 licitaciones nuevas, correspondiendo a suministros de bienes y servicios corrientes trece licitaciones y nueve a necesidades de inversión (en azul), donde incluimos las operaciones de renting:

- Suministro de combustible gasóleo de automoción (clase A), con destino a los vehículos y maquinaria. Expediente 01 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de 3 lotes de maquinaria para los servicios operativos de la empresa. Expediente 02 2018
- Servicio de prevención ajeno, en las especialidades de higiene industrial y medicina del trabajo. Expediente 03 2018
- Servicio de la realización de cursos de formación programada y, por tanto, acciones formativas bonificables en la fundación estatal para la formación en el empleo. Expediente 04 2018
- Suministro bajo la modalidad de renting, mediante procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada, de dos barredoras para el servicio de limpieza viaria. Expediente 05 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de un chasis-cabina con plataforma elevadora para el servicio de jardinería. Expediente 06 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto de contenedores de carga lateral para el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos. Expediente 07 2018

- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de bolsas de basura de diferentes tamaños. Expediente 08 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto de productos químicos de limpieza, jabón de manos y papel higiénico seca manos para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones deportivas. Expediente 09 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de lubricantes y adblue para la flota de vehículos. Expediente 10 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de gasolina de automoción (sin plomo 95 octanos de protección), con destino a los vehículos y maquinaria. Expediente 11 2018
- Servicio mediante procedimiento abierto simplificado de mediación en los seguros privados. Expediente 12 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de una Mini-retrocargadora mixta para el servicio de jardinería. Expediente 13 2018
- Suministro mediante procedimiento abierto simplificado de un dumper para el servicio de jardinería. Expediente 14 2018
- Servicio de la realización de cursos de formación programada y, por tanto, acciones formativas bonificables en la fundación estatal para la formación en el empleo. Expediente 15 2018
- Suministro de un furgón hidrolimpiador de accionamiento eléctrico con agua caliente para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones. Expediente 16 2018
- Suministro de maquinaria para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones deportivas. Expediente 17 2018
- Suministro de árboles y arbustos para el servicio de jardinería. Expediente 18 2018
- Suministro de neumáticos durante 1 año + 1 año de prórroga para la flota de vehículos. Expediente 19 2018
- Suministro de tres (3) lotes de maquinaria destinados al servicio de Jardinería. Expediente 20 2018
- Suministro de tierra vegetal enmendada y mantillo para acondicionamiento de suelos para el servicio de jardinería. Expediente 21 2018
- Servicio de Gestión de residuos peligrosos y no peligrosos. Expediente 22 2018

Como se puede observar el incremento ha sido espectacular. Veamos a continuación, gráficamente, la evolución en los últimos cinco años del número de expedientes de contratación iniciados mediante procedimiento abierto.

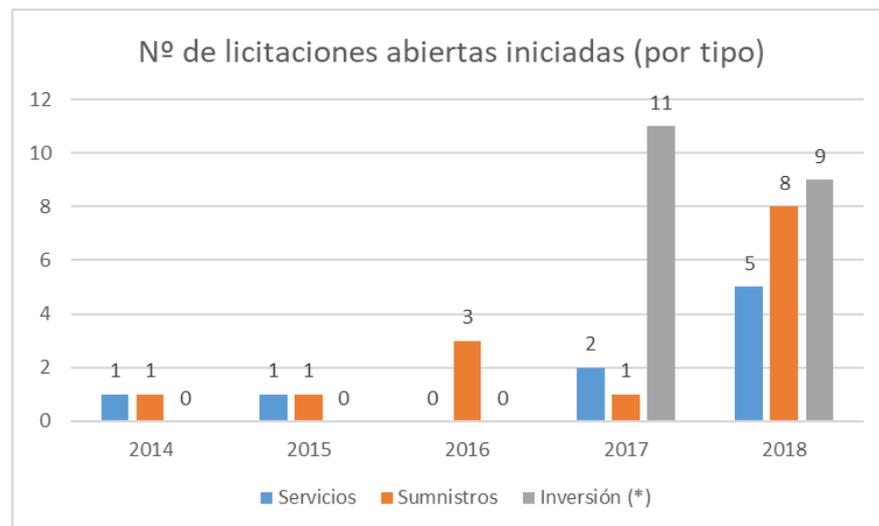
Total de licitaciones abiertas iniciadas en el año X

2014	2015	2016	2017	2018
2	2	3	14	22

Total de licitaciones abiertas iniciadas en el año X

	2014	2015	2016	2017	2018
Servicios	1	1	0	2	5
Suministros	1	1	3	1	8
Inversión (*)	0	0	0	11	9

(*) Incluye renting



Gestión de siniestros

La gestión de los siniestros de nuestros vehículos y derivados de nuestra actividad es una labor destacable dentro del área económico-financiera y de contratación. Aparte de los ahorros que podamos obtener como consecuencia de una mejor gestión de riesgos, la imagen de la empresa puede verse afectada ante el usuario final de nuestros servicios.

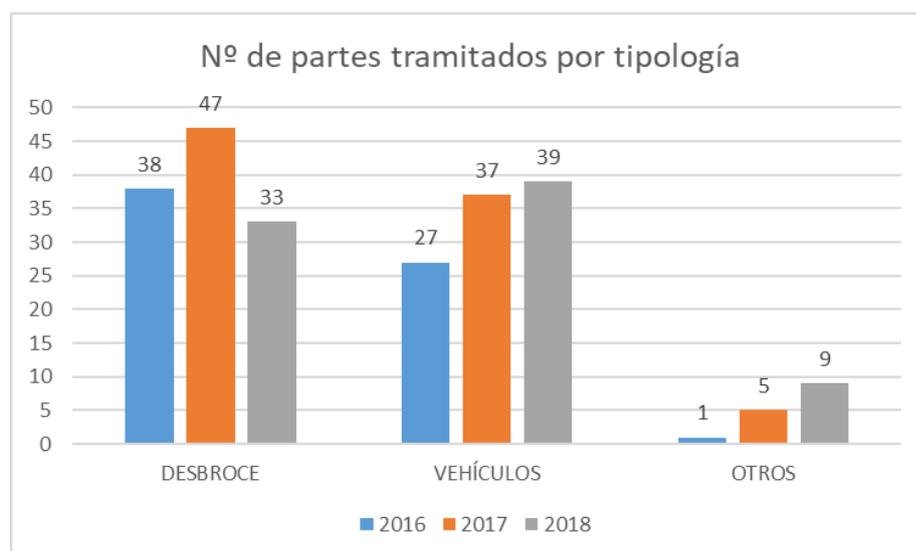
La tipología básica de los siniestros de Rivamadrid son dos: vehículos y daños a terceros por labores de desbroce y otros (poda, riego, etc), según detallamos en la siguiente tabla referida a los tres últimos años:

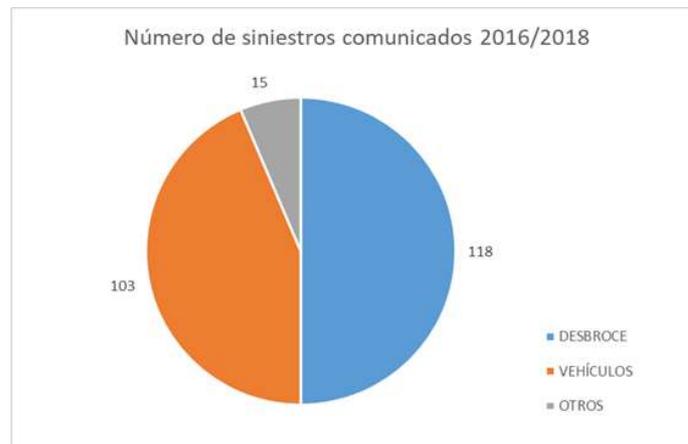
AÑO	DESBROCE	VEHÍCULOS	OTROS	TOTAL
2016	38	27	1	66
2017	47	37	5	89
2018	33	39	9	81
2016-2018	118	103	15	236

Como se puede ver el número de siniestros se ha reducido de manera significativa en los producidos por desbroce, aumentando mínimamente los de tráfico.

Cuando tiene lugar un siniestro, es fundamental proceder de manera ágil y eficaz para minimizar las pérdidas que éste puede provocar en la empresa y en su propia actividad productiva (daños materiales, responsabilidad civil, interrupción de negocio, daño de marca entre otros). De ahí que consideremos el área de gestión de siniestros como elemento esencial del servicio.

Su evolución gráfica es la siguiente:





Flota vehículos

En relación a los vehículos de empresa nos encargamos de la gestión administrativa, de las inspecciones técnicas, revisión de los tacógrafos, sus impuestos, y la gestión de los contratos de renting de vehículos.

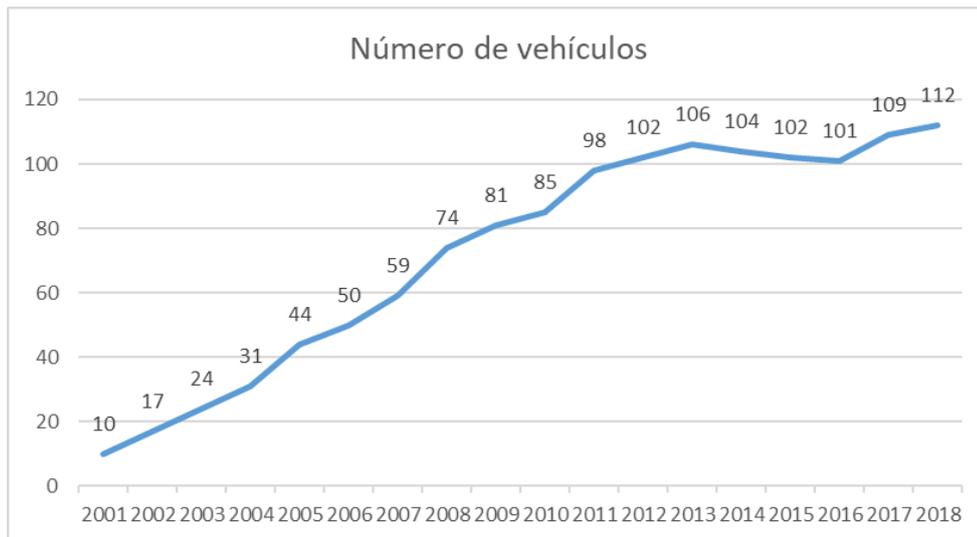
En cuanto a las inspecciones técnicas (ITV) se controla mediante avisos programados al Jefe de Taller de los plazos de vencimiento y la preparación de los vehículos para que no sufran rechazo por defectos.

Con respecto al Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM) nos hemos beneficiado del descuento ofrecido por el Ayuntamiento por domiciliación, que supone un 5% del total.

La evolución del tamaño de la flota de Rivamadrid es la siguiente:

AÑO	PROGRESIÓN
2001	10
2002	17
2003	24
2004	31
2005	44
2006	50
2007	59
2008	74
2009	81
2010	85
2011	98
2012	102
2013	106
2014	104
2015	102
2016	101
2017	109
2018	112

En el año 2018 se ha incrementado la flota de vehículos para ir sustituyendo algunos ya que se ha desaconsejando la inversión para su reparación y se ha prescindido de su utilización; en la otra vertiente el aumento es por las necesidades propias de los distintos servicios.



La flota agrupada por tipologías de vehículos es la siguiente:

VEHÍCULO	CANTIDAD
EXCAVADORA	1
FURGÓN	1
LAVA-CONTENEDORES	1
PODATHOR	1
VEHÍCULO PODA	1
SPI	1
GRUA	1
MOTOCARROS	1
HIDROLIMPIADORA	2
CAMIÓN GANCHO-GRÚA	2
RETROEXCAVADORA	3
TODO TERRENO	2
TRACTOR	2
CAJA ABIERTA	3
DUMPER	4
ELÉCTRICOS	4
MOTOS	3
RECOLECTOR COMPACTADOR TRASERA	4
CISTERNAS	4
REMOLQUES	4
TURISMO	7
RECOLECTOR COMPACTADOR LATERAL	10
BARREDORAS	10
FURGONETAS	16
CAMIÓN BASCULANTE	24
	112

Inversiones

Los principales objetivos del área durante el 2018 se han centrado en mantener la calidad de los servicios prestados y aumentarlo en lo posible. Además, también se continúa con el objetivo iniciado años atrás de asegurar la sostenibilidad de la empresa a partir de la política inversora, adecuándolos a las necesidades del municipio.

A continuación, se presenta un resumen de las inversiones tramitadas en el ejercicio 2018:

	IMPORTE
2 barredoras para el servicio de limpieza viaria	458.314,61
260 contenedores de carga lateral para el servicio de recogida de residuos sólidos urbanos	188.700,00
1 mini-retrocargadora mixta para el servicio de jardinería	57.000,00
1 chasis-cabina con plataforma elevadora para el servicio de jardinería	56.200,00
1 furgón hidrolimpiador de accionamiento eléctrico con agua caliente para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones	41.300,00
3 lotes de maquinaria para los servicios operativos de la empresa	27.300,00
1 dumper para el servicio de jardinería	26.615,00
maquinaria para el servicio de limpieza de edificios e instalaciones deportivas	24.849,06
3 lotes de maquinaria destinados al servicio de Jardinería	24.065,00
Diverso Material Informática (hardware y software)	14.337,85
1 zanjadora	11.400,00
Otra pequeña maquinaria	5.644,92
Diverso mobiliario	3.791,78
1 máquina de diagnosis	2.949,00

COMPRAS

Las compras de menor importe de la empresa se realizan bajo la premisa de garantizar la libre concurrencia, mediante la solicitud de al menos tres ofertas, buscar la oferta económicamente más ventajosa, y, en igualdad de ofertas optar por un proveedor local, así como persiguiendo la generación de stock mínimo. El proveedor debe estar homologado y evaluado por la Dirección.

En el procedimiento de compras se describe la sistemática a seguir para llevar a cabo la formalización de las solicitudes de necesidades de material, equipos o servicios, así como de la posterior tramitación de los pedidos, teniendo como resultado final la entrada de productos/servicios que cumplen todo lo requerido por la empresa.

También se establecen las pautas a seguir para la selección y evaluación de proveedores de productos y servicios con incidencia en el Sistema de Gestión de Calidad.

El objeto del presente procedimiento es fijar el sistema para realizar las compras y verificación del nivel de cumplimiento de las especificaciones técnicas y ambientales definidas.

En su alcance también podemos destacar el control, verificación, almacenamiento y mantenimiento de los productos suministrados por el proveedor y almacenados en nuestras instalaciones.

Por último, se fijan las normas para asegurar que el material recepcionado no es utilizado sin haber verificado que cumple con las determinaciones de compra, especificadas o reglamentarias.

Planificación de compras

Las compras en Rivamadrid, se clasifican en base a su importe, diferenciando los contratos menores de las otras fórmulas de contratación recogidas en la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público, siendo la sistemática de realización de las mismas diferente en base a donde se encuentren encuadradas.

El proceso de las compras menores (contratos menores) se inicia con la detección de una necesidad de compra por parte de las direcciones operativas o administración, o bien de la planificación anual de compras en base al PAIF, nivel de stock; , se realiza la solicitud de compra al departamento económico-financiero, quien solicita tres presupuestos siempre que sea posible, utilizando como primer criterio de elección el precio y el segundo la urgencia, así como los criterios marcados en la Instrucción de Trabajo relativa a los criterios de compra socialmente responsable. Una vez aprobado el gasto, se genera la orden de compra, se solicita aprobación de Gerencia y en caso positivo se envía la orden al proveedor y se realiza el seguimiento de la entrega o servicio, hasta la recepción de la compra y su correspondiente albarán.

En relación al proceso de compras se ha continuado trabajando en la reducción del volumen de las compras no planificadas, que hemos dado en llamar urgentes, como mecanismo para la obtención de una mayor eficiencia en esta función.

Las compras urgentes en ningún caso sobrepasan el 20% de límite que se le tiene asignado lo que revela una buena planificación y control del proceso de compra.

Como señalábamos anteriormente en el año 2018 se ha producido un importantísimo incremento de las compras mediante procedimiento abierto, tendencia que continuará en los ejercicios siguientes, al objeto de, entre otras cuestiones, reducir el volumen de los contratos menores. En el año 2018 el total de compras menores por importe supuso un total del 45,44% del total de compras de la empresa, habiéndose publicado las mismas en la Plataforma de Contratación del Sector Público.

Almacenes

A continuación, se puede observar la evolución de las existencias finales de la empresa en

	Existencias 2016	Existencias 2017	Existencias 2018
Elementos y Conjuntos incorporables	113.015,53	85.321,14	52.106,91
Vestuario	61.718,69	25.162,55	82.452,65
	Existencias 2016	Existencias 2017	Existencias 2018
Almacén general	174.734,22	110.483,69	134.559,56
Almacén Productos Fitosanitarios	4.863,22	4.981,75	11.392,87
Almacén de Taller	61.651,69	41.184,75	54.704,02
Combustible	3.891,11	15.144,27	10.311,81
TOTAL Existencias	245.140,24	171.794,46	210.968,26

cada uno de sus almacenes:

Vestuario

Nuestro vestuario laboral cumple con las más rigurosas normativas de protección y seguridad.

El hecho de entregar a los trabajadores la ropa según se va deteriorando sigue suponiendo un ahorro considerable frente a la entrega dos veces al año (temporada de verano y temporada de invierno) de la equitación laboral.

En relación al vestuario hemos tenido en cuenta la ropa laboral del personal que trabaja en interior (limpieza de edificios municipales, limpieza de CEIP y limpieza de instalaciones deportivas, así como cristaleros y personal de mantenimiento de instalaciones deportivas), como el calzado, así como del personal que trabaja en el exterior (Limpieza Viaria, Residuos Sólidos, Mantenimiento de Fuentes, Quita pintadas, Taller y Parque y Jardines).

El ahorro que se está consiguiendo es un trabajo conjunto de la empresa con los trabajadores; se llegó a dicho acuerdo en una reunión de Salud Laboral, lo que ha supuesto la implicación directa de todo el personal, entendiéndose que la entrega indiscriminada de equitación laboral frente a una entrega controlada es beneficioso para la empresa y por extensión para sus trabajadores.

Las compras del vestuario laboral y del calzado se adjudicaron mediante licitación abierta en el año 2017, implantando los colores corporativos de la empresa en los distintos servicios.

El gasto planificado en vestuario laboral tiene numerosas ventajas para nuestra empresa, al crear una imagen corporativa fuerte de cara al exterior, que genere confianza y seguridad tanto en el cliente como en el propio trabajador, mejorando la identificación con la empresa y el municipio.

ADMINISTRACIÓN

El área de Administración de Rivamadrid se ocupa de las actividades administrativas, entre las que se incluyen, memorias de actividad, clasificación empresarial, escrituras, facturación, calidad, soporte documental, archivo, comunicación externa, etc.

Mantiene relación con los órganos de representación de la empresa a través de la Secretaria de la Junta General y Consejo de Administración y coordina todo el soporte documental de la misma. Este año se han cambiado los estatutos de Rivamadrid y la designación de Consejeros en la Junta. El Consejo de Administración ha resuelto los expedientes de inversiones. Se han realizado 6 consejos de administración y 2 juntas.

El departamento coordina la comunicación externa de la empresa, coordinando los contenidos de la página Web de Rivamadrid con las distintas direcciones de los servicios que se prestan a la ciudadanía. También se coordina con el gabinete de prensa del ayuntamiento las noticias que salen en los medios de comunicación y con las diferentes direcciones de la empresa, para darle unos contenidos prácticos y fáciles de manejar, con la intención de que sea una herramienta de información y comunicación con la ciudadanía. En este ejercicio 2018 se han elaborado más de una veintena de noticias publicadas en nuestra página Web y en las plataformas de comunicación del Ayuntamiento, su Web, Rivas al Día, también en prensa local y nacional.

Desde este departamento también se ha coordinado la nueva herramienta para quejas y sugerencias, llamada "Mejora tu ciudad", implantada por el ayuntamiento, formando parte de la Comisión de Avisos, Quejas y Sugerencias creada por el consistorio para realizar el seguimiento y mejora del sistema, con propuesta para optimizar este servicio.

Dicha herramienta se puso en marcha en marzo de 2018. Es una app que se puede descargar la ciudadanía gratuitamente y desde ella hacer todo tipo de avisos. Desde Rivamadrid se han atendido 1.408 avisos, esto supone haber atendido un 57 % más que en 2017.

En el gráfico siguiente se muestra por subcategorías los avisos:



Autofinanciación

La coordinación, presentación y facturación de presupuestos a clientes externos es responsabilidad del departamento de Administración, a lo largo del ejercicio 2018 han dado los siguientes resultados.

ACEPTADOS	NO ACEPTADOS	TOTAL PRESUPUESTOS
51	19	70
72,86%	27,14%	100,00%

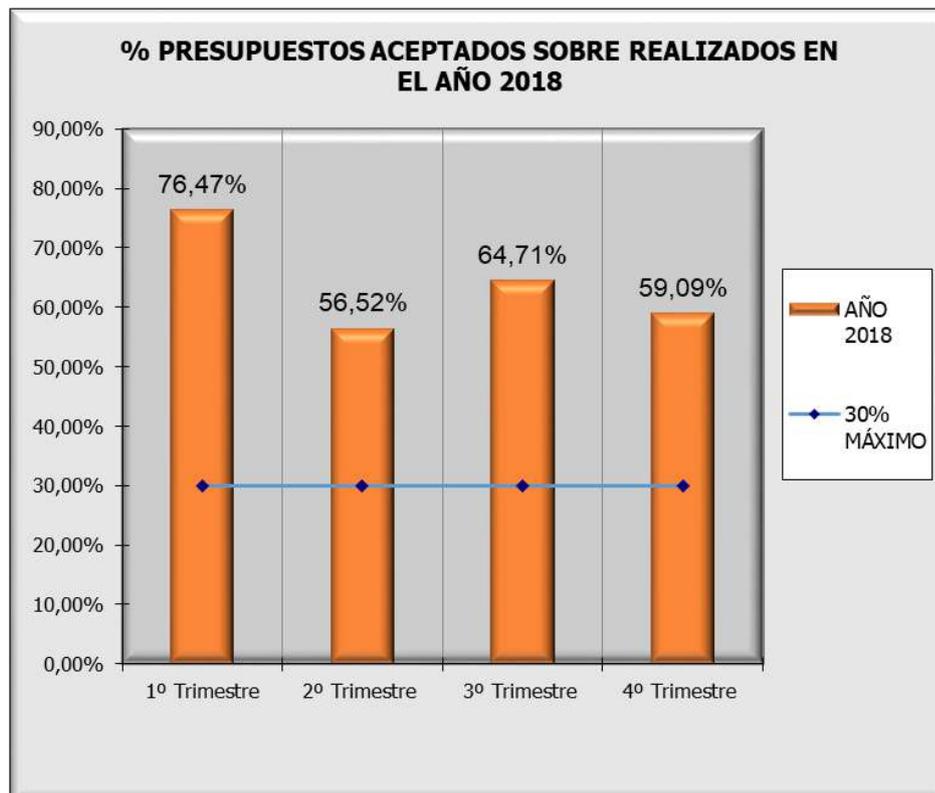


En los siguientes gráficos se muestra la evolución de los presupuestos aceptado de los últimos 5 años.

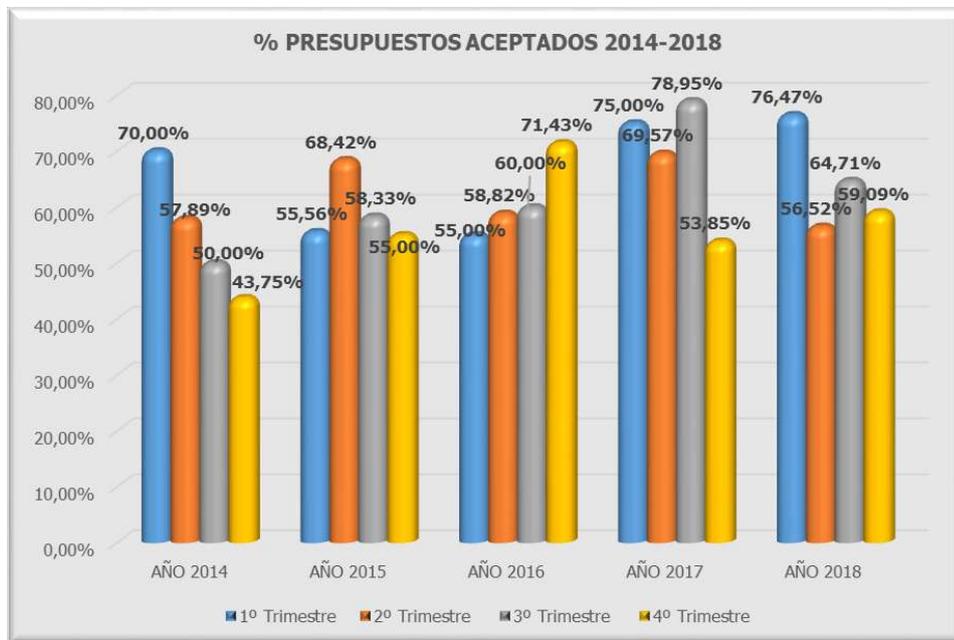




En los siguientes gráficos vemos la evolución en la aprobación de presupuestos del 2018, por un lado, se ha superado el objetivo fijado del 30% pues la media trimestral ha sido del 64,20.

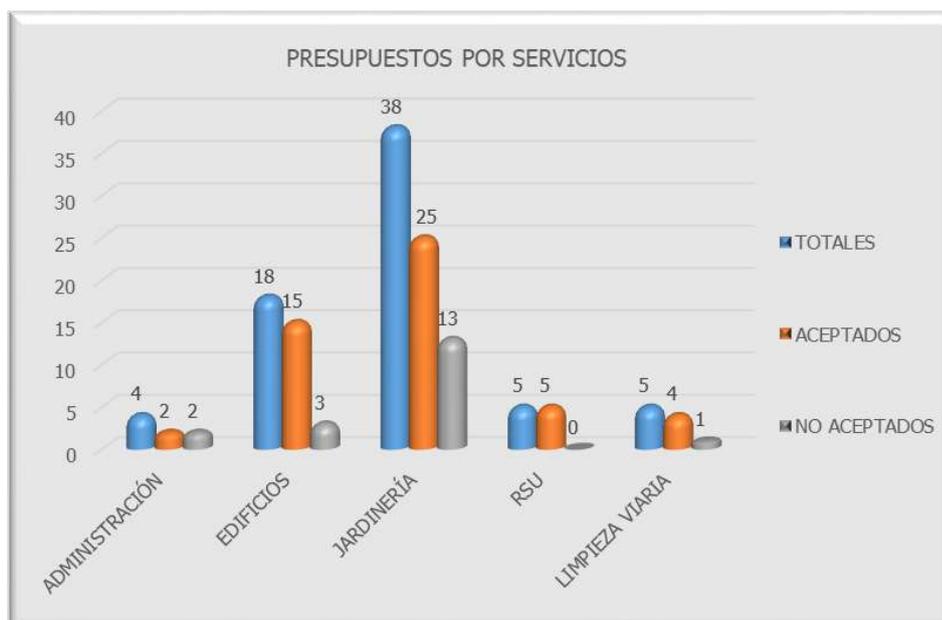


En este gráfico veos la comparativa 2014-2018.

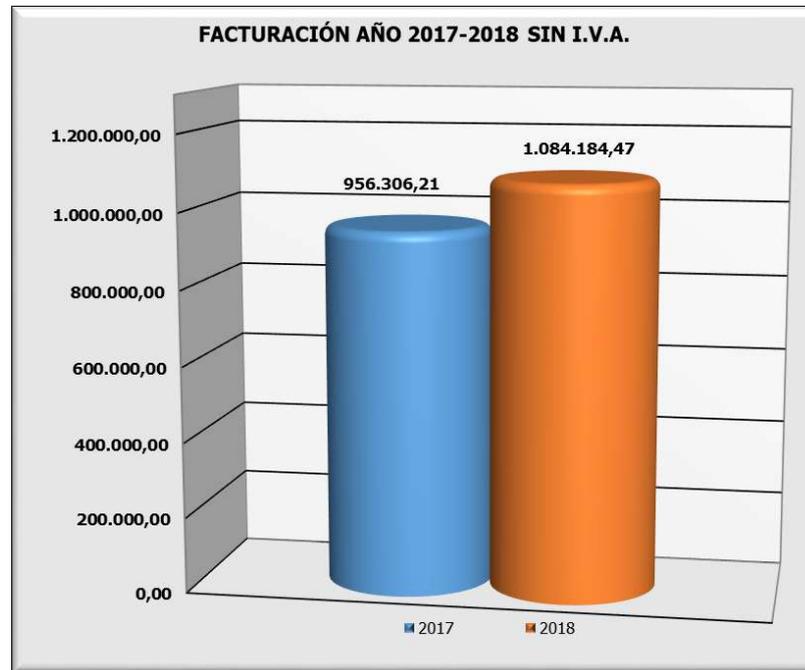


En la siguiente tabla y gráfico vemos los presupuestos realizados por servicios:

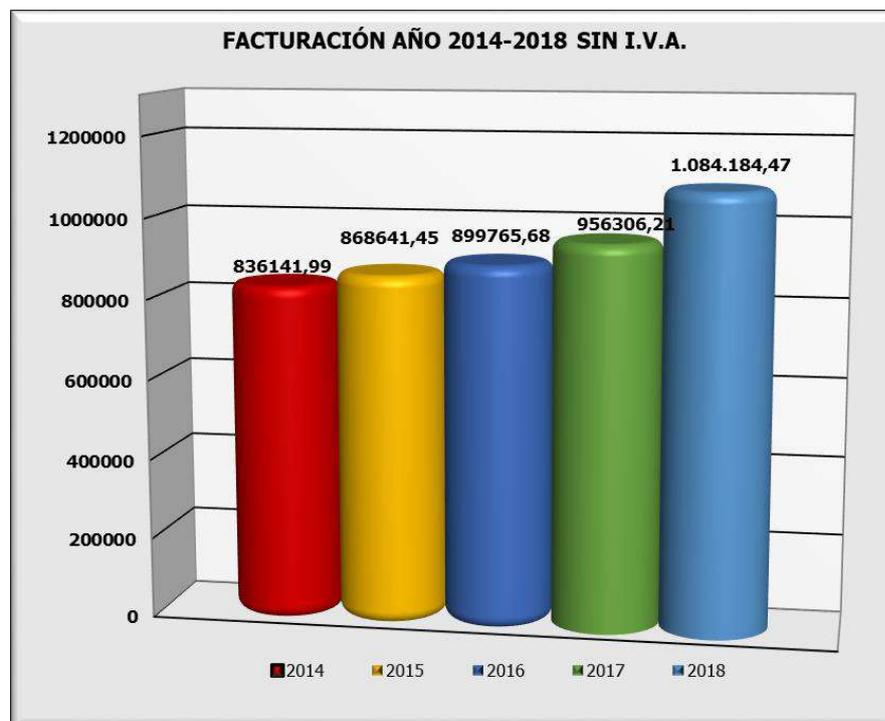
	TOTALES	ACEPTADOS	NO ACEPTADOS
ADMINISTRACIÓN	4	2	2
EDIFICIOS	18	15	3
JARDINERÍA	38	25	13
RSU	5	5	0
LIMPIEZA VIARIA	5	4	1



En cuanto a la facturación del año 2018 hemos de decir que hay una subida, con respecto al 2017, del 13,37 %.



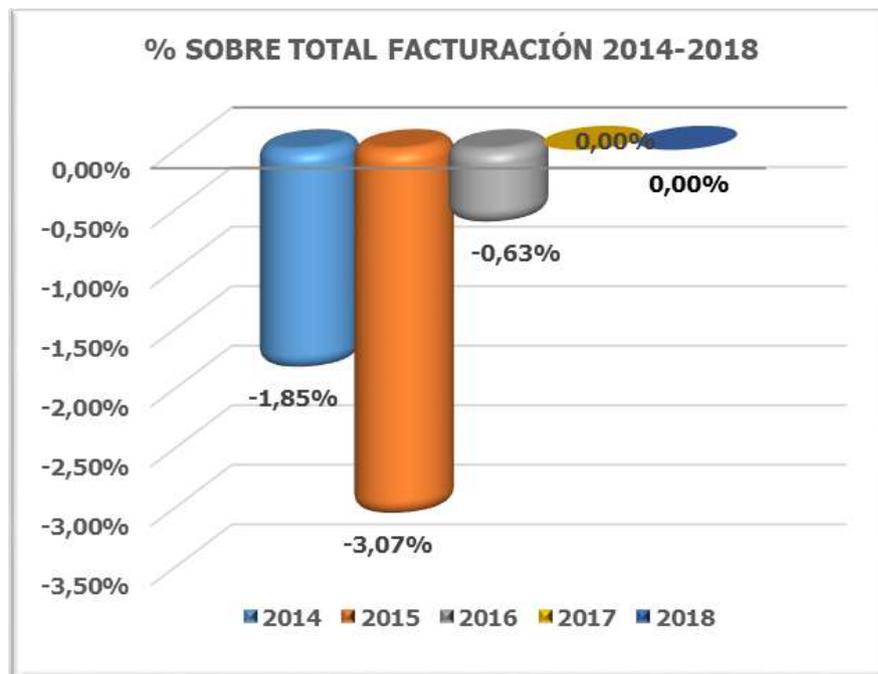
El gráfico siguiente nos muestra la progresión en cuanto a la facturación de estos últimos años:



El gráfico siguiente vemos el porcentaje de facturación por servicios:



El promedio del importe de impropios en la facturación de ECOEMBES ha seguido siendo del 0,00%.



En lo relativo al Importe neto de la cifra de negocio existe una diferencia entre el ingreso previsto en el PAIF 2018 y el resultado del ejercicio de **75.123,22 €**, debido, fundamentalmente, al incremento de ingresos derivados de las ventas de residuos.

Por otra parte, se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (3.747,69 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF.

	INGRESOS 2018	PAIF 2018	Ingresos 2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
Importe neto de la cifra de negocios (facturación)	975.123,22	900.000,00	75.123,22	8,35%
Otros ingresos de explotación (subvenciones y otros ingresos accesorios)	17.787.990,28	17.784.242,59	3.747,69	0,02%

INFORME ECONÓMICO 2018



INTRODUCCIÓN

En las páginas que siguen se presentan, a todos los agentes interesados, los principales datos económicos de la evolución de la sociedad en los últimos cinco años y, en especial, el balance y la cuenta de pérdidas y ganancias de 2017 y 2018. Además, como anexo a esta memoria, se adjuntan las cuentas anuales oficiales de la empresa y el informe de gestión aprobadas auditadas y presentadas en el Registro Mercantil.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la Empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 10 de octubre 2017 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 11 de octubre de 2017. El PAIF se integró en el presupuesto 2018 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Extraordinaria del Pleno del 23 de noviembre de 2018, y definitiva en sesión Ordinaria del Pleno de 22 de diciembre.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

Efectivamente, la evolución de la población en los últimos cinco años (con datos publicados por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid –Rivas en Cifras- a 1 de enero de cada año,) ha sido la siguiente:

	2018	2017	2016	2015	2014
Población a 1 de enero	87.380	86.743	82.715	81.473	80.483

Desde Rivamadrid se ha realizado un importante esfuerzo de gestión al objeto de contener los costes de la empresa, asumiendo el incremento de tareas derivado del incremento de población, así como nuevos encargos de gestión por parte del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. Las principales actuaciones realizadas al objeto de contener las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la gestión de recursos humanos, tal y como se contempla los convenios colectivos de la empresa vigentes en cada momento, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

De esta manera la transferencia municipal teórica (presupuesto inicial) por habitante en el mismo espacio temporal, ha sido de:

	2018	2017	2016	2015	2014
Transferencia Inic. Ayuntamiento	203,53	195,34	194,34	181,04	175,74

El incremento del presupuesto en los años 2016 y 2017 se explica como consecuencia del incremento de los gastos de personal de la empresa como consecuencia de la finalización del convenio colectivo vigente hasta el 31 de diciembre de 2015, que supone un importante incremento de los gastos de antigüedad de la plantilla, y de la negociación del nuevo convenio con vigencia para el período 2016/2020.

Efectivamente en el año 2016 y 2017 se actualizó la tabla salarial con una subida del 0,5% tal y como comprometía el artículo 26 (revisión salarial) del convenio. Igualmente, y como se explicaba anteriormente, el artículo 27 (antigüedad) hace que en 2016 se comience a cobrar los nuevos trienios devengados en la vigencia del convenio y que no se abonaban, lo que supone que prácticamente toda la plantilla tenga un trienio más. En el año 2018 el incremento pactado fue del 1%.

Por otra parte, el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en 2016 el encargo de **Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda**, y en 2017 el **Servicio Público de Recogida de Vehículos en la Vía Pública**, y en 2018 el **Servicio de Mantenimiento de la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, lo que, evidentemente, ha supuesto un mayor coste para la empresa.

Por tanto, el PAIF de Rivamadrid presenta la siguiente evolución en los últimos cinco años:

	PAIF 2014	PAIF 2015	PAIF 2016	PAIF 2017	PAIF 2018
GASTOS=INGRESOS	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65	18.178.969,16	19.019.242,59

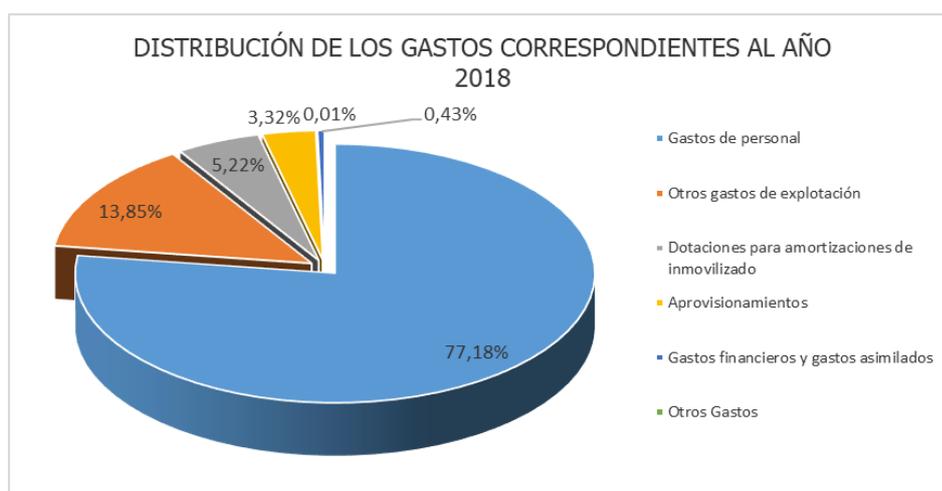
A continuación mostramos los **ingresos totales** que ha obtenido Rivamadrid en los últimos 5 ejercicios, señalando que se incluye el importe de la cifra de negocios (ventas de subproductos y residuos y prestación de servicios a terceros), otros ingresos de explotación (donde se contabiliza la transferencia del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid que retribuye los servicios encomendados), la subvención de capital transferida al resultado del ejercicio, así como cualquier otro ingreso menor o extraordinario.

EVOLUCIÓN DE LOS INGRESOS DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2014	15.591.406,53
Año 2015	16.320.217,91
Año 2016	17.361.770,85
Año 2017	18.663.074,54
Año 2018	19.275.034,51



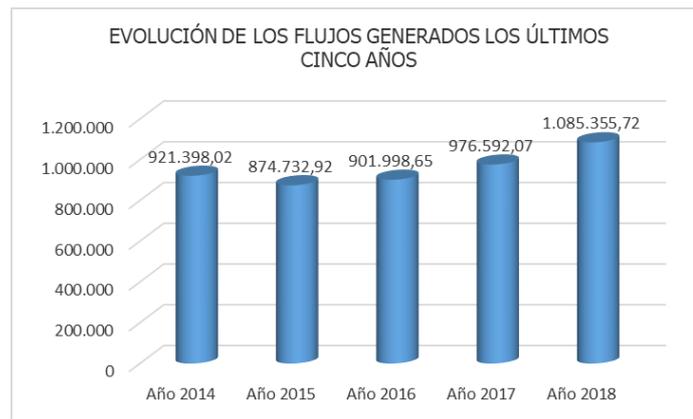
El gasto de personal (77,18%) continúa siendo el factor más importante en el concepto de gastos totales. Le sigue en importancia cuantitativa otros gastos de explotación (13,85%). La amortización de las inversiones supone un 5,22% de los gastos de la empresa.

DISTRIBUCIÓN DE LOS GASTOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2018	%	Gasto
Gastos de personal	77,18%	14.757.113,48
Otros gastos de explotación	13,85%	2.648.097,18
Dotaciones para amortizaciones de inmovilizado	5,22%	997.146,40
Aprovisionamientos	3,32%	634.710,49
Gastos financieros y gastos asimilados	0,43%	81.872,30
Otros Gastos	0,01%	1.128,51
TOTAL	100,00%	19.120.068,36



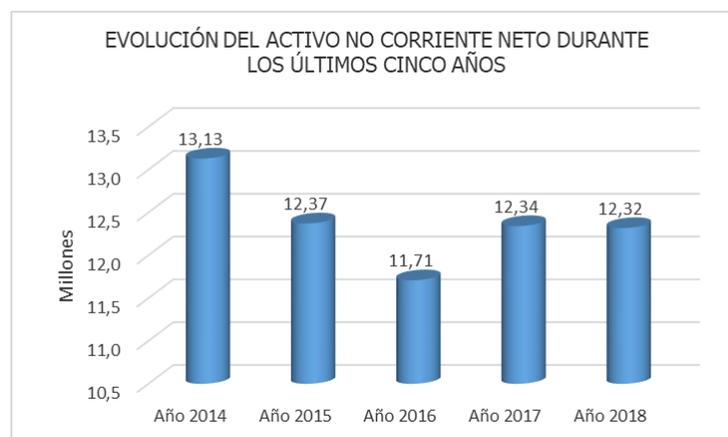
Los flujos generados en el ejercicio 2018 se mantienen en línea con los generados en los últimos ejercicios, en torno al millón de euros.

EVOLUCIÓN DE LOS FLUJOS GENERADOS LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2014	921.398,02
Año 2015	874.732,92
Año 2016	901.998,65
Año 2017	976.592,07
Año 2018	1.085.355,72



Como consecuencia de la crisis económica, y después del esfuerzo realizado con el Plan de inversiones 2008-2011, las inversiones se habían congelado, y por ello el activo no corriente de la empresa disminuía en los últimos ejercicios. En el ejercicio 2017 comienza a verse un cambio de tendencia con un incremento sobre el importe del 2016 de **632.914,87 €**, motivado por el importante esfuerzo inversor en el ejercicio (más de **1,3 millones de euros**) realizado en el ejercicio. En el último año prácticamente la amortización del inmovilizado se ha compensado con las inversiones realizadas.

EVOLUCIÓN DEL ACTIVO NO CORRIENTE NETO DURANTE LOS ÚLTIMOS CINCO AÑOS	Euros
Año 2014	13.130.680,63
Año 2015	12.373.335,13
Año 2016	11.709.350,22
Año 2017	12.342.265,09
Año 2018	12.318.913,14



BALANCE DE SITUACIÓN

A continuación, presentamos el balance de la empresa de los dos últimos años, explicando, resumidamente, las variaciones más significativas entre los dos ejercicios.

ACTIVO	EJERCICIO 18	EJERCICIO 17
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09
I. Inmovilizado intangible	10.846,42	13.692,59
1. Desarrollo	0,00	0,00
Desarrollo	80.068,08	80.068,08
Amortización	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	10.846,42	13.692,59
Aplicaciones informáticas	85.763,91	81.074,65
Amortizaciones	-74.917,49	-67.382,06
II. Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22
1. Terrenos y Construcciones	9.672.967,16	9.891.112,11
Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
Construcciones	8.873.034,35	8.688.002,03
Amortizaciones	-2.805.979,09	-2.402.801,82
2. Instalaciones técnicas y otro inmovilizado material	2.209.561,30	1.997.186,11
Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
Maquinaria	6.924.205,05	6.469.013,62
Utillaje	391.211,42	332.178,92
Otras Instalaciones	2.052.549,03	2.039.954,27
Mobiliario	366.951,67	363.240,09
Equipos para proceso de información	86.522,50	76.658,11
Elementos de Transporte	289.226,25	293.815,41
Otro inmovilizado	458.176,84	378.758,46
Amortizaciones	-9.130.676,57	-8.727.827,88
V. Inversiones financieras a largo plazo	425.538,26	440.274,28
5. Otros activos financieros	425.538,26	440.274,28
Imposiciones a largo plazo	422.835,95	437.571,97
Fianzas constituidas a largo plazo	2.702,31	2.702,31
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64
II. Existencias	210.968,26	171.794,46
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	210.968,26	171.794,46
Elementos y conjuntos incorporables	145.952,43	115.465,44
Combustibles	10.311,81	15.144,27
Repuestos	54.704,02	41.184,75
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	666.779,82	1.420.442,25
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.763,69	132.507,14
Clientes	111.763,69	132.507,14
2. Clientes empresas del grupo y similares	0,00	0,00
Deterioro de valor de créditos por operaciones comerciales con emp.	0,00	0,00
3. Deudores varios	0,00	0,00
Deudores	0,00	0,00
4. Personal	12.753,38	11.081,67
Anticipos de remuneraciones	12.753,38	11.081,67
5. Activos por impuesto corriente	17.979,98	1.834,35
Hacienda Pública, deudora por devolución de impuestos	17.979,98	1.834,35
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas	524.282,77	1.275.019,09
Hacienda Pública, deudora por subvenciones concedidas	524.282,77	1.275.019,09
Organismos de la seguridad social deudores	0,00	0,00
Hacienda Pública, retenciones y pagos a cuenta		
V. Inversiones financieras a corto plazo	0,00	1.500,00
5. Otros activos financieros	0,00	1.500,00
Imposiciones a corto plazo	0,00	0,00
Fianzas constituidas a corto plazo	0,00	1.500,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.940.269,60	886.070,93
1. Tesorería	1.940.269,60	886.070,93
Caja, euros	1.138,56	969,98
Bancos e instituciones de crédito c/c vista, euros	1.939.131,04	885.100,95
TOTAL ACTIVO	15.136.930,82	14.822.072,73

PASIVO	EJERCICIO 18	EJERCICIO 17
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,90	10.164.298,42
A-1 Fondos propios	4.603.674,31	4.515.464,99
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	555.464,99	267.760,21
1. Legal y estatutarias	72.898,51	44.128,03
Reserva legal	72.898,51	44.128,03
2. Otras reservas	482.566,48	223.632,18
Reservas voluntarias	482.566,48	223.632,18
VII. Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78
Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43
Subvenciones oficiales de capital	5.855.538,59	5.648.833,43
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.578,91	1.901.425,47
I. Provisiones a largo plazo	185.032,32	0,00
4. Otras provisiones	185.032,32	0,00
II. Deudas a largo plazo	1.500.119,50	1.868.086,38
2. Deudas con entidades de crédito	1.006.403,94	1.288.044,69
Deudas a largo plazo con entidades de crédito	1.006.403,94	1.288.044,69
3. Acreedores por arrendamiento financiero	154.633,21	349.673,82
Acreedores por arrendamiento financiero a largo plazo	154.633,21	349.673,82
5. Otros pasivos financieros	339.082,35	230.367,87
Deudas a largo plazo	339.082,35	230.367,87
IV. Pasivos por impuesto diferido	35.427,09	33.339,09
Pasivos por diferencias temporarias imponibles	35.427,09	33.339,09
C) PASIVO CORRIENTE	2.957.139,01	2.756.348,84
II. Provisiones a corto plazo	943.641,89	785.486,27
Provisiones a corto plazo por retribuciones al personal	943.641,89	785.486,27
Provisiones a corto plazo para impuestos	0,00	0,00
Provisiones a corto plazo para otras responsabilidades	0,00	0,00
III. Deudas a corto plazo	676.354,18	638.614,10
2. Deudas con entidades de crédito	281.595,84	280.371,28
Deudas a corto plazo con entidades de crédito	281.595,84	280.371,28
3. Acreedores por arrendamiento financiero	194.990,69	310.326,58
Acreedores por arrendamiento financiero a corto plazo	194.990,69	310.326,58
5. Otros pasivos financieros	199.767,65	47.916,24
Deudas a corto plazo	47.916,24	47.916,24
Proveedores de inmovilizado a corto plazo	151.851,41	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47
1. Proveedores	27.527,41	109.825,07
Proveedores	27.527,41	109.825,07
Proveedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
3. Acreedores varios	564.737,77	531.707,60
Acreedores por prestaciones de servicios	564.737,77	531.707,60
Acreedores, efectos comerciales a pagar	0,00	0,00
4. Personal (Remuneraciones pendientes de pago)	58.710,16	33.705,23
Remuneraciones pendientes de pago	58.710,16	33.705,23
5. Pasivos por impuesto corriente	-0,01	0,00
Hacienda pública acreedora por IS	-0,01	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	686.167,61	657.010,57
Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	351.745,02	333.324,49
Organismos de la Seguridad Social, acreedores	334.422,59	323.686,08
VI. Periodificaciones a corto plazo	0,00	0,00
Ingresos anticipados	0,00	0,00
TOTAL PASIVO	15.136.930,82	14.822.072,73

En el balance de situación podemos destacar las siguientes cuestiones:

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2018 presenta una mínima disminución sobre el importe del 2017 por importe de **23.351,95 €**. Por una parte, en el inmovilizado material se han realizado inversiones de reposición que la han permitido, prácticamente, mantener su valor, por otra parte, las Inversiones financieras a largo plazo disminuyen en este ejercicio pues, como consecuencia del nuevo convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (provisionándose como gasto las aportaciones del ejercicio), y al producirse alguna jubilación en 2018 se ha aplicado parte del fondo correspondiente.

ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	Variación	2018-2017
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09	-0,19%	-23.351,95
I. Inmovilizado intangible	10.846,42	13.692,59	-20,79%	-2.846,17
II. Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22	-0,05%	-5.769,76
V. Inversiones financieras a largo plazo	425.538,26	440.274,28	-3,35%	-14.736,02

La diferencia entre el importe del **Activo Corriente** del año 2018 sobre el 2017 está reflejada en su importe de **338.210,04 €**, motivado, fundamentalmente, por el aumento del efectivo, que compensa la importantísima disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento.

El Ayuntamiento no ha transferido a 31 de diciembre parte del importe comprometido para inversiones.

ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	Variación	2018-2017
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64	13,64%	338.210,04
II. Existencias	210.968,26	171.794,46	22,80%	39.173,80
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	666.779,82	1.420.442,25	-53,06%	-753.662,43
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.763,69	132.507,14	-15,65%	-20.743,45
4. Personal	12.753,38	11.081,67	15,09%	1.671,71
5. Activos por impuesto corriente	17.979,98	1.834,35	880,18%	16.145,63
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	524.282,77	1.275.019,09	-58,88%	-750.736,32
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	1.500,00	-100,00%	-1.500,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.940.269,60	886.070,93	118,97%	1.054.198,67

Patrimonio Neto: Los Fondos Propios se incrementan en 2018 como consecuencia del resultado positivo del ejercicio (**88.209,32€**), que se distribuirán según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,90	10.164.298,42	69,10%	68,58%	294.914,48
A-1) Fondos propios	4.603.674,31	4.515.464,99	30,41%	30,46%	88.209,32
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	26,16%	26,72%	0,00
III. Reservas	555.464,99	267.760,21	3,67%	1,81%	287.704,78
VII. Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78	0,58%	1,94%	-199.495,46
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43	38,68%	38,11%	206.705,16

Pasivo no corriente: Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros, ambos han experimentado un descenso en 2018 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2017, dado que no se han realizado nuevas inversiones en inmovilizado con financiación ajena. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, colabora en la disminución de ese importe. La deuda a largo plazo consecuencia del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012 tiene un saldo vivo a largo plazo a cierre de ejercicio de 168.403,63 €, correspondiendo el resto a adquisiciones de inmovilizado mediante “renting” con entrega del bien a la finalización del contrato.

Es necesario destacar que se ha dotado una provisión por desmantelamiento por **185.032,32€**. Efectivamente, tal y como se detalla en la Memoria de estas cuentas anuales, se ha dotado una provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro y rehabilitación, de la nave destinada a desarrollar el acuerdo suscrito con la firma Ecohispánica, estimando un coste de del 20% del valor de construcción de la nave, y una duración de la actividad de investigación de diez años desde la entrega inicial del edificio. La dotación de la provisión está explicada en la Memoria de estas Cuentas Anuales.

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.578,91	1.901.425,47	11,37%	12,83%	-180.846,56
I. Provisiones a L/P	185.032,32	0,00	1,22%	0,00%	185.032,32
143. Provisión por desmantelamiento	185.032,32	0,00	1,22%	0,00%	185.032,32
II. Deudas a largo plazo	1.500.119,50	1.868.086,38	9,91%	12,60%	-367.966,88
2. Deudas con entidades de crédito	1.006.403,94	1.288.044,69	6,65%	8,69%	-281.640,75
3. Acreedores por arrendamiento financiero	154.633,21	349.673,82	1,02%	2,36%	-195.040,61
5. Otros pasivos financieros	339.082,35	230.367,87	2,24%	1,55%	108.714,48
IV. Pasivos por impuesto diferido	35.427,09	33.339,09	0,23%	0,22%	2.088,00

Pasivo corriente: se observa cuantitativamente apenas ha sufrido variación, no obstante, se incrementa la provisión para gastos de personal, ya explicada en el apartado de gastos en pérdidas y ganancias, y se incrementa la cuenta de Proveedores de inmovilizado a corto, por la parte de corto del “renting a largo detallado en el apartado anterior. Disminuye la deuda por arrendamiento financiero pues ya hay inversiones realizadas provenientes del Plan de Inversiones 2008-2011 totalmente amortizadas. La cuenta de acreedores varios, debido a la entrega de inversiones en el último mes del año.

Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2018 y a la seguridad social de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2018.

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
C) PASIVO CORRIENTE	2.957.139,01	2.756.348,84	19,54%	18,60%	200.790,17
II. Provisiones a corto plazo	943.641,89	785.486,27	6,23%	5,30%	158.155,62
5290. Provisión a corto plazo por retribuciones al personal	943.641,89	785.486,27	6,23%	5,30%	158.155,62
III. Deudas a corto plazo	676.354,18	638.614,10	4,47%	4,31%	37.740,08
2. Deudas con entidades de crédito	281.595,84	280.371,28	1,86%	1,89%	1.224,56
3. Acreedores por arrendamiento financiero	194.990,69	310.326,58	1,29%	2,09%	-115.335,89
5. Otros pasivos financieros	199.767,65	47.916,24	1,32%	0,32%	151.851,41
521. Deudas a corto plazo	47.916,24	47.916,24	0,32%	0,32%	0,00
523. Proveedores de inmovilizado a corto plazo	151.851,41	0,00	1,00%	0,00%	151.851,41
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47	8,83%	8,99%	4.894,47

V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47	8,83%	8,99%	4.894,47
1. Proveedores	27.527,41	109.825,07	0,18%	0,74%	-82.297,66
3. Acreedores varios	564.737,77	531.707,60	3,73%	3,59%	33.030,17
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	58.710,16	33.705,23	0,39%	0,23%	25.004,93
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	686.167,61	657.010,57	4,53%	4,43%	29.157,04
4750. Hacienda Pública, acreedora por IVA	0,00	15.939,60	0,00%	0,11%	-15.939,60
4751. Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	351.745,02	317.384,89	2,32%	2,14%	34.360,13
476. Organismos de la Seguridad Social, acreedores	334.422,59	323.686,08	2,21%	2,18%	10.736,51

Del análisis del balance se deduce que la autonomía financiera, la solidez, la cobertura del pasivo por el activo y el endeudamiento a largo plazo de la empresa se sitúa en parámetros más que suficientes para garantizar la permanencia de la Empresa en el tiempo, tal y como se detalla en el Informe de Gestión.

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS

Como decíamos al principio de la intervención, la empresa viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada ejercicio presenta la Dirección ante el Consejo de Administración para su aprobación por Junta General de Accionistas.

El Presupuesto de Gastos para 2018 (PAIF 2018) presentaba una previsión por importe de 19.019.242,59€; el resultado final de los gastos realizados durante el ejercicio 2018 ha sido de 19.185.473,56€, mostrando un mayor gasto sobre lo presupuestado de 166.230,97€, que representa una **desviación en el gasto del 0,87 %**.

En lo referente a los ingresos se ha producido, igualmente, un ingreso superior al previsto de 254.440,29 €, que representa un **aumento sobre la previsión de ingresos del PAIF 2018 del 1,34 %**.

Por tanto, el resultado final del ejercicio se ha saldado con **un beneficio después de impuestos de 88.209,32€**.

	EJERCICIO 2018	PAIF 2018	Ejerc.2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
GASTOS	19.185.473,56	19.019.242,59	166.230,97	0,87%
INGRESOS	19.273.682,88	19.019.242,59	254.440,29	1,34%
Resultado	88.209,32	0,00	88.209,32	

En el Informe de Gestión se detallan por concepto las variaciones porcentuales de los gastos e ingresos realizados frente a los presupuestados y a los realizados en el ejercicio anterior.

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2018** y el resultado del ejercicio de **75.123,22 €**, debido, fundamentalmente, al incremento de ingresos derivados de las ventas de residuos.

Por otra parte, se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (3.747,69 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los

ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero se produce un aumento de 116.206,84 €** consecuencia del incremento de inversiones en 2017 y 2018 con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

El **Exceso de provisiones (6.731,48 €)** y **Otros resultados (52.631,06 €)**, son consecuencia de actuaciones derivadas de la gestión ordinaria de la empresa, por provisiones dotadas en el área de otras responsabilidades que no se han ejecutado, y en otros resultados hay partidas positivas y negativas derivadas de gastos contabilizados y finalmente no facturados en su totalidad y la recuperación de excesos de franquicia de siniestros en seguros y una recuperación por facturación indebida de un proveedor.

	INGRESOS 2018	PAIF 2018	Ingresos 2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	900.000,00	75.123,22	8,35%
5. Otros ingresos de explotación	17.787.990,28	17.784.242,59	3.747,69	0,02%
8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	451.206,84	335.000,00	116.206,84	34,69%
10. Excesos de provisiones	6.731,48	0,00	6.731,48	
12. Otros resultados	52.631,06	0,00	52.631,06	
14. Ingresos financieros	0,00	0,00	0,00	
Total Ingresos	19.273.682,88	19.019.242,59	254.440,29	1,34%

Se produce un significativo incremento del gasto sobre lo presupuestado como consecuencia de la actividad de la empresa y la asunción de nuevos trabajos. Señalar que la presupuestación en este concepto fue realmente austera, y a pesar del esfuerzo de gestión realizado, se ha producido una desviación significativa, pero que se ha visto sobradamente compensado con el incremento de los ingresos.

El incremento del gasto más importante se produce en otros gastos de explotación derivado del incremento de los gastos de taller como consecuencia del envejecimiento de la flota de vehículos, así como por la variación de la tasa de vertedero, que pasa de 27.14 € por tonelada a 30,27 € por tonelada.

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en los gastos de personal debido a la demora en la implantación de nuevas contrataciones previstas en el PAIF y al esfuerzo de gestión realizado para compensar el incremento de gasto de otras partidas.

	GASTO 2018	PAIF 2018	Gasto 2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
2. Aprovisionamientos	673.160,70	740.539,75	-67.379,05	-9,10%
3. Gastos de personal	14.757.113,48	14.972.708,10	-215.594,62	-1,44%
4. Otros gastos de explotación	2.648.097,18	2.253.075,44	395.021,74	17,53%
5. Amortización del inmovilizado	997.146,40	932.919,30	64.227,10	6,88%
8. Gastos financieros	81.872,30	120.000,00	-38.127,70	-31,77%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	27.859,80	0,00	27.859,80	
Total Gastos	19.185.249,86	19.019.242,59	166.007,27	0,87%

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
2. Aprovisionamientos	673.160,70	780.002,13	-106.841,43	-13,70%
6. Gastos de personal	14.757.113,48	14.300.722,49	456.390,99	3,19%
7. Otros gastos de explotación	2.648.097,18	2.507.987,83	140.109,35	5,59%
8. Amortización del inmovilizado	997.146,40	688.887,29	308.259,11	44,75%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	35.959,80	0,00	35.959,80	
13. Otros resultados	1.351,63	1.128,51	223,12	19,77%
15. Gastos financieros	81.872,30	95.917,62	-14.045,32	-14,64%

Si comparamos los gastos de 2018 con los del ejercicio anterior (2017) podemos extraer las siguientes conclusiones:

CUENTA DE PÉRDIDAS y GANANCIAS	EJERCICIO 18	EJERCICIO 17
1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	942.841,66
a) Ventas	493.268,38	448.178,49
b) Prestaciones de servicios	481.854,84	494.663,17
4. Aprovisionamientos	-673.160,70	-780.002,13
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	-673.160,70	-780.002,13
5. Otros ingresos de explotación	17.787.990,28	17.211.495,72
6. Gastos de personal	-14.757.113,48	-14.300.722,49
a) Sueldos, salarios y asimilados	-11.205.991,34	-11.131.044,79
b) Cargas sociales	-3.551.122,14	-3.169.677,70
7. Otros gastos de explotación	-2.648.097,18	-2.507.987,83
a) Servicios exteriores	-2.187.651,19	-2.010.029,44
b) Tributos	-436.056,59	-435.722,99
c) Pérdidas, deterioro y variación provisiones tráfico	-417,52	-62.235,40
d) Otros gastos de gestión corriente	-23.971,88	0,00
8. Amortización del inmovilizado	-997.146,40	-688.887,29
9. Imputación de subv. de inmov. no financiero y otras	451.206,84	248.458,75
10. Excesos de provisiones	6.731,48	191.301,81
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmov.	-27.859,80	0,00
13. Otros resultados	52.631,06	67.848,09
A.1) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	170.305,32	384.346,29
14. Ingresos financieros	0,00	0,00
15. Gastos financieros	-81.872,30	-95.917,62
18. Deterioro y resultados por enaj. Instr. Financieros	0,00	0,00
A.2) RESULTADO FINANCIERO	-81.872,30	-95.917,62
A.3) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	88.433,02	288.428,67
20. Impuesto sobre beneficios	-223,70	-723,89
A.5) RESULTADO DEL EJERCICIO	88.209,32	287.704,78

El consumo en **aprovisionamientos** se reduce en relación con el ejercicio anterior en un 13,70%, algo más de 106.000 euros. Las compras son similares al ejercicio anterior, pero se produce un

incremento de existencias, fundamentalmente en vestuario y repuestos, en contraposición con lo ocurrido el año anterior.

Los **gastos de personal** de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior en 456.390,99 €, incremento que se explica por la subida salarial recogida convenio colectivo 2016/2020. La partida de indemnizaciones se reduce pues parte de las realizadas en el año estaban provisionadas en 2017.

Hay que analizar conjuntamente las cuentas 640 y 642 pues en el ejercicio anterior tanto la provisión por el premio de jubilación como la probable revisión salarial derivada del artículo 27 del convenio colectivo se contabilizaron íntegramente contra la cuenta 640, y de ahí el importante incremento que muestra en este ejercicio la cuenta 642.

El incremento en otros gastos de explotación se concentra en las siguientes partidas:

Se incrementa el coste de la subcuenta **Arrendamientos** dado que se han realizado contratos de alquiler de maquinaria (camiones recolectores, barredora, plataforma elevadora para poda...) dado el envejecimiento de la flota.

Se aumenta la subcuenta de **Reparaciones y conservación** como consecuencia del incremento de gastos de taller derivado del incremento de reparaciones y el envejecimiento de la flota de vehículos.

En la subcuenta de **Primas de seguros** se produce un incremento debido a la evolución de precios del mercado y la contratación de nuevas pólizas.

La partida correspondiente a **Publicidad, propaganda y relaciones** públicas aumenta debido a la edición de cuentos sobre reciclaje para niños, y, fundamentalmente, la campaña realizada para la puesta en marcha del servicio de recogida de poda a domicilio.

Por último, la subida de la tasa de vertedero, que ha pasado de 27,14 € por tonelada a 30,27 € por tonelada, ha supuesto un incremento del gasto en la subcuenta **Otros servicios**.

En la subcuenta **Otras pérdidas en gestión corriente** responde a la revisión del saldo que el Ayuntamiento mantenía con Rivamadrid como consecuencia del servicio de retirada de vehículos.

Las **amortizaciones** se incrementan en más de 308 mil euros como consecuencia, por una parte, de las inversiones nuevas realizadas en 2017 y 2018, y por otra al haberse dotado una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro y rehabilitación de la Planta Piloto, que incrementa el valor del inmovilizado y, por tanto, se convierte en gasto conforme se produce la amortización del bien.

Los **gastos financieros** disminuyen más de 14 mil euros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de las mejores condiciones del confirming para el anticipo de la transferencia corriente del Ayuntamiento.

APLICACIÓN DEL RESULTADO

Según el artículo 273 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, la junta general resolverá sobre la aplicación del resultado del ejercicio de acuerdo con el balance aprobado.

En todo caso, una cifra igual al diez por ciento del beneficio del ejercicio se destinará a la reserva legal hasta que ésta alcance, al menos, el veinte por ciento del capital social.

Se propuso por el Consejo de Administración eleve a la Junta General la siguiente propuesta de aplicación de resultado:

BASE DE REPARTO	2018
Pérdidas y ganancias	88.209,32 €
Total	88.209,32 €
DISTRIBUCIÓN	2018
A reserva legal	8.820,93 €
A reservas voluntarias	79.388,39 €
Total distribuido	88.209,32 €

Finalmente, el resultado de 2018 se ha aplicado con el siguiente detalle, conforme a lo acordado por la Junta General de Accionistas celebrada el 22 de mayo de 2019.

Señalar que la firma de auditoría (LILLO, AUDITORES ASOCIADOS, S.L.) nombrada por la Junta General de Accionistas de fecha 19 de octubre de 2018, ha elaborado un INFORME FAVORABLE DE LAS CUENTAS ANUALES DE 2018 de la empresa.

COSTE POR SERVICIO

Para finalizar presentamos los costes de los servicios, obtenidos de la contabilidad, realizados para el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid.

El coste responde al coste total donde se incluyen los directamente imputados a los servicios, así como la totalidad de los costes indirectos.

Los costes indirectos se reparten en función del peso del coste directo de cada uno de los servicios y recogen los imputados a toda la administración de la empresa, los gastos generales del edificio central, los gastos financieros y los gastos del servicio de "Taller" (la empresa dispone de taller propio con la actividad que se detalla en esta memoria).

COSTES TOTALES POR SERVICIO

	Coste Total 2018	Coste Total 2017	Variación	Var. Porcentual
Parques y Jardines	6.260.587,02	6.039.498,55	221.088,47	3,66%
Limpieza de Edificios	4.115.772,47	3.971.126,07	144.646,40	3,64%
Limpieza Viaria	3.831.047,84	3.749.269,04	81.778,81	2,18%
Residuos Sólidos Urbanos	1.827.874,78	1.872.525,68	-44.650,90	-2,38%
Tasa Vertedero	1.056.563,03	823.440,98	233.122,05	28,31%
Limpieza Instalaciones Deportivas	660.525,52	690.393,10	-29.867,58	-4,33%
Punto Limpio	298.747,11	307.417,64	-8.670,53	-2,82%
Gestión Alquileres	231.196,03	210.115,06	21.080,97	10,03%
Servicio Bicinrivas	169.608,17	144.307,69	25.300,48	17,53%
Grúa Municipal	147.465,31	32.092,75	115.372,56	359,50%
Servicio Primera intervención	103.566,39	121.985,61	-18.419,23	-15,10%
Mantenimiento de Fuentes	90.620,24	100.535,19	-9.914,94	-9,86%
Ayuntamiento Taller	77.578,64	4.840,22	72.738,42	1502,79%
	18.871.152,57	18.067.547,57	803.605,00	4,45%

	Coste Hab. 2018	Coste Hab. 2017
Parques y Jardines	71,65	69,63
Limpieza Viaria	43,84	43,22
Residuos Sólidos Urbanos	36,43	34,62
<i>Recogida</i>	20,92	21,59
<i>Tasa Vertedero</i>	12,09	9,49
<i>Punto Limpio</i>	3,42	3,54
Limpieza de Edificios	19,02	17,44
Limpieza Instalaciones Deportivas	7,56	7,96
Gestión Alquileres	2,65	2,42
Grúa Municipal	1,69	0,37
Servicio Primera intervención	1,19	1,41
Mantenimiento de Fuentes	1,04	1,16
Ayuntamiento Taller	0,89	0,06

	2018	2017
--	------	------

Gasto Limpieza de Colegios/alumno	307,00	314,45
Gasto bicinrivas por usuario	1.823,74	1.265,86
Total gasto empresa (sin privados)	215,97	208,29

	2018	2017
Coste bicinrivas por usuario	1.823,74	1.265,86
Gasto Colegios/alumno	307,00	314,45
Gasto Resto edificios/habitante	19,02	17,44

A DESTACAR



RIVAMADRID INVIERTE 760.000 EUROS EN NUEVOS VEHÍCULOS PARA MEJORAR LA RECOGIDA DE BASURA, LIMPIEZA DE LAS CALLES Y DE PARQUES

Se trata de dos camiones compactadores de carga lateral, cuatro furgonetas de carga abierta y tres unidades eléctricas.

Rivamadrid ha presentado este lunes 15 de enero, en su sede (C/ Mariano Fortuny, 2), nueve vehículos nuevos para mejorar la recogida de residuos, limpieza de las calles y labores de jardinería en la ciudad de Rivas. Se trata de la adquisición más importante de nueva maquinaria que ha realizado la empresa pública en los últimos años. Esta operación supone una inversión municipal de 762.789,81 euros.



En el acto de presentación de los nuevos vehículos han estado presentes el alcalde de Rivas, Pedro del Cura; el concejal de Medio Ambiente, José María Álvarez, y la consejera delegada de Rivamadrid y concejala de Hacienda, Sira Rego. En sus intervenciones, los tres representantes del Ayuntamiento de Rivas han destacado la importancia de potenciar el uso de tecnología limpia y moderna en el desarrollo de servicios públicos tan fundamentales como la recogida de residuos, la limpieza de las calles o el mantenimiento de los parques y jardines del municipio.

La empresa municipal Rivamadrid cuenta desde ahora, gracias a estas nuevas adquisiciones, con dos camiones recolectores compactadores de carga lateral, cuatro furgonetas de carga abierta con laterales y sobre laterales en aluminio y tres unidades eléctricas de pequeño tamaño con volquete.



La renovación de la flota contribuye a prestar de manera más eficaz y eficiente tanto el servicio público de jardinería como el de recogida de residuos (vaciado de contenedores y limpieza de recintos) y de limpieza viaria (vaciado de papeleras y papeleras caninas) minimizando las incidencias por averías en los vehículos y

respetando más el medio ambiente, ya que se incorporan vehículos más respetuosos con el medio ambiente gracias a los avances de la tecnología (vehículos eléctricos o EURO VI), y aumentando la transparencia al vecino, por la información facilitada por las nuevas tecnologías.

Los vehículos eléctricos además de mayor respeto ambiental, no hacen apenas ruido y tienen un menor mantenimiento. Las instalaciones de Rivamadrid también se han adecuado para incorporar nuevos puntos de carga.

RIVAMADRID ASUME EL MANTENIMIENTO DE LA FLOTA DE VEHÍCULOS MUNICIPALES

El taller de la empresa pública de servicios Rivamadrid se encarga desde enero del mantenimiento, tanto preventivo como correctivo, de los 109 vehículos de la flota municipal.

El director de Nuevos Desarrollos y Mantenimiento de la compañía, José Gómez, explica a Diario de Rivas que este nuevo servicio amplía las atribuciones del taller de Rivamadrid, implantado con el nacimiento de la empresa. Su objetivo es, aprovechando las sinergias entre la empresa pública y la administración de la que depende, ser lo más autosuficiente posible para optimizar servicios y abaratar costes en la gestión de los recursos públicos. “Esta estrategia permite que reduzcamos costes en, aproximadamente, un 30 por ciento, ya que no hay beneficio industrial y, al ser una empresa municipal, no estamos sujetos a pagar IVA”, añade.

De tal manera, un equipo de catorce personas, divididas en dos talleres, atienden desde enero el mantenimiento, tanto preventivo como correctivo, además del lavado y repostaje (el taller principal cuenta con un depósito de combustible de 42.000 litros y se está trabajando en la implantación de instalaciones para repostar gas natural comprimido y electricidad, a medida que la flota se vaya renovando), de los 109 vehículos de la flota municipal: 28 coches y motocicletas de policía municipal, 6 vehículos de Protección Civil, 30 automóviles de diversas concejalías, 40 vehículos de mantenimiento de la ciudad y la grúa (municipalizada en el mes de octubre de 2017 y cuyos operarios son, además, mecánicos para aprovechar sus tiempos en el taller). Además, también se hacen cargo de la maquinaria para los servicios de la ciudad (sopladoras, elevadores, máquinas de limpieza interior, segadoras...).

Gómez apostilla que trabajar con ese volumen de máquinas requiere un alto grado de eficiencia y automatización en los protocolos, de modernización tecnológica (no solo se trabaja la mecánica sino también la electrónica de las máquinas) y la seguridad, habida

cuenta de su contacto diario con la ciudadanía. Toda la flota es objeto de una revisión anual y, en el caso de los vehículos, de pre ITV. Y el servicio cumple con los criterios de calidad ISO 9001 y los estándares medioambientales más rigurosos.

Según datos de Rivamadrid, en 2016, este equipo tuvo que realizar 141 operaciones de mantenimiento preventivo que incluye cambios de aceite y filtros, engrases, frenos, dirección y revisión completa del estado del vehículo. Así mismo, llevó a cabo 805 reparaciones de avería en ese ejercicio.

RIVAS, PREMIADA POR EL RECICLADO DE ENVASES

La organización medioambiental Ecoembes premia a la ciudadanía ripense por mejorar en la calidad y cantidad de reciclaje durante 2017.



En Rivas se recicla mucho y bien. No es un lema corporativo sino los resultados de los análisis que la organización medioambiental Ecoembes realiza periódicamente de los residuos de envases de Rivas.

Los últimos datos muestran una menor cantidad de impropios en el contenedor amarillo, es decir, se cometían menos errores en los residuos que se depositaban en el contenedor de envases de plástico, latas y briks.

Ahora, Ecoembes, un sistema integrado de gestión de residuos de envases domésticos que agrupa a las principales empresas del sector, ha querido distinguir este compromiso con el medio ambiente y ha premiado a Rivas con casi 30.000 euros por las buenas prácticas de su ciudadanía en el proceso de reciclado.

A menudo el reciclado de envases y residuos conlleva errores y en varias campañas de comunicación realizadas desde la empresa municipal Rivamadrid (encargada de la recogida de residuos y la limpieza de calles y parques) se ha perseguido transmitir a la ciudadanía la importancia que tiene el reciclado, no solo por el compromiso con el medio ambiente, sino porque reciclar mejor conlleva una compensación económica.

En años anteriores, Ecoembes había penalizado económicamente a Rivas por superar el 30% de impropios (residuos depositados en el contenedor incorrecto).

El premio es no sólo por haber reciclado más cantidad de envases sino por la calidad de ese reciclado. Durante 2017 las vecinas y vecinos de Rivas han situado en un 20,94% la tasa de impropios, mejorando un 5,36% la cifra de 2016.

Rivamadrid, con el fin de atender con este premio una demanda ciudadana que está recibiendo de distintas zonas de Rivas, ha propuesto adquirir nuevos contenedores para envases, renovando así algunos contenedores de la ciudad y facilitando la excelente colaboración de la ciudadanía.

EL PROCESO DE RECICLADO EN RIVAS

Rivamadrid recoge de manera separada los residuos de los contenedores de orgánica y resto, de envases de plástico, latas y briks y de papel y cartón. Tanto los residuos de los contenedores de papel y cartón como los de envases de plástico reportan a la empresa municipal de servicios unos ingresos que compensan más de la mitad del montante que paga por el tratamiento de la fracción orgánica y resto.

Los residuos recogidos de envases se transportan a la planta de clasificación de Nueva Rendija, situada en San Fernando de Henares, y que trabaja para Ecoembes. Los residuos depositados en el contenedor azul se llevan al centro de almacenamiento de papel y cartón que tiene la empresa Carpa en Vicálvaro, para posteriormente ser enviados a la planta que tienen ubicada en Fuenlabrada.

La gestión de residuos genera más de 42.600 puestos de trabajo en España, 9.400 de ellos de forma directa.

MEDIDAS CONTRA EL PULGÓN EN LAS ZONAS VERDES

La empresa pública de jardinería, limpieza y recogida de residuos actúa contra las plagas con técnicas naturales.



La empresa municipal Rivamadrid comenzó el pasado mayo una suelta biológica de parásitos depredadores para luchar contra el pulgón en varios parques y zonas verdes de Rivas Vaciamadrid, dentro de la campaña fitosanitaria periódica que se realiza con el patrimonio vegetal de la

ciudad.

El operativo, como es habitual, se lleva a cabo en dos fases, en función de las condiciones meteorológicas y la evolución de la plaga. En la primera suelta, el personal técnico utiliza al himenóptero predador 'aphidius colemani'. En la segunda, un 70 por ciento de los parásitos pertenecen a la especie anterior y otro 30 por ciento al coleóptero 'adalia bipunctata'.

Rivamadrid decide el empleo de estos dos parásitos depredadores con el fin de realizar un control de la superficie arbustiva y, al mismo tiempo, incidir en los focos de áfidos. El 'aphidius colemani' es un parásito que presenta gran movilidad y que supone una herramienta ideal para el control de áfidos en arbolado viario y grandes superficies de arbustos.

Por su parte, la 'adalia bipunctata' es un coleóptero depredador de áfidos. Estos insectos depredan pulgones tanto en estado de larva como en estado adulto.

ZONAS ESCOGIDAS

Las áreas seleccionadas para el tratamiento correspondiente a la campaña 2018 son el parque de San Isidro (1.200 metros cuadrados), la avenida de Francia (2.000 metros cuadrados), el parque de Asturias en la zona del Reloj de Sol (1.300 m²), la zona verde de la ronda de Gijón con avenida de las Provincias (5.000 m²) y el cruce del parque lineal con el parque del Encuentro (1.000 m²). En total, el servicio de jardinería actúa sobre 10.500 metros cuadrados de zonas arbustivas.

También se puede acceder a las calles y puntos concretos de actuación mediante la página web de Rivamadrid (rivamadrid.es) accediendo al enlace del calendario fitosanitario.

TRATAMIENTO DE ENDOTERAPIA

Además de la suelta biológica dirigida a arbustos, Rivamadrid acaba de finalizar el tratamiento del arbolado (frondosas, 'robinia pseudoacacia' y 'prunus') de varias zonas del municipio mediante endoterapia, una técnica que consiste en la inyección de insecticida en el árbol a través del tronco (en la savia) en el arbolado de numerosos espacios verdes de la ciudad.

EL BOSQUE SCANIA CIERRA SU PRIMER LUSTRO CON MÁS DE 19.000 ÁRBOLES PLANTADOS

El servicio de Parques y Jardines de la empresa de servicios integrales Rivamadrid concluyó a finales del mes de mayo la plantación en el bosque Scania del último paquete de árboles previstos en el convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y el fabricante sueco de vehículos pesados. En este lustro se han plantado 19.204 árboles en dicho ámbito.



El convenio de colaboración con Scania establece que, por cada vehículo que vende la empresa en la península ibérica, la empresa dona al Consistorio ripense un árbol para su plantación en terrenos junto a la A3 y al arroyo de Los Migueles, en pleno Parque Regional del Sureste, que el Ejecutivo municipal previamente expropió para su recuperación ambiental. El acuerdo concluye su duración ordinaria este año, aunque recoge una cláusula que permite una prórroga del mismo durante otros cinco años que está pendiente de renovación. En este sentido, el concejal de Medio Ambiente de Rivas Vaciamadrid, **José María Álvarez**, confirmó a Diario de Rivas que se está negociando con la compañía para conseguir reeditar este proyecto, ya que *“el balance de las acciones realizadas es muy positivo. Aunque hoy ya se empieza a ver el resultado, en diez años se podrán observar cambios significativos. No obstante, quedan todavía zonas en el término municipal en las que se puede repoblar”*.

Rivamadrid se encarga de la plantación y mantenimiento de los árboles, corriendo a cargo de Scania la reposición de marras anual. Según datos de la empresa pública de servicios integrales, **se han plantado un total de 19.204 árboles en el ámbito. En este último ejercicio, los operarios han plantado 5.669 ejemplares.** Álvarez incidió en que *“esta plantación se ha demorado porque la Comunidad de Madrid exigía un estudio arqueológico previo a raíz del incendio que hubo en los cortados. Tuvimos que contratar a un estudio para que hiciera las catas correspondientes”*.

Las especies plantadas varían cada año (coscojas, acebuches, sabinas, pinos carrascos, encinas, higueras y almendros, entre otros) para crear un bosque con mayor diversidad que favorezca el desarrollo e implantación de la fauna autóctona, haciendo especial



hincapié en los colectivos entomológico y ornitológico. “Se recupera así una zona degradada y se reduce la huella de carbono con una repoblación vegetal con plantas autorizadas por el Parque Regional del Sureste”, concretó la directora de operaciones de Parques y Jardines, Érica Valiente, a este periódico digital. **El proyecto del Bosque**

Scania está incluido en el Plan de Emisiones Cero del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, que tiene por objetivo que la ciudad sea neutra en emisiones de carbono en 2030, habiéndose producido ya reducciones significativas, señalan en el Consistorio a consultas de este medio de comunicación, inscritas en la Huella de la Oficina española de Cambio Climático.

RIVAMADRID COMIENZA LA “CAZA” DE LA PROCESIONARIA

Operarios del servicio de Jardinería de la empresa de servicios integrales Rivamadrid iniciaron la semana pasada la campaña contra la oruga procesionaria del pino. El plan de acción usa productos inocuos para el medio ambiente y las personas, y reduce al mínimo los riesgos.

Esta estrategia **previene de los daños de este animal, peligroso especialmente para niños y mascotas, en parques abiertos, zonas verdes de inmuebles públicos y las zonas limítrofes al tránsito humano de masas forestales,** como, por ejemplo, Mazaladrid, entre otras.



La campaña comienza en junio con el cambio de tiempo con **la instalación de trampas de feromonas en pinos seleccionados estratégicamente que atraen a las mariposas macho.** Este año se han instalado 93. Los técnicos de Parques y Jardines hacen conteos sistemáticos del número de ejemplares capturados. Cuando se observa un pico de acción, en la denominada ‘curva de vuelo’, símbolo inequívoco del período de reproducción de

estos animales, se prevé y planifica el momento para emplear dos técnicas no agresivas con el medio ambiente para su erradicación. En espacios como colegios u otros inmuebles públicos, se opta por la técnica de la endoterapia o inyección de un insecticida que acaba con esta plaga, a través de la savia que se traslada a la copa de los árboles. Esta técnica también se emplea en ejemplares cuya ubicación no permite alcanzar con la fumigación. Mientras, en parques y las zonas forestales antes citadas, pulveriza con un cañón el ‘bacillus thuringiensis’, una bacteria parásita que, al ser ingerida por las larvas de la procesionaria, hace que estas fallezcan mientras defolian el árbol.

Posteriormente, entre los meses de diciembre y enero, los operarios inspeccionan los



árboles tratados para acabar con las últimas bolsas con orugas supervivientes. Para acabar con ellas, se procede a cortar dichos sacos, que las protegen del frío, y proceder a su eliminación, tal y como exige la normativa de prevención de plagas, o se instalan trampas de descenso para que

las orugas no puedan ‘procesionar’ hasta el suelo.

Según **Érica Valiente**, directora de Operaciones en Parques y Jardines de Rivamadrid, *“aunque ningún tratamiento es efectivo al cien por cien en el caso de las plagas, esta estrategia reduce al mínimo los riesgos, especialmente en zonas sensibles, y, a la vez, actúa de forma respetuosa con el medio ambiente, ya que toda operación de esta naturaleza en Rivas Vaciamadrid se realiza con el cumplimiento estricto de la regulación que restringe el empleo de los plaguicidas químicos. Desarrollamos un plan de acción lo más inocuo y sostenible posible, mediante medidas biológicas”*.

RIVAMADRID SE REFUERZA EN VERANO PARA MANTENER LAS CALLES EN PERFECTO ESTADO

La empresa municipal de servicios Rivamadrid ha reforzado su equipo de limpieza viaria y recogida de residuos sólidos urbanos este verano para mantener en un nivel óptimo de calidad sus prestaciones y poder llevar a cabo actuaciones extraordinarias como el incremento de rutas de recogida de envases y papel, la limpieza de los recintos donde se ubican los cubos de basura y los baldeos de calles.

Según explicó a Diario de Rivas Luis de la Barrera, director de Operaciones de Residuos y Limpieza de Rivamadrid, todas las contrataciones temporales realizadas han sido en puestos de peón, de tal forma que la plantilla no decrece con motivo de las vacaciones de los empleados fijos y no se demora el servicio. A su vez, esta estrategia permite que los trabajadores indefinidos



con categoría de peón y conductor de segunda puedan ascender de forma temporal y realizar nuevas labores, utilizando tecnologías y maquinaria más avanzada a la que acostumbran, y llevando a cabo estrategias de trabajo más complejas, de tal manera que incrementan su especialización y cualificación.

Los nuevos operarios comenzaron a trabajar en la primera quincena de julio y se han incorporado en los distintos turnos de la compañía. En el tramo de lunes a viernes, se han incluido quince personas en el turno de mañana y cuatro en el de la tarde. En sábados, domingos y festivos, se han incorporado ocho personas, cinco de mañana y tres de tarde. Con ese refuerzo de mantener los tres camiones diarios que recogen el residuo de fracción orgánica y resto, han aumentado de tres a cuatro los camiones diarios que, entre semana, recogen los envases de plástico, latas y briks (contenedor amarillo), y el papel y cartón (contenedor azul), para reducir el riesgo de desborde en los cubos. En fin de semana, se mantiene el servicio normal (tres camiones de orgánica y resto, dos de envase y uno de papel y cartón).

Además, se ha incrementado la limpieza de los recintos ecológicos donde se sitúan los contenedores (recogida de basuras que quedan fuera de los cubos y de muebles y enseres abandonados sin previo aviso, y su barrido). Para ello, se ha incluido una nueva ruta vespertina para intervenir en aquellos espacios que están sometidos a mayor actividad. De tal forma, este servicio pasa a tener cinco operarios dedicados a tal efecto.

También se están haciendo operaciones de baldeo mixto (camión cisterna y peón con manguera) entre semana por toda la ciudad, salvo el polígono industrial de Santa Ana y los

mercadillos que se realiza los fines de semana para una limpieza más fina y precisa de los espacios tratados. Además, cabe destacar que se han añadido otras actuaciones que vienen a reforzar la campaña municipal contra las excretas caninas, puesta en marcha recientemente. La limpieza de estas zonas se repetirá cada dos o tres semanas.

En este período, aprovechando el refuerzo, también se continúan realizando labores de desbroce en viario (Parques y Jardines se encarga de las zonas verdes y los alcorques), se ha limpiado la zona perimetral del solar de la calle de Hatshepsut, se están recogiendo los restos de poda depositados de manera ilegal en distintos puntos del municipio (especialmente, en las calles de Holanda y de Sevilla) y se está utilizando la hidrolimpiadora para la limpieza con agua a alta presión en las mancomunidades, así como en todas las zonas de arbolado urbano donde hay moreras (polideportivo Cerro del Telégrafo, avenida de Los Almendros, la calle de Marcial Lalanda y la calle de Río Manzanares), cuyo fruto mancha mucho. Además de estos servicios, el departamento atiende los avisos que la ciudadanía traslada, entre otros canales, a través de la aplicación para 'smartphones' que ha implementado el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid: APP RIVAS CIUDAD.

Según fuentes de la compañía, no es el único departamento que ha incrementado temporalmente su plantilla, pues los servicios de jardinería, limpieza de edificios, etcétera, también se han reforzado.

RIVAMADRID PONE A PUNTO LOS COLEGIOS PARA EL INICIO DE CURSO

La empresa municipal de servicios integrales Rivamadrid ha estado realizando desde el 27 de agosto y hasta este jueves, 6 de septiembre, una limpieza a fondo de los 15 colegios públicos de Rivas Vaciamadrid para que estén a punto de cara al comienzo de curso, que se inicia este viernes, 7 de septiembre.

Se trata de la operación de estas características más exhaustiva del año, por lo que



un equipo de más de 90 profesionales del servicio de Limpieza de Colegios de Rivamadrid ha realizado todo tipo de actuaciones en las instalaciones educativas de la ciudad. Tras el

descanso estival y las obras que realiza el Consistorio en los centros, es necesario un tratamiento a fondo para eliminar polvo, restos y hojas, además de la eliminación de todo el material escolar del curso anterior que decora paredes y aularios. Para ello, las operarias y los operarios, además de realizar labores manuales ordinarias como el barrido, el fregado y la limpieza de los objetos e inmuebles, utilizan en interiores máquinas fregadoras, rotativas, vaporetas y hasta un elevador móvil para los cristales ubicados a una altura que impiden su adecuada limpieza con pértigas.

Mientras, en los espacios al aire libre (fundamentalmente, pistas, patios y accesos) se realiza una limpieza mecánica exhaustiva con sopladora, se vacían papeleras y se retiran hojas y restos. Así mismo, se realizan trabajos de mantenimiento, riego, recorte y limpieza de los espacios ajardinados.

Según fuentes de Rivamadrid, el volumen de plantilla destinada a estas labores responde al incremento del número de alumnos en los colegios de la ciudad, destacando el aumento de alumnado del CEIP Hans Christian Andersen, el CEIP José Iturzaeta y el CEIP Las Cigüeñas, según datos de la compañía. También han requerido refuerzos, integrados por personal correturnos, los centros que han sido objeto de obras (CEIP El Olivar, CEIP Los Almendros, CEIP José Saramago, CEIP La Escuela), donde, por la propia idiosincrasia de los trabajos, se genera mayor suciedad. Este trabajo ha sido coordinado y supervisado por responsables de Rivamadrid que han certificado que la limpieza se ha llevado a cabo según los procedimientos y estándares de calidad establecidos por la compañía.

RIVAMADRID CIERRA UN AÑO A PLENO RENDIMIENTO



La empresa pública de servicios integrales Rivamadrid ha completado en el ejercicio 2017-2018 uno de sus períodos de mayor actividad con incrementos de plantilla, compra de maquinaria y nuevas tecnologías, y nuevas estrategias de optimización de su actividad. El remate de las plantaciones en el

bosque Scania, la adquisición de doce vehículos (y la asunción de la gestión de toda la flota motorizada municipal) y el regreso del vertido de restos a Valdemingómez marcan los hitos del año.

Rivamadrid enfiló el curso 2017-2018 con buenas perspectivas después de renovar la bolsa de empleo y la firma del nuevo convenio colectivo de la compañía, que comprometió una mejora de las condiciones de trabajo para la plantilla y una ampliación de hasta 40 personas en los próximos tres años.

El otoño traía las replantaciones de flores y árboles (con la inclusión de nuevas especies más adaptadas al entorno), la apertura de los puntos limpios de la ciudad todos los días, y la puesta a punto a fondo en colegios, institutos y edificios públicos (para los que se habían implementado nuevos productos, utillaje y maquinaria). También se estrenaban 180 nuevos contenedores para la recogida de residuos sólidos urbanos y asumía la gestión de la grúa municipal, produciendo un ahorro del 67 por ciento en las arcas municipales por este concepto, con respecto a contratos con empresas privadas.

Dos trabajadoras de Rivamadrid protagonizaron en diciembre los VIII Premios Profesor Julio Pérez al compromiso educativo en su categoría de personal no docente. Se trató de Aurora Agüero Vallejo, que forma parte del personal del CEIP El Parque y que, nominada por el AMPA y el director de su centro, se hizo con el premio, y de Estrella Casas Serrano, nominada por el claustro, el personal de administración y el AMPA del CEIP José Iturzaeta.

A finales de 2017, los camiones de residuos de Rivamadrid volvieron a verter en la planta de tratamiento de Valdemingómez, después de un lustro siendo depositados en el vertedero de Alcalá de Henares. Con esta medida se consigue dar un mejor tratamiento a los residuos, ya que no se entierran directamente, sino que se someten a una selección para la recuperación de materiales. Además, se aumenta la seguridad de la plantilla de Rivamadrid y disminuye el coste del vaciado (se pasa de 60 kilómetros por viaje a 20 kilómetros, con la reducción de consumo en combustible que eso conlleva), minimizando así la huella de carbono emitida. Para la vuelta a Valdemingómez se puso como condición que los residuos no se incinerasen. Se quería así dar cauce a la política implementada en el municipio de Rivas Vaciamadrid contra esta práctica.

Ecoembes premió al municipio por las buenas prácticas de la ciudadanía en la separación de envases cuyos resultados se obtienen de los análisis realizados por esta compañía. Para incentivar esta mejora, la empresa de servicios integrales hizo llegar a la ciudadanía una

guía de reciclaje en la que convertía a los trabajadores y trabajadoras en ‘embajadores del medioambiente’ para la correcta separación de los residuos sólidos urbanos.

En enero, esta empresa pública adquirió nueve vehículos (762.789 euros) para la recogida de residuos, limpieza de calles y labores de jardinería (dos compactadores de carga lateral, cuatro furgonetas de carga abierta y tres vehículos eléctricos). Fue la adquisición de nueva maquinaria más importante realizada por la empresa en los últimos años, a la que se sumó la compra de otros dos vehículos (un recolector de carga lateral y otro de carga trasera) por 434.692 euros y un ‘renting’ por cinco años de una barredora de aspiración por 284.179 euros. Rivamadrid se hacía cargo del mantenimiento de la flota de vehículos municipales (109 vehículos en total: 28 coches y motocicletas de policía municipal, 6 vehículos de Protección Civil, 30 automóviles de diversas concejalías, 40 automóviles de mantenimiento de la ciudad y la grúa) con el objetivo de reducir los costes en esta partida hasta un 30 por ciento y optimizar los recursos públicos.

Desde el comienzo de la primavera, los servicios de jardinería comenzaron su ‘temporada alta’ con las campañas contra el pulgón y la procesionaria (mediante métodos respetuosos con el medio ambiente como la endoterapia o el uso de predadores naturales), el desbroce de parcelas, el acondicionamiento de los huertos en el Soto del Grillo y del Olivar de La Partija y, sobre todo, el remate de las plantaciones en el bosque Scania, que concluyó su primer lustro de existencia con 19.204 ejemplares (5.669 de ellos fueron plantados en el mes de mayo).

En la calle, el servicio de recogida de residuos y limpieza viaria se reforzó durante el verano para mantener un nivel adecuado de prestaciones, incluyendo algunas novedades de cara a su implantación en el próximo ejercicio. De tal forma, se aumentaron de tres a cuatro los camiones diarios que recogen plásticos y envases, y papel y cartón; manteniendo a su vez la recogida de la fracción orgánica. También se añadió una ruta vespertina de recogida de residuos en los alrededores de los recintos ecológicos y en la recogida de muebles y enseres en la vía pública. Así mismo, se reforzaron las operaciones de baldeo, de recogida de excretas caninas y de restos de poda.

RIVAMADRID RECOGE RESTOS DE PODA PUERTA A PUERTA

La empresa municipal de servicios Rivamadrid pone en marcha un servicio de recogida de poda puerta a puerta para toda la ciudadanía.

Para solicitar esta asistencia, vecinas y vecinos deben entrar en la página web <https://poda.rivasciudad.es> para pedir la recogida. Se desplegarán los días disponibles

según su lugar de residencia, y se deberá cumplimentar un formulario con campos obligatorios como nombre y apellidos, domicilio y DNI y, a continuación, abonar el importe del servicio: 10 euros.

Esta cuantía incluye la entrega de cinco sacas reutilizables, pudiendo solicitar en el mismo formulario unidades adicionales hasta un máximo de 15. Al efectuar el pago, el sistema devuelve una factura con las unidades, el importe abonado y el día de recogida. La ciudadanía se dirigirá al punto limpio que desee (calle Fundición o calle Severo Ochoa) para recoger las sacas reutilizables previa presentación de la factura y, tanto policía como Rivamadrid, recibirán un listado diario de las solicitudes con las calles correspondientes a la zona de recogida.

Después, se depositarán las sacas en la puerta del domicilio desde las 22.00 del día anterior a las 5.00 del día de recogida. El cupo de peticiones máximas por día será de 50 viviendas, y la solicitud se realizará con un mínimo de 48 horas laborables de antelación (es decir, sábados, domingos y festivos no computan en este cálculo) para poder preparar la ruta.

Si por algún motivo la persona que solicita el servicio de recogida de poda de Rivamadrid no puede sacar la bolsa con los restos de poda el día de la petición, el sistema permitirá el cambio de fecha. Esta modificación debe efectuarse, como mínimo, con 24 horas laborables de antelación. “No se admiten cancelaciones con devolución de dinero, sólo cambios de día. Pero si no se realiza en tiempo y forma, se pierde el importe”, señalan desde la empresa pública. El primer servicio se efectuará el próximo lunes 10 de diciembre, pero se puede solicitar desde el lunes 3.

RIVAMADRID COORDINA LA INSTALACIÓN DEL NUEVO SISTEMA DE RIEGO EN VIALES Y POSTERIOR PLANTACIÓN DE ÁRBOLES

Esta instalación está haciendo posible la reposición de centenares de árboles y plantas en viales de distintas zonas de la ciudad, en el marco del Plan de mejora de gestión del Arbolado Urbano. También se está trabajando en la mejora de zonas ajardinadas y en la creación de nuevas zonas en el entorno de la renovada Avenida de Covibar.



NUEVO SERVICIO DE RECOGIDA DE PODA A DOMICILIO DISPONIBLE A PARTIR DEL 9 DE DICIEMBRE

1.  LO SOLICITAS ON LINE*
2.  RETIRAS LAS SACAS
3.  PASAMOS A RECOGERLAS

*El servicio de recogida de poda a domicilio tiene un costo de 10€ y se entregan 5 sacas reutilizables.

Toda la información en www.rivamadrid.es/poda

El área de Jardinería de Rivamadrid está desarrollando una ingente actividad en el último trimestre de 2018 en diversos puntos de la ciudad, entre las que destaca la coordinación de los trabajos de instalación de riego en viales. Esta actuación implica destoconar alcorques vacíos utilizando la maquinaria adquirida recientemente por el Ayuntamiento, para realizar luego la instalación de riego y finalmente plantar el nuevo ejemplar

Hasta el 5 de diciembre se habían plantado 212 ejemplares en distintas calles del Barrio Centro y de Rivas Pueblo, y en las primeras semanas de 2019 se continuará con las plantaciones en los barrios Centro y Este. Se contempla la reposición de ejemplares con especies no alergénicas, resistentes a plagas y elegidas en función de su adaptación a las características del trazado urbano, como la distancia con las fachadas y el tamaño del alcorque.

Las obras de instalación del nuevo sistema de riego en viales, vinculadas al Plan de mejora de gestión del Arbolado Urbano, están enmarcadas en el Plan Municipal de Inversiones del Ayuntamiento de Rivas. Este Plan contempla la inversión de 29 millones de euros en proyectos de mejora de la ciudad hasta el año 2020.

Renovación de zonas ajardinadas

Asimismo, el servicio de Jardinería está trabajando en la preparación de terrenos, instalación de riego y plantación de árboles y plantas en puntos de la ciudad que estaban sin ajardinar. Algunos de los puntos en los que se ha trabajado durante las últimas semanas han sido la rotonda de la Avenida de Pilar Miró con Fernando Trueba y la parcela frente a la estación de Metro Rivas Futura, en las intersecciones de las avenidas Avenida Aurelio Álvarez y Velázquez. También se están implementando mejoras en el parque que se encuentra frente a la Ciudad Educativa Hipatia, donde se han sembrado varias zonas con césped, incluyendo la adecuación del riego y la reposición de arbustos, y se han plantado nuevos árboles para dar sombra a los parques infantiles.



Además, se está colaborando en la implementación del Plan de Accesibilidad en el entorno de la Avenida de Covibar. En el marco de las obras de mejora que se han desarrollado en los últimos meses, nuestra empresa ha trabajado en la renovación de espacios verdes, con talas, extracción de tocones de árboles muertos y plantación de nuevas zonas ajardinadas en los viales.

Preparación de huertos escolares

Como venimos haciendo desde hace varios años en colaboración con la Concejalía de Educación, el servicio de Jardinería de Rivamadrid ha realizado durante este mes los trabajos de preparación de los huertos escolares ubicados en colegios o centros municipales de Rivas. Estos trabajos incluyen el laboreo, el mantillado -agregado de materia orgánica a la tierra- y la preparación o reparación de las instalaciones de riego. Hasta la fecha hemos preparado los terrenos de los siguientes centros educativos: CEIP Las Cigüeñas; CEIP José Hierro; Escuela Infantil El Arlequín; CEIP José Iturzaeta; CEIP El Olivar; y Centro Municipal de Recursos para la Infancia Bhima Sangha.



ANEXO: CUENTAS ANUALES E INFORME DE GESTIÓN

RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A

**INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES
EMITIDO POR AUDITOR INDEPENDIENTE
CORRESPONDIENTES
AL EJERCICIO CERRADO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

INFORME DE AUDITORÍA DE CUENTAS ANUALES EMITIDO POR UN AUDITOR INDEPENDIENTE

A la Junta General de Accionistas de
RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A.:

Opinión

Hemos auditado las cuentas anuales de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A., que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2018, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo y la memoria correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera de la Sociedad a 31 de diciembre de 2018, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe.

Somos independientes de la Sociedad de conformidad con los requerimientos de ética, incluidos los de independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas. En este sentido, no hemos prestado servicios distintos a los de la auditoría de cuentas ni han concurrido situaciones o circunstancias que, de acuerdo con lo establecido en la citada normativa reguladora, hayan afectado a la necesaria independencia de modo que se haya visto comprometida.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Aspectos más relevantes de la auditoría

Los aspectos más relevantes de la auditoría son aquellos que, según nuestro juicio profesional, han sido considerados como los riesgos de incorrección material más significativos en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estos riesgos han sido tratados en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esos riesgos.

Reconocimiento de ingresos

El reconocimiento de ingresos es un criterio clave para la determinación del resultado de las operaciones de la Sociedad. Vinculados a este criterio se encuentran principalmente los epígrafes de deudores comerciales y subvenciones registradas dentro del epígrafe de Patrimonio Neto que representan una parte muy relevante

del total del balance de la Sociedad.

Nuestros procedimientos de auditoría han consistido en el entendimiento y evaluación de los controles relevantes para estos procesos, obtención de confirmaciones externas para una muestra significativa de los deudores comerciales, realizando pruebas alternativas para las confirmaciones no recibidas y su correcta presentación en las cuentas anuales. Adicionalmente, hemos realizado pruebas analíticas para evaluar la imputación de las subvenciones de capital a la cuenta de pérdidas y ganancias.

Los desgloses relacionados con el reconocimiento de ingresos se encuentran recogidos principalmente en las notas 9.1 y 17 de la memoria anual adjunta.

Otra información: Informe de gestión

La otra información comprende exclusivamente el informe de gestión del ejercicio 2018, cuya formulación es responsabilidad de los administradores de la Sociedad y no forma parte integrante de las cuentas anuales.

Nuestra opinión de auditoría sobre las cuentas anuales no cubre el informe de gestión. Nuestra responsabilidad sobre el informe de gestión, de conformidad con lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas, consiste en evaluar e informar sobre la concordancia del informe de gestión con las cuentas anuales, a partir del conocimiento de la entidad obtenido en la realización de la auditoría de las citadas cuentas y sin incluir información distinta de la obtenida como evidencia durante la misma. Asimismo, nuestra responsabilidad consiste en evaluar e informar de si el contenido y presentación del informe de gestión son conformes a la normativa que resulta de aplicación. Si, basándonos en el trabajo que hemos realizado, concluimos que existen incorrecciones materiales, estamos obligados a informar de ello.

Sobre la base del trabajo realizado, según lo descrito en el párrafo anterior, la información que contiene el informe de gestión concuerda con la de las cuentas anuales del ejercicio 2018 y su contenido y presentación son conformes a la normativa que resulta de aplicación.

Responsabilidad de los administradores en relación con las cuentas anuales

Los administradores son responsables de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable a la entidad en España, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, los administradores son responsables de la valoración de la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con la empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si los administradores tienen intención de liquidar la sociedad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que

influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por los administradores.
- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por los administradores, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Sociedad para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden ser la causa de que la Sociedad deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con los administradores de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificados y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre los riesgos significativos que han sido objeto de comunicación a los administradores de la entidad, determinamos los que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, los riesgos considerados más significativos.

Describimos esos riesgos en nuestro informe de auditoría salvo que las disposiciones legales o reglamentarias prohíban revelar públicamente la cuestión.

Jorge Hernández Arrecubieta
Socio Auditor inscrito en el R.O.A.C. nº 15.210
Madrid, 11 de abril 2019



LILLO, AUDITORES
ASOCIADOS, S.L.

Año 2019 Nº 01/19/02807
COPIA

Informe de auditoría de cuentas sujeto
a la normativa de auditoría de cuentas
española o internacional

Balance de situación



Empresa: RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.

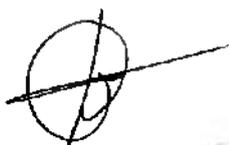
ACTIVO

De 01/01/2018 a 31/12/2018
Movimientos (Euro)

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2017 (Euro)

	De 01/01/2018 a 31/12/2018 Movimientos (Euro)	De Apertura a Diciembre Acumulados 2017 (Euro)
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09
I. Inmovilizado Intangible	10.846,42	13.892,59
201**** Desarrollo	80.068,08	80.068,08
280**** Amortización acumulada del inmovilizado	-80.068,08	-80.068,08
5. Aplicaciones informáticas	10.846,42	13.892,59
206**** Aplicaciones informáticas	85.763,91	81.074,65
280**** Amortización acumulada del inmovilizado	-74.917,49	-67.382,06
II. Inmovilizado Material	11.882.528,46	11.888.298,22
1. Terrenos y construcciones	9.672.967,16	9.891.112,11
210**** Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	3.605.911,90
211**** Construcciones	8.673.034,35	8.688.002,03
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-2.805.979,09	-2.402.801,82
2. Instalaciones técnicas y otro inm.material	2.209.561,30	1.997.186,11
212**** Instalaciones técnicas	771.395,11	771.395,11
213**** Maquinaria	6.924.205,05	6.469.013,62
214**** Utillaje	391.211,42	332.178,92
215**** Otras instalaciones	2.052.549,03	2.039.954,27
216**** Mobiliario	366.951,67	363.240,09
217**** Equipos para procesos de información	86.522,50	76.658,11
218**** Elementos de transporte	289.226,25	293.815,41
219**** Otro inmovilizado material	458.176,84	378.758,46
281**** Amortización acumulada del inmovilizado	-9.130.676,57	-8.727.827,88
V. Inversiones financieras a L/P	425.538,26	440.274,28
5. Otros activos financieros	425.538,26	440.274,28
258**** Imposiciones a largo plazo	422.835,95	437.571,97
260**** Fianzas constituidas a largo plazo	2.702,31	2.702,31
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64
II. Existencias	210.968,26	171.794,46
2. Materias primas y otros aprovisionamientos	210.968,26	171.794,46
b) Materias primas y otros aprov. C/P	210.968,26	171.794,46
320**** Elementos y conjuntos incorporables	145.952,43	115.465,44
321**** Combustibles	10.311,81	15.144,27
322**** Repuestos	54.704,02	41.184,75
III. Deudores ciales. y otras ctas. a cobrar	666.779,82	1.420.442,25
1. Clientes ventas y prestaciones servicios	111.763,69	132.507,14
b) Clientes ventas y prestación servicios C/P	111.763,69	132.507,14
430**** Clientes	111.763,69	132.507,14
4. Personal	12.753,38	11.081,67
460**** Anticipos de remuneraciones	12.753,38	11.081,67
5. Activos por impuesto corriente	17.979,98	1.834,35
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	17.979,98	1.834,35
6. Otros créditos con las Admin. Públicas	524.282,77	1.275.019,09
470**** Hacienda Pública Deudora por Diversos C	524.282,77	1.275.019,09
V. Inversiones financieras a C/P		1.500,00
5. Otros activos financieros		1.500,00
565**** Fianzas constituidas a corto plazo		1.500,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equiv.	1.940.269,60	886.070,93
1. Tesorería	1.940.269,60	886.070,93
570**** Caja, euros	1.138,56	969,98
572**** Bancos e instituciones de crédito c/c v	1.939.131,04	885.100,95
TOTAL ACTIVO (A + B)	15.136.930,82	14.822.072,73

BB. 122



Balance de situación

Empresa: **RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.**
PATRIMONIO NETO Y PASIVO



De 01/01/2018 a 31/12/2018
 Movimientos (Euro)

De Apertura a Diciembre
 Acumulados 2017 (Euro)

	De 01/01/2018 a 31/12/2018 Movimientos (Euro)	De Apertura a Diciembre Acumulados 2017 (Euro)
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,90	10.164.298,42
A-1) Fondos propios	4.603.674,31	4.515.464,99
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00
1. Capital escriturado	3.960.000,00	3.960.000,00
100**** Capital social	3.960.000,00	3.960.000,00
III. Reservas	555.464,99	267.760,21
1. Legal y estatutarias	72.898,51	44.128,03
112**** Reserva legal	72.898,51	44.128,03
2. Otras reservas	482.566,48	223.632,18
a) Reservas	482.566,48	223.632,18
113**** Reservas voluntarias	482.566,48	223.632,18
VII. Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78
Ingresos/Gastos pendiente cierre	88.209,32	287.704,78
602**** Compras de otros aprovisionamientos	-712.334,50	-706.656,35
611**** Variación de existencias de materias	30.486,99	-64.132,00
612**** Variación de existencias de otros ap	8.686,81	-9.213,78
621**** Arrendamientos y cánones	-88.431,13	-83.992,32
622**** Reparaciones y conservación	-491.760,77	-481.328,90
623**** Servicios de profesionales independi	-112.727,32	-110.415,40
624**** Transportes	-540,97	-1.142,19
625**** Primas de seguros	-95.476,21	-71.420,02
626**** Servicios bancarios y similares	-368,08	-428,30
627**** Publicidad, propaganda y relaciones	-28.240,66	-12.014,88
628**** Suministros	-181.734,52	-207.876,96
629**** Otros servicios	-1.188.371,53	-1.041.410,47
630**** Impuesto sobre beneficios	-223,70	-723,89
631**** Otros tributos	-11.990,59	-11.040,47
634**** Ajustes negativos en la imposición i	-424.066,00	-424.682,52
640**** Sueldos y salarios	-11.120.367,21	-10.919.921,59
641**** Indemnizaciones	-85.624,13	-211.123,20
642**** Seguridad social a cargo de la empre	-3.316.202,41	-3.046.446,60
649**** Otros gastos sociales	-234.919,73	-123.231,10
650**** Pérdidas de créditos comerciales inc	-417,52	-1.915,96
659**** Otras pérdidas en gestión corriente	-23.971,88	
661**** Intereses de obligaciones y bonos	-75,56	
662**** Intereses de deudas	-33.952,14	-38.768,56
665**** Intereses por descuento de efectos y	-47.806,40	-57.149,06
669**** Otros Gastos Financieros	-38,20	
671**** Pérdidas procedentes del inmovilizado	-35.959,80	
678**** Gastos excepcionales	-1.351,63	-1.128,51
680**** Amortización del inmovilizado intang	-7.535,43	-6.864,84
681**** Amortización del inmovilizado materi	-989.610,97	-682.022,45
694**** Pérdidas por deterioro de créditos p		-60.319,44
703**** Ventas de subproductos y residuos	493.268,38	448.178,49
705**** Prestaciones de servicios	481.854,84	494.663,17
740**** Subvenciones, donaciones y legados a	17.890.829,03	17.198.031,16
746**** Subvenciones, donaciones y legados d	451.206,84	248.458,75
752**** Ingresos por arrendamientos	83.460,25	13.464,56
759**** Ingresos por servicios diversos	13.701,00	
771**** Beneficios procedentes del inmoviliz	8.100,00	
778**** Ingresos excepcionales	53.982,69	68.976,60
795**** Exceso de provisiones	6.731,48	191.301,81
A-3) Subvenc., donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43
1. Subvenc., donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43
130**** Subvenciones oficiales de capital	5.855.538,59	5.648.833,43
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.578,91	1.901.425,47

BALANCE DE SITUACION

B. R. V.

~~Handwritten signature~~

Balance de situación



Empresa: RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO

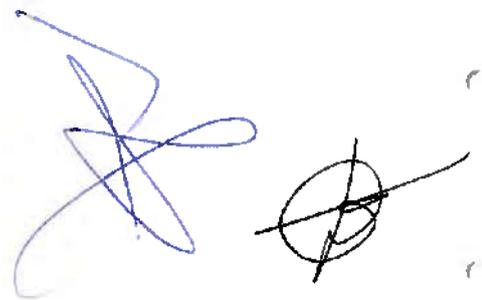
De 01/01/2018 a 31/12/2018
Movimientos (Euro)

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2017 (Euro)

I. Provisiones a L/P	185.032,32	
4. Otras provisiones	185.032,32	
143**** Provisión por desmantelamiento, retiro	185.032,32	
II. Deudas a L/P	1.500.119,50	1.868.086,38
2. Deudas con entidades de crédito	1.006.403,94	1.288.044,69
170**** Deudas a largo plazo con entidades de c	1.006.403,94	1.288.044,69
3. Acreedores por arrendamiento financiero	154.633,21	349.673,82
174**** Acreedores por arrendamiento financiero	154.633,21	349.673,82
5. Otros pasivos financieros	339.082,35	230.367,87
171**** Deudas a largo plazo	315.286,49	216.319,87
180**** Fianzas recibidas a largo plazo	23.795,86	14.048,00
IV. Pasivos por impuesto diferido	35.427,09	33.339,09
479**** Pasivos por diferencias temporarias imponi	35.427,09	33.339,09
C) PASIVO CORRIENTE	2.957.139,01	2.756.348,84
II. Provisiones a C/P	943.641,89	785.486,27
2. Otras provisiones	943.641,89	785.486,27
529**** Provisiones a corto plazo	943.641,89	785.486,27
III. Deudas a C/P	676.354,18	638.614,10
2. Deudas con entidades de crédito	281.595,84	280.371,28
520**** Deudas a corto plazo con entidades de c	281.595,84	280.371,28
3. Acreedores por arrendamiento financiero	194.990,69	310.326,58
524**** Acreedores por arrendamiento financiero	194.990,69	310.326,58
5. Otros pasivos financieros	199.767,65	47.916,24
521**** Deudas a corto plazo	47.916,24	47.916,24
523**** Proveedores de inmovilizado a corto pla	151.851,41	
V. Acreedores ciales. y otras ctas. a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47
1. Proveedores	27.527,41	109.825,07
b) Proveedores a C/P	27.527,41	109.825,07
400**** Proveedores	27.527,41	109.825,07
3. Acreedores varios	564.737,77	531.707,60
410**** Acreedores por prestaciones de servicio	564.737,77	531.707,60
4. Personal (remuneraciones pdtes.de pago)	58.710,16	33.705,23
465**** Remuneraciones pendientes de pago	58.710,16	33.705,23
5. Pasivos por impuesto corriente	-0,01	
475**** Hacienda Pública acreedora por concepto	-0,01	
6. Otras deudas con las Admin.Públicas	686.167,61	657.010,57
475**** Hacienda Pública acreedora por concepto	351.745,02	333.324,49
476**** Organismos de la Seguridad Social, acre	334.422,59	323.686,08
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO (A+B+C)	15.136.930,82	14.822.072,73

BALANCE DE SITUACION

B. D. 1

A handwritten signature in blue ink, followed by a circled mark containing a cross-like symbol.

Cuenta de explotación

Empresa: RIVAS-VACIAMADRID E.M.S., S.A.
PÉRDIDAS Y GANANCIAS

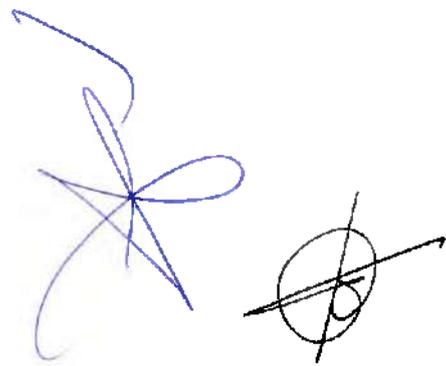


De 01/01/2018 a 31/12/2018
Movimientos (Euro)

De Apertura a Diciembre
Acumulados 2017 (Euro)

1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	942.841,66
a) Ventas	493.268,38	448.178,49
b) Prestaciones de servicios	481.854,84	494.663,17
4. Aprovisionamientos	-673.160,70	-780.002,13
b) Consumo materias primas y otras mat. cons.	-673.160,70	-780.002,13
5. Otros ingresos de explotación	17.787.990,28	17.211.495,72
a) Ingresos accesorios y gestión corriente	97.161,25	13.464,56
b) Subvenciones explot.incorporadas Rtdo.ejer	17.690.829,03	17.198.031,16
6. Gastos de personal	-14.757.113,48	-14.300.722,49
a) Sueldos, salarios y asimilados	-11.205.991,34	-11.131.044,79
b) Cargas sociales	-3.551.122,14	-3.169.677,70
7. Otros gastos de explotación	-2.648.097,18	-2.507.987,83
a) Servicios exteriores	-2.187.651,19	-2.010.029,44
b) Tributos	-436.056,59	-435.722,99
c) Pérdidas,deterioro operaciones comerciales	-417,52	-62.235,40
d) Otros gastos de gestión corriente	-23.971,88	
8. Amortización del inmovilizado	-997.146,40	-688.887,29
9. Imputación subvenciones inmov no finan.	451.206,84	248.458,75
10. Excesos de provisiones	6.731,48	191.301,81
11. Deterioro y Rtdo. enajenaciones inmovil.	-27.859,80	
b) Resultados por enajenaciones y otras	-27.859,80	
13. Otros resultados	52.631,06	67.848,09
A.1) Resultado explotación (del 1 al 13)	170.305,32	384.346,29
15. Gastos financieros	-81.872,30	-95.917,62
b) Por deudas con terceros	-81.872,30	-95.917,62
A.2) Resultado financiero (14+15+16+17+18+19)	-81.872,30	-95.917,62
A.3) Resultado antes de impuestos (A.1+A.2)	88.433,02	288.428,67
20. Impuestos sobre beneficios	-223,70	-723,89
A.4) Res. ejer. proc.op.continuadas (A.3+20)	88.209,32	287.704,78
A.5) Resultado del ejercicio (A.4 + 21)	88.209,32	287.704,78

A. R. V



ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

	2018	2017
Beneficio neto	86.209,32	267.704,78
Amortización del inmovilizado	997.146,40	668.887,29
Deterioros de Inmovilizado	27.859,80	0,00
Gastos financieros	81.872,30	95.917,62
1. BENEFICIO BRUTO	1.195.087,82	1.072.509,69
II. Existencias.	-39.173,80	73.345,78
1. Comerciales.	0,00	0,00
2. Materias primas y otros aprovisionamientos.	-39.173,80	73.345,78
3. Productos en curso.	0,00	0,00
4. Productos terminados.	0,00	0,00
5. Subproductos, residuos y materiales recuperados.	0,00	0,00
6. Anticipos a proveedores.	0,00	0,00
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.	753.662,43	-637.799,83
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios.	20.743,45	-21.315,69
2. Clientes, empresas del grupo, y asociadas.	0,00	0,00
3. Deudores varios.	0,00	0,00
4. Personal.	-1.671,71	-1.593,49
5. Activos por impuesto corriente.	-16.145,63	-942,65
6. Otros créditos con las Administraciones Públicas.	750.736,32	-613.948,00
7. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos.	0,00	0,00
IV. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar.	4.894,47	282.078,25
1. Proveedores.	-82.297,66	28.534,87
2. Proveedores, empresas del grupo y asociadas.	0,00	0,00
3. Acreedores varios.	33.030,17	254.371,06
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago).	25.004,93	5.529,28
5. Pasivos por impuesto corriente.	0,00	0,00
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas.	29.157,03	-6.356,96
7. Anticipos de clientes.	0,00	0,00
VI. Periodificaciones a corto plazo.	0,00	0,00
Gastos financieros (-)	-81.872,30	-95.917,62
2. CAMBIOS EN EL CAPITAL CORRIENTE	637.510,80	-378.293,42
3. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE EXPLOTACIÓN (1. + 2.)	1.832.598,62	694.216,27
I. Inmovilizado intangible.	2.846,17	6.398,23
1. Investigación y Desarrollo.	0,00	0,00
2. Concesiones.	0,00	0,00
3. Patentes, licencias, marcas y similares.	0,00	0,00
4. Fondo de comercio.	0,00	0,00
5. Aplicaciones informáticas.	2.846,17	6.398,23
6. Otro inmovilizado intangible.	0,00	0,00
II. Inmovilizado material.	5.769,76	-648.854,78
1. Terrenos y construcciones.	218.144,95	259.777,22
2. Instalaciones técnicas, y otro inmovilizado material.	-212.375,19	-908.632,00
3. Inmovilizado en curso y anticipos.	0,00	0,00
III. Inversiones inmobiliarias.	0,00	0,00
1. Terrenos.	0,00	0,00
2. Construcciones.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

	2018	2017
V. Inversiones financieras a largo plazo.	14.736,02	9.541,68
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	14.736,02	9.541,68
VI. Activos por impuesto diferido.	0,00	0,00
I. Activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo.	0,00	0,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	0,00	0,00
V. Inversiones financieras a corto plazo.	1.500,00	-1.500,00
1. Instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
2. Créditos a empresas.	0,00	0,00
3. Valores representativos de deuda.	0,00	0,00
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros activos financieros.	1.500,00	-1.500,00
Amortizaciones de inmovilizado (-)	-997.146,40	-688.887,29
Deterioros de inmovilizado (-)	-27.859,80	0,00
4. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-1.000.154,25	-1.323.302,16
I. Capital.	0,00	0,00
1. Capital escriturado.	0,00	0,00
2. (Capital no exigido).	0,00	0,00
II. Prima de emisión.	0,00	0,00
III. Reservas.	287.704,78	98.553,76
1. Legal y estatutarias.	28.770,48	9.855,38
2. Otras reservas.	258.934,30	88.698,38
IV. (Acciones y participaciones en patrimonio propias).	0,00	0,00
V. Resultados de ejercicios anteriores.	0,00	0,00
1. Remanente.	0,00	0,00
2. (Resultados negativos de ejercicios anteriores).	0,00	0,00
VI. Otras aportaciones de socios.	0,00	0,00
VII. Resultado del ejercicio.	88.209,32	287.704,78
VIII. (Dividendo a cuenta).	0,00	0,00
IX. Otros instrumentos de patrimonio.	0,00	0,00
I. Instrumentos financieros disponibles para la venta.	0,00	0,00
II. Operaciones de cobertura.	0,00	0,00
III. Otros.	0,00	0,00
A-3) SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	206.705,16	1.041.023,91
I. Provisiones a largo plazo.	185.032,32	0,00
1. Obligaciones por prestaciones a largo plazo al personal.	0,00	0,00
2. Actuaciones medioambientales.	0,00	0,00
3. Provisiones por reestructuración.	0,00	0,00
4. Otras provisiones.	185.032,32	0,00
II. Deudas a largo plazo.	-367.966,88	-624.916,41
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	-281.640,75	-280.544,63
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	-195.040,61	-310.503,45
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	108.714,48	-33.868,33

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DE RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A. CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FINALIZADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

	2018	2017
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo.	0,00	0,00
IV. Pasivos por impuesto diferido.	2.088,00	10.517,34
V. Periodificaciones a largo plazo.	0,00	0,00
I. Pasivos vinculados con activos no corrientes mantenidos para la venta.	0,00	0,00
II. Provisiones a corto plazo.	153.155,62	390.762,85
III. Deudas a corto plazo.	37.740,08	1.861,18
1. Obligaciones y otros valores negociables.	0,00	0,00
2. Deudas con entidades de crédito.	1.224,56	2.776,86
3. Acreedores por arrendamiento financiero.	-115.335,89	-915,77
4. Derivados.	0,00	0,00
5. Otros pasivos financieros.	151.851,41	0,09
5. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN	221.754,30	819.248,87
6. AUMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO O EQUIVALENTES (3. + 4. + 5.)	1.054.198,67	190.162,98
7. EFECTIVO INICIAL	886.070,93	695.907,95
8. EFECTIVO FINAL (7. - 6.)	1.940.269,60	886.070,93

**A. Estado de Ingresos y gastos reconocidos de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A.,
correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2018**

	Notas en la Memoria	2018	2017
A) Resultado de la cuenta de pérdidas y ganancias			
Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto		88.209,32	287.704,78
I. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
II. Por cobertura de flujos de efectivo			
III. Subvenciones, donaciones y legados recibidos			
IV. Por ganancias y pérdidas actuariales y otros ajustes			
V. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
VI. Diferencias de conversión			
VII. Efecto impositivo			
B) Total gastos e ingresos imputados directamente en el patrimonio neto (I+II+III+IV+V+VI+VII)		0,00	0,00
VIII. Por valoración de activos y pasivos			
1. Activos financieros disponibles para la venta			
2. Otros ingresos / gastos			
IX. Por cobertura de flujos de efectivo			
X. Subvenciones, donaciones y legados recibidos		206.705,16	1.041.023,91
XI. Activos no corrientes y pasivos vinculados, mantenidos para la venta			
XII. Diferencias de conversión			
XIII. Efecto impositivo			
C) Total transferencias a la cuenta de pérdidas y ganancias (VIII+IX+X+XI+XII+XIII)		206.705,16	1.041.023,91
TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS (A+B+C)		294.914,48	1.328.728,69

Handwritten signatures in blue ink, including several large, stylized signatures and smaller ones, located at the bottom of the page.

B. Estado total de cambios en el Patrimonio Neto de Rivas Vaciamadrid correspondientes al ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2018

	Capital	Reservas	Resultado de ejercicios anteriores	Resultado del ejercicio	Subvenciones donaciones y legados recibidos	TOTAL
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2016	3.960.000,00	169.206,45	0,00	98.553,76	4.607.809,52	8.835.569,73
I. Ajustes por cambio de criterio 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2017	3.960.000,00	169.206,45	0,00	98.553,76	4.607.809,52	8.835.569,73
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	287.704,78	1.041.023,91	1.328.728,69
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	98.553,76	0,00	-98.553,76	0,00	0,00
A. SALDO FINAL DEL AÑO 2017	3.960.000,00	267.760,21	0,00	287.704,78	5.648.833,43	10.164.298,42
I. Ajustes por cambio de criterio 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Ajustes por errores 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. SALDO AJUSTADO INICIO DEL AÑO 2018	3.960.000,00	267.760,21	0,00	287.704,78	5.648.833,43	10.164.298,42
I. Total ingresos y gastos reconocidos	0,00	0,00	0,00	88.209,32	206.705,16	294.914,48
II. Operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Aumentos de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Reducciones de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Conversión de pasivos financieros en patrimonio neto (conversión de obligaciones, condonación de deudas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Distribución de dividendos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Operaciones con acciones o participaciones propias (netas)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Incremento (reducción) de patrimonio neto resultante de una combinación de negocios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Otras operaciones con socios o propietarios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Otras variaciones del patrimonio neto	0,00	287.704,78	0,00	-287.704,78	0,00	0,00
C. SALDO FINAL DEL AÑO 2018	3.960.000,00	555.464,99	0,00	88.209,32	5.855.538,59	10.459.212,90

Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, likely representing the approval of the financial statements.

Handwritten signature in blue ink.

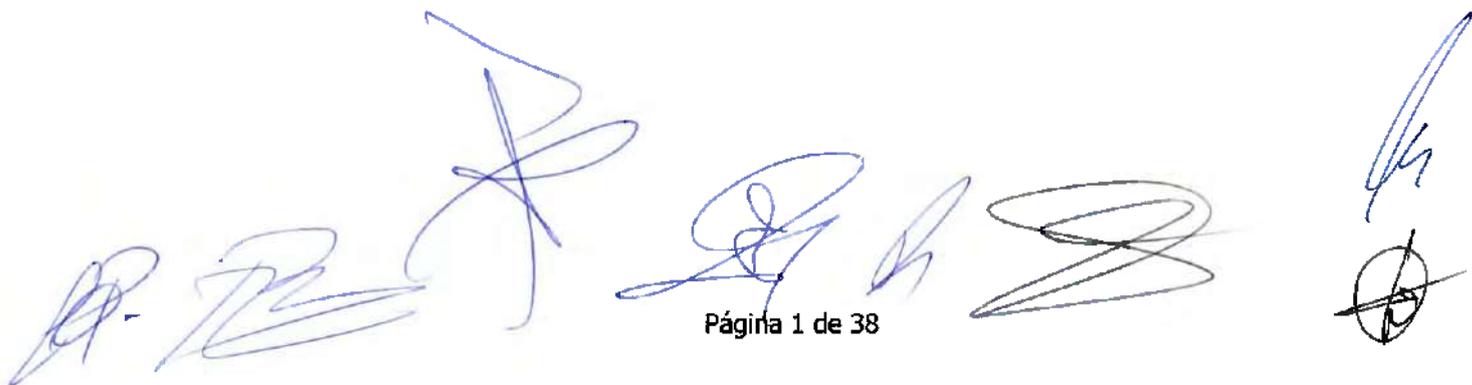
Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in black ink.

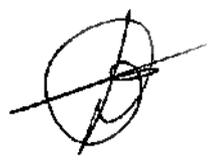
MEMORIA DEL EJERCICIO 2018

RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.



A series of handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally across the bottom of the page. There are approximately seven distinct signatures.

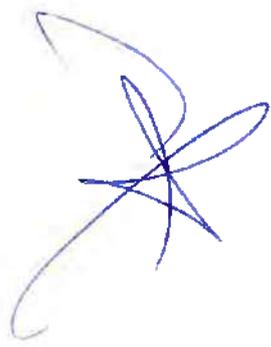


ÍNDICE MEMORIA

Página

1.- ACTIVIDAD DE LA EMPRESA.....	5
2.- BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES.....	5
3.- APLICACIÓN DE RESERVAS.....	6
4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN.....	7
5.- INMOVILIZADO MATERIAL.....	16
6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS.....	21
7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE.....	21
8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR.....	23
9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS.....	25
10.- EXISTENCIAS.....	28
11.- MONEDA EXTRANJERA.....	29
12.- SITUACIÓN FISCAL.....	29
13.- INGRESOS Y GASTOS.....	30
14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS.....	30
15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE.....	31
16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL.....	32
17.- SUBVENCIONES DONACIONES Y LEGADOS.....	32
18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS.....	32
19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES.....	32
20.- OTRA INFORMACIÓN.....	34
21.- PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID CONFORME AL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO.....	37



MEMORIA CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2018

En cumplimiento del TR de la LSC (Art. 259 a 261), y dentro del plazo fijado en estas disposiciones legales los Administradores de la Sociedad RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A. redactan la presente Memoria, correspondiente a las Cuentas Anuales del Ejercicio social de 2018, cerrado a 31 de diciembre de 2018.

01. - ACTIVIDAD DE LA EMPRESA

El domicilio social es calle Mariano Fortuny, número 2 en el Polígono Industrial Santa Ana en Rivas Vaciamadrid.

El número de Identificación Fiscal de la Empresa RIVAS VACIAMADRID Empresa Municipal de Servicios, S.A. es A82963968, siendo su único accionista el AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID.

La Sociedad está inscrita en el Registro Mercantil de Madrid el día 4 de mayo de 2001, Tomo 16.372 Folio 106 Sección 8, Hoja M-278191.

La actividad fundamental de la Sociedad, dentro de su objeto social es: la recogida de residuos sólidos urbanos, limpieza viaria, mantenimiento de colegios, edificios y dependencias públicas y construcción limpieza y mantenimiento de parques y jardines.

02. - BASES DE PRESENTACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES

a). IMAGEN FIEL

Las cuentas anuales se han preparado a partir de los registros contables, habiéndose aplicado las disposiciones legales vigentes en materia contable con el objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados de la Sociedad.

b). PRINCIPIOS CONTABLES

No ha sido necesario, ni se ha creído conveniente por parte de la administración de la entidad, la aplicación de principios contables facultativos distintos de los obligatorios a que se refiere el art. 38 del código de comercio y la parte primera del plan general de contabilidad.

c). ASPECTOS CRÍTICOS DE LA VALORACIÓN Y ESTIMACIÓN DE LA INCERTIDUMBRE

No hay supuestos claves, ni datos sobre la estimación de la incertidumbre en la fecha de cierre del ejercicio, que lleven asociado un riesgo importante, o puedan suponer cambios significativos en el valor de los activos y pasivos.

En el ejercicio se ha producido un cambio de estimación contable como consecuencia de la obtención de información adicional, de una mayor experiencia y del conocimiento de nuevos hechos, que ha supuesto la dotación de una provisión a largo plazo, tal y como se explica en el apartado 4.2 de esta memoria.

La dirección no es consciente de incertidumbres importantes, relativas a eventos o condiciones que puedan aportar dudas significativas sobre la posibilidad de que la empresa siga funcionando normalmente.

d). COMPARACION DE LA INFORMACIÓN

No existe ninguna causa que impida la comparación de los estados financieros del ejercicio actual con el

ejercicio anterior. No obstante señalar que, como consecuencia de la correcta aplicación de la normativa vigente, y los cambios en ella introducidos, los periodos medios de pago del ejercicio 2018 y 2017 se han calculado de manera distinta, lo que dificulta su comparación, tal y como se explica en el punto 19.

e). AGRUPACION DE PARTIDAS

Durante el ejercicio, no se han realizado agrupaciones de partidas ni en el balance, pérdidas y ganancias, estado de cambios en el patrimonio neto o en el estado de flujos de efectivo.

f). ELEMENTOS RECOGIDOS EN VARIAS PARTIDAS

No existen elementos patrimoniales del Activo o del Pasivo que figuren en más de una partida del Balance de Situación.

g). CAMBIOS EN CRITERIOS CONTABLES

En el presente ejercicio, no se han realizado otros cambios en criterios contables.

h). CORRECCION DE ERRORES

No se han detectado errores existentes al cierre del ejercicio que obliguen a reformular las cuentas; los hechos conocidos, en su caso, con posterioridad al cierre, que podrían aconsejar ajustes en las estimaciones en el cierre del ejercicio, han sido comentados en sus apartados correspondientes.

I). IMPORTANCIA RELATIVA

Al determinar la información a desglosar en la presente memoria sobre las diferentes partidas de los estados financieros u otros asuntos, la Sociedad, de acuerdo con el Marco Conceptual del Plan General de Contabilidad, ha tenido en cuenta la importancia relativa en relación con las cuentas anuales del ejercicio 2018.

03. - APLICACIÓN DE RESULTADOS

De acuerdo con lo previsto en el artículo 274 del capítulo VI del T.R.L.S.C., se formula la siguiente propuesta de aplicación de los Resultados del Ejercicio de 2018, a la Junta General Ordinaria:

BASE DE REPARTO	2018	2017
Pérdidas y ganancias	88.209,32	287.704,78 €
Total	88.209,32	287.704,78 €
DISTRIBUCIÓN	2018	2017
A reserva legal	8.820,93	28.770,48 €
A reservas voluntarias	79.388,39	258.934,30 €
Total distribuido	88.209,32	287.704,78 €

4.- NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN

Los criterios contables aplicados a las distintas partidas son los siguientes:

4.1. Inmovilizado intangible

Los elementos patrimoniales aquí contenidos son de carácter intangible y se valoran a su precio de adquisición, si se han comprado al exterior, o por su coste de producción, si han sido fabricados en el seno de la propia Empresa.

Las eventuales adquisiciones a título gratuito, se activan a su valor venal.

Se deducen las depreciaciones duraderas irreversibles debidas al uso del inmovilizado intangible, aplicando amortizaciones, con criterio sistemático, y según el ciclo de vida útil del producto, atendiendo a la depreciación que sufran por funcionamiento, uso u obsolescencia.

La Sociedad revisa los importes en libros de sus activos intangibles para determinar si existen indicios de que dichos activos hayan sufrido una pérdida por deterioro de valor. Si existe cualquier indicio, el importe recuperable del activo se calcula con el objeto de determinar el alcance de la pérdida por deterioro de valor (si la hubiera). En caso de que el activo no genere flujos de efectivo que sean independientes de otros activos, la Sociedad calcula el importe recuperable de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

El importe recuperable es el valor superior entre el valor razonable menos el coste de venta y el valor de uso. Al evaluar el valor de uso, los futuros flujos de efectivo estimados se descuentan a su valor actual utilizando un tipo de descuento antes de impuestos que refleja las valoraciones actuales del mercado con respecto al valor temporal del dinero y los riesgos específicos del activo para el que no se han ajustado los futuros flujos de efectivo estimados.

Si se estima que el importe recuperable de un activo (o una unidad generadora de efectivo) es inferior a su importe en libros, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se reduce a su importe recuperable. Inmediatamente se reconoce una pérdida por deterioro de valor como gasto.

Cuando una pérdida por deterioro de valor revierte posteriormente, el importe en libros del activo (unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de tal modo que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado de no haberse reconocido ninguna pérdida por deterioro de valor para el activo (unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. Inmediatamente se reconoce una reversión de una pérdida por deterioro de valor como ingreso.

Las partidas que hayan perdido, de forma irreversible, todo su valor, se sanean completamente, haciéndolas desaparecer del activo.

Durante el ejercicio 2018, la sociedad ha realizado amortizaciones del inmovilizado intangible por un importe de **7.535,43 euros**, y en el ejercicio anterior por importe de **6.864,84 euros**.

Gastos de desarrollo: los gastos de desarrollo únicamente se reconocen como activo intangible si se cumplen todas las condiciones indicadas a continuación:

- si se crea un activo que pueda identificarse (como software o nuevos procesos).
- si es probable que el activo creado genere beneficios económicos en el futuro.
- si el coste del desarrollo del activo puede evaluarse de forma fiable.

Los activos así generados internamente se amortizan linealmente a lo largo de sus vidas útiles (en un período máximo de 5 años). Cuando no puede reconocerse un activo intangible generado internamente, los costes de desarrollo se reconocen como gasto en el período en que se incurren.

Propiedad Industrial: recoge los gastos de I+D realizados por la empresa o los satisfechos a empresas independientes para la obtención de una patente. La amortización es lineal en **cinco años**.

Aplicaciones Informáticas: Los costes de adquisición y desarrollo incurridos en relación con los sistemas informáticos básicos en la gestión de la Sociedad se registran con cargo al epígrafe "Aplicaciones Informáticas" del balance de situación.

Los costes de mantenimiento de los sistemas informáticos se registran con cargo a la cuenta de resultados del ejercicio en que se incurren.

Estos activos se reconocen como activo cuando forman parte integral del activo material vinculado siendo indispensables para su funcionamiento.

La amortización de las aplicaciones informáticas se realiza linealmente en un período de cinco años desde la entrada en explotación de cada aplicación.

4.2. Inmovilizado material

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se valorarán por el precio de adquisición o el coste de producción.

Con posterioridad a su reconocimiento inicial, los elementos del inmovilizado material se valorarán por su precio de adquisición o coste de producción menos la amortización acumulada y, en su caso, se tendrá en cuenta el importe acumulado de las correcciones valorativas por deterioro del valor reconocidas (siguiendo las mismas pautas que para los inmovilizados intangibles).

Se aplica el criterio de amortizar de forma lineal a todo lo largo de la vida útil del producto. Si se producen correcciones valorativas por deterioro de carácter reversible se realiza el correspondiente apunte a las cuentas de deterioro y se reconocerán como un gasto o un ingreso, respectivamente, en la cuenta de pérdidas y ganancias.

La amortización aplicada durante el ejercicio 2018 para la totalidad de los elementos del activo inmovilizado material ha sido de **989.610,97 euros** y en el ejercicio anterior **682.022,45 euros**.

Los intereses devengados hasta el momento de la puesta en marcha de inmovilizado material, de haberse producido, se incluyen en el coste de este, registrándose como gastos financieros los devengados con posterioridad.

Las posibles diferencias de cambio positivas en adquisiciones a crédito se contabilizan en la Cuenta 768 (Diferencias Positivas de Cambio).

Las posibles diferencias de cambio negativas en adquisiciones a crédito, se registran directamente en la Cuenta 668 (Diferencias Negativas de Cambio).

Los costes de ampliación, modernización y mejoras del inmovilizado se agregan al mismo. Los adquiridos al exterior se contabilizan por su precio de adquisición, por su valor venal.

Los costes del inmovilizado producidos en el seno de la propia empresa se valoran, por su coste de producción, compuesto por las materias primas valoradas a su precio de adquisición, los costes directos de las ampliaciones,

modernización y mejoras, así como el % proporcional de los costes y gastos indirectos. Las actualizaciones de valores practicadas al amparo de la LEY en el ejercicio, no existen en el Balance.

Las pérdidas de valor experimentadas por los elementos del inmovilizado material son corregidas mediante las cuentas de amortizaciones. Se dota anualmente en función de los años de vida útil según método lineal.

Si por alguna circunstancia, se observa una baja importante en el valor del bien a coste histórico y el valor de mercado en el momento de cierre del ejercicio, se realizará una estimación del importe recuperable del activo correspondiente para determinar el importe del deterioro necesario. Los cálculos del deterioro de estos elementos del inmovilizado material se efectúan elemento a elemento de forma individualizada.

Aspecto importante a destacar:

En el Real Decreto 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad, en su Segunda parte, "Normas de Registro y Valoración", su norma 22 hace referencia y delimita las actuaciones a realizar en el caso de cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables.

La citada norma 22 dice que **se calificarán como cambios en estimaciones contables** aquellos ajustes en el valor contable de activos o pasivos, o en el importe del consumo futuro de un activo, que sean consecuencia de la obtención de información adicional, de una mayor experiencia o del conocimiento de nuevos hechos. El cambio de estimaciones contables se aplicará de forma prospectiva y su efecto se imputará, según la naturaleza de la operación de que se trate, como ingreso o gasto en la cuenta de pérdidas y ganancias del ejercicio o, cuando proceda, directamente al patrimonio neto. El eventual efecto sobre ejercicios futuros se irá imputando en el transcurso de los mismos. Además, obliga a informar en la memoria de los cambios en estimaciones contables que hayan producido efectos significativos en el ejercicio actual, o que vayan a producirlos en ejercicios posteriores.

Con fecha de 29 de marzo de 2010 se suscribe por parte de Rivamadrid y la mercantil Ecohispánica I + D Medioambiental SL un contrato de colaboración empresarial al objeto de regular los términos para la implementación de un Proyecto de I+D+I de tratamiento de residuos sólidos urbanos y aprovechamiento del subproducto resultante.

Entre las obligaciones de las partes Rivamadrid se compromete a aportar un espacio de al menos 30 x 40 metros y 13 metros de altura. Para ello, construye una nave en los terrenos delimitados de su sede principal que cumplen con los requisitos acordados y que se ponen a disposición de Ecohispánica en abril de 2011. El coste de esta nave asciende, tal y como se refleja en la contabilidad de la empresa a 925.616,62 euros.

El convenio ha tenido diversas prórrogas y actualizaciones, siendo la última la datada en 15 de diciembre de 2017 con una duración hasta el 31 de agosto de 2019, disponiendo Ecohispánica de un plazo de 12 meses, en caso de no renovación del acuerdo para desensamblar la planta.

Siempre ha estado en los objetivos de futuro de Rivamadrid destinar el espacio alquilado a Ecohispánica cuando finalizara el Proyecto de Investigación, a ampliar el Taller de Mantenimiento y Reparación de Vehículos y Maquinaria, como consecuencia del crecimiento del parque de vehículos de la empresa, de la actividad a desarrollar por la misma y por la introducción de nuevas tecnologías que puedan afectar a las condiciones de ejecución de las tareas en cada momento.

Pues bien, derivado de las sucesivas quejas transmitidas por parte de los trabajadores de taller en referencia al malestar por las temperaturas a las que consideran que se encuentran expuestos en la zona de taller, la representación de los trabajadores, a través de los delegados de prevención, realizan la pertinente denuncia ante la Inspección de Trabajo, a partir de la cual se requiere la realización de nuevas mediciones y la toma de medidas preventivas que eviten la exposición de los trabajadores a temperaturas extremas según lo marcado

en el RD 486/97 de Lugares de Trabajo. Este tema ha sido planteado en distintas reuniones de la Comisión de Salud Laboral.

Se están realizando los informes oportunos a efectos de cumplir con lo solicitado en el requerimiento de Inspección de Trabajo, habiendo realizado un estudio para analizar distintas alternativas de climatización del actual Taller. De este estudio se ha estimado un coste para climatizar el taller actual de en torno a 100.000 euros

Por este motivo se decide dotar una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado, cuenta (143) por un importe estimado del 20% del valor de construcción de la nave, que debería ser suficiente para, en caso de no renovar el convenio con Ecohispanica, adecuar la nave con las garantías actuales requeridas de seguridad y salud laboral, para ampliar el Taller de la empresa.

El valor de la Provisión asciende a 185.032,32 €, que a su vez significa un incremento del Inmovilizado en la cuenta de Edificios y otras construcciones, cuenta (211) por el mismo importe.

Se ha realizado la amortización de este incremento de valor del bien desde su entrega en abril de 2011 habiéndose amortizado por tanto 143.400,05 €, de los que 18.503,23 corresponden al ejercicio actual y el resto a ejercicios anteriores.

La amortización prevista para los próximos ejercicios es de 18.503,23 en 2019 y 2020 y de 4.628,81 en 2021.

ELEMENTO DE INMOVILIZADO MATERIAL	AÑOS DE VIDA UTIL
Construcciones	33
Instalaciones técnicas	8-10
Maquinaria	5-10
Uillaje	5
Otras instalaciones	5-10
Mobiliario	8
Equipos proceso información	5
Elementos de transporte	4-8
Otro inmovilizado material	8

4.3. Terrenos y construcciones de inversión

Los criterios contenidos en las normas anteriores relativas al inmovilizado material, se aplicarán a las inversiones inmobiliarias.

4.4. Arrendamientos

Los activos materiales adquiridos en régimen de arrendamiento financiero se registran en la categoría de activo

a que corresponde el bien arrendado, amortizándose en su vida útil prevista siguiendo el mismo método que para los activos en propiedad.

Los arrendamientos se clasifican como arrendamientos financieros siempre que las condiciones de los mismos transfieran sustancialmente los riesgos y ventajas derivados de la propiedad al arrendatario. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

La política de amortización de los activos en régimen de arrendamiento financiero es similar a la aplicada a las inmovilizaciones materiales propias. Si no existe la certeza razonable de que el arrendatario acabará obteniendo el título de propiedad al finalizar el contrato de arrendamiento, el activo se amortiza en el período más corto entre la vida útil estimada y la duración del contrato de arrendamiento.

Los intereses derivados de la financiación de inmovilizado mediante arrendamiento financiero se imputan a los resultados del ejercicio de acuerdo con el criterio del interés efectivo, en función de la amortización de la deuda.

4.5. Permutas

En las operaciones de permuta de carácter comercial, el inmovilizado material recibido se valorará por el valor razonable del activo entregado, salvo que se tenga una evidencia más clara del valor razonable del activo recibido y con el límite de este último. Las diferencias de valoración que pudieran surgir al dar de baja el elemento entregado a cambio tendrán como contrapartida la cuenta de pérdidas y ganancias.

Se considerará que una permuta tiene carácter comercial si la configuración (riesgo, calendario e importe) de los flujos de efectivo del inmovilizado recibido difiere de la configuración de los flujos de efectivo del activo entregado; o el valor actual de los flujos de efectivo después de impuestos de las actividades de la empresa afectadas por la permuta, se ve modificado como consecuencia de la operación.

Además, es necesario que cualquiera de las diferencias surgidas por las anteriores causas, resulte significativa al compararla con el valor razonable de los activos intercambiados.

Se presumirá no comercial toda permuta de activos de la misma naturaleza y uso para la empresa.

Cuando la permuta no tenga carácter comercial o cuando no pueda obtenerse una estimación fiable del valor razonable de los elementos que intervienen en la operación, el inmovilizado material recibido se valora por el valor contable del bien entregado más, en su caso, las contrapartidas monetarias que se hubieran entregado a cambio, con el límite, cuando esté disponible, del valor razonable del inmovilizado recibido si éste fuera menor.

4.6. Instrumentos financieros

Activos financieros no corrientes y otros activos financieros. Cuando son reconocidos inicialmente, se contabilizan por su valor razonable más, excepto en el caso de los activos financieros a valor razonable con cambios en resultados, los costes de transacción que son directamente imputables.

En el balance de situación, los activos financieros se clasifican entre corrientes y no corrientes en función de que su vencimiento sea menor/igual o superior/posterior a doce meses.

Préstamos y cuentas a cobrar. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables no negociados en un mercado activo. Tras su reconocimiento inicial, se valoran a su "coste amortizado", usando para su determinación el método del "tipo de interés efectivo".

Por "coste amortizado", se entiende el coste de adquisición de un activo o pasivo financiero menos los reembolsos de principal y corregido (en más o en menos, según sea el caso) por la parte imputada sistemáticamente a resultados de la diferencia entre el coste inicial y el correspondiente valor de reembolso al vencimiento. En el caso de los activos financieros, el coste amortizado incluye, además las correcciones a su

valor motivadas por el deterioro que hayan experimentado.

El tipo de interés efectivo es el tipo de actualización que iguala exactamente el valor de un instrumento financiero a la totalidad de sus flujos de efectivo estimados por todos los conceptos a lo largo de su vida remanente.

Los depósitos y fianzas se reconocen por el importe desembolsado para hacer frente a los compromisos contractuales.

Se reconocen en el resultado del período las dotaciones y retrocesiones de provisiones por deterioro del valor de los activos financieros por diferencia entre el valor en libros y el valor actual de los flujos de efectivo recuperables.

Inversiones a mantener hasta su vencimiento. Activos financieros no derivados cuyos cobros son fijos o determinables y con vencimiento fijo en los que la sociedad tiene la intención y capacidad de conservar hasta su finalización. Tras su reconocimiento inicial, se valoran también a su coste amortizado.

Activos financieros registrados a valor razonable con cambios en resultados. Incluye la cartera de negociación y aquellos activos financieros que se gestionan y evalúan según el criterio de valor razonable. Figuran en el balance de situación por su valor razonable y las fluctuaciones se registran en la cuenta de resultados.

Activos financieros mantenidos para negociar. Activos financieros no derivados designados como disponibles para la venta o que no son clasificados específicamente dentro de las categorías anteriores. Fundamentalmente corresponden a participaciones a corto plazo en el capital de sociedades.

Después de su reconocimiento inicial como tales, se contabilizan por su valor razonable, excepto que no coticen en un mercado activo y su valor razonable no pueda estimarse de forma fiable, que se miden por su costo o por un importe inferior si existe evidencia de su deterioro.

Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta. Los activos no corrientes o grupos de activos se clasifican como mantenidos para la venta, cuando su valor libros se va a recuperar fundamentalmente a través de la venta y no mediante su uso continuado. Para que esto suceda, los activos o grupos de activos han de estar en sus condiciones actuales disponibles para la venta inmediata, y su venta debe ser altamente probable.

Los grupos enajenables, representan componentes de la sociedad que han sido vendidos o se ha dispuesto de ellos por otra vía, o bien han sido clasificados como mantenidos para la venta. Estos componentes, comprenden conjuntos de operaciones y flujos de efectivo, que pueden ser distinguidos del resto de los activos, tanto desde un punto de vista operativo como a efectos de información financiera.

Representan líneas de negocio o áreas geográficas que pueden considerarse separadas del resto. También forman parte, la adquisición de una entidad dependiente adquirida exclusivamente con la finalidad de revenderla.

Patrimonio neto. Un instrumento de patrimonio representa una participación residual en el patrimonio neto, una vez deducidos todos sus pasivos.

Los instrumentos de capital y otros de patrimonio emitidos por la Sociedad se registran por el importe recibido en el patrimonio neto, neto de costes directos de emisión.

Capital social. Las acciones ordinarias se clasifican como capital. No existe otro tipo de acciones.

Los gastos directamente atribuibles a la emisión o adquisición de nuevas acciones se contabilizarán en el patrimonio neto como una deducción del importe del mismo.

Si la sociedad adquiriese o vendiese sus propias acciones, el importe pagado o recibido de las acciones propias se reconoce directamente en el patrimonio. No se reconoce ninguna pérdida o ganancia en el resultado del ejercicio derivada de la compra, venta, emisión o amortización de los instrumentos de patrimonio propio.

Acciones propias. Se presentan minorando el patrimonio neto. No se reconoce resultado alguno en la compra, venta, emisión o cancelación de las mismas.

Pasivos financieros. Los pasivos financieros se clasifican conforme al contenido de los acuerdos contractuales pactados y teniendo en cuenta el fondo económico.

Los principales pasivos financieros mantenidos por la sociedad corresponden a pasivos a vencimiento que se valoran a su coste amortizado, la Sociedad no mantiene pasivos financieros mantenidos para negociar ni pasivos financieros a valor razonable fuera de los instrumentos de cobertura que se muestran según las normas específicas para dichos instrumentos.

Débitos y partidas a pagar. Los préstamos y descubiertos bancarios que devengan intereses se registran por el importe recibido, neto de costes directos de emisión. Los gastos financieros, incluidas las primas pagaderas en la liquidación o el reembolso y los costes directos de emisión, se contabilizan según el criterio del devengo en la cuenta de resultados utilizando el método del interés efectivo y se añaden al importe en libros del instrumento en la medida en que no se liquidan en el período en que se devengan.

Los préstamos se clasifican como corrientes a no ser que el Grupo tenga el derecho incondicional para aplazar la cancelación del pasivo durante, al menos, los doce meses siguientes a la fecha del balance.

Los acreedores comerciales no devengan explícitamente intereses y se registran a su valor nominal.

Clasificación de deudas entre corriente y no corriente. En el balance de situación adjunto, las deudas se clasifican en función de sus vencimientos, es decir, como deudas corrientes aquéllas con vencimiento igual o anterior a doce meses y como deudas no corrientes las de vencimiento posterior a dicho período.

En el caso de aquellos préstamos cuyo vencimiento sea a corto plazo, pero cuya refinanciación a largo plazo esté asegurada a discreción de la Sociedad, mediante pólizas de crédito disponibles a largo plazo, se clasifican como pasivos no corrientes.

El detalle de los saldos de las cuentas de instrumentos financieros es el siguiente:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/18	Saldo 31/12/17
25	Otras inversiones financieras a largo plazo	422.835,95	437.571,97
66	Gastos financieros	-81.872,30	-95.917,62
694	Pérdidas por deterioro de créditos por operaciones comerciales	0,00	-60.319,44
778	Ingresos excepcionales	53.982,69	68.976,60
7952	Exceso de provisiones	6.731,48	191.301,81

4.7 Existencias

Las existencias en los almacenes de la empresa están compuestas por Repuestos para taller para reparaciones de vehículos, Elementos incorporables de repuestos para jardinería, Equipamiento de vestuario para el personal, Elementos fitosanitarios para el tratamiento de jardines y plantas en general, y Combustible disponible en el deposito sito en la ubicación de la sede social.

4.8 Transacción en moneda extranjera

Los saldos de deudores, acreedores, clientes y proveedores, contraídos en moneda extranjera y no cancelados, se contabilizan por el contravalor en euros, según cotización al cierre de ejercicio, salvo que según el principio de importancia relativa, no merezca variar el valor contable, o exista seguro de cambio.

Las diferencias negativas de cambio no realizadas al cierre del ejercicio se imputan a los resultados del ejercicio.

4.9 Impuesto sobre beneficios

El gasto por impuesto sobre beneficios representa la suma del gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio así como por el efecto de las variaciones de los activos y pasivos por impuestos anticipados, diferidos y créditos fiscales.

El gasto por impuesto sobre beneficios del ejercicio se calcula mediante la suma del impuesto corriente que resulta de la aplicación del tipo de gravamen sobre la base imponible del ejercicio, después de aplicar las deducciones que fiscalmente son admisibles, más la variación de los activos y pasivos por impuestos anticipados y diferidos y créditos fiscales, tanto por bases imponibles negativas como por deducciones.

Los activos y pasivos por impuestos diferidos incluyen las diferencias temporarias que se identifican como aquellos importes que se prevén pagaderos o recuperables por las diferencias entre los importes en libros de los activos y pasivos y su valor fiscal, así como las bases imponibles negativas pendientes de compensación y los créditos por deducciones fiscales no aplicadas fiscalmente. Dichos importes se registran aplicando a la diferencia temporaria o crédito que corresponda el tipo de gravamen al que se espera recuperarlos o liquidarlos.

Se reconocen pasivos por impuestos diferidos para todas las diferencias temporarias imponibles excepto del reconocimiento inicial (salvo en una combinación de negocios) de otros activos y pasivos en una operación que no afecta ni al resultado fiscal ni al resultado contable. Por su parte, los activos por impuestos diferidos, identificados con diferencias temporarias sólo se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad va a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos. El resto de activos por impuestos diferidos (bases imponibles negativas y deducciones pendientes de compensar) solamente se reconocen en el caso de que se considere probable que la Sociedad vaya a tener en el futuro suficientes ganancias fiscales contra las que poder hacerlos efectivos.

Con ocasión de cada cierre contable, se revisan los impuestos diferidos registrados (tanto activos como pasivos) con objeto de comprobar que se mantienen vigentes, efectuándose las oportunas correcciones a los mismos de acuerdo con los resultados de los análisis realizados.

4.10 Ingresos y gastos

En las Cuentas de Compras, se anota el importe propiamente devengado, con exclusión de descuentos comerciales en factura, incrementado en todos los costes y gastos de instalación, transportes e impuestos no recuperables a cargo de la empresa, etc.

En general, todos los Ingresos y Gastos, así como los intereses por ellos generados, se contabilizan en el momento de su devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos

representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria o financiera derivada de ellos. Concretamente, los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación a recibir y representan los importes a cobrar por los bienes entregados y los servicios prestados en el marco ordinario de la actividad, deducidos descuentos e impuestos.

Los ingresos por intereses se devengan siguiendo un criterio financiero temporal, en función del principal pendiente de pago y el tipo de interés efectivo aplicable.

4.11 Provisiones y contingencias

Las responsabilidades probables o ciertas de cualquier naturaleza, con origen en litigios en curso, reclamaciones, avales, garantías, indemnizaciones y obligaciones pendientes de cuantía indeterminada, se aprovisionan contra los resultados del ejercicio, de acuerdo con una estimación razonable de su cuantía.

(Véase el texto incluido en el punto 4.2 donde se explica la dotación de una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado.)

4.12 Elementos Patrimoniales de naturaleza medioambiental

La actividad de la empresa, tiene como objeto, velar por el mantenimiento del medio ambiente urbano de Rivas Vaciamadrid.

Los costes incurridos en la adquisición de sistemas, equipos e instalaciones cuyo objeto sea la eliminación, limitación o el control de los posibles impactos que pudiera ocasionar el normal desarrollo de la actividad de la Sociedad sobre el medio ambiente, se consideran Inversiones en Inmovilizado.

El resto de los gastos relacionados con el medio ambiente, distintos de los realizados para la adquisición de elementos de inmovilizado, se consideran gastos del ejercicio.

4.13 Gastos de Personal

Los gastos de personal incluyen todos los sueldos y las obligaciones de orden social obligatorias o voluntarias devengadas en cada momento, reconociendo las obligaciones por pagas extras, vacaciones o sueldos variables y sus gastos asociados.

Los fondos necesarios para cubrir las obligaciones legales o contractuales referentes al personal de la empresa con motivo de su jubilación o atenciones de carácter social: viudedad, orfandad, etc. se contabilizan teniendo en cuenta las estimaciones realizadas de acuerdo con cálculos actuales.

4.14 Subvenciones, donaciones y legados

Las subvenciones, donaciones y legados no reintegrables se contabilizan como ingresos directamente imputados al patrimonio neto y se reconocen en la cuenta de pérdidas y ganancias como ingresos sobre una base sistemática y racional de forma correlacionada con los gastos derivados del gasto o inversión objeto de la subvención.

Las subvenciones, donaciones y legados que tengan carácter de reintegrables se registran como pasivos de la empresa hasta que adquieren la condición de no reintegrables.

5.- INMOVILIZADO MATERIAL

El epígrafe de inmovilizado material comprende las siguientes partidas:

EJERCICIO 2018

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/17	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/18
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.688.002,03	185.032,32	0,00	8.873.034,35
212	Instalaciones técnicas	771.395,11	0,00	0,00	771.395,11
213	Maquinaria	6.469.013,62	734.244,34	279.052,91	6.924.205,05
214	Utilillaje	332.178,92	61.271,50	2.239,00	391.211,42
215	Otras instalaciones	2.039.954,27	12.594,76	0,00	2.052.549,03
216	Mobiliario	363.240,09	3.711,58	0,00	366.951,67
217	Equipos para procesos de información	76.658,11	9.864,39	0,00	86.522,50
218	Elementos de transporte	293.815,41	0,00	4.589,16	289.226,25
219	Otro inmovilizado material	378.758,46	92.162,07	12.743,69	458.176,84
TOTAL (A)		23.018.927,92	1.098.880,96	298.624,76	23.819.184,12

EJERCICIO 2017

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/16	Entradas	Salidas Bajas	Saldo a 31/12/17
210	Terrenos y bienes naturales	3.605.911,90	0,00	0,00	3.605.911,90
211	Construcciones	8.688.002,03	0,00	0,00	8.688.002,03
212	Instalaciones técnicas	771.395,11	0,00	0,00	771.395,11
213	Maquinaria	5.483.681,02	1.048.234,11	62.901,51	6.469.013,62
214	Utillaje	287.870,21	44.770,73	462,02	332.178,92
215	Otras instalaciones	2.039.954,27	0,00	0,00	2.039.954,27
216	Mobiliario	339.707,95	23.532,14	0,00	363.240,09
217	Equipos para procesos de información	106.036,47	16.734,41	46.112,77	76.658,11
218	Elementos de transporte	293.815,41	0,00	0,00	293.815,41
219	Otro inmovilizado material	181.152,62	197.605,84	0,00	378.758,46
TOTAL (A)		21.797.526,99	1.330.877,23	109.476,30	23.018.927,92

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S., S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado material:

a) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2018

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/17	Dotación amortización			Saldo a 31/12/18
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-2.402.801,82	6810000	-403.177,27		-2.805.979,09
2812	Instalaciones técnicas	-760.463,61	6810000	-8.931,72		-769.395,33
2813	Maquinaria	-5.028.004,07	6810000	-403.470,17	178.995,85	-5.252.478,39
2814	Utilillaje	-245.740,74	6810000	-33.891,76		-279.632,50
2815	Otras instalaciones	-1.866.418,32	6810000	-87.873,71		-1.954.292,03
2816	Mobiliario	-339.357,16	6810000	-7.443,73		-346.800,89
2817	Equipos para procesos de información	-49.612,42	6810000	-8.982,90		-58.595,32
2818	Elementos de transporte	-286.067,06	6810000	-3.155,68	4.589,16	-284.633,58
2819	Otro inmovilizado material	-152.164,50	6810000	-32.684,03		-184.848,53
TOTAL (B)		-11.130.629,70		-989.610,97	183.585,01	-11.936.655,66

EJERCICIO 2017

Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/16	Dotación amortización			Saldo a 31/12/17
			Cuenta dotación	Importe dotación	Bajas	
2811	Construcciones	-2.143.024,60	6810000	-259.777,22	0,00	-2.402.801,82
2812	Instalaciones técnicas	-751.017,36	6810000	-9.446,25	0,00	-760.463,61
2813	Maquinaria	-4.851.938,77	6810000	-238.966,81	62.901,51	-5.028.004,07
2814	Utilillaje	-218.714,63	6810000	-27.488,13	462,02	-245.740,74
2815	Otras instalaciones	-1.759.014,54	6810000	-107.403,78	0,00	-1.866.418,32
2816	Mobiliario	-328.477,42	6810000	-10.879,74	0,00	-339.357,16
2817	Equipos para procesos de información	-90.286,56	6810000	-5.438,63	46.112,77	-49.612,42
2818	Elementos de transporte	-276.724,27	6810000	-9.342,79	0,00	-286.067,06
2819	Otro inmovilizado material	-138.885,40	6810000	-13.279,10	0,00	-152.164,50
TOTAL (B)		-10.558.083,55		-682.022,45	109.476,30	-11.130.629,70

b) No se han producido cambios de estimación que afecten a valores residuales; se ha producido un incremento de valor de la cuenta 211 en el ejercicio 2018 debido a la valoración de los costes estimados de desmantelamiento, retiro o rehabilitación (detallado en el punto 4.2 de esta memoria). No se han producido modificaciones en criterios que afecten a las vidas útiles y métodos de amortización.

c) No se han producido inversiones en inmovilizado material situadas fuera del territorio español.

d) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.

e) El importe del valor neto del inmovilizado material asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/18	Saldo 31/12/17

Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22
-----------------------	---------------	---------------

f) No existen otros inmovilizados materiales afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

g) No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.

h) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.

i) Se mantiene el Préstamo con Garantía Hipotecaria sobre la finca sita en RIVAS VACIAMADRID calle Mariano Fortuny, nº 2, con la entidad BANKIA suscrito en fecha 30/06/2010 por importe principal de 1.200.000 euros y plazo de amortización de 144 meses, quedando a 31/12/2018 un importe de **385.242,23 euros** como pendiente de amortizar a fecha de cierre.

j) La información de subvenciones relacionada con el inmovilizado material, se indica en el apartado 17 de la presente memoria.

k) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas. (Véase, no obstante, el texto incluido en el punto 4.2 donde se explica la dotación de una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado.)

l) Valor de los inmuebles diferenciando construcciones y terrenos:

2018		2017	
Terrenos	3.605.911,90 €	Terrenos	3.605.911,90 €
Construcciones	8.873.034,35 €	Construcciones	8.688.002,03 €

m) Los coeficientes de amortización porcentuales utilizados son:

Partida	Coefficiente
Terrenos y bienes naturales	0
Construcciones	3
Instalaciones técnicas	10-12,5
Maquinaria	10-20
Utilillaje	20
Otras instalaciones	10-20
Mobiliario	12,5
Equipos para procesos de la información	20
Elementos de transporte	12,5-25
Otro inmovilizado material	12,5

n) Los bienes amortizados totalmente ascienden a **6.746.093,88 euros** en 2018 y a **6.158.269,23** en 2017

6.- INVERSIONES INMOBILIARIAS

La sociedad no ha realizado, ni tiene inversiones inmobiliarias.

7.- INMOVILIZADO INTANGIBLE

7.1. General

El análisis de las partidas correspondientes al inmovilizado intangible es el siguiente

EJERCICIO 2018

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/17	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/18
201	Desarrollo	80.068,08	0,00	0,00	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	81.074,65	4.689,26	0,00	85.763,91
TOTAL (A)		161.142,73	4.689,26	0,00	165.831,99

EJERCICIO 2017

Número Cuenta	Denominación	Saldo a 31/12/16	Entradas	Bajas	Saldo a 31/12/17
201	Desarrollo	80.068,08	0,00	0,00	80.068,08
206	Aplicaciones informáticas	80.608,04	466,61	0,00	81.074,65
TOTAL (A)		160.676,12 €	466,61	0,00	161.142,73

Durante el ejercicio no se ha amortizado en su totalidad ningún elemento de inmovilizado intangible.

La sociedad RIVAS VACIAMADRID E.M.S, S.A., detalla la siguiente información sobre el inmovilizado intangible:

- a) No existen bienes afectos a garantías y reversión, así como restricciones a la titularidad.
- b) La información en base a la amortización por clases de elementos, sería la siguiente:

EJERCICIO 2018

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/17	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/18
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800900	0,00	0,00	-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-67.382,06	6800000	-7.535,43	0,00	-74.917,49
TOTAL (B)		-147.450,14		-7.535,43	0,00	-154.985,57

EJERCICIO 2017

Número Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/16	Dotación amortización		Bajas	Saldo 31/12/17
			Cuenta dotación	Importe dotación		
2801	Desarrollo	-80.068,08	6800000	0,00	0,00	-80.068,08
2806	Aplicaciones informáticas	-60.517,22	6800000	-6.864,84	0,00	-67.382,06
TOTAL (B)		-140.585,30		-6.864,84	0,00	-147.450,14

- c) No se han realizado cambios en los métodos de amortización.
- d) No se han adquirido elementos del inmovilizado intangible a empresas del grupo y asociadas.
- e) No se han producido inversiones en inmovilizado intangible situadas fuera del territorio español.
- f) No existen gastos financieros capitalizados en el ejercicio en relación al inmovilizado material.
- g) El importe del valor neto del inmovilizado intangible asciende a:

Valor neto (A-B-C)	Saldo 31/12/18	Saldo 31/12/17
Inmovilizado intangible	10.846,42	13.692,59

- h) No existen otros inmovilizados intangibles afectados por las pérdidas y reversiones por deterioro no detallados en el punto anterior.

- i) El inmovilizado intangible no está incluido en una unidad generadora de efectivo. No se han producido compensaciones de terceros que se incluyan en el resultado del ejercicio por elementos de inmovilizado material cuyo valor se hubiera deteriorado, se hubieran perdido o se hubieran retirado.
- j) No existe inmovilizado material no afecto directamente a la explotación.
- k) No existen compromisos firmes de compra y fuentes previsibles de financiación, así como compromisos firmes de venta.
- l) No existen activos de tipo intangible con vida útil indefinida.
- m) No existen otras circunstancias de carácter sustantivo que afecten a bienes del inmovilizado material tales como arrendamientos, seguros, litigios, embargos y situaciones análogas.
- n) Los bienes amortizados totalmente ascienden a 125.706,31 euros en 2018 y a 99.469,69 euros en 2017.

8.- ARRENDAMIENTOS Y OTRAS OPERACIONES DE NATURALEZA SIMILAR

8.1. Arrendamientos financieros

Existe un contrato con el BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA SA, aprobado en Consejo de Administración y con el aval solidario del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, para que dicha entidad financie mediante operaciones de arrendamiento financiero con opción de compra, las inversiones realizadas en infraestructuras medioambientales y en maquinaria, realizadas durante los ejercicios 2008 a 2011.

Los importes de saldos pendientes de amortizar y amortización acumulada son los siguientes (se consideran importes netos (sin IVA)):

	2018	2017
Importe financiado	2.998.572,96 €	2.998.572,96 €
Amortización Acumulada de capital	2.648.949,06 €	2.338.572,56 €
Pendiente de amortizar	349.623,90 €	660.000,40 €

Por otra parte, en el ejercicio 2017 se licitó el suministro bajo la modalidad de renting, mediante procedimiento abierto sujeto a regulación armonizada de una barredora para el servicio de limpieza viaria de Rívamadrid (expediente de contratación 11 2017). La adjudicación se realizó a la empresa BBVA RENTING, S.A., produciéndose la entrega del bien en 2018. Derivado de la oferta presentada por la empresa adjudicataria, Rívamadrid ejercerá el derecho a adquirir el bien a la finalización del contrato pues su entrega será gratuita, motivo por el cual se considera la operación como un arrendamiento financiero. Esta operación ha supuesto los siguientes movimientos:

	2018	2017
Importe financiado	170.613,60 €	---
Amortización Acumulada de capital	23.730,74 €	---
Pendiente de amortizar	146.882,86 €	---

Los activos reconocidos por clase de activo, diferenciando importe de la inversión a valor razonable, así como la cantidad pendiente de amortizar a corto y largo plazo y referida a la misma fecha, se muestran en la siguiente tabla (estos importes pueden variar en 2019 según se revise cada contrato por la variación del tipo de interés):

A 31 de diciembre de 2018:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	3.441,45 €	0,00 €
213- Maquinaria	2.277.670,93 €	163.970,62 €	208.360,13 €
214- Utillaje	7.600,50 €	464,33 €	0,00 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	58.372,74 €	59.222,93 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	253,45 €	0,00 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.112,35 €	1.308,76 €
Total	2.998.572,96 €	194.990,69 €	154.633,21 €

A 31 de diciembre de 2017:

	Importe Adquisición	Corto Plazo	Largo Plazo
212- Instalaciones Técnicas	89.317,21 €	9.788,62 €	3.441,74 €
213- Maquinaria	2.107.057,33 €	220.041,80 €	225.481,14 €
214- Utillaje	7.600,50 €	917,54 €	464,33 €
215- Otras Instalaciones	773.400,62 €	77.481,29 €	117.609,47 €
216- Mobiliario	10.458,28 €	992,34 €	253,45 €
218. Elementos de Transporte	10.739,03 €	1.104,99 €	2.423,69 €
Total	2.998.572,96 €	310.326,58	349.673,82 €

Se han pagado cuotas de leasing con el siguiente desglose:

	2018	2017
Recuperación de coste	310.376,50	311.419,22
Carga Financiera	2.042,70	4.090,71
IVA	65.608,03	66.257,09
Total Cuota	378.023,27	381.767,02

Se han pagado cuotas de renting considerado arrendamiento financiero las siguientes cuotas:

	2018	2017
Recuperación de coste	23.730,74	---
Carga Financiera	4.203,05	---
Otros gastos (mantenimiento, seguros)	7.294,96	---
IVA	7.398,09	---
Total Cuota	42.626,88	---

Los pagos previstos inicialmente durante el año 2019 ascienden a las siguientes cantidades:

	Leasing	Otro arrendamiento financiero
Recuperación de coste	194.990,69	32.624,25
Carga Financiera	949,31	4.620,86
IVA	41.147,29	9.726,61
Total Cuota	237.087,62	46.971,72

9.- INSTRUMENTOS FINANCIEROS

9.1- Categorías de activos financieros y pasivos financieros

El valor en libros de cada una de las categorías de activos financieros y pasivos financieros señalados en la norma de registro y valoración novena, se muestra de acuerdo con la siguiente estructura:

a) Activos financieros, salvo inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas.

La información de los instrumentos financieros del activo del balance de la sociedad tanto a largo como a corto plazo, sin considerar el efectivo y otros activos equivalente, clasificados por categorías, es la que se muestra a continuación:

Activos financieros a largo plazo (importes en euros)

CATEGORÍAS	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
Activos a valor razonable con cambios en P y G								
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
Préstamos y partidas a cobrar					425.538,26	440.274,28	425.538,26	440.274,28
Activos disponibles para la venta								
Derivados de cobertura								
TOTAL					425.538,26	440.274,28	425.538,26	440.274,28

Activos financieros a corto plazo (importes en euros)

CATEGORÍAS	CLASES							
	INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA		CREDITOS DERIVADOS OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
Activos a valor razonable con cambios en P y G								
Inversiones mantenidas hasta el vencimiento								
Préstamos y partidas a cobrar					124.517,07	143.588,81	124.517,07	143.588,81
Activos disponibles para la venta								
Derivados de cobertura								
TOTAL					124.517,07	143.588,81	124.517,07	143.588,81

b) Pasivos financieros

La información de los instrumentos financieros del pasivo del balance de la Sociedad a largo y corto plazo, clasificados por categorías a 31 de diciembre de 2018, es la siguiente:

Pasivo financiero a largo plazo (importes en euros)

CATEGORÍAS	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
Débitos y partidas a pagar	1.161.037,15	1.637.718,51			339.082,35	230.367,87	1.500.119,50	1.868.086,38
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	1.161.037,15	1.637.718,51			339.082,35	230.367,87	1.500.119,50	1.868.086,38

La situación al cierre del ejercicio de las cantidades pendientes de amortizar de los préstamos con entidades de crédito es la siguiente:

	Corto Plazo	De 2 a 5 años	Más de 5 años
BBVA	69.417,48	277.669,92	347.087,24
CAJA MADRID PRÉSTAMO HIPOTECARIO	107.881,13	277.361,09	0,00
CAJA MADRID ICO	104.285,72	104.285,42	0,00

Pasivo financiero a corto plazo (importes en euros)

CATEGORÍAS	CLASES							
	DEUDAS CON ENTIDADES DE CREDITO		OBLIGACIONES Y OTROS VALORES NEGOCIABLES		DERIVADOS Y OTROS		TOTAL	
	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
Débitos y partidas a pagar	476.586,53	590.697,86			850.742,98	723.154,14	1.327.329,51	1.313.852,00
Pasivos a valor razonable con cambios en P y G								
Otros								
TOTAL	476.586,53	590.697,86			850.742,98	723.154,14	1.327.329,51	1.313.852,00

Pólizas de crédito:

(situación a 31/12/18)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BBVA	300.000,00 €	11,51 €	299.988,49 €

(situación a 31/12/17)

Entidades de crédito	Limite concedido	Dispuesto	Disponible
BBVA	300.000,00 €	456,51 €	299.543,49 €

9.2- Fondos propios

El movimiento habido en las cuentas de "Fondos Propios", durante el ejercicio 2018, ha sido el siguiente:

Denominación	Aumentos (+)	Saldo 31/12/17	Saldo 31/12/18
	Disminuciones (-)		
Capital	0,00 €	3.960.000,00 €	3.960.000,00 €
Prima de Emisión	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Reservas legales y estatutarias	28.770,48 €	44.128,03 €	72.898,51 €
Otras Reservas	258.934,30 €	223.632,18 €	482.566,48 €
Acciones y participaciones propias	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Resultados ejercicios anteriores	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Otras aportaciones de socios	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Resultado ejercicio	-199.495,46 €	287.704,78 €	88.209,32 €
Dividendo a cuenta	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Otros instrumentos de Patrimonio Neto	0,00 €	0,00 €	0,00 €
TOTAL	88.209,32 €	4.515.464,99 €	4.603.674,31 €

a) El número de acciones que componen el capital social de la empresa es de 3.960 (tres mil novecientos sesenta), de mil euros de valor por acción, es decir el capital social es de 3.960.000 euros (tres millones novecientos sesenta mil euros), no habiendo sufrido variación respecto al ejercicio anterior.

b) El 100% del capital es propiedad del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid.

10.- EXISTENCIAS

La composición del saldo de existencias es la siguiente:

Detalle	2018	2017
Repuestos	54.704,02 €	41.184,75 €
Elementos y Conjuntos incorporables	52.106,91 €	85.321,14 €
Vestuario	82.452,65 €	25.162,55 €
Combustibles	10.311,81 €	15.144,27 €
Otros	11.392,87 €	4.981,75 €
TOTAL	210.968,26 €	171.794,46 €

11.- MONEDA EXTRANJERA

No existen activos en moneda distinta a la moneda funcional.

12.- SITUACIÓN FISCAL

1. Impuesto sobre Sociedades

	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
Resultado Contable del ejercicio.....	88.209,32	287.704,78
Impuesto sobre Sociedades.....	223,70	723,89
B.I. Resultado Fiscal	87.985,62	286.980,89

Activo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2018	LARGO PLAZO Ejercicio 2017	CORTO PLAZO Ejercicio 2018	CORTO PLAZO Ejercicio 2017
Hacienda Pública deudora por IVA	0,00	0,00	1.551,35	6.601,97
Organismos de la Seguridad Social Deudores	0,00	0,00	0,00	0,00
Hacienda Pública Deudora por Subvenciones Concedidas	0,00	0,00	522.731,42	1.268.417,12
Hacienda Pública Deudora Impuesto Sociedades	0,00	0,00	17.979,98	1.834,35
Total	0,00	0,00	542.262,75	1.276.853,44

Pasivo con las Administraciones Públicas:

	LARGO PLAZO Ejercicio 2018	LARGO PLAZO Ejercicio 2017	CORTO PLAZO Ejercicio 2018	CORTO PLAZO Ejercicio 2017
Hacienda Pública acreedora por IVA	0,00	0,00	11.558,51	15.939,60
Hacienda Pública acreedora por IRPF	0,00	0,00	340.186,51	317.384,89
Organismos de la Seguridad Social Acreedores	0,00	0,00	334.422,59	323.686,08
Pasivos por Impuesto Diferido	35.427,09	33.339,09	0,00	0,00
Hacienda Pública acreedora por Impuesto de Sociedades	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	35.427,09	33.339,09	686.167,61	657.010,57

13.- INGRESOS Y GASTOS

Todo el gasto en Aprovisionamientos está considerado como "Consumo de materias primas y otras materias consumibles", puesto que las compras que se realizan no son para su venta ni transformación.

4.b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles

	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
- Nacionales.....	-712.334,50 €	-706.656,35 €
- Importaciones.....	0,00 €	0,00 €
- Variación de existencia de mercaderías.....	39.173,80 €	-73.345,78 €
TOTAL	-673.160,70 €	-780.002,13 €

2. El desglose de la partida 6.b) de la cuenta de pérdidas y ganancias "Cargas Sociales", distinguiendo entre aportaciones y dotaciones para pensiones y otras cargas sociales, es la siguiente:

	Ejercicio 2018	Ejercicio 2017
- Seguridad Social a cargo de la empresa.....	-3.316.202,41 €	-3.046.446,60 €
- Otros gastos sociales.....	-234.919,73 €	-123.231,10 €
TOTAL	-3.551.122,14 €	169.677,70 €

14.- PROVISIONES Y CONTINGENCIAS

1. Para las provisiones reconocidas en el balance se indica el saldo inicial, las dotaciones y el saldo final:

Cuenta	Denominación	Saldo 31/12/17	Aumen./Ampl.(+)	Saldo 31/12/18
			Bajas/Trans.(-)	
5290	Provisión a Corto plazo Retribuciones al personal	740.486,27	168.155,62	908.641,89
5292	Provisión a Corto plazo para otras Responsabilidades	45.000,00	-10.000,00	35.000,00
*143	Provisión a Largo Plazo Desmantelamiento, Retiro o Rehabilitación del Inmovilizado	0,00	185.032,32	185.032,32
TOTAL		785.486,27	343.187,94	1.128.674,21

* (Véase el texto incluido en el punto 4.2 donde se explica la dotación de una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado.)

15.- INFORMACIÓN SOBRE MEDIO AMBIENTE

Rivamadrid como empresa pública que gestiona servicios medioambientales en el municipio de Rivas Vaciamadrid mantiene un compromiso ambiental inseparable del modelo de gestión económico realizado.

El compromiso de responsabilidad con el entorno, la identificación de los impactos generados por las operaciones realizadas, la comunicación transparente del resultado medioambiental a los distintos grupos de interés en tendencia hacia la aprobación social, los objetivos y metas ambientales planteados y el objetivo explícito de cumplimiento de la legislación ambiental son la base del sistema de gestión medioambiental certificado según estándar ISO 14001:2015.

La información relevante y acciones medioambientales realizadas durante el año 2018 se concentran en la actividad operativa eficiente y la compra de equipos y maquinaria medioambientalmente óptimos, apostando por la reducción del consumo de combustibles fósiles mediante incorporación de maquinaria eléctrica. Este criterio ha supuesto una incorporación al inmovilizado material de un total de 92.054,38 euros (IVA incluido), reflejado en la compra de:

- 1 Furgón hidrolimpiador de alta presión
- 13 Fregadoras
- 2 Limpiadoras de vapor
- 2 Hidrolavadoras
- 7 Sopladoras
- 2 Cortasetos

Respecto a los gastos incluidos en el ejercicio cuyo fin es la protección y mejora del medio ambiente y teniendo en cuenta que la actuación empresarial de Rivamadrid tiene una acción directa sobre el mismo, se realiza la contratación de un seguro de responsabilidad civil medioambiental por un importe anual de 1.496,72 euros.

En cuanto a riesgos identificados respecto a actuaciones medioambientales, como son la generación de un impacto ambiental evitable o reducible sin control, un accidente medioambiental o una detección tardía de desviación de consumo, no han generado ni previsto provisiones relacionadas en 2018.

Debido a la experiencia acumulada y el análisis de pasados ejercicios, tampoco se han realizado provisiones por posibles indemnizaciones ni hay dotaciones derivadas de litigios en curso de carácter ambiental.

En el análisis de contingencias relacionadas con la protección y mejora del medio ambiente que incluye los riesgos transferidos a y desde otras entidades, como son los proveedores y ciudadanos, el proceso de licitación realizado en 2018 incluye cuestiones sociales y ambientales como condiciones especiales de ejecución de contratos en el clausulado de los pliegos.

De este modo, los criterios medioambientales o/y sociales son considerados obligaciones contractuales que podrían conllevar una penalización de hasta un 5% del importe adjudicado. Además, la inclusión en los pliegos de contratación de la necesidad de cumplimiento de los principios del Pacto Mundial de Naciones Unidas en materia de derechos humanos, trabajo, medio ambiente y anticorrupción es referencia de evaluación del compromiso de Rivamadrid en estos ámbitos.

Acerca de los derechos de emisión de gases de efecto invernadero, Rivamadrid no realiza cálculo de emisiones ya que su actividad se considera incluida en el marco de la actividad del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, que sí realiza dicho cálculo.

16.- RETRIBUCIONES A LARGO PLAZO AL PERSONAL

En el año no se han realizado aportaciones al fondo contratado con la entidad aseguradora MAPFRE.

Durante el ejercicio, el fondo ha disminuido en 14.736,02 euros, por las bajas en concepto de jubilación de personal. A 31 de diciembre el fondo asciende a 422.835,95 euros.

17.- SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS

El importe de las subvenciones a la explotación asciende a un valor de 17.690.829,03 euros que corresponde a la transferencia corriente realizada por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid para la realización, como medio propio, de las actividades de explotación que ejecuta la empresa por orden de éste. La subvención de capital transferida al resultado del ejercicio asciende a 451.206,84 euros.

18.- OPERACIONES CON PARTES VINCULADAS

La sociedad está participada al 100% por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid

Durante el ejercicio 2018 se han recibido subvenciones del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid detalladas en el epígrafe 17.

La participación de los administradores de acuerdo con el artículo 229, en la redacción dada por el Real Decreto Legislativo 1/2010 de 2 de julio de la Ley de Sociedades de Capital, se hace constar que los administradores deberán comunicar la participación directa o indirecta que tuvieran en el capital de una sociedad con el mismo, análogo o complementario género de actividad al que constituya el objeto social de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A, y comunicarán igualmente los cargos o las funciones que en ella ejerzan.

19.- INFORMACION SOBRE APLAZAMIENTOS DE PAGO EFECTUADOS A PROVEEDORES:

El artículo 2.1 de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales, establece que no es aplicable a las sociedades mercantiles encuadradas en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. Dicho artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012 incluye el sector "Administraciones Públicas" a efectos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (actualmente SEC 2010).

De acuerdo con el Inventario de Entidades del Sector Público (INVENTE) Rivamadrid forma parte del sector Administraciones Públicas a efectos de contabilidad y, en consecuencia, no debe aplicar la Resolución de 29 de enero de 2016 del ICAC.

Es aplicable, en cambio, como método de cálculo el establecido en el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que en su artículo 2 establece que es de aplicación a todos los sujetos previstos en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

Seguidamente se detallan los datos trimestrales del periodo medio de pago significando tanto el número de facturas como el sumatorio de los importes, si han sido pagadas o no al cierre del trimestre, y dentro o fuera del periodo máximo exigido normativamente.

• **Período enero/marzo 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Número de Facturas			
- Pagada	610	879.690,62	14.599.411,77	16,60
Dentro PP	564	697.206,06	5.985.618,83	8,59
Fuera PP	46	182.484,56	8.613.792,94	47,20
- Pendiente Pago	23	24.517,74	941.292,62	38,39
Dentro PP	17	15.227,11	22.332,01	1,47
Fuera PP	6	9.290,63	918.960,61	98,91
Total general	633	904.208,36	15.540.704,39	17,19

• **Período abril/junio 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Número de Facturas			
- Pagada	616	673.310,52	5.146.318,70	7,64
Dentro PP	611	651.156,05	4.369.974,07	6,71
Fuera PP	5	22.154,47	776.344,63	35,04
- Pendiente Pago	6	13.808,82	199.472,48	14,45
Dentro PP	5	10.113,76	3.634,30	0,36
Fuera PP	1	3.695,06	195.838,18	53,00
Total general	622	687.119,34	5.345.791,18	7,78

• **Período julio/septiembre 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Número de Facturas			
- Pagada	560	835.907,26	2.939.618,11	3,52
Dentro PP	553	817.033,60	2.184.463,76	2,67
Fuera PP	7	18.873,66	755.154,35	40,01
- Pendiente Pago	4	923,62	4.964,03	5,37
Dentro PP	4	923,62	4.964,03	5,37
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	564	836.830,88	2.944.582,14	3,52

• **Período octubre/diciembre 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
	Número de Facturas			
- Pagada	647	960.465,42	5.318.799,88	5,54
Dentro PP	643	953.844,17	4.946.558,38	5,19
Fuera PP	4	6.621,25	372.241,50	56,22
- Pendiente Pago	52	93.261,33	1.135.042,59	12,17
Dentro PP	46	90.206,11	928.716,09	10,30
Fuera PP	6	3.055,22	206.326,50	67,53
Total general	699	1.053.726,75	6.453.842,47	6,12

A continuación, se reflejan los datos publicados en las cuentas anuales de 2017 respecto a ese ejercicio, que

fueron calculados de conformidad con la resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, dado que no disponemos de la información en términos homogéneos.

	2017
	Días
Período medio de pago a proveedores	25,60
Ratio de operaciones pagadas	28,60
Ratio de operaciones pendientes de pago	9,66
	Importe (euros)
Total pagos realizados	2.886.461,81
Total pagos pendientes	542.542,32

20.- OTRA INFORMACIÓN

1. La plantilla media de la empresa durante el ejercicio 2018 ha sido de 526,92 y durante el 2017 ha sido de 506,08. A 31 de diciembre de 2018 la plantilla ha sido de 536 distribuido en 302 hombres y 234 mujeres y a 31 de diciembre de 2017 la plantilla ha sido de 517 distribuido en 281 hombres y 236 mujeres.

CATEGORIAS 2018		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	3
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	2	5
AUX. JARDINERO	48	20
CONDUCTOR 1ª	23	1
CONDUCTOR 2ª	27	5
CRISTALERO	6	0
DIRECTOR	2	1
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	1	0
GERENTE	1	0
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	1	1
ESPECIALISTA	5	0
ESPECIALISTA LAVADERO	1	0
JARDINERO	45	12
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE DE PERSONAL	1	0
JEFE SERVICIO CONTABILIDAD	1	0
JEFE SERVICIO	4	0
LIMPIADOR/A	25	137

CATEGORIAS 2017		
	HOMBRES	MUJERES
ADMINISTRATIVO	0	1
ALMACENERO	1	0
AUX. ADMINISTRATIVO	2	7
AUX. JARDINERO	37	19
CONDUCTOR 1ª	25	1
CONDUCTOR 2ª	28	6
CRISTALERO	6	0
DIRECTOR	2	2
DIRECTOR DE COORDINACIÓN	1	0
GERENTE	1	0
ENCARGADO	10	1
ENCARGADO GRAL COMPRAS.	0	1
ENCARGADO GRAL.	4	2
ENCARGADO GRUPO	0	1
ESPECIALISTA	5	0
ESPECIALISTA LAVADERO	0	0
JARDINERO	47	12
JEFE ADMINISTRACIÓN	0	1
JEFE DE PERSONAL	1	0
JEFE SERVICIO CONTABILIDAD	0	0
JEFE SERVICIO	5	0
LIMPIADOR/A	16	140

MECÁNICO	8	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	12	1
OFICIAL PODA	1	0
PEÓN JARDINERO	0	1
PEÓN LV	58	25
PEÓN LAVADERO	0	0
PEÓN PUNTO LIMPIO	2	6
PEÓN RSU	1	0
PEON POLIVALENTE SERV.GENERALES	1	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	8	1
RESP. EQUIPO	0	4
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	0	1
TÉCNICO DIPLOMADO	0	2

MECÁNICO	8	0
OFICIAL ADMINISTRATIVO	0	3
OFICIAL INSTALADOR RIEGO	2	0
OFICIAL JARDINERO	14	1
OFICIAL PODA	0	0
PEÓN JARDINERO	8	0
PEÓN LV	46	25
PEÓN LAVADERO	1	0
PEÓN PUNTO LIMPIO	0	5
PEÓN RSU	1	0
PEON POLIVALENTE SERV.GENERALES	0	0
PEÓN-OPER. MANTEN.	8	1
RESP. EQUIPO	0	5
TECNICO AYUDANTE	1	0
TECNICO CONTABLE	1	1
TÉCNICO DIPLOMADO	0	1

TOTALES	302	234
TOTAL	536	
AÑO 2018	MEDIA	EQUIV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA

TOTALES	281	236
TOTAL	517	
AÑO 2017	MEDIA	EQUIV.JORNADA
SERVICIO	ANUAL	MEDIA

Administración	28,25	26,86
Edificios	143,57	106,62
LE-Deportes	19,35	16,85
L. Varia	111,32	89,32
P y J	165,82	154,86
Taller	17,42	15,52
RSU	27,96	20,57

Administración	27,08	25,85
Edificios	154,64	114,81
LE-Deportes	19,89	16,81
L. Varia	106,44	88,07
P y J	155,05	144,08
Taller	16,57	15,45
RSU	26,42	20,41

TOTAL	526,92	440,04
--------------	---------------	---------------

TOTAL	506,08	426,27
--------------	---------------	---------------

2. El importe por honorarios de servicios profesionales ha sido de 112.727,32 euros en 2018 y 110.415,40 euros en 2017 con el siguiente desglose:

- En concepto de auditoría de cuentas 6.171,00 euros en 2018 y 6.170,00 euros en 2017.
- En concepto asesoramiento fiscal 11.863,80 euros en 2018 y 11.968,02 euros en 2017.
- En otros servicios profesionales (consultorías, notarías, etc.) 94.692,52 euros en 2018 y euros 92.277,38 en 2017.

3. El importe de las dietas por asistencia a las reuniones de los órganos de la sociedad, arroja un saldo total de 9.246,00 euros brutos en 2018 y 8.552,55 euros en 2017.

4. Como punto fuerte durante el 2018 en materia de seguridad y salud cabe destacar la revisión completa tanto de la evaluación de riesgos de los puestos de trabajo como de las secciones correspondientes a los lugares de trabajo, teniendo en cuenta nuevos factores que pudieran afectar a la seguridad y salud de los trabajadores.

Como apoyo a la evaluación de riesgos, se han elaborado las correspondientes Notas de Prevención, para reflejar aspectos destacables en materia de seguridad y salud en los diferentes ámbitos de la empresa y en el desarrollo de las diferentes actividades realizadas.

Se ha llevado a cabo durante el 2018, como se hace anualmente, la primera auditoria de revisión tras la recertificación del 2017, siendo el resultado de esta satisfactorio.

Respecto a la formación impartida en materia de prevención y dentro del servicio de jardinería, se ha incluido esta parte dentro de una formación específica a trabajadores de dicho servicio, al igual que se han impartido charlas informativas a todos los trabajadores en sus cantones de referencia junto con un encargado general, sobre las pautas establecidas en el Protocolo de carga de las trampillas con restos de poda.

Se han impartido charlas informativas tanto de las pautas de seguridad como de los procedimientos establecidos para garantizar la seguridad del personal de los Puntos Limpios.

Se han realizado, además, en este sentido acciones encaminadas a garantizar la seguridad frente a los robos sufridos, como el aumento de la iluminación en toda la campa y la realización de un muro perimetral alrededor del punto limpio, que refuerzan otras medidas llevadas a cabo anteriormente, así como la presencia policial al cierre.

En referencia a la formación específica, que permite a los trabajadores la realización de tareas especiales, cabe destacar la impartición del curso de "Manipulador de gases fluorados para el confort térmico de vehículos" y la formación teórico-práctica para "Operador de plataformas elevadoras móviles de personas", ambos cursos impartidos para personal de taller.

Como mejora para la capacitación de los trabajadores en materia de seguridad y salud en el trabajo, se ha impartido desde el Servicio de Prevención Propio el curso de Capacitación para las funciones de nivel básico de 30 horas a 20 trabajadores que lo han solicitado, entre los cuales se incluye una delegada de prevención.

En referencia a los Planes de Emergencia se ha llevado a cabo una revisión de estos tanto en la Sede como en Severo Ochoa en referencia principalmente al personal designado. Derivado de ello se ha nombrado un nuevo encargado de emergencias para el fin de semana, que ha recibido la formación teórico-práctica para el correcto desarrollo de sus funciones.

De la misma manera se han elaborado dípticos informativos de actuación en caso de emergencia, actualizados para cada uno de los cantones.

Otro punto destacable ha sido el cambio de Servicio de Prevención Ajeno para las especialidades de Higiene Industrial y Vigilancia de la Salud, al Grupo INPREX en el mes de junio.

Realizados por CUALTIS, durante los meses de enero y febrero se llevan a cabo los reconocimientos periódicos anuales, realizándose un total de 424 reconocimientos conforme a lo establecido en los protocolos médicos para los diferentes puestos de trabajo. Además, se han realizado, hasta el mes de junio, 60 reconocimientos iniciales y 5 reconocimientos tras ausencia prolongada por motivos de salud.

A partir del mes de junio, Grupo INPREX realiza los reconocimientos médicos iniciales y aquellos derivados de ausencias prolongadas por motivos de salud.

21.- PORCENTAJE DE ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID CONFORME AL ARTÍCULO 32 DE LA LEY DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO

Los estatutos de Rivamadrid han sido modificados en este ejercicio 2018 al objeto de adaptarse a lo exigido en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Así en el Artículo 2º donde se detalla el objeto social de la empresa se dice en su apartado a) que la sociedad tendrá por objeto:

“Actuar como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y sus entidades, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para los encargos que le sean encomendados con las condiciones que establezca el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. La sociedad integra el Sector público Local del Ayuntamiento con la clasificación de la Empresa como Grupo 1 en los términos de la Disposición adicional duodécima de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.”

Asimismo, por aplicación del Artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la sociedad no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.”

También el Artículo 32 de la Ley 9/2017, en su Apartado 2, al referir los requisitos para tener la consideración de medio propio personificado respecto de una única entidad concreta del sector público, establece (entre otros) el siguiente:

“Que más del 80% de las actividades del ente destinatario del encargo se lleven a cabo en el ejercicio de los cometidos que le han sido confiados por el poder adjudicador que hace el encargo y que lo controla o por otras personas jurídicas controladas del mismo modo por la entidad que hace el encargo.

A estos efectos, para calcular el 80% de las actividades del ente destinatario del encargo se tomarán en consideración el promedio del volumen global de negocios, los gastos soportados por los servicios prestados al poder adjudicador en relación con la totalidad de los gastos en que haya incurrido el medio propio por razón de las prestaciones que haya realizado a cualquier entidad, u otro indicador alternativo de actividad que sea fiable, y todo ello referido a los tres ejercicios anteriores al de formalización del encargo.”

También señala que “el cumplimiento efectivo del requisito establecido en la presente letra deberá quedar reflejado en la Memoria integrante de las Cuentas Anuales del ente destinatario del encargo y, en consecuencia, ser objeto de verificación por el auditor de cuentas en la realización de la auditoría de dichas cuentas anuales de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas”.

Así pues, los datos referidos al apartado anterior son los siguientes:

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS (INGRESOS)

	EJERCICIO 16	EJERCICIO 17	EJERCICIO 18
A) OPERACIONES CONTINUADAS			
1. Importe neto de la cifra de negocios	872.638,40	942.841,66	975.123,22
a) Ventas	343.647,95	448.178,49	493.268,38
703 Ventas de subproductos y residuos	343.647,95	448.178,49	493.268,38
b) Prestaciones de servicios	528.990,45	494.663,17	481.854,84
705 Prestaciones de servicios	528.990,45	494.663,17	481.854,84
5. Otros ingresos de explotación	16.099.743,92	17.211.495,72	17.787.990,28
a) Ingresos accesorios y otros de gestión corriente	24.927,28	13.464,56	97.161,25
752 Ingresos por arrendamientos	24.927,28	13.464,56	83.460,25
			13.701,00
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	16.074.816,64	17.198.031,16	17.690.829,03
740 Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	16.074.816,64	17.198.031,16	17.690.829,03
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	357.380,81	248.458,75	451.206,84
746 Subvenciones, donaciones y legados de capital transferidos al resultado del ejercicio	357.380,81	248.458,75	451.206,84
10. Excesos de provisiones	13.386,39	191.301,81	6.731,48
7951 Exceso de provisión para impuestos			
7952 Exceso de provisión para otras responsabilidades	13.386,39	191.301,81	6.731,48
13. Otros resultados	-2.230,24	67.848,09	52.631,06
778 Ingresos excepcionales	18.621,33	68.976,60	53.982,69
14. Ingresos financieros	0,00	0,00	0,00
b) De valores negociables y otros instrumentos financieros	0,00	0,00	0,00
b2) En terceros	0,00	0,00	0,00
769 Otros ingresos financieros	0,00	0,00	0,00
A. TOTAL DE INGRESOS DE GESTIÓN (1+5)	16.972.382,32	18.154.337,38	18.763.113,50
B. TOTAL DE INGRESOS (1+5+9+10+13+14)	17.340.919,28	18.661.946,03	19.273.682,88
ACTIVIDADES REALIZADAS COMO MEDIO PROPIO DEL AYUNTAMIENTO DE RIVAS VACIAMADRID SOBRE LOS INGRESOS DE GESTIÓN (740/A)	94,71%	94,73%	94,29%

Rivas Vaciamadrid a 15 de marzo de 2019.

LA SECRETARIA
DÑA. SILVIA GÓMEZ MERINO
D.N.I. 50.848.772-G

EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
D.N.I. 50.965.184-J

INFORME DE GESTIÓN DEL EJERCICIO 2018

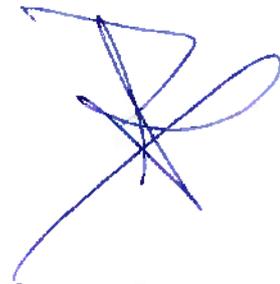
RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.



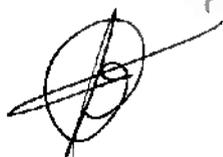
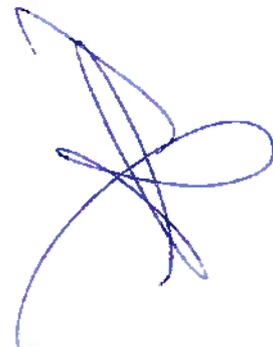








<u>ÍNDICE DEL INFORME DE GESTIÓN</u>	Página
I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD	7
II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA	14
a. Balance de Pérdidas y Ganancias.	14
b. Estado de flujos de efectivo	21
c. El Balance de situación de Rivamadrid	22
1. Respecto al Activo	22
2. Respecto al Pasivo y Neto	29
III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO	34
a. Análisis Patrimonial	34
b. Análisis financiero a corto plazo	35
c. Análisis financiero a largo plazo	37
d. Análisis económico	42
IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	43
V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.	45
VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	47
VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.	50
VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.	50
IX ACCIONES PROPIAS.	50



INFORME DE GESTIÓN

CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2018

El artículo 262 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Sociedades de Capital, contempla que en el Informe de Gestión se habrá de contener una exposición fiel sobre la evolución de los negocios y la situación de la sociedad, junto con una descripción de los principales riesgos e incertidumbres a los que se enfrenta.

La exposición consistirá en un análisis equilibrado y exhaustivo de la evolución y los resultados de los negocios y la situación de la sociedad, teniendo en cuenta la magnitud y la complejidad de la misma.

En la medida necesaria para la comprensión de la evolución, los resultados o la situación de la sociedad, este análisis incluirá tanto indicadores "dave" financieros como, cuando proceda, de carácter no financiero, que sean pertinentes respecto de la actividad empresarial concreta, incluida información sobre cuestiones relativas al medio ambiente y al personal.

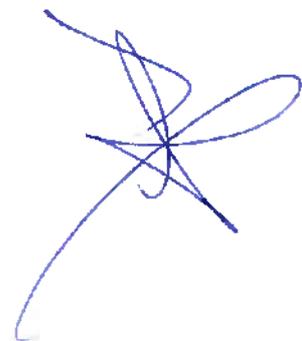
Al proporcionar este análisis, el informe de gestión incluirá, si procede, referencias y explicaciones complementarias sobre los importes detallados en las cuentas anuales.

Informará igualmente sobre los acontecimientos importantes para la sociedad, acaecidos después del cierre del ejercicio, la evolución previsible de aquélla, las actividades en materia de investigación y desarrollo y, en los términos establecidos en esa ley, las adquisiciones de acciones propias.

En el Informe habrá que indicar el periodo medio de pago a proveedores, y en caso de que dicho periodo medio sea superior al máximo establecido en la normativa de morosidad, habrán de indicarse las medidas a aplicar en el siguiente ejercicio para su reducción hasta alcanzar dicho máximo.

El informe de gestión es el recuento escrito de la administración de Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A. (en adelante Rivamadrid), sobre la forma cómo llevó a cabo su gestión durante el periodo del ejercicio económico del 2018 y las medidas que recomienda al máximo órgano social (Junta general de accionistas) para que sean adoptadas por éste. Representa la exposición fiel sobre la evolución de los negocios, situación jurídica, económica y administrativa de la sociedad.

Este informe refleja la filosofía de explicación de la estrategia de la Empresa, trazando el marco en que puedan ser leídas y comprendidas las cuentas anuales. El informe de gestión ofrece a los administradores la oportunidad de reflejar la evolución de los negocios y las perspectivas de futuro de la Empresa. Se pone a disposición de la Junta General para que su aprobación en su reunión ordinaria.



I EVOLUCIÓN DE LA SOCIEDAD.

Rivas Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios S. A., (en adelante Rivamadrid) viene desarrollando su actividad anual a partir del **Plan de Actuación, Inversión y Financiación (PAIF)** que en cada diferente ejercicio presenta su Consejo de Administración para la aprobación por Junta General de Accionistas.

En dicho Plan están contenidas las metas de la Empresa, tanto a medio y largo plazo, como las más operativas de su trabajo cotidiano y diario.

El PAIF de la empresa fue formulado en Consejo de Administración el 10 de octubre 2017 y aprobado en sesión extraordinaria de Junta General el día 11 de octubre de 2017. El PAIF se integró en el presupuesto 2018 del Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid con su aprobación inicial, en sesión Extraordinaria del Pleno del 23 de noviembre de 2018, y definitiva en sesión Ordinaria del Pleno de 22 de diciembre.

Al igual que se destacaba en este epígrafe en ejercicios anteriores, hay que comenzar indicando que el crecimiento del municipio, en población y en dimensiones urbanizadas, ha ocasionado el consiguiente crecimiento de los trabajos a realizar por Rivamadrid, por lo que, correspondientemente, su presupuesto debería haber crecido en relación a esas nuevas tareas encomendadas desde el Ayuntamiento, propietario de la sociedad.

Efectivamente, la evolución de la población en los últimos cinco años (con datos publicados por el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid –Rivas en Cifras- a 1 de enero de cada año,) ha sido la siguiente:

	2018	2017	2016	2015	2014
Población a 1 de enero	87.380	86.743	82.715	81.473	80.483

Desde Rivamadrid se ha realizado un importante esfuerzo de gestión al objeto de contener los costes de la empresa, asumiendo el incremento de tareas derivado del incremento de población, así como nuevos encargos de gestión por parte del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. Las principales actuaciones realizadas al objeto de contener las partidas de gasto de la empresa han venido, principalmente, de la mano de la gestión de recursos humanos, tal y como se contempla los convenios colectivos de la empresa vigentes en cada momento, así como de los planteamientos más rigurosos con los proveedores, pero respetando en todo momento los derechos sociales y laborales de los trabajadores, dado que el beneficio empresarial no es el objetivo más importante para este tipo de sociedades.

De esta manera la transferencia municipal teórica (presupuesto inicial) por habitante en el mismo espacio temporal, ha sido de:

	2018	2017	2016	2015	2014
Transferencia Inic. Ayuntamiento	203,53	195,34	194,34	181,04	175,74

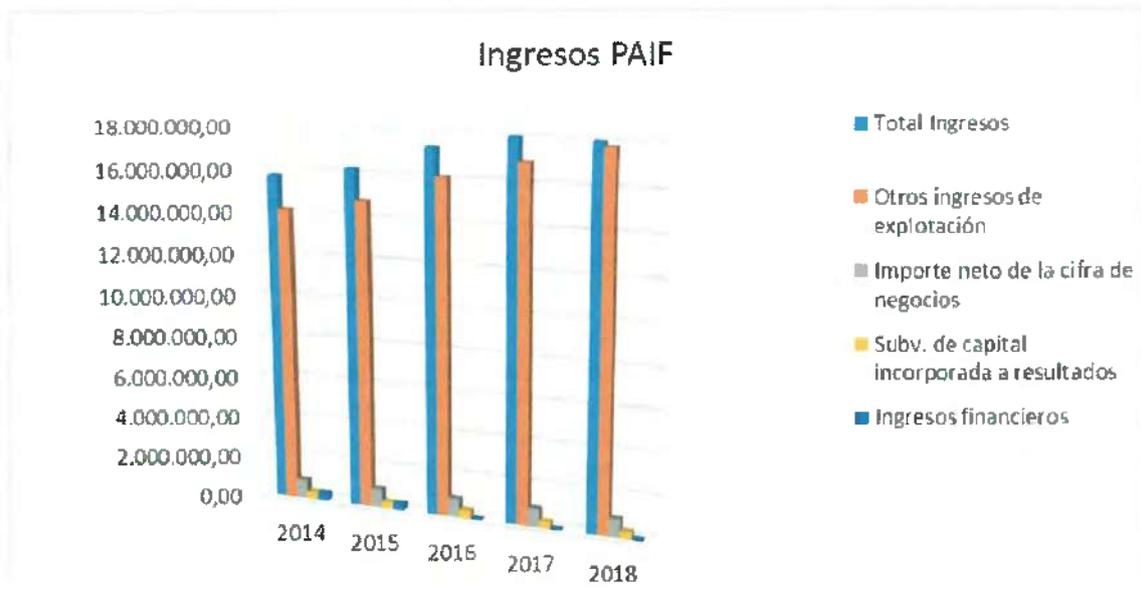
El incremento del presupuesto en los años 2016 y 2017 se explica como consecuencia del incremento de los gastos de personal de la empresa como consecuencia de la finalización del convenio colectivo vigente hasta el 31 de diciembre de 2015, que supone un importante incremento de los gastos de antigüedad de la plantilla, y de la negociación del nuevo convenio con vigencia para el período 2016/2020.

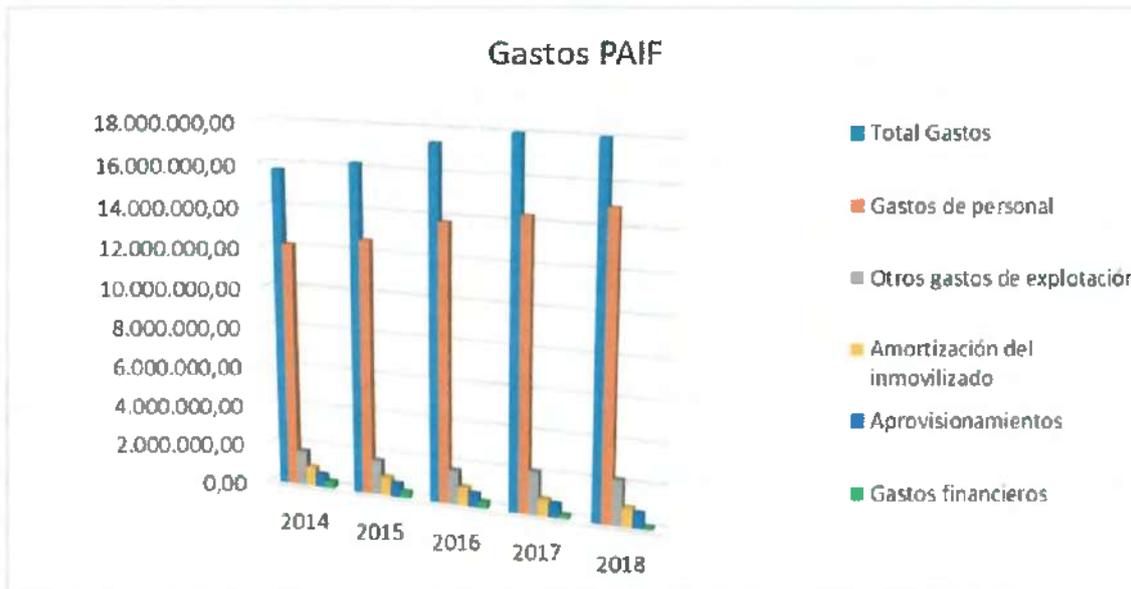
Efectivamente en el año 2016 y 2017 se actualizó la tabla salarial con una subida del 0,5% tal y como comprometía el artículo 26 (revisión salarial) del convenio. Igualmente, y como se explicaba anteriormente, el artículo 27 (antigüedad) hace que en 2016 se comience a cobrar los nuevos trienios devengados en la vigencia del convenio y que no se abonaban, lo que supone que prácticamente toda la plantilla tenga un trienio más. En el año 2018 el incremento pactado fue del 1%.

Por otra parte, el Ayuntamiento de Rivas-Vaciamadrid acordó en 2016 el encargo de **Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda**, y en 2017 el **Servicio Público de Recogida de Vehículos en la Vía Pública**, y en 2018 el **Servicio de Mantenimiento de la Flota de Vehículos Municipales y Maquinaria Pesada**, lo que, evidentemente, ha supuesto un mayor coste para la empresa.

Por tanto, el PAIF de Rivamadrid presenta la siguiente evolución en los últimos cinco años:

	PAIF 2014	PAIF 2015	PAIF 2016	PAIF 2017	PAIF 2018
GASTOS=INGRESOS	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65	18.178.969,16	19.019.242,59





Los gráficos que acompañan a estas afirmaciones muestran claramente lo expresado en el escrito; mientras el municipio crecía, incrementando las tareas a realizar por Rivamadrid, su presupuesto de gastos e ingresos no crecía por igual. A partir de 2015 comienza a crecer el presupuesto, tímidamente y en los últimos años se plasma un crecimiento del gasto como consecuencia, entre otros, de la aplicación del convenio colectivo y la encomienda de nuevas prestaciones por parte del Ayuntamiento.

En el gráfico de los **Gastos del PAIF** se observa como el apartado de personal fue uno de los primeros conceptos de gasto que vio disminuir su previsión, siendo en 2014 el menor de la serie. En 2015 creció por primera vez debido a la presupuestación de un mínimo incremento de efectivos por Imperiosas necesidades en Taller, Parques y Jardines y Limpieza de Edificios. En los ejercicios posteriores el crecimiento es consecuencia de la aplicación del convenio colectivo, de la adecuación de los servicios al crecimiento de la ciudad y de las acciones nuevas encomendadas y antes detalladas.

Hay que recordar el artículo 27 del anterior convenio decía que "transitoriamente, desde el 1 de enero de 2013, y durante la vigencia del presente convenio, se devengarán nuevos trienios, pero no se cobrarán, comenzándose de nuevo a cobrar todos los trienios a partir del 1 de enero de 2016". Con el nuevo convenio se producen revisiones salariales, que, aunque por debajo de la subida producida en la administración pública o la variación del IPC, tiene impacto en el presupuesto de la empresa.

En el cuadro a los **Ingresos del PAIF** se observa que el apartado de **Otros ingresos de explotación**, en donde están incluidos los ingresos en concepto de subvenciones de explotación, se acompaña a la evolución de los gastos, señalando que incorpora en este apartado la cantidad necesaria para costear la tasa de vertedero, que se presupuestó en 725.000,00 euros en 2018 y 2017 frente a los 600.000,00 euros presupuestados en 2016, así como 589.498,82 euros para la devolución de operaciones de financiación de inmovilizado. Estas dos últimas partidas se incorporan totalmente a la subvención de explotación desde el ejercicio 2014.

Es de destacar que el gasto presupuestado en la empresa en estos años de comparación se ha incrementado como consecuencia de la incorporación de nuevos servicios y actividades, a saber: coste de la tasa de vertedero, la consolidación del taller propio de la empresa, el mantenimiento de las fuentes ornamentales, el servicio de bicinrivas, la limpieza de pintadas en fachadas, la gestión de alquileres, la grúa municipal y el mantenimiento de vehículos municipales, servicios que todos ellos que suponen un coste superior al millón y medio de euros anual y que ha ido asumiendo la empresa en sucesivos ejercicios.

A continuación, podemos analizar la evolución del PAIF en los últimos 5 ejercicios:

	Gastos 2014	Gastos 2015	Gastos 2016	Gastos 2017	Gastos 2018
Total Gastos	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65	18.178.969,16	19.019.242,59
Gastos de personal	12.132.629,22	12.619.823,78	13.768.365,66	14.334.999,91	14.972.708,10
Otros gastos de explotación	1.706.964,83	1.707.059,77	1.707.059,77	2.143.112,56	2.253.075,44
Amortización del inmovilizado	950.215,36	918.057,24	918.057,24	835.728,67	932.919,30
Aprovisionamientos	598.964,09	648.843,98	648.843,98	677.311,35	740.539,75
Gastos financieros	329.119,44	317.490,00	317.490,00	187.816,67	120.000,00

	Ingresos 2014	Ingresos 2015	Ingresos 2016	Ingresos 2017	Ingresos 2018
Total Ingresos	15.717.892,94	16.211.274,77	17.359.816,65	18.178.969,16	19.019.242,59
Otros ingresos de explotación	14.150.332,21	14.749.865,23	16.074.816,65	16.943.969,16	17.784.242,59
Importe neto de la cifra de negocios	898.610,97	900.000,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Subv. de capital incorporada a resultados	339.830,32	296.419,54	385.000,00	335.000,00	335.000,00
Ingresos financieros	329.119,44	264.990,00	0,00	0,00	0,00

El Resultado del ejercicio 2018 con relación al Presupuesto de Gastos e Ingresos previstos para 2018 (PAIF 2018) se representa en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2018	PAIF 2018	Ejerc.2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
GASTOS	19.185.473,56	19.019.242,59	166.230,97	0,87%
INGRESOS	19.273.682,88	19.019.242,59	254.440,29	1,34%
Resultado	88.209,32	0,00	88.209,32	

La variación entre el total de gastos realizados en 2018 y lo presupuestado supone un incremento sobre lo previsto de **166.230,97 €**, o lo que es lo mismo, un porcentaje de aumento del gasto sobre el previsto del **0,87%**.

En cuanto a los ingresos totales realizados hasta final del citado ejercicio se presenta también un incremento frente a lo presupuestado de **254.440,29 €**, que equivale a un aumento porcentual del **1,34%**.

Como se puede deducir de las cantidades señaladas en los párrafos anteriores se ha producido una buena ejecución del presupuesto, que pone de manifiesto la capacidad de la empresa para prever y planificar sus gastos e ingresos.

La diferencia entre ingresos y gastos, realmente realizados, es de **+88.209,32 €**, saldo del concepto contable de Beneficios del periodo.

El siguiente gráfico representa dichos datos en forma de totales.



DESGLOSE DE LOS CONCEPTOS DE GASTOS E INGRESOS COMPARANDO PAIF Y RESULTADO EJERCICIO

Veamos, a continuación, las principales variaciones en los diferentes conceptos de ingresos y gastos, relacionando lo efectivamente conseguido en relación a lo presupuestado en el PAIF 2018:

Respecto a Ingresos

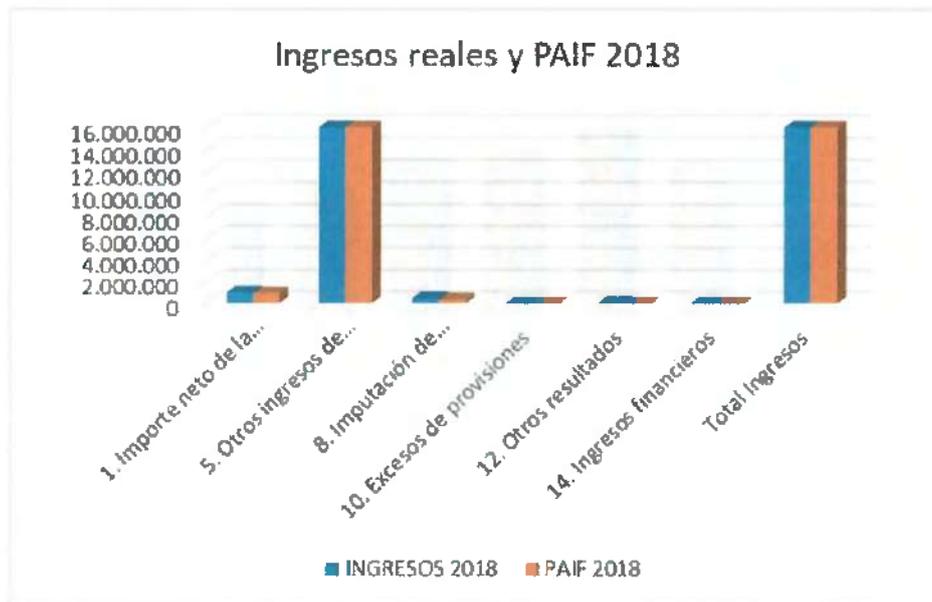
	INGRESOS 2018	PAIF 2018	Ingresos 2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	900.000,00	75.123,22	8,35%
5. Otros ingresos de explotación	17.787.890,28	17.784.242,59	3.747,69	0,02%
8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	451.206,84	335.000,00	116.206,84	34,69%
10. Excesos de provisiones	6.731,48	0,00	6.731,48	
12. Otros resultados	52.631,06	0,00	52.631,06	
14. Ingresos financieros	0,00	0,00	0,00	
Total Ingresos	19.273.682,88	19.019.242,59	254.440,29	1,34%

En el punto **1. Importe neto de la cifra de negocio** existe una diferencia entre el ingreso previsto en el **PAIF 2018** y el resultado del ejercicio de **75.123,22 €**, debido, fundamentalmente, al incremento de ingresos derivados de las ventas de residuos.

Por otra parte, se produce un incremento de ingresos sobre lo presupuestado en el apartado de **Otros ingresos de explotación (3.747,69 €)**. En este concepto se registran, por una parte, los ingresos accesorios y de gestión corriente y, por otra, la subvención corriente que transfiere el Ayuntamiento a Rivamadrid para el desarrollo de las actuaciones detalladas en el PAIF.

En el punto **8. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero** se produce un aumento de **116.206,84 €** consecuencia del incremento de inversiones en 2017 y 2018 con financiación mediante subvención de capital por parte del Ayuntamiento, y el ritmo de amortizaciones de la empresa.

El **Exceso de provisiones (6.731,48 €)** y **Otros resultados (52.631,06 €)**, son consecuencia de actuaciones derivadas de la gestión ordinaria de la empresa, por provisiones dotadas en el área de otras responsabilidades que no se han ejecutado, y en otros resultados hay partidas positivas y negativas derivadas de gastos contabilizados y finalmente no facturados en su totalidad y la recuperación de excesos de franquicia de siniestros en seguros y una recuperación por facturación indebida de un proveedor.



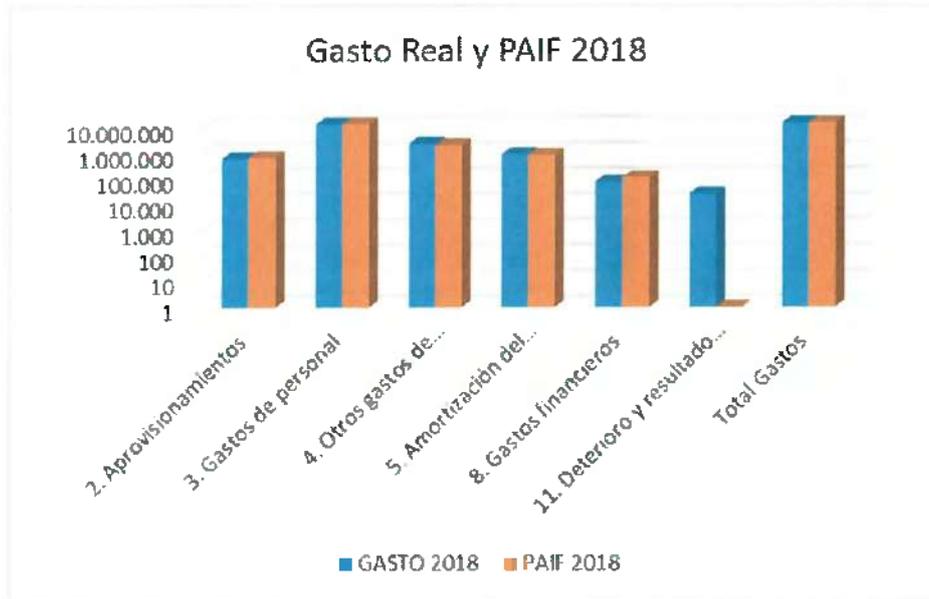
Respecto a gastos

	GASTO 2018	PAIF 2018	Gasto 2018 - PAIF 2018	% VARIACIÓN
2. Aprovisionamientos	673.160,70	740.539,75	-67.379,05	-9,10%
3. Gastos de personal	14.757.113,48	14.972.708,10	-215.594,62	-1,44%
4. Otros gastos de explotación	2.648.097,18	2.253.075,44	395.021,74	17,53%
5. Amortización del inmovilizado	997.146,40	932.919,30	64.227,10	6,88%
8. Gastos financieros	81.872,30	120.000,00	-38.127,70	-31,77%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del Inmovilizado	27.859,80	0,00	27.859,80	
Total Gastos	19.185.249,86	19.019.242,59	166.007,27	0,87%

Se produce un significativo incremento del gasto sobre lo presupuestado como consecuencia de la actividad de la empresa y la asunción de nuevos trabajos. Señalar que la presupuestación en este concepto fue realmente austera, y a pesar del esfuerzo de gestión realizados, se ha producido una desviación significativa, pero que se ha visto sobradamente compensado con el incremento de los ingresos.

El incremento del gasto más importante se produce en otros gastos de explotación derivado del incremento de los gastos de taller como consecuencia del envejecimiento de la flota de vehículos, así como por la variación de la tasa de vertedero, que pasa de 27,14 € por tonelada a 30,27 € por tonelada.

La principal reducción del gasto sobre lo planificado se produce en los gastos de personal debido a la demora en la implantación de nuevas contrataciones previstas en el PAIF y al esfuerzo de gestión realizado para compensar el incremento de gasto de otras partidas.



II INFORME DE GESTIÓN ECONÓMICA.

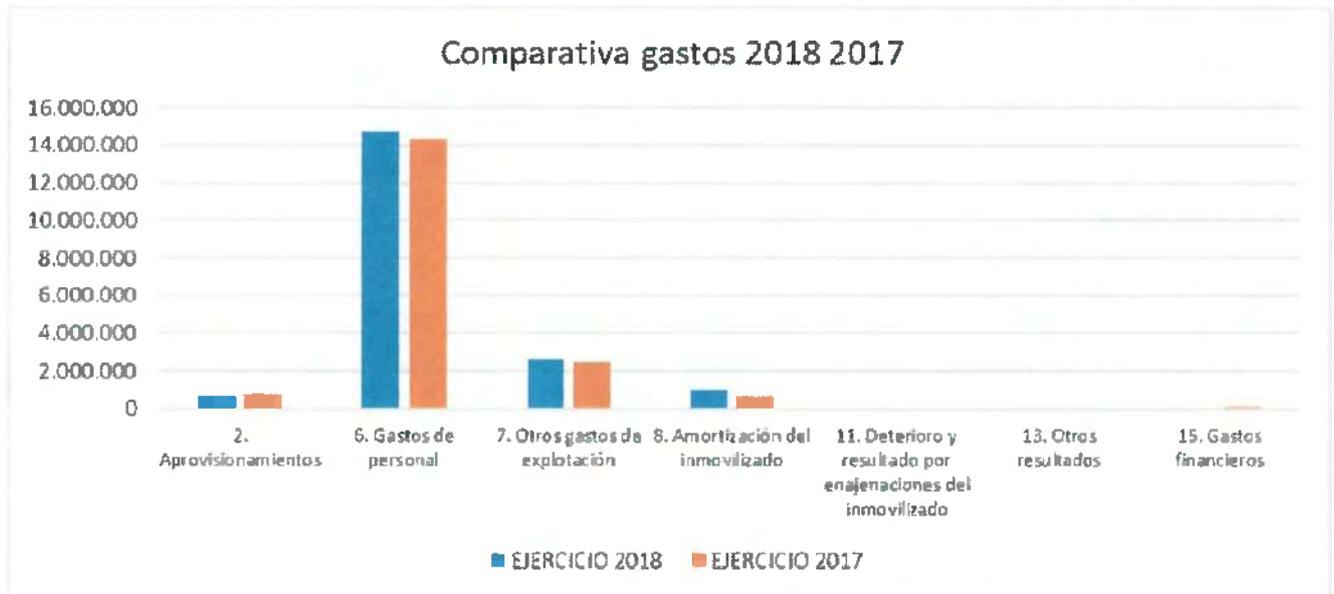
Según establece el artículo 253 del Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital "los administradores de la sociedad están obligados a formular, en el plazo máximo de tres meses contados a partir del cierre del ejercicio social, las cuentas anuales, el informe de gestión y la propuesta de aplicación del resultado, así como, en su caso, las cuentas y el informe de gestión consolidados", por lo que en este documento se procede al cumplimiento del mandato legalmente establecido.

Los datos económicos que comparan los ejercicios 2018 y 2017, ahora desde la perspectiva de la variación interanual de las cifras en estudio, presentan la información siguiente:

A. La cuenta Pérdidas y Ganancias comparada presenta los siguientes datos.

o Respecto a los apartados de gasto:

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
2. Aprovisionamientos	673.160,70	780.002,13	-106.841,43	-13,70%
6. Gastos de personal	14.757.113,48	14.300.722,49	456.390,99	3,19%
7. Otros gastos de explotación	2.648.097,18	2.507.987,83	140.109,35	6,59%
8. Amortización del Inmovilizado	997.146,40	688.887,29	308.259,11	44,75%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del Inmovilizado	35.959,80	0,00	35.959,80	
13. Otros resultados	1.351,63	1.128,51	223,12	19,77%
15. Gastos financieros	81.872,30	96.917,62	-14.045,32	-14,64%



Veamos, a continuación, las variaciones más significativas.

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
2. Aprovisionamientos	873.180,70	780.002,13	-106.841,43	-13,70%
b) Consumo de materias primas y otras materias consumibles	873.180,70	780.002,13	-106.841,43	-13,70%
602. Compras de otros aprovisionamientos	712.334,50	706.656,35	5.678,15	0,80%
611. Variación de existencias de materias primas	-30.486,99	64.132,00	-94.618,99	-147,54%
612. Variación de existencias de otros aprovisionamientos	-8.688,81	9.213,78	-17.900,59	-194,28%

El consumo en aprovisionamientos se reduce en relación con el ejercicio anterior en un 13,70 %, algo más de 106.000 euros. Como podemos observar las compras son similares al ejercicio anterior, pero se produce un incremento de existencias, fundamentalmente en vestuario y repuestos, en contraposición con lo ocurrido el año anterior.

6. Gastos de personal	14.757.113,48	14.300.722,49	456.390,99	3,19%
a) Sueldos, salarios y asimilados	11.205.991,34	11.131.044,79	74.946,55	0,67%
640. Sueldos y salarios	11.120.367,21	10.919.921,59	200.445,62	1,84%
641. Indemnizaciones	85.624,13	211.123,20	-125.499,07	-59,44%
b) Cargas sociales	3.551.122,14	3.189.677,70	361.444,44	12,03%
642. Seguridad social a cargo de la empresa	3.318.202,41	3.048.446,80	269.755,61	8,85%
649. Otros gastos sociales	234.919,73	123.231,10	111.688,63	90,63%

Los gastos de personal de la empresa se incrementan respecto al ejercicio anterior en 456.390,99 €, incremento que se explica por la subida salarial recogida convenio colectivo 2016/2020. La partida de indemnizaciones se reduce pues parte de las realizadas en el año estaban provisionadas en 2017.

Hay que analizar conjuntamente las cuentas 640 y 642 pues en el ejercicio anterior tanto la provisión por el premio de jubilación como la probable revisión salarial derivada del artículo 27 del convenio colectivo se contabilizaron íntegramente contra la cuenta 640, y de ahí el importante incremento que muestra en este ejercicio la cuenta 642.

El convenio expresa:

ARTÍCULO 27.- REVISIÓN SALARIAL.

Durante la vigencia del convenio se producirán las siguientes subidas del salario base y plus convenio:

- o 2016: 0,5% de forma lineal según la siguiente fórmula: $\text{Sumatorio } (0,5\% * \text{Salario base de cada trabajador/a proporcional a su jornada}) / \text{Número de jornadas y Sumatorio } (0,5\% * \text{Plus convenio de 31 cada trabajador/a proporcional a su jornada}) / \text{Número de jornadas.}$
- o 2017: 0,5%
- o 2018: 1%
- o 2019: 1%
- o 2020: 1%

En caso del que el IPC al finalizar el año fuera superior a dichas cifras se estudiará la posibilidad de incrementar dicha subida hasta el IPC, siempre y cuando la deuda consolidada del ayuntamiento se sitúe por debajo del 75%, y la tasa de subida de los DR Netos ejecutados por ingresos corrientes supere el 5%. Dentro del marco de que la legislación estatal aplicable permita. (sigue...)

En este sentido, señalar que se han recibido escritos de una organización sindical solicitando la revisión de la tabla salarial y la aplicación de la correspondiente subida.

También se ha dotado una provisión por 90.000 € como consecuencia del premio de jubilación del año 2018, puesto que en el convenio se establece lo siguiente:

DISPOSICIÓN FINAL PRIMERA.

Se realizará un estudio al objeto de dedicar el dinero acumulado en el premio de jubilación y las cuantías destinadas anualmente para el mismo a un fondo de promoción de la prejubilación/jubilación a partir de los 58 años. En función de las conclusiones de dicho estudio se realizará un acuerdo entre comité y empresa a este respecto.

Por tanto y hasta que se alcance el referido acuerdo se provisionan 90.000 €, que es la aportación prevista en base a la evolución de la plantilla y al importe acumulado.

También se ha dotado una provisión por 35.000 € con el objeto de cubrir potenciales y probables indemnizaciones como consecuencia de contenciosos laborales vigentes.

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
7. Otros gastos de explotación	2.648.097,18	2.507.987,83	140.109,35	5,59%
a) Servicios exteriores	2.187.651,19	2.010.029,44	177.621,75	8,84%
621. Arrendamientos y cánones	88.431,13	83.992,32	4.438,81	5,28%
622. Reparaciones y conservación	491.760,77	481.328,90	10.431,87	2,17%
623. Servicios de profesionales independientes	112.727,32	110.415,40	2.311,92	2,09%
624. Transportes	540,97	1.142,19	-601,22	-52,64%
625. Primas de seguros	95.476,21	71.420,02	24.056,19	33,68%
626. Servicios bancarios y similares	368,08	428,30	-60,22	-14,06%
627. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	28.240,66	12.014,68	16.225,78	135,05%
628. Suministros	181.734,52	207.876,96	-26.142,44	-12,58%
629. Otros servicios	1.188.371,53	1.041.410,47	146.961,06	14,11%
b) Tributos	436.056,59	435.722,99	333,60	0,08%
631. Otros tributos	11.990,59	11.040,47	950,12	8,61%
6341. Ajustes negativos en IVA de activo corriente	424.066,00	424.682,52	-616,52	-0,15%
c) Pérdidas, deterioro y variación de provisiones por operación	417,52	62.235,40	-61.817,88	-99,33%
650. Pérdidas de créditos comerciales incobrables	417,52	1.915,96	-1.498,44	-78,21%
694. Pérdidas por deterioro de créditos por operaciones comerciales		60.319,44	-60.319,44	-100,00%
d) Otros gastos de gestión corriente	23.971,88	0,00	23.971,88	
659 Otras pérdidas de gestión corriente	23.971,88	0,00	23.971,88	

El incremento en otros gastos de explotación se concentra en las siguientes partidas:

Se incrementa el coste de la subcuenta **621 Arrendamientos** dado que se han realizado contratos de alquiler de maquinaria (camiones recolectores, barredora, plataforma elevadora para poda...) dado el envejecimiento de la flota.

Se aumenta la subcuenta **622 de Reparaciones y conservación** como consecuencia del incremento de gastos de taller derivado del incremento de reparaciones y el envejecimiento de la flota de vehículos.

En la subcuenta **625 de Primas de seguros** se produce un incremento debido a la evolución de precios del mercado y la contratación de nuevas pólizas.

La partida correspondiente a **627 Publicidad, propaganda y relaciones públicas** aumenta debido a la edición de cuentos sobre reciclaje para niños, y, fundamentalmente, la campaña realizada para la puesta en marcha del servicio de recogida de poda a domicilio.

Por último, la subida de la tasa de vertedero, que ha pasado de 27,14 € por tonelada a 30,27 € por tonelada, ha supuesto un incremento del gasto en la subcuenta **629 Otros servicios**.

En la subcuenta **659 de Otras pérdidas en gestión corriente** responde a la revisión del saldo que el Ayuntamiento mantenía con Rivamadrid como consecuencia del servicio de retirada de vehículos.

Por último, tal y como se aprecia en el cuadro siguiente existen variaciones significativas en tres conceptos.

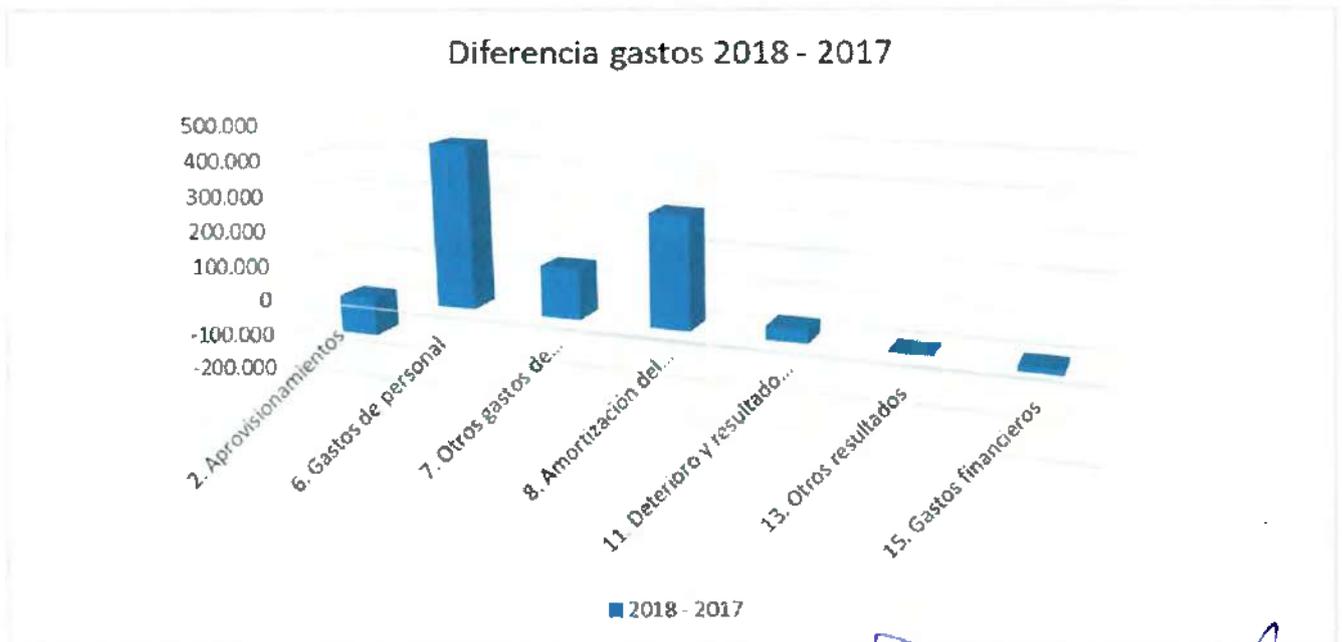
	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
8. Amortización del inmovilizado	997.146,40	688.887,29	308.259,11	44,75%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	35.959,80	0,00	35.959,80	
13. Otros resultados	1.351,63	1.128,51	223,12	19,77%

Las amortizaciones se incrementan en más de 308 mil euros como consecuencia, por una parte, de las inversiones nuevas realizadas en 2017 y 2018, y por otra al haberse dotado una Provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro y rehabilitación de la Planta Piloto, que incrementa el valor del inmovilizado y, por tanto, se convierte en gasto conforme se produce la amortización del bien.

El deterioro por enajenaciones de inmovilizado deriva en casi la totalidad del importe del ajuste realizado por la devolución de los vehículos eléctricos adquiridos a final de 2017, que han sido sustituidos por otros de gas gasolina.

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
15. Gastos financieros	81.872,30	95.917,62	-14.045,32	-14,64%

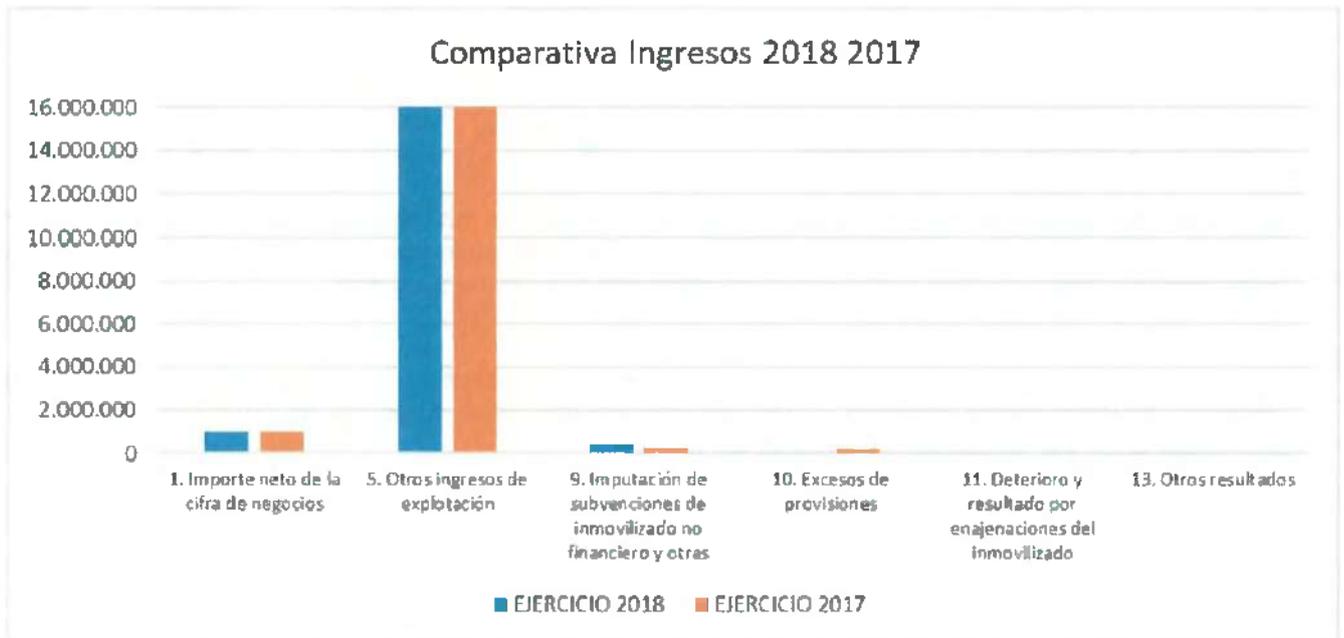
Los gastos financieros disminuyen más de 14 mil euros como consecuencia de la evolución de los tipos de interés y de las mejores condiciones del confirming para el anticipo de la transferencia corriente del Ayuntamiento.



o **Por el concepto de ingresos:**

Las diferencias desglosadas figuran en la siguiente tabla:

	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	942.841,66	32.281,56	3,42%
5. Otros ingresos de explotación	17.787.890,28	17.211.496,72	562.793,56	3,36%
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	451.208,84	248.458,76	202.748,09	81,60%
10. Excesos de provisiones	6.731,48	191.301,81	-184.570,33	-96,48%
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	8.100,00	0,00	8.100,00	
13. Otros resultados	53.982,69	68.976,60	-14.993,91	-21,74%



	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	2018 - 2017	% 2018- 2017
1. Importe neto de la cifra de negocios	975.123,22	942.841,66	32.281,56	3,42%
a) Ventas	493.288,38	448.178,49	45.089,89	10,08%
703. Ventas de subproductos y residuos	493.288,38	448.178,49	45.089,89	10,08%
b) Prestaciones de servicios	481.854,84	494.663,17	-12.808,33	-2,58%
705. Prestaciones de servicios	481.854,84	494.663,17	-12.808,33	-2,58%

El descenso en la partida de **prestación de servicios a terceros** se ha visto más que compensado por el incremento producido en los **ingresos por ventas de residuos**.

El concepto que ha experimentado un mayor incremento en los ingresos ha sido el correspondiente al apartado 5. Otros ingresos de explotación, como consecuencia del incremento de la subvención de explotación contemplada en el PAIF.

En el epígrafe **a) de Ingresos accesorios y otros ingresos** hay un importante incremento porcentual debido al incremento de ingresos por alquileres y el derivado de los gastos de publicidad en diarios oficiales derivados de procedimiento de contratación previos a la entrada en vigor de la nueva Ley de Contratos del Sector Público.

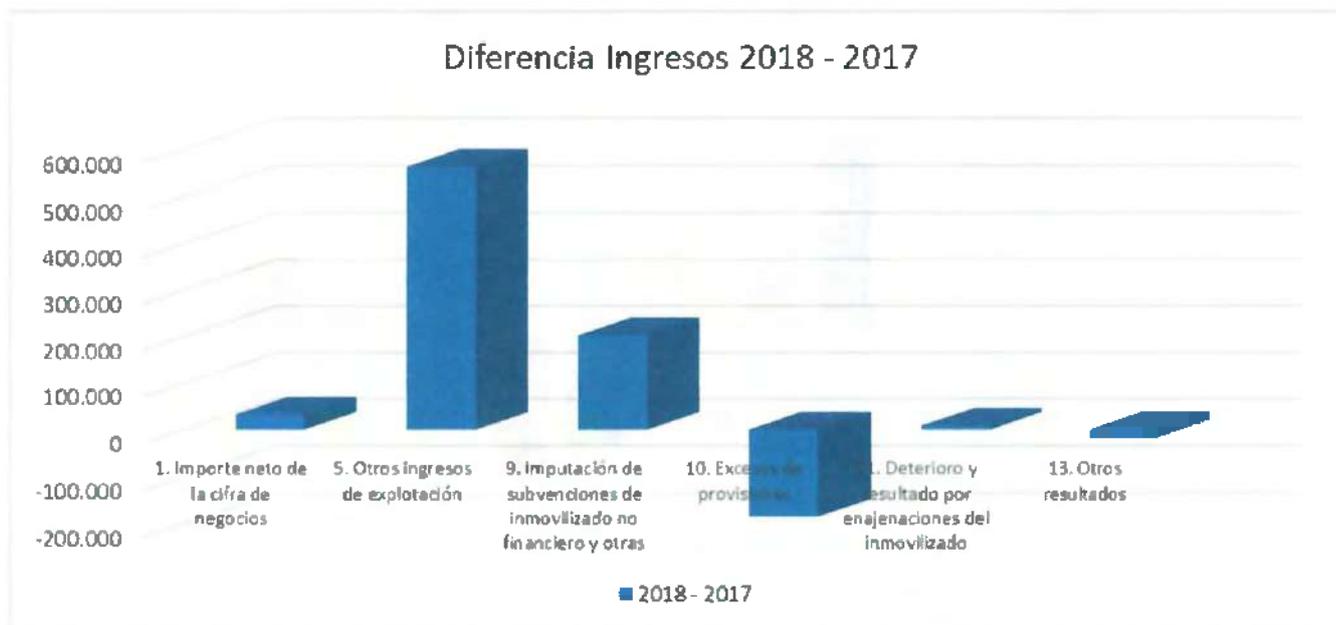
En el epígrafe **b) de Subvenciones de explotación**, se produce un incremento de la transferencia municipal, de un 2,87 % respecto al año 2017.

5. Otros ingresos de explotación	17.787.990,28	17.211.495,72	562.793,56	3,35%
a) Ingresos accesorios y otros ingresos de gestión corriente	97.161,25	13.464,56	69.996,69	621,61%
752. Ingresos por arrendamientos	83.460,25	13.464,56	69.996,69	519,85%
759. Ingresos por servicios diversos	13.701,00		13.701,00	
b) Subvenciones de explotación incorporadas al resultado del ejercicio	17.690.829,03	17.198.031,16	492.797,87	2,87%
740. Subvenciones, donaciones y legados a la explotación	17.690.829,03	17.198.031,16	492.797,87	2,87%

En el **apartado 9 Imputación a subvenciones de inmovilizado no financiero** del cuadro siguiente, se produce un incremento (al igual que en las amortizaciones del inmovilizado) como consecuencia de las inversiones realizadas en 2017 y 2018 y la correspondiente subvención de capital.

Por último, señalar que los apartados 11 y 13 responden, respectivamente, a ingresos por bajas de equipamiento y vehículos a desguace, y la recuperación de excesos de franquicia de siniestros en seguros y una recuperación por facturación indebida de un proveedor.

9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y c	451.206,84	248.458,76	202.748,09	81,60%
10. Excesos de provisiones	6.731,48	191.304,81	-184.570,33	-96,48%
11. Deterioro y resultado por anajenaciones del Inmovilizado	8.100,00	0,00	8.100,00	
13. Otros resultados	53.982,69	68.976,60	-14.993,91	-21,74%



B. Estado de flujos de efectivo:

Se trata de un estado que informa sobre la utilización de los activos monetarios representativos de efectivo y otros activos líquidos equivalentes clasificando los movimientos por actividades e indicando la variación neta de dicha magnitud en el ejercicio.

El aumento o disminución neta del efectivo o equivalentes será la suma algebraica de los tres tipos de flujos, de los de actividades de explotación, de inversión y de financiación

	2018	2017
Beneficio Neto	88.209,32	287.704,78
Beneficio (antes de amortizaciones y gastos financieros)	1.195.087,82	1.072.509,69
Flujos de efectivo de las actividades de EXPLOTACIÓN	1.832.598,62	694.216,27
Flujos de efectivo de las actividades de INVERSIÓN	-1.000.154,25	-1.323.302,16
Flujos de efectivo de las actividades de FINANCIACIÓN	221.754,30	819.248,87
Variación neta del efectivo o equivalentes en el ejercicio	1.054.198,67	190.162,98



Los Flujos de Efectivo de las Actividades de Explotación son suficientes en 2018 para atender los requerimientos de inversión.

C. El Balance de situación de Rivamadrid, a 31 de diciembre de 2018 presenta las siguientes características.

1. Respecto al Activo:

La estructura económico financiera de RIVAMADRID, a 31 de diciembre de 2018, es la siguiente:

ACTIVO	EJERCICIO 2018	% / Total 2018
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	81,38%
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	18,62%
TOTAL ACTIVO (A+B)	15.136.930,82	100,00%



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

Se puede observar que hasta el ejercicio 2016, se estaba produciendo una disminución del Activo de la empresa, cuestión que ha cambiado en 2017 y 2018 por las inversiones producidas. Por una parte, disminuía el Activo no corriente pues al finalizar el esfuerzo inversor de la empresa realizado entre los años 2008 y 2011 no se habían producido más inversiones de cuantía significativa, y, como consecuencia de la amortización del inmovilizado se iba disminuyendo el valor del activo. Esta dinámica, como hemos señalado, ha cambiado en 2017, consolidándose en 2018 dada la necesidad de inversión en la empresa.

En el siguiente cuadro podemos ver las principales inversiones realizadas en 2017 y 2018:

• **Inversiones 2017**

Elemento de inmovilizado	Importe
1 Recolector caraga lateral IVECO	149.337,75
1 Recolector caraga lateral IVECO	149.337,75
1 Chasis IVECO modelo AD260S31YPS	103.157,00
1 Chasis IVECO modelo AD260S31YPS	103.157,00
1 Vehículo IVECO modelo AD260S31YPS	103.157,00
1 Vehículo IVECO modelo AD260S31YPS	100.758,00
50 Contenedores de 3200 L color verde	44.381,50
1 Vehículo IVECO modelo 35C15 CHA MY 16	43.565,84
1 Vehículo IVECO modelo 35C15 CHA MY 16	43.565,84
1 Vehículo IVECO modelo 35C15 CHA MY 16	41.226,82
1 Vehículo IVECO modelo 35C15 CHA MY 16	41.226,82
40 Contenedores 3200 RSU	35.505,20
1 Piaggio Porter Chasis cabina 96V Eléctrico R106	29.421,40
1 Piaggio Porter Chasis cabina 96V Eléctrico R106	29.421,40
1 Piaggio Porter Tipper XL Caja Basculante 96V Eléctrico	22.473,30
25 Contenedores de 3200 L color amarillo	21.591,00
25 Contenedores de 3200 L color azul	21.591,00
1 Vehículo Nissan (GRÚA) Atleon 140 (2ª mano)	21.313,44
1 Juego de cuatro columnas inalámbricas 7,5 TN	20.271,55
20 Contenedores 3200 envases	17.272,80
20 Contenedores 3200 papel	17.272,80
1 Controladora Simplex de DSA E-Series, 12x4 TB BOSCH	13.733,08
100 Contenedores 800 litros color marrón	12.114,95
1 Segadora de asiento canycom 2WD 185 cm Nº SERIE 1710068	9.034,63
15 Taquillas color azul	8.247,76
15 Taquillas fenólica color verde	8.247,76
1 Fregadora B 40	5.314,48
1 Tractor Cortacesped A80 PROK Nº SERIE 234355	5.037,90
1 Recebadora E&T Multispread 220 Nº Serie 243	4.567,70
25 Contenedores 800 litros color verde	3.088,71
Otras inversiones de importe inferior a 3.000 €	71.625,74
Total Inversiones	1.300.017,90

• **Inversiones 2018**

Elemento de Inmovilizado	Importe
1 Recolector compactador de carga lateral	159.413,55
100 Contenedores 3200 L	87.443,55
1 Retroexcavadora nueva marca JCB modelo 1CX-C	68.371,50
1 Recolector compactador carga trasera	67.591,83
1 Vehículo para poda ISUZU D-MAX	67.411,90
1 Furgón Hidrolimpiador de alta presión	49.539,35
1 Desbrozadora Stihl FS460 C-EM AutoCut 46-2	32.746,35
1 Vehículo Dumper Volquete marca AUSA modelo D 201 RHS	31.924,69
5 Fregadoras completas - 2 Fregadoras de Vapor - 2 Limpiadores de alta presión con agua fría	29.806,45
8 Desbrozadoras, 5 Cortasetos poda, 3 Cortasetos perfilado, 2 Cortasetos pértiga, 4 Sopladoras, 6 Motosierras, 4 Segadoras, 2 Minitractor de siega	28.865,97
1 Zanjadora Vermeer RTX130 S/N 1VR5071P5H1000351	13.674,30
6 Ordenadores HP 800 G3 TW ELITEDESK - 3 Monitores HP LED 22F 2XN58AA - 1 Proyector Benq MH733 - 3 Nuance Power PDF ADVANCE 3.0	10.898,72
1 Máquina de diagnóstico TDU_FOR_PC_Actualizaciones	3.537,33
Otras inversiones de importe inferior a 3.000 €	17.618,87
Total Inversiones	668.844,36

También se han incorporado los siguientes valores al inmovilizado de la empresa, como consecuencia del Procedimiento de suministro mediante "renting" de dos barredoras, que fueron adjudicadas a una oferta que comprometía su entrega sin valor residual a la finalización del contrato, y una variación en el valor de la nave donde se ubica la Planta Piloto de tratamiento de residuos al dotarse una provisión a largo plazo por el desmantelamiento de la misma.

2 Barredoras "Renting" (sin valor residual)	170.613,60
Variación de Edificios y Otras Construcciones	185.032,32

Por otra parte, en 2018 se incrementa el activo corriente al mejorar notablemente la disponibilidad de efectivo, reduciéndose además la deuda que a 31 de diciembre mantiene el Ayuntamiento con la empresa derivada de la transferencia de capital.

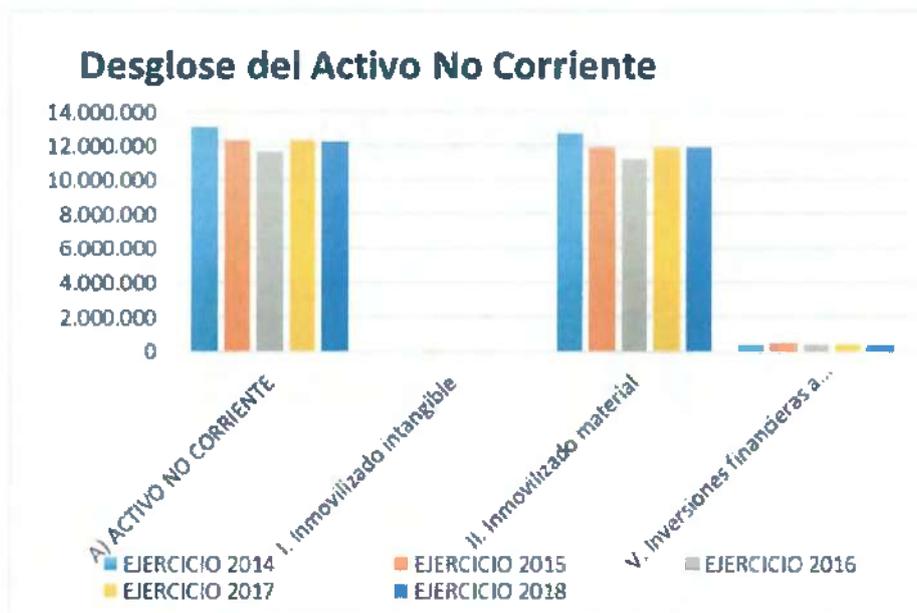
ACTIVO	EJERCICIO 2014	EJERCICIO 2015	EJERCICIO 2016	EJERCICIO 2017	EJERCICIO 2018
A) ACTIVO NO CORRIENTE	13.130.680,63	12.373.335,13	11.709.350,22	12.342.265,09	12.318.913,14
B) ACTIVO CORRIENTE	1.832.410,86	1.480.380,41	1.723.690,61	2.479.807,64	2.818.017,68
TOTAL ACTIVO (A+B)	14.963.091,49	13.853.715,54	13.433.040,83	14.822.072,73	15.136.930,82



El desglose de las cuantías y los porcentajes que representan cada epígrafe con relación al total del activo, analizando los dos últimos ejercicios, se informa en el siguiente cuadro y los siguientes gráficos:

ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09	81,38%	83,27%	-23.351,95
I. Inmovilizado intangible	10.846,42	13.692,59	0,07%	0,09%	-2.846,17
II. Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22	78,50%	80,21%	-5.769,76
V. Inversiones financieras a largo plazo	425.538,26	440.274,28	2,81%	2,97%	-14.736,02

ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64	18,62%	16,73%	338.210,04
II. Existencias	210.988,26	171.794,46	1,38%	1,16%	39.173,80
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	666.779,82	1.420.442,25	4,40%	9,58%	-753.662,43
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	1.500,00	0,01%	0,01%	-1.500,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.940.289,60	886.070,93	12,82%	6,98%	1.054.198,67
TOTAL ACTIVO (A+B)	15.136.930,82	14.822.072,73	100,00%	100,00%	314.858,09



ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09	81,38%	83,27%
I. Inmovilizado intangible	10.846,42	13.692,59	0,07%	0,09%
II. Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22	78,50%	80,21%
V. Inversiones financieras a largo plazo	425.538,26	440.274,28	2,81%	2,97%

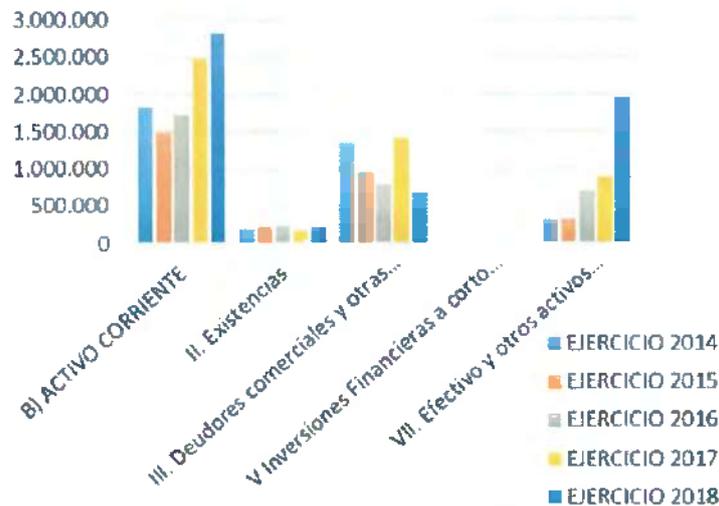
En el gráfico correspondiente al desglose del Activo No Corriente o Fijo destaca sobre el resto el importe correspondiente a apartado **II Inmovilizado material**, que representa el **78,50 %** del Activo Total, y está

constituido por los subpartados **1 Terrenos y otras construcciones** y **2 Instalaciones Técnicas y Otro Inmovilizado Material**.

El **Activo No Corriente** del ejercicio 2018 presenta una mínima disminución sobre el importe del 2017 por importe de **23.351,95 €**. Por una parte, en el inmovilizado material se han realizado inversiones de reposición que la han permitido, prácticamente, mantener su valor, por otra parte, las Inversiones financieras a largo plazo disminuyen en este ejercicio pues, como consecuencia del nuevo convenio colectivo no se ha realizado aportación al fondo constituido para hacer frente a los premios por jubilación (provisionándose como gasto las aportaciones del ejercicio), y al producirse alguna jubilación en 2018 se ha aplicado parte del fondo correspondiente.

ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	Variación	2018-2017
A) ACTIVO NO CORRIENTE	12.318.913,14	12.342.265,09	-0,19%	-23.351,95
I. Inmovilizado intangible	10.846,42	13.892,59	-20,79%	-2.846,17
II. Inmovilizado material	11.882.528,46	11.888.298,22	-0,05%	-5.769,76
V. Inversiones financieras a largo plazo	425.538,26	440.274,28	-3,35%	-14.736,02

Desglose del Activo Corriente



ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	% / Total 2018	% / Total 2017
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64	18,62%	16,73%
II. Existencias	210.988,26	171.794,46	1,39%	1,16%
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	666.779,82	1.420.442,25	4,40%	9,58%
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	1.500,00	0,01%	0,01%
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.940.259,60	886.070,93	12,82%	5,98%

Respecto al gráfico y tabla de datos correspondiente al desglose del **Activo Corriente o Circulante**, que representa el **18,62 %** sobre el importe del **Activo Total**, la cifra más significativa está contenida en el apartado **VII Efectivo y otros activos líquidos equivalentes**, que supone el **12,82 %** sobre el **Activo Total**. Este efectivo es suficiente para cubrir las necesidades inmediatas de liquidez de la empresa (proveedores, Hacienda y Seguridad Social), y cubre gran parte de las provisiones a corto plazo reflejadas en el pasivo corriente de la empresa).

La diferencia entre el importe del **Activo Corriente** del año 2018 sobre el 2017 está reflejada en su importe de **338.210,04 €**, motivado, fundamentalmente, por el aumento del efectivo, que compensa la importantísima disminución del derecho de cobro que la empresa mantiene con el Ayuntamiento.

El Ayuntamiento no ha transferido a 31 de diciembre parte del importe comprometido para Inversiones.

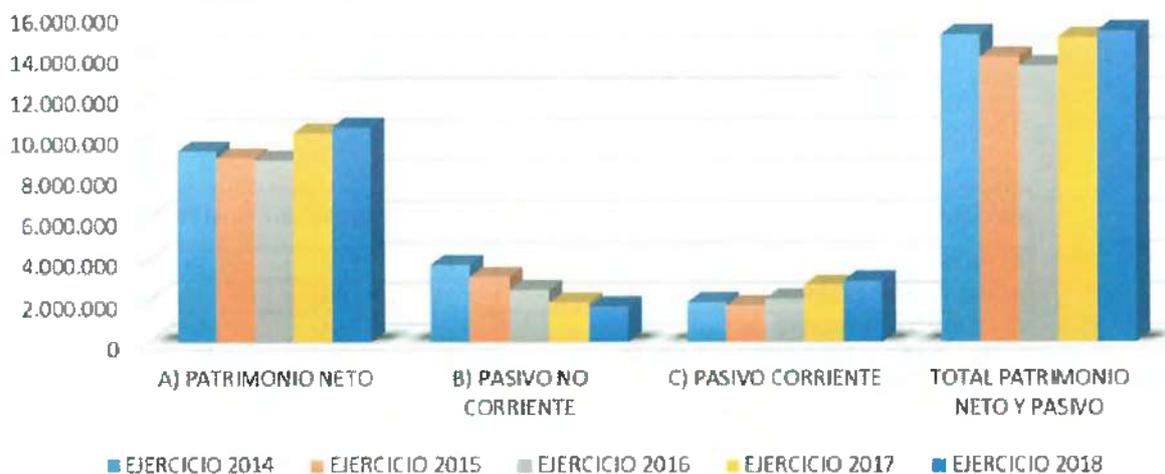
ACTIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	Variación	2018-2017
B) ACTIVO CORRIENTE	2.818.017,68	2.479.807,64	13,64%	338.210,04
II. Existencias	210.968,26	171.794,46	22,80%	39.173,80
III. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	666.779,82	1.420.442,25	-53,06%	-753.662,43
1. Clientes por ventas y prestaciones de servicios	111.763,69	132.507,14	-15,65%	-20.743,45
4. Personal	12.753,38	11.081,67	15,09%	1.671,71
5. Activos por impuesto corriente	17.979,98	1.834,35	880,18%	16.145,63
6. Otros créditos con las Administraciones públicas	524.282,77	1.275.019,09	-58,88%	-750.736,32
V Inversiones Financieras a corto plazo	0,00	1.500,00	-100,00%	-1.500,00
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	1.940.269,60	886.070,93	118,97%	1.054.198,67

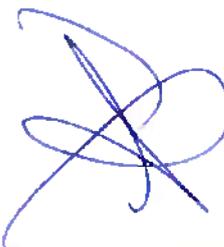
2. Respecto al Pasivo y Patrimonio Neto.

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2018	% / Total 2018
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,90	68,58%
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.578,91	12,83%
C) PASIVO CORRIENTE	2.957.139,01	18,60%
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	15.136.930,82	100,00%

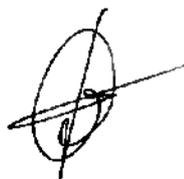
PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,90	10.164.299,42	69,10%	68,58%	294.914,48
A-1) Fondos propios	4.603.674,31	4.515.484,99	30,41%	30,46%	88.209,32
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	26,16%	26,72%	0,00
III. Reservas	555.464,99	267.760,21	3,67%	1,81%	287.704,78
VII. Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78	0,58%	1,94%	-199.495,46
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43	38,68%	38,11%	206.705,16
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.578,91	1.901.425,47	11,37%	12,63%	-180.846,56
I. Provisiones a L/P	185.032,32	0,00	1,22%	0,00%	185.032,32
II. Deudas a largo plazo	1.500.119,50	1.868.088,38	9,91%	12,60%	-367.966,88
IV. Pasivos por impuesto diferido	35.427,09	33.339,09	0,23%	0,22%	2.088,00
C) PASIVO CORRIENTE	2.957.139,01	2.756.348,84	19,54%	18,60%	200.790,17
II. Provisiones a corto plazo	943.641,89	785.486,27	6,23%	5,30%	158.155,62
III. Deudas a corto plazo	676.354,18	638.614,10	4,47%	4,31%	37.740,08
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47	8,83%	8,99%	4.894,47
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	15.136.930,82	14.822.072,73	100,00%	100,00%	314.858,09

Patrimonio neto y Pasivo

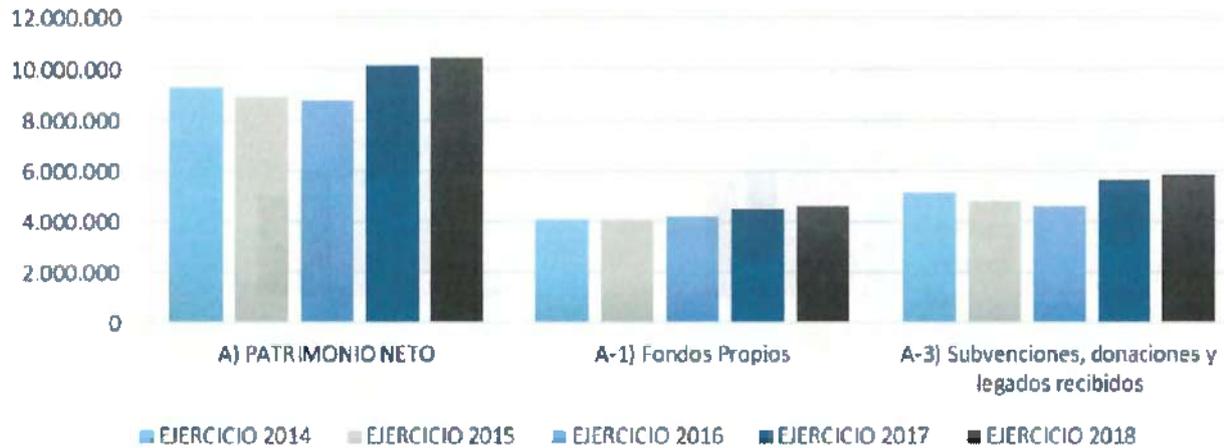






Desglose del Patrimonio Neto

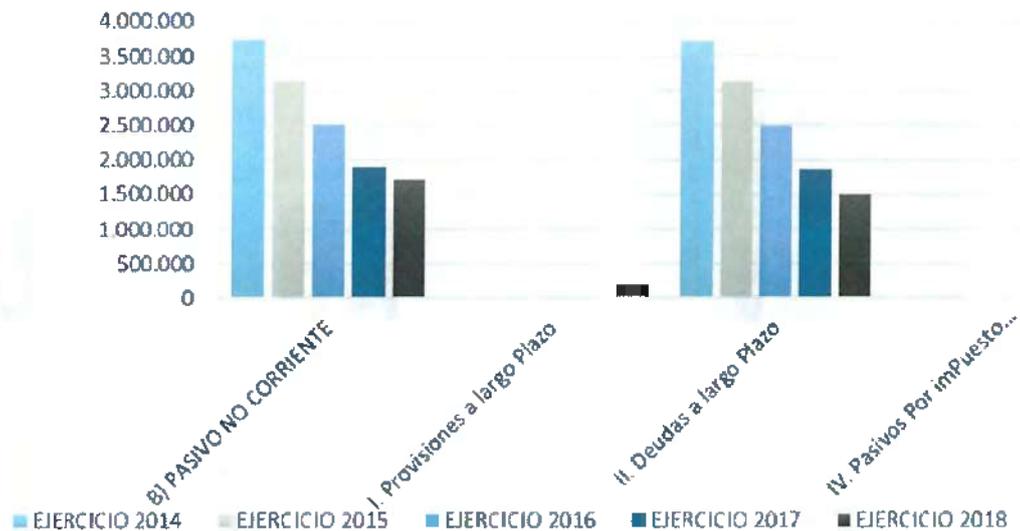


PATRIMONIO NETO Y PASIVO	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/Total 2018	%/Total 2017	2018 - 2017
A) PATRIMONIO NETO	10.459.212,80	10.164.298,42	69,10%	68,58%	294.914,48
A-1) Fondos propios	4.603.674,31	4.515.464,99	30,41%	30,46%	88.209,32
I. Capital	3.960.000,00	3.960.000,00	26,18%	26,72%	0,00
III. Reservas	555.464,99	267.760,21	3,67%	1,81%	287.704,78
VII. Resultado del ejercicio	88.209,32	287.704,78	0,58%	1,94%	-199.495,46
A-3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	5.855.538,59	5.648.833,43	38,68%	38,11%	206.705,16

Dentro del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación de la empresa cerrada su contabilidad a 31 de diciembre de 2018, en el apartado del "Patrimonio Neto" (**69,10 %** del Pasivo y Neto Total en 2018; **68,58%** de igual concepto en 2017), destaca el importe de "Subvenciones, donaciones y legados recibidos" (**38,68%** del Pasivo y Neto Total en 2018; **38,11%** en 2017), cantidad correspondiente a las subvenciones no reintegrables recibidas por la empresa de su único propietario, el Ayuntamiento, en el periodo de tiempo transcurrido desde el comienzo de su actividad. Se observa un importante incremento, de **287.704,78 €** (**5.855.538,59€ en 2018; 5.648.833,43€ en 2017**). Esta magnitud, que se deriva de la transferencia de capital de para acometer inversiones, que va disminuyendo conforme vayamos amortizando los bienes adquiridos con estos fondos e incorporando, por tanto, la subvención al resultado del ejercicio.

Los Fondos Propios se incrementan en 2018 como consecuencia del resultado positivo del ejercicio (**88.209,32€**), que se distribuirán según la decisión que disponga la Junta General de Accionistas que, presumiblemente, aumentará en la cifra resultante las cuantías de las Reservas Legales y Voluntarias.

Desglose Pasivo No Corriente



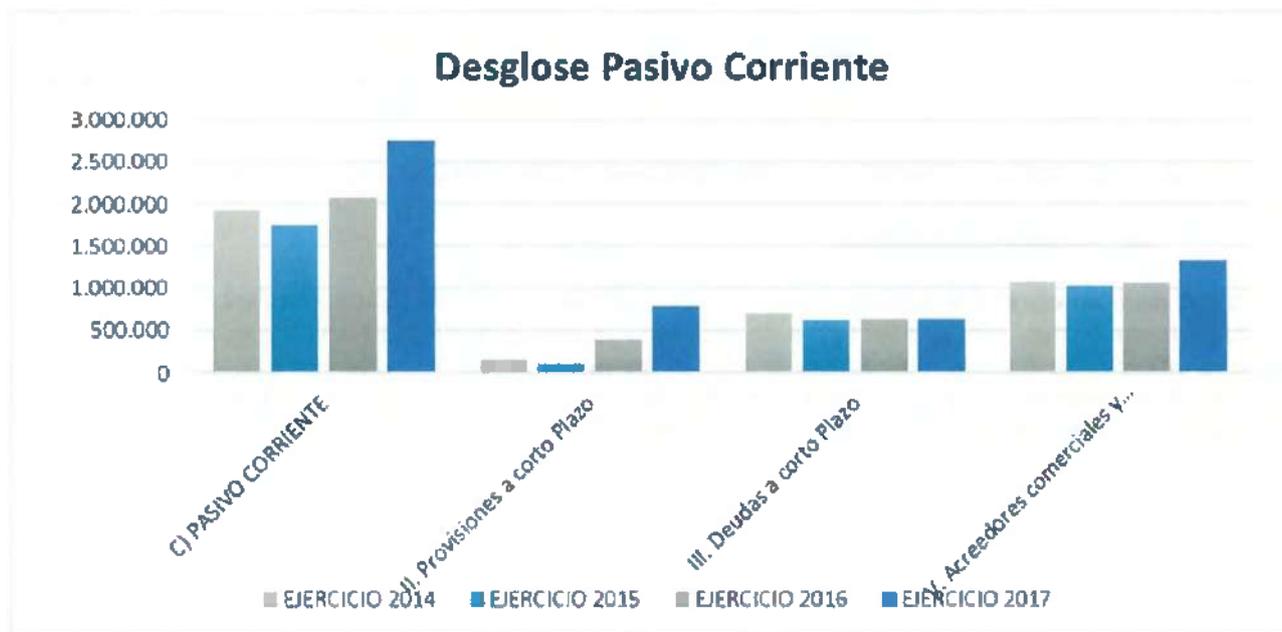
	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	% / Total 2018	% / Total 2017	2018 - 2017
B) PASIVO NO CORRIENTE	1.720.678,91	1.901.425,47	11,37%	12,83%	-180.846,56
I. Provisiones a L/P	185.032,32	0,00	1,22%	0,00%	185.032,32
143. Provisión por desmantelamiento	185.032,32	0,00	1,22%	0,00%	185.032,32
II. Deudas a largo plazo	1.500.119,50	1.868.086,38	9,91%	12,60%	-367.966,88
2. Deudas con entidades de crédito	1.006.403,94	1.288.044,69	6,65%	8,69%	-281.640,75
3. Acreedores por arrendamiento financiero	154.633,21	349.673,82	1,02%	2,36%	-195.040,61
5. Otros pasivos financieros	339.082,35	230.367,87	2,24%	1,56%	108.714,48
IV. Pasivos por impuesto diferido	35.427,09	33.339,09	0,23%	0,22%	2.088,00

Respecto al Pasivo No Corriente (**11,37%** del Total del Pasivo y Neto del Balance de Situación en 2018; **12,83%** en 201), está integrado casi en su totalidad (**9,91%**), por las II. Deudas a largo plazo (**1.500.119,50 €**), que presentan una importante disminución respecto al ejercicio anterior, y que se dividen en:

Con respecto a los apartados de Deudas con entidades de crédito y Acreedores por arrendamientos financieros, ambos han experimentado un descenso en 2018 respecto a las cifras de los mismos conceptos de 2017, dado que no se han realizado nuevas Inversiones en inmovilizado con financiación ajena. La lógica disminución del importe del crédito a amortizar debido a las amortizaciones ya realizadas, a consecuencia de que el Plan de Inversiones 2008 – 2011, colabora en la disminución de ese importe. La deuda a largo plazo consecuencia del crédito de pago a proveedores proveniente del RDL 4/2012 tiene un saldo vivo a largo plazo a cierre de ejercicio de 168.403,63 €, correspondiendo el resto a adquisiciones de inmovilizado mediante "renting" con entrega del bien a la finalización del contrato.

Es necesario destacar que se ha dotado una provisión por desmantelamiento por **185.032,32 €**. Efectivamente, tal y como se detalla en la Memoria de estas cuentas anuales, se ha dotado una provisión a largo plazo por desmantelamiento, retiro y rehabilitación, de la nave destinada a desarrollar el acuerdo suscrito con la firma Ecohispanica, estimando un coste de del 20% del valor de construcción de la nave, y

una duración de la actividad de investigación de diez años desde la entrega inicial del edificio. La dotación de la provisión está explicada en la Memoria de estas Cuentas Anuales.



	EJERCICIO 2018	EJERCICIO 2017	%/ Total 2018	%/ Total 2017	2018 - 2017
C) PASIVO CORRIENTE	2.967.139,01	2.756.348,84	19,54%	18,60%	200.790,17
II. Provisiones a corto plazo	943.641,89	785.486,27	6,23%	5,30%	158.155,62
5290. Provisión a corto plazo por retribuciones al personal	943.641,89	785.486,27	6,23%	5,30%	158.155,62
III. Deudas a corto plazo	676.354,18	638.614,10	4,47%	4,31%	37.740,08
2. Deudas con entidades de crédito	281.595,84	280.371,28	1,86%	1,89%	1.224,56
3. Acreedores por arrendamiento financiero	194.990,69	310.326,58	1,29%	2,09%	-115.335,89
5. Otros pasivos financieros	199.767,65	47.916,24	1,32%	0,32%	151.851,41
521. Deudas a corto plazo	47.916,24	47.916,24	0,32%	0,32%	0,00
523. Proveedores de inmovilizado a corto plazo	151.851,41	0,00	1,00%	0,00%	151.851,41
V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47	8,83%	8,99%	4.894,47

Con relación al "Pasivo Corriente" (19,54% del Pasivo y Neto Totales para 2018 frente a un 18,60% en 2017), se observa cuantitativamente apenas ha sufrido variación, no obstante, se incrementa la provisión para gastos de personal, ya explicada en el apartado de gastos en pérdidas y ganancias, y se incrementa la cuenta de Proveedores de inmovilizado a corto, por la parte de corto del "renting a largo detallado en el apartado anterior. Disminuye la deuda por arrendamiento financiero pues ya hay inversiones realizadas provenientes del Plan de Inversiones 2008-2011 totalmente amortizadas. La cuenta de acreedores varios, debido a la entrega de inversiones en el último mes del año.

Las deudas con administraciones públicas responden a las retenciones a cuenta por IRPF del cuarto trimestre de 2018 y a la seguridad social de diciembre; ambas se pagan en el mes de enero de 2018.

V. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.337.142,94	1.332.248,47	8,83%	8,99%	4.894,47
1. Proveedores	27.527,41	109.825,07	0,18%	0,74%	-82.297,66
3. Acreedores varios	564.737,77	531.707,60	3,73%	3,59%	33.030,17
4. Personal (remuneraciones pendientes de pago)	58.710,16	33.705,23	0,39%	0,23%	25.004,93
6. Otras deudas con las Administraciones Públicas	686.167,61	657.010,57	4,63%	4,43%	29.157,04
4750. Hacienda Pública, acreedora por IVA	0,00	15.939,60	0,00%	0,11%	-15.939,60
4751. Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	351.745,02	317.384,89	2,32%	2,14%	34.360,13
476. Organismos de la Seguridad Social, acreedores	334.422,59	323.586,08	2,21%	2,18%	10.736,51

III ANÁLISIS PATRIMONIAL, FINANCIERO Y ECONÓMICO

a) Análisis Patrimonial

El **Fondo de Maniobra** representa para las empresas el importe que, del activo circulante, se financia con capitales permanentes; otra posible forma de explicarlo es que el Fondo de Maniobra es la capacidad que tiene la empresa de financiar sus deudas a corto plazo mediante sus ingresos correspondientes al mismo período. Este valor aporta estabilidad a la financiación de las empresas. Las variaciones del Fondo de Maniobra para Rivamadrid se presentan en el siguiente cuadro.



La contabilidad del ejercicio 2018 presenta para Rivamadrid una ratio del Fondo de Maniobra negativo por importe de **139.121,33€** frente a los de **276.541,20€** en 2017.

	2014	2015	2016	2017	2018
Activo Circulante	1.832.410,86	1.480.380,41	1.723.690,61	2.479.807,64	2.818.017,68
Exigible a corto plazo	1.920.936,52	1.754.050,49	2.081.646,56	2.756.348,84	2.957.139,01
Fondo de maniobra	-88.525,66	-273.670,08	-357.955,95	-276.541,20	-139.121,33

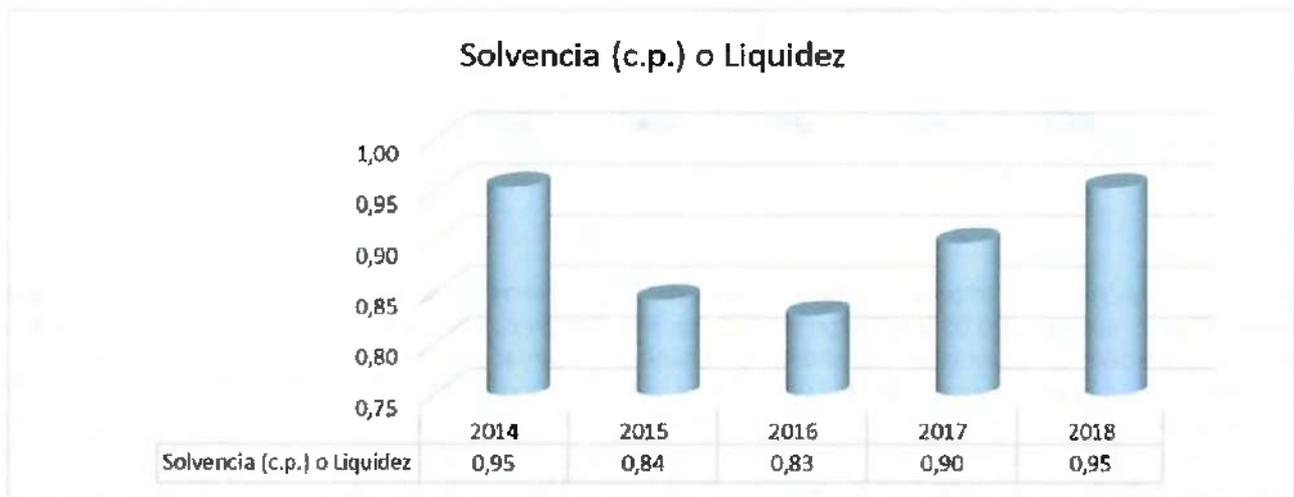
Conceptualmente, **el fondo de maniobra es la diferencia entre el activo corriente y el pasivo corriente**. El primero está compuesto por las existencias, tesorería, los derechos de cobro a corto plazo y en general cualquier activo líquido, mientras que el segundo está compuesto por las obligaciones de pago a corto plazo, es decir, las que son exigibles en un plazo menor de un año.

Lógicamente, y en términos generales, **una empresa tendrá una buena salud cuando el fondo de maniobra sea positivo**, y estará tanto más saneada, desde el punto de vista de la liquidez, cuanto mayor sea esta magnitud. En caso contrario, cuando el FM sea negativo la empresa no tiene recursos suficientes para atender sus obligaciones más inmediatas, y puede sufrir graves problemas.

No obstante, pueden darse excepciones a esta regla general. Y es que puede ocurrir que, aun cuando una empresa cuente con un FM positivo, pueda pasar por dificultades de liquidez; del mismo modo, no siempre un FM negativo indica que haya problemas de liquidez. Sin embargo, aunque existan algunas excepciones que rompan la regla general, lo normal y recomendable es que el fondo de maniobra sea positivo. Tengamos en cuenta que esta magnitud marca el semáforo de la liquidez de nuestra empresa.

En nuestro caso podemos observar un fondo de maniobra negativo en los últimos 5 años, cuestión que no ha afectado al buen funcionamiento de la empresa. No obstante, esto no es preocupante dado que en el pasivo circulante incluimos la previsión de amortización de préstamos y deudas a corto plazo derivadas de operaciones financieras de inversión (préstamos y leasing), por importe **476.586,53€**. En el activo circulante no se contabiliza el compromiso del Ayuntamiento por esa deuda, dado que éste deviene en la transferencia corriente aprobada en PAIF. Si realizásemos ese ajuste el fondo de maniobra sería positivo en más de 300.000 €.

b) Análisis financiero a corto plazo



Técnicamente podemos definir la solvencia como la capacidad financiera (capacidad de pago) de la empresa para cumplir sus obligaciones y los recursos con que cuenta para hacer frente a ellas, o sea una relación entre lo que una entidad tiene y lo que debe.

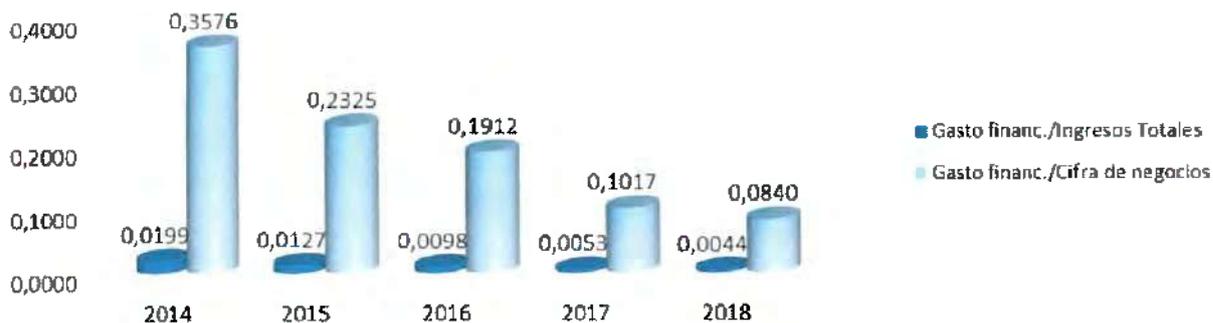
Por ello, cuando estamos haciendo mención a la solvencia hacemos referencia a contar con los bienes y recursos suficientes para respaldar el endeudamiento que se tenga contraído, **aun cuando estos bienes sean diferentes al efectivo.**

En estrecha relación con el Fondo de Maniobra se encuentra la ratio de **Solvencia Económica a corto plazo o ratio de liquidez**, que refleja las posibilidades de que la deuda de los clientes con la Empresa cubra los pendientes de pago de la misma.

Es obvio, como consecuencia del indicador anterior, que en los últimos 5 años su valor ha estado por debajo de la unidad. Hay que mejorar tanto este indicador como el del fondo de maniobra con una disminución de la deuda a corto plazo (objetivo que se logrará en los próximos años tras la finalización de la amortización de determinadas inversiones de edificios), o con un incremento de nuestro activo circulante con la captación de nuevos clientes privados.

No obstante, argumentando igual que en el apartado anterior, si incrementásemos el activo circulante en el compromiso del PAIF reflejado en la transferencia ordinaria, para afrontar la deuda a corto plazo por inversiones el indicador tendría un valor de 1,11.

Gastos financieros/Ingresos Totales, Cifra de Negocios



La teoría económica nos informa de que si el valor del ratio **Gastos Financieros / Importe Neto Cifra de Negocio** es superior a 0,05 los Gastos Financieros son excesivos, pero existen circunstancias que modulan esta aseveración; en situaciones transitorias de financiación privada como es el caso actual de Rivamadrid, sometida a numerosas operaciones de Leasing para la financiación del Plan de Inversiones 2008 -- 2011 esta información no deja de tener una importancia relativa en la medida que se identifica con una etapa temporal y transitoria de la empresa. Además, en este ejercicio parece consolidarse la disminución de la ratio evolucionando de un valor de 0,3576 en 2014, 0,2325 en 2015, 0,1912 en 2016, 0,1017 en 2017 y 0,0840 en 2018, consecuencia, sin duda, de la positiva evolución de los tipos de interés, la renegociación de condiciones y la disminución de la deuda.

	2014	2015	2016	2017	2018
Gastos financieros	298.588,59	201.292,11	166.846,35	95.917,62	81.872,30
Cifra de negocios	834.873,71	865.785,89	872.638,40	942.841,66	975.123,22
Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.977.164,69	16.099.743,92	17.211.495,72	17.787.990,28
Ingresos Totales	15.008.422,99	15.842.950,58	16.972.382,32	18.154.337,38	18.763.113,50
Gasto financ./Ingresos Totales	0,0199	0,0127	0,0098	0,0053	0,0044
Gasto financ./Cifra de negocio	0,3576	0,2325	0,1912	0,1017	0,0840

No obstante, es preciso aclarar que este indicador debería ser readaptado en el caso de una empresa que, como la nuestra, tiene la principal parte de sus ingresos fuera de la cifra de negocio, esto es, como subvención municipal por las actividades realizadas por el Ayuntamiento. De esta manera, si considerásemos esos ingresos y otros accesorios, la cifra total de ingresos ascendería en 2018 a 18.763.113,50 € y la ratio sería, por tanto, **0,0044** muy por debajo del **0,05**, antes citado como objetivo de referencia.

c) Análisis financiero a largo plazo

Para el análisis financiero a largo plazo se utilizan tres ratios fundamentales:

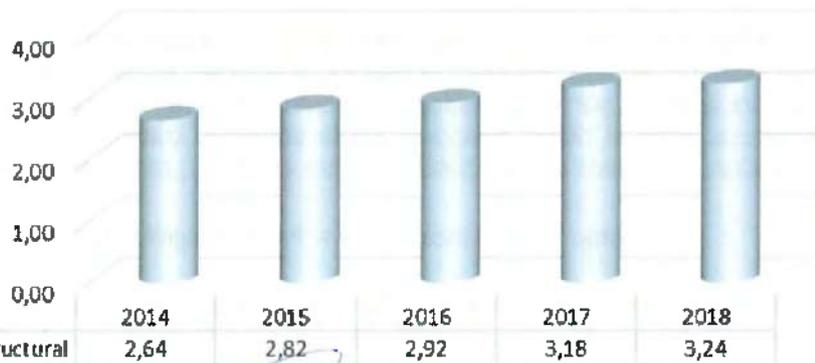
1. Ratio de garantía estructural, de distancia de la quiebra o solvencia a largo plazo.

Representa la capacidad de los activos de la empresa para hacer frente a todas las deudas de la empresa. Es una garantía de seguridad de que todos los acreedores van a cobrar sus deudas. Nos indica el volumen de activos de que dispone la empresa para hacer frente a sus deudas tanto a corto como a largo plazo.

$$\text{Ratio de Garantía} = \text{Activo Total} / \text{Pasivo Exigible Total}$$

Valor de la ratio: esta ratio debe ser siempre **mayor que la unidad** -valores recomendados entre 1,5 y 2,5- ya que el activo se enfrenta a todas las obligaciones y éstas no pueden ser superiores, porque en este caso estaríamos ante una situación de quiebra técnica. Esta ratio trata de analizar la capacidad plena de endeudamiento que tiene la empresa, a diferencia de lo que ocurría con la ratio de solvencia financiera, que únicamente contemplaba la liquidez que generaba el activo circulante. Indica la seguridad que existe para los acreedores y la solvencia de la firma. Un coeficiente igual a 1 indica que no existen capitales propios por lo que la empresa estaría en una situación de **quiebra técnica**, ya que ni, aunque vendiera todos sus activos tendría suficiente para hacer frente a sus deudas (pasivo exigible). Si su valor es 2 significa que por cada euro adeudado la empresa poseería elementos activos de 2 unidades.

Solvencia a l.p. o Garantía estructural

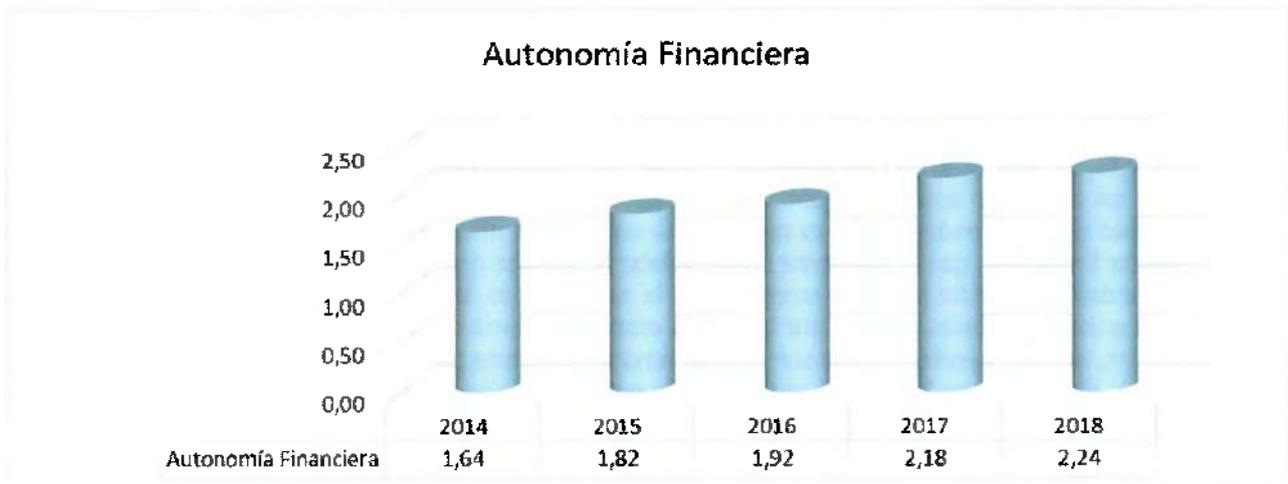


Rivamadrid presenta unas ratios anuales de **GARANTÍA FINANCIERA** con suficiente capacidad para garantizar su alejamiento de una quiebra técnica.

2. **Ratio de autonomía financiera.** Mide el grado de independencia financiera en función de la procedencia de los recursos financieros que utiliza. Nos va a indicar por cada unidad monetaria de recursos ajenos cuánto emplea la empresa de recursos propios.

$$\text{Ratio de Autonomía Financiera} = \text{Patrimonio Neto} / \text{Pasivo Exigible Total}$$

Valor de la ratio: cuanto mayor sea menos dependencia tendrá la empresa de la financiación ajena. Este dato sirve como indicador de la estabilidad financiera que goza la empresa. En épocas de crisis interesa que el índice sea elevado, en épocas de crecimiento las empresas tienden a endeudarse más. Si la ratio se acerca a cero o tiene un valor negativo, significa que la empresa está al borde de la quiebra técnica. Un valor alto indica que la financiación ajena tiene poco peso en la empresa y por tanto los acreedores poca influencia sobre la misma.



El indicador indica la garantía financiera de RIVAMADRID.

3. **Ratios de endeudamiento total o apalancamiento.** Es la relación inversa a la ratio de autonomía financiera. Estudian la relación que existe entre la financiación ajena y los fondos propios. Nos va a decir, por cada unidad monetaria de recursos propios, cuántos recursos ajenos utiliza la empresa. Mide el riesgo financiero de la empresa, cuanto menor es esta ratio menor es el riesgo financiero. A medida que el apalancamiento es menor, mejor es la situación financiera de la empresa.

$$\text{Ratio de Apalancamiento} = \text{Pasivo Exigible Total} / \text{Patrimonio Neto}$$

Valor de la ratio: un valor alto indica que la empresa está muy endeudada. Por el contrario, un valor bajo indicará que la empresa está muy saneada financieramente. En términos generales, se puede recurrir al endeudamiento cuando la rentabilidad obtenida con la inversión sea mayor que el coste del

capital o interés, pues al aumentar el endeudamiento se eleva la esperanza de rentabilidad financiera. A este efecto se le denomina **apalancamiento**.

Esta ratio se puede dividir en dos:

- **Ratio de endeudamiento a largo plazo:** indica el peso de la financiación ajena a largo plazo en relación con los fondos propios.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a L/P} = \text{Pasivo Exigible a L/P} / \text{Patrimonio Neto}$$

- **Ratio de endeudamiento a corto plazo:** indica el peso de la financiación ajena a corto plazo en relación a los fondos propios (aunque es una ratio a corto plazo, lo estudiamos aquí). El equilibrio del coeficiente de endeudamiento a corto depende del periodo medio de maduración. Se trata de que la empresa disponga de la liquidez suficiente con la que pueda hacer frente a las deudas que se vayan produciendo.

$$\text{Ratio de Endeudamiento a C/P} = \text{Pasivo Exigible a C/P} / \text{Patrimonio Neto}$$



Según esta ratio el endeudamiento de la empresa es más que razonable.

Rivamadrid, en consonancia con lo planteado en este informe en el ejercicio anterior, mantiene unas cifras razonables de endeudamiento a corto plazo. Y disminuye el endeudamiento a largo plazo como y el endeudamiento total.



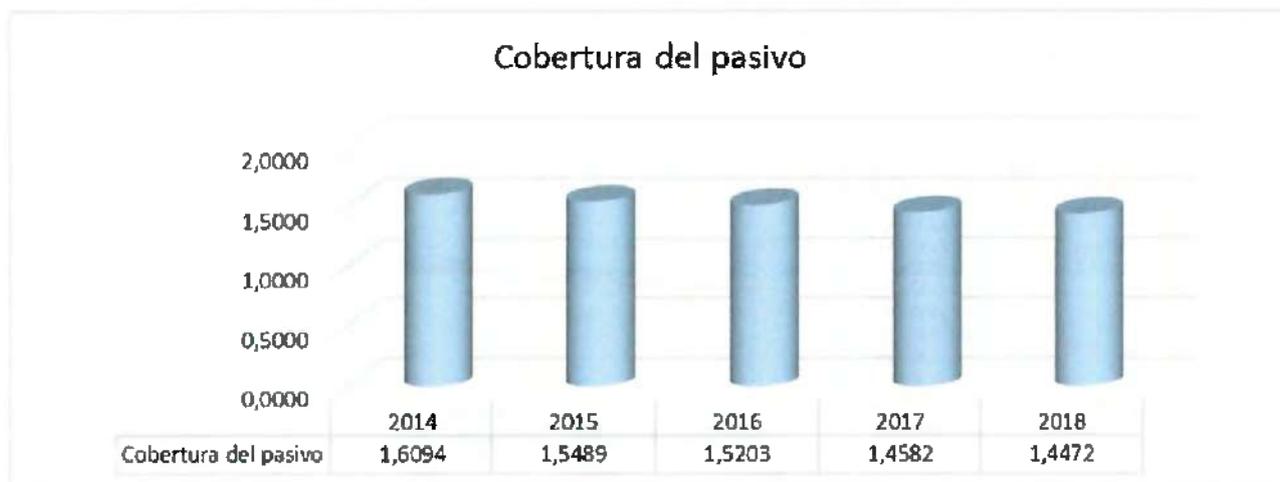
Mediante el análisis del gráfico correspondiente a los ejercicios cerrados 2014 a 2018 se observa una clara tendencia a la estabilidad de la ratio de **Solidez** de la empresa en el transcurso de estos años.

Esta ratio relaciona los Recursos Propios con los Activos fijos de la empresa. Observamos que los activos fijos van disminuyendo año tras año tras finalizar el Programa de inversiones 2008-2011 como consecuencia de las amortizaciones practicadas, siendo en el año 2017 donde se produce un punto de inflexión pues la empresa vuelve a invertir. Con los recursos propios ocurre lo mismo, incorporando las subvenciones de capital anotadas a los resultados de cada ejercicio.

	2014	2015	2016	2017	2018
Patrimonio neto	9.297.200,37	8.944.302,97	8.635.569,73	10.164.298,42	10.459.212,90
Activo fijo	13.130.680,63	12.373.335,13	11.709.350,22	12.342.265,09	12.318.913,14
Solidez	0,7081	0,7229	0,7546	0,8235	0,8490

En nuestro caso, en el ejercicio 2014 el 70,81% del activo fijo ha sido financiado con Recursos Propios; para el 2015 el 72,29% de los activos han sido financiados con dichos fondos; para 2016 el 75,46%, en 2017 el 82,35% y el 84,90% en el ejercicio actual.

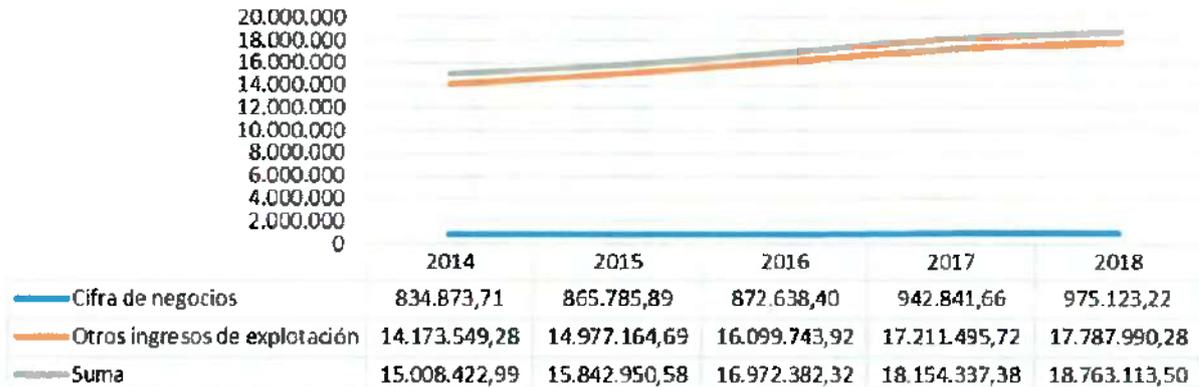
Íntimamente relacionado con esta ratio está la que a continuación indicamos:



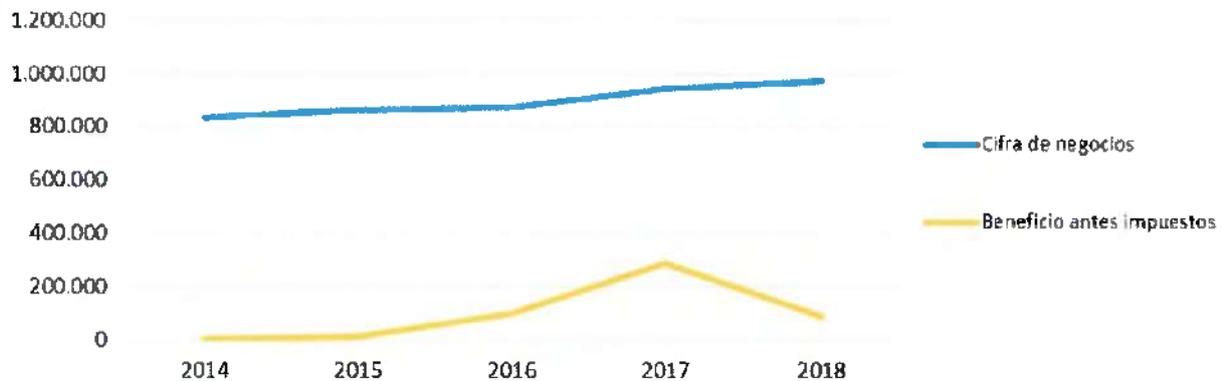
A diferencia del anterior, Ratio de Solidez, este indicador de Cobertura del Pasivo nos relaciona el Activo Total (la suma de los activos fijos y circulantes o corrientes) con los Fondos Propios, informándonos de en qué porcentaje deberían de aumentar nuestros Fondos Propios para cubrir la totalidad del Activo. Nos indicaría la necesidad de incrementar nuestros Fondos Propios o disminuir nuestros Activos Totales, en la hipótesis de presentar datos desequilibrados. Sin embargo, estos desequilibrios deberán ser perdurables en el tiempo para que nos puedan alertar de la posibilidad de variar los parámetros anteriormente indicados para recuperar el equilibrio necesario. En la actualidad Rivamadrid presenta un evidente equilibrio del citado parámetro a lo largo de los años, superior a la unidad que representaría que los Fondos Propios son de igual importe que el Activo Total.

d) Análisis económico

Ingresos Totales por ventas y otros ingresos de explotación



Ventas y Margen sobre ventas



Este gráfico refleja la relación entre las ventas a terceros (servicios realizados a Clientes privados ajenos al Ayuntamiento) con el dato del beneficio antes de impuestos.

	2014	2015	2016	2017	2018
Cifra de negocios	834.873,71	865.785,89	872.638,40	942.841,66	975.123,22
Otros ingresos de explotación	14.173.549,28	14.977.164,69	16.099.743,92	17.211.495,72	17.787.990,28
Suma	15.008.422,99	15.842.950,58	16.972.382,32	18.154.337,38	18.763.113,50
Beneficio antes impuestos	2.752,03	10.563,73	98.853,02	288.428,67	88.433,02
Margen s/ cifra negocios	0,33%	1,22%	11,33%	30,59%	9,07%

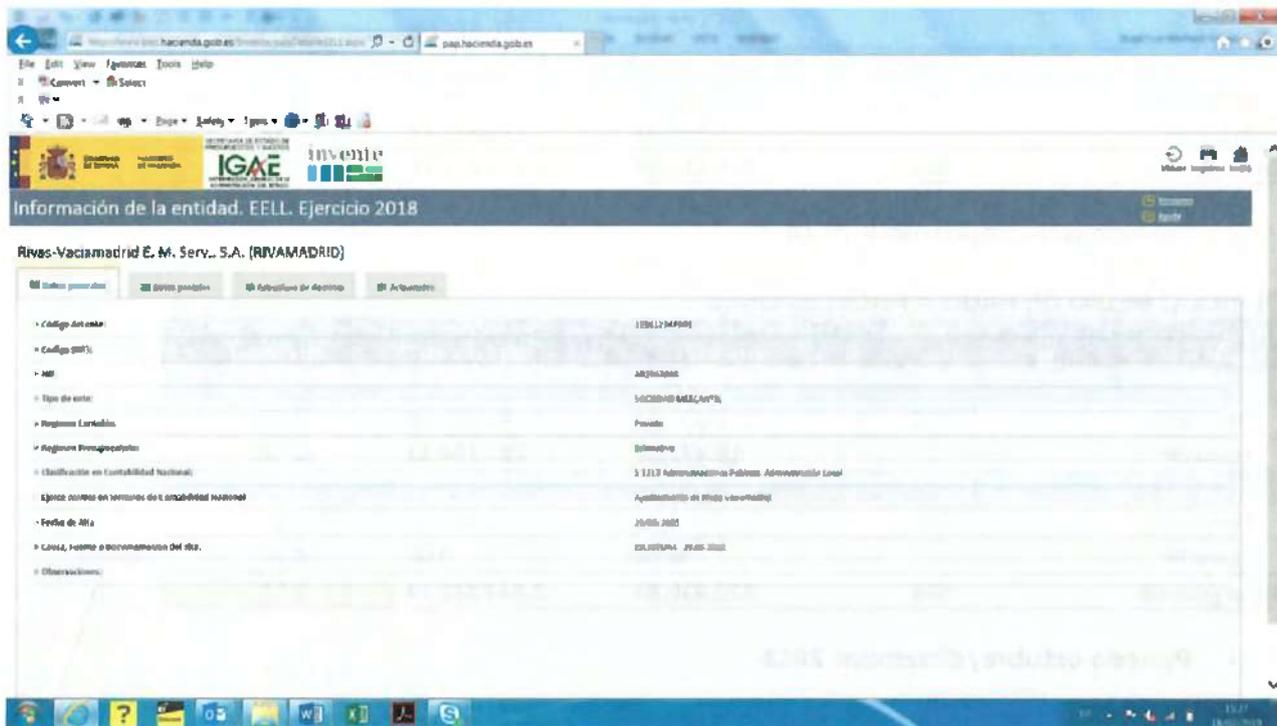
Como es conocido el objetivo de la empresa no es alcanzar beneficios ni tener pérdidas, dado que el Presupuesto que plantea al Ayuntamiento es un presupuesto de equilibrio cero, destinando los beneficios

que se obtienen como consecuencia de la prestación de servicios a terceros y de ventas a disminuir la transferencia municipal. En el cuadro anterior se observa la consecución de ese equilibrio presupuestario, siendo de destacar un incremento sostenido de la cifra de negocios.

IV PERÍODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

El artículo 2.1 de la Resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), sobre la información a incorporar en la memoria de las cuentas anuales en relación con el periodo medio de pago a proveedores en operaciones comerciales, establece que no es aplicable a las sociedades mercantiles encuadradas en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril. Dicho artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012 incluye el sector "Administraciones Públicas" a efectos del Sistema Europeo de Cuentas Nacionales y Regionales (actualmente SEC 2010).

De acuerdo con el Inventario de Entidades del Sector Público (INVENTE) Rivamadrid forma parte del sector Administraciones Públicas a efectos de contabilidad y, en consecuencia, no debe aplicar la Resolución de 29 de enero de 2016 del ICAC.



Es aplicable, en cambio, como método de cálculo el establecido en el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, que en su artículo 2 establece que es de aplicación a todos los sujetos previstos en el artículo 2.1 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

• **Período enero/marzo 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	610	879.690,62	14.599.411,77	16,60
Dentro PP	564	697.206,06	5.985.618,83	8,59
Fuera PP	46	182.484,56	8.613.792,94	47,20
- Pendiente Pago	23	24.517,74	941.292,62	38,39
Dentro PP	17	15.227,11	22.332,01	1,47
Fuera PP	6	9.290,63	918.960,61	98,91
Total general	633	904.208,36	15.540.704,39	17,19

• **Período abril/junio 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	616	673.310,52	5.146.318,70	7,64
Dentro PP	611	651.156,05	4.369.974,07	6,71
Fuera PP	5	22.154,47	776.344,63	35,04
- Pendiente Pago	6	13.808,82	199.472,48	14,45
Dentro PP	5	10.113,76	3.634,30	0,36
Fuera PP	1	3.695,06	195.838,18	53,00
Total general	622	687.119,34	5.345.791,18	7,78

• **Período julio/septiembre 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	560	835.907,26	2.939.618,11	3,52
Dentro PP	553	817.033,60	2.184.463,76	2,67
Fuera PP	7	18.873,66	755.154,35	40,01
- Pendiente Pago	4	923,62	4.964,03	5,37
Dentro PP	4	923,62	4.964,03	5,37
Fuera PP		0,00	0,00	0,00
Total general	564	836.830,88	2.944.582,14	3,52

• **Período octubre/diciembre 2018**

PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES

Etiquetas de fila	Valores			
	Número de Facturas	IMPORTE	Suma de DIAS*IMPORTE	RATIO (días)
- Pagada	647	960.465,42	5.318.799,88	5,54
Dentro PP	643	953.844,17	4.946.558,38	5,19
Fuera PP	4	6.621,25	372.241,50	56,22
- Pendiente Pago	52	93.261,33	1.135.042,59	12,17
Dentro PP	46	90.206,11	928.716,09	10,30
Fuera PP	6	3.055,22	206.326,50	67,53
Total general	699	1.053.726,75	6.453.842,47	6,12

A continuación, se reflejan los datos publicados en las cuentas anuales de 2017 respecto a ese ejercicio, que fueron calculados de conformidad con la resolución de 29 de enero de 2016, del Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas, dado que no disponemos de la información en términos homogéneos.

	2017
	Días
Período medio de pago a proveedores	25,60
Ratio de operaciones pagadas	28,60
Ratio de operaciones pendientes de pago	9,66
	Importe (euros)
Total pagos realizados	2.886.461,81
Total pagos pendientes	542.542,32

V EVOLUCIÓN PREVISIBLE DE LA EMPRESA RIVAS VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS S. A.

En los últimos ejercicios el Presupuesto de la empresa ha venido condicionado por el R.D-L. 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales, al que se acogió el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, y que determinó la elaboración de un plan de ajuste que garantizara el equilibrio presupuestario.

En todo caso la mejora de la capacidad presupuestaria del ayuntamiento en los dos últimos ejercicios y al objeto de garantizar y mantener la alta calidad de los servicios que ofrecemos a la ciudadanía, se comenzó en 2017 a poner en marcha una serie de acciones que permitieran la renovación de la flota y la maquinaria de la empresa una vez que esta está ya prácticamente amortizada. Acciones que en el presente ejercicio vista la evolución presupuestaria pretenden mantenerse.

Si bien las limitaciones de las partidas de inversión han impedido el desarrollo del plan de renovación de flota y maquinaria en los plazos previstos, está se está produciendo, con la intención de que se pueda culminar a lo largo de los ejercicios 2019 y 2020, pudiendo dar un salto en el momento en que sea posible la utilización del leasing como fórmula de adquisición, lo cual se producirá seguramente para el ejercicio 2019 o como muy tarde para el 2020.

Rivamadrid aprobó un nuevo convenio colectivo con vigencia 2016-2020, en el que los incrementos retributivos pactados están sujetos en parte a la evolución presupuestaria del municipio y a la normativa vigente, que condiciona la evolución de las retribuciones de las entidades públicas a lo que determinen anualmente los Presupuestos Generales del Estado. Esto puede generar algún ajuste retributivo lo que se ha tenido en cuenta a la hora de dotar la correspondiente provisión en el ejercicio 2018 y en el PAIF presentado para el año 2019.

Teniendo en cuenta que en los últimos años se han producido diversos encargos y encomiendas de gestión (2016 Encomienda de Gestión del Servicio de Vivienda, la gestión del servicio de grúa municipal en el 2017; el servicio de mantenimiento de vehículos municipales a 1 de enero de 2018) y la realización de estudios de viabilidad para la municipalización de otros servicios (servicio de vigilancia privada y de los monitores de piscinas a lo largo de 2018) en su política de municipalizar servicios prestados hasta el momento por empresas privadas, es previsible que en 2019 puedan presentarse, tras la oportuna adecuación estatutaria, nuevas oportunidades de diversificar nuestra actividad. Entre otros el de la municipalización del servicio de recogida del vidrio cuyo estudio se prevé realizar en el segundo semestre de 2019.

En el marco de nuestra política de mantener la máxima calidad del servicio, Rivamadrid comenzó la elaboración de un plan estratégico en 2018, plan que fue elaborado con la máxima participación de la plantilla, la dirección de la empresa y representantes de la sociedad civil. Una vez cerrados los últimos detalles se prevé la puesta en marcha de las diferentes acciones a lo largo del ejercicio 2019.

En la línea de los objetivos estratégicos de mejora continua, Rivamadrid a comenzado en 2018 planes de incremento de la eficiencia mediante la digitalización de sus procesos, mejoras en la comunicación, la implementación de un sistema de evaluación del desempeño y la adaptación a las nuevas normativas de protección de datos y seguridad informática. Acciones que se terminarán de implantar y desarrollar a lo largo del ejercicio 2019.

Tal y como se contempla en el PAIF de 2019 Rivamadrid presenta los siguientes objetivos estratégicos:

- Prestar de manera eficiente los servicios habituales de Limpieza Viaria, Recogida de residuos, Mantenimiento de Parques y Jardines, Limpieza de Centros de Enseñanza, Dependencias e Instalaciones Municipales, Gestión de los Puntos Limpios, Mantenimiento de las Fuentes ornamentales del municipio, prestación del servicio Bicinrivas, el Servicio de Primera Intervención para la prevención de incendios forestales en verano, limpieza de pintadas y grafitis, el servicio de grúa municipal y el mantenimiento y de los vehículos municipales.
- Captación de clientes, con el objetivo de aumentar la autofinanciación, apostando por las asistencias técnicas a administraciones públicas y acuerdos de prestación de servicios de jardinería y limpieza a otras empresas públicas y privadas.
- Una vez adaptados a la última revisión de las Normas ISO 9001 y 14001:2015, y pasada la primera renovación nos proponemos el mantenimiento y mejora de los Sistemas de Gestión de Calidad, Medio Ambiente y Seguridad y Salud en el Trabajo, integrando estos sistemas en el plan estratégico global de la empresa, implementando medidas para la adaptación a la nueva norma ISO 45001 de Prevención de Riesgos Laborales que sustituye OHSAS 18001:2007, el estudio de nuevos sellos de calidad en el ámbito de nuestros servicios, y la adaptación de los procesos a sistemas informáticos para su seguimiento y gestión.
- Dentro de las actuaciones previstas en el marco del plan estratégico para el año 2018, se ha avanzado en 3 proyectos concretos: la adaptación al nuevo **Reglamento Europeo de Protección de Datos** en todos los procesos incluyendo formación al personal, asignación de responsabilidades, identificación de actividades y activación de la plataforma. Implantación de la cultura empresarial del

Compliance, con la activación de la plataforma, y la adaptación al **Esquema Nacional de Seguridad (ENS)**.

- Para el 2019 está previsto continuar con la adaptación de los Procesos pendientes al RGPD y trabajar en la implantación del Compliance en los distintos procesos de la empresa, en el análisis de riesgos, la creación del manual de prevención de delitos y la evaluación del desempeño.
- En lo que se refiere al Esquema Nacional de Seguridad, para el 2019 se prevé finalizar todo el trabajo de adaptación, tanto interno como externo, y la realización de la auditoría necesaria para lograr la Certificación en el ENS.
- Mantenimiento del máximo nivel de clasificación empresarial en todos los servicios.
- Establecer estrategias para la puesta en marcha de medidas que permitan mejorar la separación en origen y el reciclaje, asegurando la recogida separada de la fracción orgánica (quinto contenedor). Estas medidas se diseñarán una vez que finalice el estudio técnico de posibilidades de la gestión de residuos domésticos que se encuentra en marcha y conforme al Plan de Residuos de la Comunidad de Madrid, una vez aprobado este.
- Continuar con el proyecto de investigación destinado a conseguir un aumento de la participación ciudadana en la recogida selectiva de envases ligeros, aplicando para ello el uso de las nuevas tecnologías, en concreto mediante la ampliación de sistemas de pesaje y localización GPS en camiones de carga lateral y proyectos piloto de gamificación.
- Continuar con el proceso de reposición de arbolado y mejora de zonas ajardinadas, desarrollando nuevas zonas verdes y recuperando el arbolado de alineación en las zonas donde se está instalando riego.
- Una vez concluido el proceso de consultoría de necesidades y transformación digital de Rivamadrid realizado en 2018, para 2019 nos marcamos como objetivo continuar con la modernización de la gestión operativa y administrativa de la empresa. Este proceso se llevará a cabo mediante la implantación de nuevas herramientas informáticas en el ámbito administrativo y de operaciones, en línea con las conclusiones del estudio realizado.
- Continuar con el desarrollo de plan de comunicación externa elaborado el ejercicio anterior y la gestión de avisos a través de la app, al objeto de mejorar la comunicación e información a los vecinos.

Rivamadrid se encuentra inmersa en un proceso de transformación y modernización que supone un reto importante de cara a los próximos años, en los que se irán implementando las medidas necesarias que le acerquen a la visión y misión definidas en su plan estratégico, al objeto de mantener y mejorar el servicio de alta calidad que presta a la ciudadanía y convertirse en una empresa moderna y referente en su ámbito.

VI ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS ANTES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: c) Modificar los estatutos.

El 29 de junio de 2017 se convoca la Junta General Extraordinaria en la cual el punto 1º del orden del día es modificación ARTÍCULO 2º.- OBJETO SOCIAL.

El 22 de mayo de 2018 se convoca la Junta General Ordinaria en la cual el punto 2º del orden del día es modificación 2. APROBACIÓN DE CESE Y NOMBRAMIENTO DE CONSEJEROS/AS.

2. APROBACIÓN DE CESE Y NOMBRAMIENTO DE CONSEJEROS/AS.

Se propone a la Junta General, por el Grupo Municipal Socialista, el cese de la Consejera D^a Carmen Pérez Gil y el nombramiento del Concejal del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid D Rodrigo Parra Fernández como miembro del Consejo de Administración de RIVAS-VACIAMADRID EMPRESA MUNICIPAL DE SERVICIOS, S.A

1.-Sometido a votación el CESE de la Consejera D^a CARMEN PÉREZ GIL, mayor de edad, de estado civil *, de profesión *, vecina de *, con domicilio en * y con DNI 01826900X es APROBADO POR UNANIMIDAD.

2.-Sometido a votación el NOMBRAMIENTO como miembro del Consejo de Administración de Rivas-Vaciamadrid Empresa Municipal de Servicios, S.A., de D RODRIGO PARRA FERNÁNDEZ, mayor de edad, de estado civil *, de profesión *, vecino de *, con domicilio en * y con DNI 51946609M, es APROBADO POR UNANIMIDAD.

Encontrándose presente D Rodrigo Parra acepta el cargo y manifiesta no hallarse incurso en ningún tipo de incompatibilidad y prohibición legal para el desempeño del cargo.

Asimismo, la Junta General acordó, por unanimidad, FACULTAR a la Secretaria y al Presidente del Consejo de Administración indistintamente, para la ejecución del presente acuerdo, tan ampliamente como en derecho se requiera, suscribiendo cuantos documentos públicos y/o privados sean necesarios para llevarlo a cabo.

ASIMISMO, CERTIFICO que con el nombramiento del nuevo consejero se cumplen todos los requisitos legales y reglamentarios exigidos por la legislación vigente.

Esta modificación de la Junta fue elevada a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

El 19 de octubre de 2018 se convoca la Junta General Extraordinaria en la cual el punto 2º del orden del día es MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS. Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: c) Modificar los estatutos.

SEGUNDO. - Modificación Estatutos Rivamadrid. Adaptación legislación aplicable.

Visto el expediente y el informe de la Secretaria del Ayuntamiento y de Rivamadrid, se somete a votación la modificación de los artículos 2 a) y 14 de los Estatutos de la sociedad.

ARTÍCULO 2º.- OBJETO SOCIAL. - La Sociedad tendrá por objeto:

Actuar como medio propio y servicio técnico del Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid y sus entidades, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, para los encargos que le sean encomendados con las condiciones que establezca el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid. La sociedad integra el Sector público Local del Ayuntamiento con la clasificación de la Empresa como Grupo 1 en los

términos de la Disposición adicional duodécima de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local

Asimismo, por aplicación del artículo 32. 2 d) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, la sociedad no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por el Ayuntamiento de Rivas Vaciamadrid, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.

ARTÍCULO 14º.- COMPOSICION.-Por aplicación de la Disposición Adicional Duodécima de la Ley 7/1985 de 26 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y del artículo 242 del Real Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de julio, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital, el Consejo de Administración estará integrado por un máximo de quince y un mínimo de tres miembros, que ostentarán la condición de Consejeras y Consejeros, cuya designación corresponde a la Junta General, ostentando voz y voto en el Consejo.

Asimismo, se faculta al Presidente/Consejera Delegada y Secretaria del Consejo de Administración para cuantos actos sean precisos en ejecución del acuerdo adoptado.

En esta misma Junta Extraordinaria, del 19 de octubre de 2018, en el punto 4º del orden del día se propone **CESE Y NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**. Según el artículo 12º de los estatutos de Rivamadrid, le corresponde a la Junta General: a) Nombrar, renovar o modificar el Consejo de Administración.

CUARTO. - CESE Y NOMBRAMIENTO DE MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.

A) CESES

SE ACUERDA POR UNANIMIDAD DE LOS 23 MIEMBROS PRESENTES Y REPRESENTADOS EL CESE DE LOS CONSEJEROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIVAMADRID:

- D JOSÉ ANTONIO RIBER HERRÁEZ, con DNI 05381555S
- D RODRIGO PARRA FERNÁNDEZ, con DNI 51946609M

B) NOMBRAMIENTOS

Se somete a votación el nombramiento como consejeros de Dª Carmen Pérez Gil y de D Oscar Ruíz Dugo. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de los Estatutos de la Empresa, la designación como consejeros debe coincidir con el mandato de la Corporación Municipal, por tanto, en cualquier caso, se producirá su cese con el fin del mandato de la Corporación constituida para el periodo 2015-2019.

- **NOMBRAMIENTO DE Dª. CARMEN PÉREZ GIL** con DNI 01826900X, de profesión patronista, estado civil casada, con domicilio en Avenida Levante, 21, CP 2521 Rivas-Vaciamadrid, como **CONSEJERA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIVAMADRID,**

-**NOMBRAMIENTO DE D. OSCAR RUIZ DUGO** con DNI 01928671Y, de profesión profesor de enseñanza secundaria, estado civil divorciado, con domicilio en la calle Océano Atlántico, Nº 18. Portal 4. 6ªA ,28523 Rivas Vaciamadrid, como **CONSEJERO DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIVAMADRID,**
Estas modificaciones de la Junta fueron elevadas a escritura pública e inscrita en el registro Mercantil.

VII INFORMES SOBRE LAS ACTIVIDADES EN I+D+I Y MEDIO AMBIENTALES.

Durante el año 2018 se han continuado con las actividades de I+D+i, en referencia a la planta de tratamiento de residuos, realizándose más pruebas que están dando como resultado modificaciones tecnológicas que avanzan sobre la fiabilidad y consumos de la maquinaria, en estos momentos prácticamente se ha remodelado la planta y se ha instalado un sistema de depuración del vapor y líquidos sobrantes, se negoció y firmo un nuevo convenio con Ecohispanica con el horizonte de agosto del 2019.

En 2018 continuó convenio firmado con Anepma y Ecoembes para la realización del proyecto de monitorización con sensores de peso en camiones para la recogida de envases. Se incorpora al proyecto un novedoso sistema de medición y control de vertido voluntario en varios contenedores concretos de envases. Se está desarrollando adecuadamente y pronto se obtendrán resultados.

En este año se acabó el desarrollo de la Auditoria Energética, cumpliéndose los objetivos previstos en la misma, se realizarán las revisiones y controles habituales previstos por la normativa vigente.

El plan estratégico puesto en marcha por la empresa recoge diversos planes que actuaran sobre estas actividades de I+D+I y medio ambiente en la empresa, que generaran nuevas oportunidades y proyectos concretos.

Los sistemas de gestión y de calidad siguen garantizando los objetivos claves medioambientales de la empresa, vienen funcionando con normalidad, la revisión de diversos indicadores nos permite un control, seguimiento y evaluación permanente de los objetivos. El cuadro de mando está prácticamente acabado, en el que se incluyen indicadores de control de la gestión.

VIII ACONTECIMIENTOS IMPORTANTES OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO.

No se han producido acontecimientos dignos de ser reseñados como importantes después del cierre del ejercicio a 31 de diciembre de 2018.

IX ACCIONES PROPIAS.

La sociedad RIVAMADRID no ha adquirido acciones propias ni acciones de sociedad dominante.

Rivas-Vaciamadrid, 15 de marzo de 2019



LA SECRETARÍA
Dña. SILVIA GÓMEZ MERINO
N.I.F. 50.848.772-G



EL PRESIDENTE
D. PEDRO DEL CURA SÁNCHEZ
N.I.F. 50.965.184-J